

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na

**ZAKUP SYSTEMU DO ILOŚCIOWEGO PCR (REAL-TIME PCR) WRAZ Z OSPRZĘTEM**

**DLA TYPOWANIA HLA DLA UNIWERSYTECKIEGO**

**SZPITALA DZIECIĘCEGO W KRAKOWIE**

Numer postępowania: **EZP-271-2-110/PN/2020**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**

na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 288)

Zamówienie o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartość kwoty 139 000 euro.

Postępowanie dotyczy realizacji Narodowego Programu Rozwoju Medycyny Transplantacyjnej w zakresie zadania pn.: „Zakup sprzętu i aparatury: doposażenie medycznych laboratoriów diagnostycznych testujących narządy – zakup urządzeń Real Time PCR”.

**Ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 576536-N-2020 z dnia 20.08.2020 r.**

1. OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO
2. SŁOWNICZEK PODSTAWOWYCH POJĘĆ I ZWROTÓW UŻYWANYCH W SIWZ
3. TRYB POSTĘPOWANIA
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
5. TERMIN WYKONANIA
6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA
8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART.22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM
10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (min. SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)
11. KOMUNIKACJA ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI
12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW. WYJAŚNIANIE OFERT. POPRAWIANIE OMYŁEK.
18. FORMALNOŚCI POPRZEDZAJĄCE ZAWARCIE UMOWY
19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
20. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO ZAWARCIU UMOWY
21. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY
22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

|  |
| --- |
|  **ZAŁĄCZNIKI**  |
| Załącznik nr 1 | Istotne Postanowienia Umowy (IPU) |
| Załącznik nr 2 | Formularz Oferty |
| Załącznik nr 3 | Formularz cenowy – Opis Przedmiotu Zamówienia |
| Załącznik nr 4 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej *(formularz do wykorzystania)* |
| Załącznik nr 5 | Oświadczenie własne - w sprawie spełniania warunków udziału oraz braku podstaw wykluczenia *(formularz do wykorzystania)* |
| Załącznik nr 6 | Klauzula informacyjna - RODO |

1. **OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO**

**Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie**

ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków

zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000039390

REGON: 351375886

NIP: PL679 25 25 795

Tel: 12 658-39-79

Adres e-mail do Działu Zamówień Publicznych: **zp@usdk.pl**

Strona internetowa:

https://szpitalzdrowia.pl/

**bip.usdk.pl**

1. **SŁOWNICZEK PODSTAWOWYCH POJĘĆ I ZWROTÓW UŻYWANYCH W SIWZ**

Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego i we wszystkich dokumentach z nią związanych występują następujące pojęcia lub zwroty należy przez to rozumieć:

1. **Ustawa** - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019.1843 t.j. z późn. zm.) oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie (dalej **ustawa** lub **ustawa PZP** lub **ustawa pzp**);
2. **Rozporządzenie w sprawie dokumentów**- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu
o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 z późn. zm);
3. **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – (**dalej **SIWZ** lub **specyfikacja)** - niniejsza SIWZ oraz wszelkie załączniki i inne dokumenty stanowiące jej integralną część a także wszelkie zmiany oraz wyjaśnienia SIWZ;
4. **Wykonawca -** osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę
w sprawie zamówienia publicznego lub podmioty te występujące wspólnie (w tym np. w ramach spółki cywilnej lub konsorcjum) które ponoszą solidarnie odpowiedzialność za złożenie oferty, wniesienie wadium, wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wykonanie umowy w całym okresie jej realizacji aż do upływu najdłuższego terminu obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Ww. solidarna odpowiedzialność wobec Zamawiającego nie jest uzależniona od wewnętrznych uregulowań Wykonawcy w tym zawartych umów lub porozumień i dotyczy również rozliczenia się między podmiotami występującymi wspólnie i ich podwykonawcami;
5. **Oferta -** złożony przez Wykonawcę zestaw dokumentów wymaganych przez Zamawiającego zawierający formularz **Oferty** oraz odpowiednie załączniki min. Formularze Kalkulacja Cenowa/Opis przedmiotu Zamówienia, oświadczenia i dokumenty żądane w SIWZ;
6. **Cena** - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 1](https://sip.lex.pl/#/document/18109812?unitId=art%283%29ust%281%29pkt%281%29&cm=DOCUMENT) i [ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/18109812?unitId=art%283%29ust%282%29&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178);
7. **Pełnomocnictwo** - oświadczenie woli mocodawcy upoważniające ściśle określoną osobę lub osoby do dokonywania w jego imieniu czynności prawnych określonych w pełnomocnictwie (tj. do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - podpisania oferty albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego) wraz
z dokumentami potwierdzającymi, że osoba wystawiająca pełnomocnictwo jest do tego uprawniona.
8. **TRYB POSTĘPOWANIA**
9. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podst. art. 39 – 46 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
10. Postępowanie jest prowadzone zgodnie zasadami przewidzianymi dla zamówień
o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP tj. o wartości **nie przekraczającej** wyrażonej w złotych równowartość kwoty **139 000 euro.**
11. Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. **24aa** ustawy PZP. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału
w postępowaniu.
12. W przypadku, gdy Wykonawca ten nie potwierdzi, że spełnia warunki udziału w postępowaniu lub nie podlega wykluczeniu, Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy PZP wezwie kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, do przedłożenia stosownych dokumentów.
13. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
14. Przedmiot zamówienia stanowi:

**Zakup systemu do ilościowego PCR (Real-Time PCR) wraz z osprzętem dla typowania HLA dla Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie.**

1. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zawierają załączniki do SIWZ w szczególności:

załącznik nr 1 – Istotne Postanowienia Umowy (IPU)

załącznik nr 2 – Formularz Oferty

załącznik nr 3 – Formularz Cenowy - Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Oznaczenie kodowe Wspólnego Słownika Zamówień **CPV**: **38000000-5**
2. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia **podwykonawcom.** W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie: części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie takie należy umieścić w Formularzu Ofertowym.
W przypadku braku wskazania w ofercie podwykonawstwa wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie za zgodą Zamawiającego na warunkach określonych w umowie.
5. Wymagane terminy i warunki płatności – podano w ***załączniku nr 1 do SIWZ*-IPU**.
6. Normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych oraz odniesienia do marek, numerów katalogowych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę wskazane przez Zamawiającego w SIWZ, mają właściwości wyłącznie opisowe, a nie ograniczające. Zamawiający w takich przypadkach dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym rozwiązaniom. Zgodnie z art. 29 ustawy pzp. opisowi przedmiotu zamówienia w takich przypadkach towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
7. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
8. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 93. 1a. ustawy prawo zamówień publicznych może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.
9. **TERMIN WYKONANIA:**
10. Realizacja przedmiotu zamówienia – **zakup i dostawa** – w terminie uzgodnionym
z Zamawiającym, ale nie później niż do dnia **16.10.2020 r.**
11. Gwarancja i rękojmia – zgodnie z ofertą Wykonawcy.
12. Realizacja umowy rozpocznie się w terminie do 3 tygodni od daty zawarcia umowy.
13. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
14. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy spełniają **warunki** dotyczące:
	1. **KOMPETENCJI LUB UPRAWNIEŃ DO PROWADZENIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI ZAWODOWEJ** - *Zamawiający nie precyzuje warunku;*
	2. **SYTUACJI FINANSOWEJ LUB EKONOMICZNEJ** – *Zamawiający nie precyzuje warunku;*
	3. **ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ** – *Zamawiający nie precyzuje warunku;*
15. Ocena spełnienia przez wykonawców warunków, o których mowa w pkt. 1 oraz braku podstaw do wykluczenia nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, których wykaz został określony **w Rozdziale VIII niniejszej SIWZ** na zasadzie **spełnia/nie spełnia.**
16. Na podstawie art. 22d ust. 2 ustawy PZP Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
17. **PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA**
18. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia wykonawcy określono w art. **24 ust. 1 pkt 12 – 23** ustawy PZP **(obligatoryjne przesłanki wykluczenia).**
19. Stosownie do treści art. 24 ust. 5 ustawy PZP, zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1,** ustawy **(fakultatywne przesłanki wykluczenia):**
	1. **art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP** - w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku
	w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U.
	z 2019 r., poz. 2217)* lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – *Prawo upadłościowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2217);*
20. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**
21. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą w oryginale** aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie własne** (według wzoru stanowiącego ***załącznik nr 5 do SIWZ)*** stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:
	1. Nie podlega wykluczeniu,
	2. Spełnia warunki udziału w postępowaniu.
22. Oświadczenia składane obligatoryjnie przez wszystkich wykonawców w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczącej złożonych ofert, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy PZP.
	1. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej** o której mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 23** ustawy, (można złożyć według wzoru stanowiącego **załącznik nr
	4 do SIWZ**)**.** Wraz z oświadczeniem wykonawca może przedłożyć dokumenty potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
	W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców. **Oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
23. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż **5 dni terminie** aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w **art. 25 ust.1** ustawy PZP. Dokumenty wskazane w **pkt 4.** Wykonawca będzie zobowiązany złożyć **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
24. **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie zamawiającego, składa następujące oświadczenia lub dokumenty:**
	1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o **art. 24 ust. 5 pkt 1** ustawy (fakultatywna przesłanka wykluczenia).
	2. Dokumenty potwierdzające dokonanie powiadomienia o wprowadzeniu do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub powiadomienie dokonania zgłoszenia lub przeniesienia do bazy danych na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 maja 2010 r. – o wyrobach medycznych (t.j. Dz.U. 2020, poz. 186).
	3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,** zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu
	o udzielenie zamówienia:
		1. **§ 5 pkt 4** Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert),
		2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt. 4.3.1.** zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. **Przepisy dotyczące terminów wystawienia dokumentów stosuje się.**
25. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w **art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3**, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych
i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U.
z 2020 r. poz.346), w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. oświadczeń lub dokumentów w ww. bazach danych.
26. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
27. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART.22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**
28. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej** innych podmiotów (zwanych także: podmiot trzeci) , niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
29. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów w oryginale.** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.**
	1. Do ww. zobowiązania należy załączyć **pełnomocnictwo** lub inne dokumenty potwierdzające upoważnienie do składania oświadczeńdla osób podpisujących zobowiązanie. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
	2. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać
	w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać jakiego zasobu dotyczy, określać jego rodzaj, zakres, czas udostępnienia oraz inne okoliczności wynikające ze specyfiki danego zasobu. Z treści przedstawionego dokumentu musi jednoznacznie wynikać: (1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; (2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje **usługi / ~~roboty budowlane~~** których wskazane zdolności dotyczą.
30. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp (przesłanki obligatoryjne), oraz o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp (przesłanki fakultatywne wskazane w niniejszej SIWZ).
31. Wykonawca, który polega na sytuacji **finansowej** lub **ekonomicznej** innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
32. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca
w terminie określonym przez zamawiającego:
	1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
	2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt.1.
33. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu jest zobowiązany na podstawie art.25a.ust 3. Ustawy PZP do:
	1. zamieszczenia informacji o tych podmiotach w oświadczeniu własnym o którym mowa
	w **Rozdziale VIII pkt.1.** niniejszej SIWZ i złożenia go **w oryginale wraz z ofertą.**
	2. przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu  **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność
	z oryginałem** w terminie wskazanym przez Zamawiającego określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy po otwarciu ofert (analogicznych jak wymagane od wykonawcy w **Rozdziale VIII** niniejszej SIWZ ) tj.:
		1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
34. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (min. SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)**
35. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
W takim przypadku, wykonawcy usta­nawiają **pełnomocnika** do reprezentowania ich
w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, co potwierdzą stosownym pisemnym pełnomocnictwem.
W formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści **pełnomocnictwa** załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
36. Jako spełnienie wymogu przedłożenia pełnomocnictwa, uznaje się również złożenie umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub umowy spółki cywilnej, jeżeli będzie z niej wynikać upoważnienie do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (uczestników konsorcjum, wspólników spółki cywilnej) w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
37. Do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wykonawcy.
38. Poprzez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia rozumie się również wspólników spółki cywilnej.
39. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust.
1 ustawy Pzp. (przesłanki obligatoryjne wykluczenia) oraz o których mowa w art. 24 ust.5 ustawy Pzp. (przesłanki fakultatywne wykluczenia- które wskazano w niniejszej SIWZ), natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z ROZDZIAŁEM VI niniejszej SIWZ – warunki udziału w postępowaniu.
40. **Oświadczenie własne** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału i brak podstaw do wykluczenia.
41. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa
w **art. 24 ust. 1 pkt 23** ustawy Pzp. składa każdy z wykonawców.
42. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, są oni zobowiązani na wezwanie zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału i brak podstaw do wykluczenia, przy czym:
	1. dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału składa odpowiednio wykonawca/wykonawcy który/którzy wykazuje/wykazują spełnianie warunku w zakresie
	i na zasadach opisanych w niniejszej SIWZ.
	2. dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia składa każdy
	z wykonawców.
43. W przypadku wykonawców wykonujących działalność w formie **spółki cywilnej** postanowienia dot. oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio.
44. **KOMUNIKACJA ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**
45. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
46. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1051, 1495, 2005), osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 ze zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących **formy pisemnej** opisanych poniżej **w punkcie 7.**
47. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje są przekazywane są przy pomocy środków komunikacji elektronicznej. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
48. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów drogą elektroniczną na adres: **zp@usdk.pl****.**
49. Zamawiający preferuje korespondencję drogą elektroniczną. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji należy przesyłać na adres e-mailowy podany w **pkt. 4** niniejszego rozdziału w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu. W przypadku przesłania pisma drogą elektroniczną nie ma potrzeby przesyłania go dodatkowo pocztą.
50. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r.
o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
51. **Forma pisemna pod rygorem nieważności** zastrzeżona jest do złożenia **oferty** wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 23** ustawy/informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, pełnomocnictwa oraz uzupełnień, złożonych na wezwanie zamawiającego.
52. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
53. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: **Piotr Kowalski**
54. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
55. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM -** Wadium nie jest wymagane
56. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
57. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Okres związania rozpoczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert w postępowaniu.
58. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą,
z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **30 dni.** Odmowa skutkuje odrzuceniem oferty.
59. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
60. **Wymagania podstawowe:**
	* + 1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
			2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
			3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
			4. Zaleca się sporządzenie oferty na formularzach stanowiących załączniki do SIWZ lub według wzorów.
			5. Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeśli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie **pełnomocnictwa**, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię
			i nazwisko podpisującego;
61. **Forma oferty - wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów**
	* + 1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem w sposób gwarantujący jej odczytanie.
			2. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty (a nie kartki) wraz z załącznikami były ponumerowane według formuły numer strony/ilość wszystkich stron.
			3. Zaleca się sporządzenie spisu treści zawierającego wykaz dokumentów wchodzących w skład oferty.
			4. Zaleca się zabezpieczenie oferty przed zdekompletowaniem poprzez jej zszycie lub zbindowanie.
			5. Wszystkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł zmiany muszą być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
			6. Dokumenty sporządzone w języku obcym wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Poświadczenia tłumaczenia dokonuje wykonawca lub tłumacz przysięgły.
			7. Oświadczenia  lub dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy
			w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem” należy złożyć **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność
			z oryginałem.**
			8. Wykonawca który polega na zdolnościach innych podmiotów przedstawia zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
			- **w oryginale.**
			9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
			10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
			11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem  powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem).
62. **ZAWARTOŚĆ OFERTY:**

Dokumenty stanowiące treść oferty składane w terminie złożenia oferty - **w oryginale:**

* + - 1. Wypełniony i podpisany **Formularz Oferty** zawierający informacje na podstawie których Zamawiający dokona oceny oferty w kryteriach oceny ofert – **załącznik nr 2** do SIWZ,
			2. Wypełniony i podpisany **Formularz cenowy – Opis Przedmiotu Zamówienia - załącznik nr 3** do SIWZ

Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału i brak podstaw do wykluczenia w terminie złożenia oferty - **w oryginale:**

* + - 1. **oświadczenie własne** według wzoru stanowiącego ***załącznik nr 5***do SIWZ o którym mowa
			w **Rozdziale VIII pkt.1.** SIWZ.
			2. **zobowiązanie podmiotów**, o którym mowa **w Rozdziale IX pkt 2** SIWZ do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia *(jeśli dotyczy)*

Dokumenty formalne identyfikujące Wykonawcę – odpowiednio jeśli dotyczy: Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu, jeżeli nie wynika ono z dokumentów przedstawionych w ofercie, *(jeśli dotyczy).*

* + - 1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się
			o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, *(jeśli dotyczy),*

Pełnomocnictwa/umowy o współdziałaniu należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii, o ile oferta będzie podpisana przez pełnomocnika.

Pełnomocnictwa/umowy o współdziałaniu sporządzone w języku obcym wykonawca składa wraz
z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.

* + - 1. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych
			w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
			2. Pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania **zobowiązania do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** *(jeśli dotyczy)*,

**Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego:** Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy
w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego aktualne na dzień ich złożenia niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

**wymienione w Rozdziale VIII. pkt 4. SIWZ**

1. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. – o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2019 r., nr 153), co do których wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być oznaczone klauzulą: „DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. **86 ust. 4** ustawy.
2. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
3. **Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia 28.08.2020 r. do godz. 11:15 w siedzibie Zamawiającego Kraków ul. Wielicka 265 na Dziennik Podawczy (pokój KO-22 budynek Rehabilitacja) z adnotacją: dla Działu Zamówień Publicznych**
4. Koperta powinna być zamknięta w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do upływu terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być zaadresowana/oznaczona według poniższego wzoru:

**Adresat:**

**Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie**

**ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków**

**dla Działu Zamówień Publicznych**

Oferta w trybie przetargu nieograniczonego: **Zakup systemu do ilościowego PCR (Real-Time PCR) wraz z osprzętem dla typowania HLA dla Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie**

Numer postępowania: **EZP-271-2-110/PN/2020**

Nie otwierać przed**……….…2020r. godz. *……….****(datę i godzinę otwarcia wypełnia Wykonawca)*

**Nazwa (imię, nazwisko) i adres Wykonawcy:…………….………….** *(wypełnia Wykonawca)*

1. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku zmiany oferty wykonawca winien złożyć jednoznaczne pisemne oświadczenie o tym co i jak zostało zmienione oraz dokumenty wymagane w związku ze zmianą. Całość powinna być złożona w kopercie oznakowanej „ZMIANA OFERTY”. W przypadku wycofania oferty wykonawca winien złożyć jednoznaczne pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty. Podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi skuteczność złożonego oświadczenia w powiązaniu z dokumentami złożonymi w ofercie, której dotyczy zmiana. W przypadku skutecznego wycofania oferty informacje w niej zawarte nie zostaną odczytane
– zostanie ona zwrócona wykonawcy bez otwierania. Ofertę złożoną po terminie zamawiający zwraca wykonawcy na zasadach określonych w art. 84 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, za zaliczeniem pocztowym.
2. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 28.08.2020 r. Sesja otwarcia ofert rozpocznie się o godz. 11:30 w siedzibie zamawiającego pok. 2H-06b – Dział Zamówień Publicznych.**
3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, zawartych w ofercie.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej **bip.usdk.pl** informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.
6. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
7. Cenę oferty należy obliczyć według wzoru podanego w **Załączniku do SIWZ nr 3 do SIWZ – KALKULACJA CENOWA.**
8. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
9. Cenę oferty brutto (z VAT) należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza
i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Cenę należy podać w PLN.
10. Jeżeli cena nie zostanie obliczona w powyższy sposób zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę netto i poprawi pozostałe wartości cenowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny, o ile wykonawca podał prawidłową ilość oferowanych produktów.
11. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W takim przypadku wykonawca podaje w ofercie „cenę netto” nie zawierającą podatku VAT. Zamawiający jest zarejestrowany dla potrzeb transakcji wewnątrzwspólnotowych i posiada NIP PL679-25-25-795.
12. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW. WYJAŚNIANIE OFERT. POPRAWIANIE OMYŁEK.**
13. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Kryterium | Waga kryterium |  Zasady oceny (ilość pkt zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku) |
| 1. |  **Cena** **(C)** |  60 % | Maksymalną liczbę punktów **WPC = 60 punktów** w tym kryterium otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałe oferty otrzymają punkty przy zastosowaniu wzoru:**Cmin****WPC = --------------------- x 100 x Waga kryterium** **COB**gdzie:**WPC**– wartość punktowa w kryterium Cena **Cmin** – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert**COB** – cena brutto oferty badanej |
| 2. | **Ocena techniczna** | 40 % | Maksymalną liczbę punktów **WOT= 20 punktów** w tym kryterium otrzyma oferta z **najwyższą oceną techniczną** , pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów przy zastosowaniu wzoru:**OT OB****WPOT = --------------------- x 100 x Waga kryterium** **OTMAX**gdzie:**WPOT**– wartość punktowa w kryterium **„Ocena techniczna”****OT MAX** – najwyższa liczba punktów uzyskana za zaoferowane punktowane parametry techniczne spośród ocenianych ofert**OT OB** – liczba punktów uzyskana za zaoferowane punktowane parametry techniczne przez ofertę badanąoceniane oferty otrzymająliczbę punktów zgodnie z punktacją wynikającą z oceny zaoferowanych punktowanych parametrów **[wg załącznika 3 do SIWZ]****ZASADY:**Jeżeli wykonawca nie wpisze (nie uzupełni) w **załączniku 3** do SIWZ informacji dotyczących oferowanych parametrów na podstawie których mógłby uzyskać wyższą liczbę punktów, i jeżeli nic innego z oferty nie wynika – Zamawiający przyzna w takim wypadku najniższą przewidzianą liczbę punktów dla danego parametru. |
| Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta: **Cena + Ocena techniczna = 100 punktów**  |

1. Obliczenia w kryterium Cena dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglania punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5, to cyfra ta zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. W przypadku braku złożenia w ofercie informacji dotyczącej obowiązku podatkowego lub złożenia informacji sprzecznej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w celu ustalenia czy wobec oferty Wykonawcy zachodzą podstawy do poprawy omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty lub do odrzucenia oferty jako nieważnej na podstawie odrębnych przepisów. Jeśli ze specyfiki przedmiotu zamówienia lub właściwości Wykonawcy składającego ofertę nie wynika, że wybór oferty nakłada na Zamawiającego obowiązek podatkowy, Zamawiający nie ma obowiązku wzywania Wykonawcy do składania wyjaśnień w tym zakresie.
4. W przypadku, gdy wykonawca nie złoży oświadczenia dotyczącego części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom – traktowane to będzie jako deklaracja wykonania przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
	1. oczywiste omyłki pisarskie,
	2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
	3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawia­damiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Omyłki zostaną poprawione przez zamawiającego m. in. w następujący sposób:
	1. w przypadku rozbieżności między cenami podanymi słownie oraz w liczbach, wersję obowiązującą stanowi cena podana słownie dla ceny jednostkowej netto. Pozostałe ceny zostaną dostosowane.
	2. w przypadku rozbieżności pomiędzy ceną jednostkową a ceną sumaryczną uzyskaną przez mnożenie ceny jednostkowej i ilości, wersję obowiązującą stanowi cena jednostkowa netto,
	a cena całościowa zostanie poprawiona, chyba że w opinii zamawiającego w cenie jednostkowej nastąpiło oczywiste przestawienie znaku dziesiętnego, w którym to przypadku wersję obowiązującą stanowi cena sumaryczna, a cena jednostkowa zostanie poprawiona.
7. **FORMALNOŚCI POPRZEDZAJĄCE ZAWARCIE UMOWY**
8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy (IPU) zawartych w załączniku do SIWZ.
9. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może żądać - przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego - umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
10. W umowie regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawcy wskażą:
11. sposób reprezentacji wykonawców wobec Zamawiającego w związku z wykonywaniem umowy zawartej z Zamawiającym, w zakresie: podpisania umowy z Zamawiającym, podejmowania zobowiązań, otrzymywania poleceń od Zamawiającego, wyznaczania osób do kontaktów z Zamawiającym, realizowania obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji jakości lub rękojmi za wady;
12. wykonawcę upoważnionego do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami na podstawie, których Zamawiający będzie dokonywał zapłaty i do otrzymywania płatności od Zamawiającego;
13. zawarte będzie oświadczenie że wszyscy Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy zawartej z Zamawiającym;

Umowa może nie zawierać powyższych postanowień, jeżeli z innych dokumentów Wykonawcy złożonych Zamawiającemu (np. pełnomocnictw, oświadczeń) wynikać będzie, że spełnione zostały powyższe wymagania.

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, prowadzi działalność gospodarczą jako osoba fizyczna i posiada wpis w CEIDG, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy podać: miejsce (adres) zamieszkania oraz nr PESEL.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jest osobą fizyczną , zobowiązany jest przed podpisaniem umowy podać: miejsce (adres) zamieszkania oraz nr PESEL.
3. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy część zamówienia Podwykonawcy jest on zobowiązany przed zawarciem umowy przedłożyć, na żądanie Zamawiającego umowę z Podwykonawcą określającą pełny zakres powierzonych czynności.
4. W przypadku nie wskazania w formularzu oferty nr rachunku bankowego Wykonawcy na potrzeby rozliczeń za realizację zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy podać swój numer rachunku.
5. Wykonawca zobowiązany jest wskazać osobę(y), które będą podpisywały umowę ze strony Wykonawcy: Imię i nazwisko oraz stanowisko/funkcję.
6. W przypadku podpisywania umowy przez Pełnomocnika – wymagane jest doręczenie Zamawiającemu pełnomocnictwa – o ile nie zostało złożone w ofercie.
7. Dokumenty i informacje, o których mowa w niniejszym rozdziale wybrany Wykonawca powinien dostarczyć do **Działu Zamówień Publicznych** we wskazanym w zawiadomieniu o wyborze oferty terminie.
8. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę, z nałożonych przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w niniejszym rozdziale Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i zawarcie umowy staje się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez wykonawcę niestawienie się
w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z **art. 94 ust. 3** ustawy.
10. Zamawiający prześle umowę wykonawcy, którego oferta została wybrana do podpisu - na jego wniosek wyrażony na piśmie.
11. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. **INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO ZAWARCIU UMOWY:** Nie dotyczy.
13. **ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawarte są w załączniku do niniejszej SIWZ- Istotne Postanowienia Umowy (IPU) .

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu
i specyfikacji przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w **art. 154 pkt 5** ustawy.

1. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy Pzp, a także przepisy aktów wykonawczych do ustawy. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców
w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz.1145, 1495), jeżeli przepisy ustawy Pzp. nie stanowią inaczej.

**Kraków, dnia 20.08.2020 r.**

**ZATWIERDZAM**

Z-ca Dyrektora ds. Infrastruktury
 i Inwestycji

inż. Jan Zasowski



**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ - ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (IPU)**

**UMOWA NR EZP-272/…………./2020**

**[umowa, Umowa]**

**UMOWA DOSTAWY**

Zawarta w dniu **……………….. 2020 roku** w Krakowie

w rezultacie wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 139 000 euro, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej ustawą lub ustawą Pzp.), na

**ZAKUP SYSTEMU DO ILOŚCIOWEGO PCR (REAL-TIME PCR) WRAZ Z OSPRZĘTEM DLA TYPOWANIA HLA DLA UNIWERSYTECKIEGO SZPITALA DZIECIĘCEGO W KRAKOWIE**

**Numer postępowania: EZP-271-2-110/PN/2020;**

*Umowa dotyczy realizacji Narodowego Programu Rozwoju Medycyny Transplantacyjnej w zakresie zadania pn.: „Zakup sprzętu i aparatury: doposażenie medycznych laboratoriów diagnostycznych testujących narządy – zakup urządzeń Real Time PCR”*

pomiędzy:

**Uniwersyteckim Szpitalem Dziecięcym w Krakowie**, ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa -Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000039390, NIP 679-25-25-795; REGON 351375886,

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

w imieniu którego działają:

Dyrektor Naczelny prof. dr hab. med. **Krzysztof Fyderek**

Główna Księgowa mgr **Anna Rybak**

a

……………………………….\*zwanym dalej **WYKONAWCĄ,**

w imieniu którego działa :

……………………………….

**[PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE]** *(\*jeśli dotyczy)*

*\*W przypadku, gdy Zamawiający dokona wyboru oferty złożonej przez* ***podmioty występujące wspólnie****, do umowy zostanie wpisane postanowienie o ponoszeniu przez te podmioty* ***solidarnej odpowiedzialności****za wykonanie niniejszej umowy oraz sposobie reprezentacji podmiotów wobec Zamawiającego w związku
z wykonywaniem niniejszej umowy, o następującej treści:*

„ponoszących **solidarnie odpowiedzialność** za wykonanie niniejszej umowy w całym okresie jej realizacji aż do upływu najdłuższego terminu obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Ww. solidarna odpowiedzialność wobec Zamawiającego nie jest uzależniona od wewnętrznych uregulowań Wykonawcy w tym zawartych umów lub porozumień i dotyczy również rozliczenia się między podmiotami występującymi wspólnie w tym stronami spółki cywilnej lub uczestnikami Konsorcjum i ich podwykonawcami. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.

Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie wobec Zamawiającego upoważniony jest ……………………… *(\*nazwa Wykonawcy)* w szczególności do podejmowania zobowiązań, otrzymywania poleceń od Zamawiającego, wyznaczania osób do kontaktów z Zamawiającym, wykonywania obowiązków z tytułu reklamacji dotyczących gwarancji jakości lub rękojmi za wady lub innych aspektów niezgodnego
z umową wykonania przedmiotu umowy.”

zwanymi dalej łącznie lub osobno **Stronami** lub **Stroną**,

**o następującej treści:**

*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz ze wszystkimi zmianami i wyjaśnieniami Zamawiającego, oferta Wykonawcy, oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia oraz wszelkie inne dokumenty złożone przez Wykonawcę w toku postępowania znak sprawy:* ***EZP-271-2-110/PN/2020*** *stanowią integralną część umowy.*

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO UMOWY**

Wszelkie załączone do umowy dokumenty stanowią jej integralną część.

|  |  |
| --- | --- |
| **NR ZAŁĄCZNIKA** **DO UMOWY** | **PRZEDMIOT (NAZWA) ZAŁĄCZNIKA DO UMOWY** |
| ***Załącznik nr 1*** | Oferta Wykonawcy z dnia ………………..2020 r tj. Formularz Oferty (załącznik nr 2 do SIWZ) , Formularz cenowy – Opis Przedmiotu Zamówienia ( załącznik nr 3 do SIWZ) |

**DANE KONTAKTOWE STRON / ADRESY DO DORĘCZEŃ** - obowiązują jeśli w treści umowy nie wskazano inaczej.

**Osoby upoważnione do kontaktów** w związku z realizacją niniejszej umowy:

ze strony Zamawiającego: ……………tel. …………e-mail……………

ze strony Wykonawcy: …………………tel…………e-mail …...............

Adres Zamawiającego korespondencyjny do doręczeń:………………………………..…..

Adres Wykonawcy korespondencyjny do doręczeń:………………………………..………..

Adres Wykonawcy do doręczania przez Zamawiającego zgłoszeń serwisowych / reklamacyjnych:
e-mail …………………………..

**OBOWIĄZKI INFORMACYJNE RODO**

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), w szczególności art. 13 i 14 RODO.

Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w przepisach RODO
w szczególności art. 13 i 14 RODO

Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych, niezbędnych do realizacji niniejszej umowy, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych „RODO”) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę **systemu do ilościowego PCR (Real-Time PCR) wraz z osprzętem dla typowania HLA**, zwaną równie *sprzętem, przedmiotem zamówienia*, *przedmiotem dostawy, dostawą główną* zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) **EZP-271-2-110/PN/2020** oraz ofertą Wykonawcy **z** **dnia………………...2020 r.** stanowiącą ***załącznik nr 1 do umowy.***

Miejscem dostawy jestdla Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie ul. Wielicka 265.

1. Przedmiotem umowy są również **usługi powiązane** z realizacją zakupu **systemu do ilościowego PCR (Real-Time PCR) wraz z osprzętem dla typowania HLA** (dostawą główną)niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu umowy opisane w ***załączniku nr 1 do umowy*** ***[ załącznik 3 do SIWZ ]*** w tym w szczególności :
2. instalacja, konfiguracja, integracja z systemami i urządzeniami Zamawiającego, uruchomienie, przeprowadzenie testów;
3. szkolenia personelu Zamawiającego;
4. transport przedmiotu umowy do miejsca przeznaczenia krajowy i zagraniczny wraz
z ubezpieczeniem, wszelkie opłaty celne, skarbowe oraz inne opłaty pośrednie po stronie Wykonawcy;
5. koszty transportu i ubezpieczenia w związku ze świadczeniem usług serwisowych w okresie gwarancji i rękojmi min. koszty serwisantów (dojazdów, zakwaterowania), koszty transportu i ubezpieczenia części zamiennych.
6. usługi serwisowania w okresie gwarancji i rękojmi;
7. przeglądy okresowe, konserwacyjne;
8. bieżące aktualizowanie oprogramowania do najnowszych wersji w ramach posiadanych funkcjonalności przez cały okres gwarancji i rękojmi - bez dodatkowego wynagrodzenia
9. Wykonawca zapewnia, że przedmiot dostawy spełnia wymagania Zamawiającego określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Wykonawca jest uprawniony do sprzedaży oferowanego przedmiotu umowy oraz zobowiązany jest świadczyć usługi serwisowe w ramach udzielonej gwarancji i rękojmi.
11. Wykonawca dostarczy i uruchomi przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego.
12. Dostawa nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy, w szczególności Wykonawca odpowiada za uszkodzenie lub utratę przedmiotu dostawy podczas transportu do Zamawiającego.
13. W ramach umowy Wykonawca przeszkoli personel Zamawiającego w zakresie obsługi przedmiotu dostawy. Jako potwierdzenie przeprowadzonego szkolenia Wykonawca wystawi imienne certyfikaty personelowi Zamawiającego.
14. Wykonawca oświadcza, że oprogramowanie systemowe i aplikacyjne zainstalowane w przedmiocie dostawy jest objęte bezterminową, nieodwołalną, komercyjną licencją i wraz z przedmiotem dostawy
w terminie odbioru końcowego przekaże Zamawiającemu dokumenty licencyjne – jeżeli oferowany sprzęt wymaga takiej licencji. Licencja na oprogramowanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, jest przenoszona wraz z przeniesieniem prawa własności przedmiotu dostawy.
15. Ustala się na potrzeby niniejszej umowy, że:
	1. dni robocze to dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy (świątecznych).
	2. cena (kwota, wartość) netto to cena (kwota, wartość) bez podatku od towarów i usług (VAT),
	3. cena (kwota, wartość) brutto to cena (kwota, wartość) zawierająca podatek od towarów i usług (VAT).
16. Zamawiający zobowiązuje się nie dodawać, usuwać lub zmieniać jakichkolwiek oznaczeń na Produktach związanych z patentami, znakami towarowymi lub prawami autorskimi.

**TERMIN REALIZACJI**

**§ 2**

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie:
2. dostawa **przedmiotu umowy –** **systemu do ilościowego PCR (Real-Time PCR) wraz
z osprzętem dla typowania HLA (dostawa główna)** wraz z odpowiednią dokumentacją w języku polskim, w tym specyfikacjami technicznymi, instrukcjami obsługi, dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu i stosowania zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych, innymi dokumentami *[jeżeli dotyczy]*, o których mowa w ***załączniku nr 1*** ***do umowy*** : do **16.10.2020 r.**
3. Usługi powiązane o których mowa w **§ 1 ust.2. pkt. a - b**  - mogą być zrealizowane w terminie do **16.10.2020 r.**
4. **Odbiór** **systemu do ilościowego PCR (Real-Time PCR) wraz z osprzętem dla typowania HLA (dostawy głównej)** zostanie dokonany w dniu dostawy. Z dostawy i odbioru zostanie sporządzony **protokół zdawczo – odbiorczy** zawierający ustalenia dotyczące kompletności przedmiotu dostawy.
5. Wraz z przedmiotem dostawy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu, właściwe, dokumenty o których mowa w ***załączniku nr 1*** do umowy i **ust. 1** umowy.
6. **Odbiór końcowy** zostanie dokonany niezwłocznie po uruchomieniu i przeprowadzeniu testów przedmiotu dostawy oraz przeprowadzeniu szkolenia w zakresie jego obsługi.
7. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony **protokół odbioru końcowego**.
8. Zamawiający zastrzega prawo do nieodebrania przedmiotu umowy, jeżeli nie jest zgodny z wymaganiami ilościowymi i jakościowymi uzgodnionymi w umowie.
9. Stwierdzone wady jakościowe, Zamawiający zobowiązany jest zgłosić bez zbędnej zwłoki. Wykryte wady jakościowe wpisywane będą do protokołu z opisem rodzaju wad.
10. Przedmiot umowy ma posiadać wymagane przez Zamawiającego parametry oraz być gotowy do eksploatacji bez ponoszenia dodatkowych kosztów np. dodatkowych zakupów

**WYNAGRODZENIE, PŁATNOŚCI**

§ 3

* + - 1. Całkowita wartość umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ………………….2020 r. wynosi

……………… złotych brutto *(słownie: …………………….)*

w tym:

1.1. wartość umowy netto: ………………. zł netto

1.2. wartość (dostawy głównej):……………………….. zł netto

1.3 koszty dostawy, zainstalowania sprzętu, serwisowania sprzętu, przeszkolenia personelu w zakresie obsługi sprzętu powiązanych z realizacją zakupu **systemu do ilościowego PCR (Real-Time PCR) wraz z osprzętem dla typowania HLA** (dostawy głównej): ………….. zł netto

1. Kwoty netto o której mowa w ust. 1 zostaną powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
2. Wartość umowy netto , obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy w całym okresie jej obowiązywania aż do upływu najdłuższego terminu gwarancji jakości lub rękojmii za wady.
3. Wykonawca może obniżyć kwoty netto w każdym czasie bez względu na okoliczności, w formie aneksu do umowy.
4. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy ………………**nr ……………**w terminie do **60 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.**
5. Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu odrębne faktury na podstawie protokołów odbioru:
	1. **jedną fakturę** dotyczącą tylko i wyłącznie zrealizowania **dostawy głównej** tj. dostawy **systemu do ilościowego PCR (Real-Time PCR) wraz z osprzętem dla typowania HLA**
	2. **drugą** fakturę dotyczącą zrealizowania pozostałego zakresu przedmiotu zamówienia (usług powiązanych z dostawa główną)
6. W fakturach i protokołach odbioru należy zamieść dane zgodne co do **nazewnictwa, ilości, parametrów** ze sprzętem będącym przedmiotem umowy.
7. Zmiana numeru rachunku Wykonawcy określonego w niniejszej umowie jest dopuszczalna w formie aneksu do umowy lub za pisemnym powiadomieniem Zamawiającego bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. Wykonawca zobowiązany jest doręczyć informację o zmianie numeru rachunku podpisaną przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (a w przypadku podpisania informacji przez pełnomocnika wraz odpowiednim pełnomocnictwem) na adres: Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków.
8. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę powyższych wymagań, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty do czasu prawidłowego powiadomienia o zmianie numeru rachunku Wykonawcy. Niezależnie od powyższego, w przypadku niedochowania przez Wykonawcę warunku prawidłowego powiadomienia o zmianie numeru rachunku, dokonanie przez Zamawiającego zapłaty na rachunek wskazany w niniejszej umowie będzie uznane za skuteczne.
9. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**ZWŁOKA W ZAPŁACIE, CESJA WIERZYTELNOŚCI**

**§ 4**

1. W przypadku **zwłoki Zamawiającego z zapłatą**, Wykonawca przed skierowaniem sprawy na drogę postępowania sądowego wyznaczy Zamawiającemu **dodatkowy 30 dniowy termin** na uregulowanie płatności.
2. Strony postanawiają, że do skutecznego przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymagana jest zgoda Zamawiającego. Oświadczenie Zamawiającego wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art.518 Kodeksu Cywilnego (w szczególności Wykonawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.
4. W sytuacji zgody Zamawiającego na dokonanie cesji wierzytelności Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze dotyczącej zobowiązania objętego cesją numeru rachunku właściwego do dokonania zapłaty po cesji.

**GWARANCJA JAKOŚCI, REKLAMACJE**

**§ 5**

1. Wykonawca udziela na dostarczony przedmiot umowy **gwarancji** jakości **na okres…………. miesięcy** *(****nie krótszy niż 24 miesiące****)* licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Gwarancja obejmuje wszystkie czynności serwisowe, w tym przeglądy okresowe, konserwacyjne –
w ramach wynagrodzenia umownego (bez dodatkowego wynagrodzenia).
3. W ramach gwarancji Wykonawca zapewnia pełną funkcjonalność przedmiotu zamówienia, przy czym pełna funkcjonalność oznacza wykonywanie wszystkich procedur medycznych z jego użyciem bez konieczności ponoszenia przez Zmawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, w tym:
	1. przeglądy okresowe / serwisowe/ gwarancyjne zgodnie z wymaganiami producenta,
	2. naprawę i wymianę części na fabrycznie nowe za wyjątkiem sytuacji, kiedy awaria spowodowana jest nieprawidłową eksploatacją sprzętu,
	3. wszystkie naprawy, przeglądy, konserwacje wraz z częściami zamiennymi i materiałami potrzebnymi do ich wykonania.
4. Do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu daty wykonania przeglądów okresowych lub innych, niezbędnych do prawidłowego użytkowania - dla zapewnienia
i potwierdzenia bezpiecznej pracy**.**  *(jeśli są wymagane) .*
5. Wykonawca realizuje obowiązki z tytułu udzielonej gwarancji na warunkach niniejszej umowy w tym ***załącznika nr 1*** do umowy.
6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy.
7. **Okres rękojmi** jest równy **okresowi** **gwarancji.**
8. Wykonawca gwarantuje, że w okresie gwarancji na koszt własny i ryzyko dokona naprawy lub wymiany wadliwego przedmiotu dostawy, za wyjątkiem części podlegających planowanemu zużyciu w toku użytkowania, w terminach o których mowa w niniejszej umowie (w tym zadeklarowanych w złożonej ofercie). Naprawy, o których mowa w zdaniu poprzednim dokonywane będą w siedzibie Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach **od 8:00 do 16:00**, za wyjątkiem napraw wymagających demontażu i specjalistycznej diagnostyki przedmiotu dostawy w punktach serwisowych wskazanym przez Wykonawcę;
9. Koszty transportu przedmiotu umowy do/z miejsca w którym znajdują się punkty serwisowe lub miejsca napraw ponosi Wykonawca.
10. W okresie gwarancji wszystkie naprawy będą odbywać się z użyciem oryginalnych części nowych, za wyjątkiem przypadków, na które Zamawiający wyrazi zgodę.
11. W przypadku **niesprawności sprzętu przekraczającego okres 7 dni**, gwarancja jest przedłużana każdorazowo o okres niesprawności sprzętu. Niesprawność to brak sprawności przedmiotu zamówienia uniemożliwiająca wykonywanie **podstawowych**  procedur z jego użyciem
12. Zgłoszenia serwisowe/reklamacje (*dalej* zgłoszenia) składane będą przez upoważniony personel Zamawiającego pod adresy kontaktowe Wykonawcy wskazane w niniejszej umowie.
13. **Czas reakcji** Wykonawcy (serwisu Wykonawcy) na zgłoszenie serwisowe/reklamację Zamawiającego (dotyczy także reakcji zdalnej): **„przyjęte zgłoszenie – podjęta naprawa”** wynosi **nie więcej niż 4 dni robocze** od zgłoszenia.
14. **Zakończenie działań serwisowych** – w czasie nie dłuższym niż **7 dni roboczych**  od dnia zgłoszenia , za wyjątkiem przypadków, na które Zamawiający wyrazi zgodę.
15. W przypadku **niesprawności sprzętu** trwającej dłuższej niż **7 dni roboczych** od daty zgłoszenia Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt (bez dodatkowego wynagrodzenia) dostarczyć
i uruchomić u Zamawiającego (podstawić) na czas naprawy/niesprawności **sprzęt zastępczy** równoważny o parametrach nie gorszych niż przedmiot umowy.
16. W przypadku braku możliwości naprawy **sprzętu** co zostanie potwierdzone kartą pracy (lub odpowiednio innym stosowanym dokumentem) Wykonawca zobowiązany jest **wymienić** wadliwy sprzęt na sprzęt nowy, wolny od wad, zgodny z przedmiotem zamówienia na własny koszt i ryzyko
w terminie **4 dni** licząc od daty wystawienia karty pracy. W takim przypadku termin gwarancji
i rękojmi do wymienionego sprzętu biegnie na nowo od daty dostarczenia nowego sprzętu.
17. Jeżeli Wykonawca po wezwaniu do usunięcia wad, nie usunie wad w terminach umownych (zakończenie działań serwisowych), Zamawiający jest uprawniony do powierzenia usunięcia wad w drodze naprawy innemu serwisowi wykonującemu usługi naprawy sprzętu tego samego rodzaju na ryzyko i koszt Wykonawcy, bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji i zachowując uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
18. Wykonawca udziela **minimum 24 miesięcznej** gwarancji dla zainstalowanych w ramach naprawy części, z zastrzeżeniem że okres gwarancji tych części nie może upłynąć przed zakończeniem okresu gwarancji wskazanego w **§ 5 ust. 1** niniejszej umowy.
19. W razie odmowy uznania reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić podmiotowi zewnętrznemu przeprowadzenie ekspertyzy co do zasadności reklamacji. Jeżeli reklamacja Zamawiającego będzie uzasadniona, koszty związane z wykonaniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.
20. Wszelkie koszty związane z rozpatrzeniem i realizacją reklamacji (w tym koszt odbioru i zwrotu reklamowanego przedmiotu umowy) ponosi Wykonawca.
21. Postępowanie reklamacyjne prowadzone jest w oparciu o dokumentację Zamawiającego (np. protokoły reklamacyjne).
22. Gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę nie wyłącza uprawnień gwarancyjnych przyznanych przez producentów.
23. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy postanowieniami dokumentów gwarancyjnych (np. kart gwarancyjnych) a niniejszą umową, ewentualną kolizję rozstrzyga się na korzyść Zamawiającego.
24. W razie zaginięcia utraty lub dewastacji przedmiotu umowy przekazanego Wykonawcy do reklamacji, Wykonawca jest zobowiązany do zwrócenia Zamawiającemu takiego samego przedmiotu umowy
w stanie nie gorszym niż przedmiot umowy przekazany w ramach reklamacji lub kwoty pieniężnej odpowiadającej wartości brutto nowego równoważnego przedmiotu umowy.

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY**

**§ 6**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości:

A/ **15 % wartości umowy netto** określonej w **§ 3 ust. 1.1.** umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego na podstawie **§ 7 ust. 2** umowy (bez dodatkowego wezwania ze skutkiem natychmiastowym), lub w przypadku nieuzasadnionego rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę;

B/ w wysokości **0,5 % wartości umowy netto** określonej w **§ 3 ust. 1.1.** Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji dostawy głównej lub usług powiązanych względem terminów określonych w **§2 ust. 1** Umowy, do wysokości **15% wartości umowy netto** określonej w **§ 3 ust. 1.1.** umowy;

C/ w wysokości **0,1 % wartości umowy netto** określonej w **§ 3 ust. 1.1.** umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu zgłoszonych wad przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi (zwłoka w zakończeniu działań serwisowych) lub wymiany sprzętu na nowy wolny od wad, chyba że Wykonawca dostarczył i uruchomił w terminie sprzęt zastępczy równoważny o parametrach nie gorszych niż przedmiot dostawy, do wysokości **15% wartości umowy netto** określonej w **§ 3 ust. 1.1.** umowy;

C/ w wysokości **500 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przeglądu okresowego lub innego niezbędnego do prawidłowego użytkowania (o których mowa w **§ 5 ust.4.** umowy) do wysokości **15% wartości netto umowy** określonej w **§ 3 ust. 1.1.** umowy;

1. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne, na zasadach ogólnych.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego wynagrodzenia.
3. Na naliczoną karę umową Zamawiający wystawi notę księgową. Wykonawca zobowiązany jest wpłacić na rachunek Zamawiającego w terminie określonym w nocie księgowej.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
5. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy, Strony zachowują prawo egzekucji kar umownych.

**§ 7**

1. Każda ze Stron może żądać rozwiązania umowy za porozumieniem.
2. Odstąpienie od umowy:
3. W przypadku niezrealizowania **dostawy głównej** w terminie **do 16.10.2020 r.** na warunkach określonych w umowie Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych, bez dodatkowego wezwania Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym
z jednoczesnym uprawnieniem żądania zapłaty kary umownej w wysokości **15 % wartości netto umowy** określonej w **§3 ust. 1.1.** umowy. Zapis **§6 ust. 2** umowy stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku gdy pomimo stwierdzonych wad w przedmiocie umowy, Wykonawca nie wykonał terminowo obowiązków wynikających z rękojmi lub gwarancji o których mowa w **§ 5 umowy,**  Zamawiający wezwie ponownie Wykonawcę do realizacji obowiązków, wyznaczając mu dodatkowy termin po którego upływie Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych z jednoczesnym żądaniem zapłaty kary umownej wskazanej w **§6 ust. 1 lit. A**. umowy.
5. W przypadkach o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych.

**ZMIANY UMOWY**

**§8**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze podpisanego przez obie Strony **aneksu**, chyba że niniejsza umowa przewiduje inaczej i są dopuszczone,
z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z art. 144 ustawy.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie:
3. wydłużenie terminu dostawy głównej lub terminu realizacji usług powiązanych na wniosek Zamawiającego w związku z wystąpieniem okolicznościach niedotyczących Wykonawcy w tym również w związku z okolicznościami wynikającymi **z realizacji Narodowego Programu Rozwoju Medycyny Transplantacyjnej,** z którego finansowana jest dostawa przedmiotu umowy.
4. obniżenia wynagrodzenia umownego, spowodowanego obniżeniem ceny netto sprzętu,
5. zastąpienia sprzętu, który ma być dostarczony w ramach realizacji umowy, sprzętem nowym równoważnym posiadającym co najmniej takie same parametry, jakie posiadał sprzęt będący podstawą wyboru oferty Wykonawcy lub lepsze spełniające wymagania SIWZ, w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji sprzętu, który ma być dostarczony, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego sprzętu nie ulegnie zwiększeniu;
6. zastąpienia przedmiotu umowy, który ma być dostarczony w ramach realizacji Umowy, przedmiotem umowy o wyższej jakości spełniającym wymagania SIWZ, w przypadkach których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego sprzętu nie ulegnie zwiększeniu;
7. zmiany prawa powszechnie obowiązującego w tym zmiany stawki VAT;

**PODWYKONAWCY,**

**§ 9**

1. Za Podwykonawcę uznaje się osobę fizyczną, osobę prawną, albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, z którą Wykonawca zawarł umowę, za zgodą Zamawiającego, na wykonanie części przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo przedłożyć, **na żądanie Zamawiającego**, umowę z Podwykonawcą określającą pełny zakres powierzonych czynności.
2. Realizacja niniejszej umowy przy pomocy Podwykonawców może odbywać się po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego. Zmiana Podwykonawcy jest dopuszczalna za pisemną zgodą Zamawiającego **bez konieczności sporządzania aneksu do umowy**.
3. *Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy* ***powierza / nie powierza*** *wykonanie części zamówienia następujących Podwykonawcom………….(\*\*\*wpisać odpowiednio - zgodnie z ofertą Wykonawcy)*

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

**§10**

1. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego na drodze bezpośrednich negocjacji rozstrzygania wszelkich sporów powstałych między nimi a mogących wynikać z realizacji niniejszej umowy lub pozostających w bezpośrednim lub pośrednim związku z umową.
2. W przypadku braku osiągnięcia przez Strony porozumienia w terminie **30 dni** od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, każda ze Stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**SIŁA WYŻSZA**

**§ 11**

1. Gdyby nastąpiły jakiekolwiek okoliczności będące poza rozsądnym zakresem kontroli Wykonawcy lub Zamawiającego (zdarzenie siły wyższej) i spowodowały odpowiednio do postanowień niniejszej umowy zwłokę lub opóźnienie lub uniemożliwiły Stronie wykonanie zobowiązań wynikających
z niniejszej umowy w przewidzianych w niej terminach, wówczas wykonanie takiego zobowiązania podlega przedłużeniu o taki okres, o jaki wykonanie zostało zawieszone względnie opóźnione z tego powodu, pod warunkiem, że Strona wykonująca zobowiązanie zawiadomi drugą Stronę w ciągu ***3 dni*** od powzięcia wiadomości o takich okolicznościach.
2. W takim przypadku Strony podejmą natychmiastowe działania w celu określenia rozsądnego rozwiązania uwzględniającego skutki tego zdarzenia. Gdyby te okoliczności trwały dłużej niż ***1 miesiąc,*** każda ze Stron ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez obowiązku wypłaty odszkodowania drugiej Stronie.
3. Zdarzenia siły wyższej obejmują - wojny, rewolucje, agresje, bunty, powstania, zamieszki, niepokoje oraz inne publiczne nieporządki, zdarzenia żywiołowe - pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, gradobicia oraz inne okoliczności, będące poza możliwym wpływem Wykonawcy lub Zamawiającego.
4. Zaistnienie wymienionego wyżej zdarzenia musi być potwierdzone przez odpowiednie władze, organy lub właściwą izbę gospodarczą.

**POUFNOŚĆ.**

**§ 12**

1. Niniejsza umowa jest jawna.
2. Strony umowy zobowiązują się uzgadniać zakres powierzonych informacji, które będą podlegać zastrzeżeniu i będą przekazywane w ramach realizacji niniejszej umowy.
3. Każda ze stron umowy jest upoważniona do przekazania zastrzeżonych informacji lub dokumentów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy osobom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody drugiej strony jedynie w przypadku:
	1. gdy wynika to z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa *lub*
	2. gdy dokumenty te są niezbędne do realizacji danego zadania wynikającego z realizacji postanowień umowy, pod warunkiem, że Strony umowy powiadomią osoby trzecie o zakresie poufności.
4. Strony umowy ponoszą odpowiedzialność za ujawnienie takich informacji i danych, o których mowa
w niniejszym paragrafie.
5. Informacje, które są publicznie znane z drukowanych publikacji Wykonawcy lub w inny sposób ogólnie znane nie stanowią informacji poufnych.

**TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

**§13**

1. Umowa obowiązuje aż do upływu najdłuższego terminu obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi za wady o których mowa w **§ 5.** Umowy.
2. Wykonawca zapewnia dostępność części zamiennych przez okres **10 lat** (minimum 10 lat) od daty odbioru końcowego.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§14**

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny ([Dz.U.2019.1145 t.j.](https://sip.lex.pl/#/act/16785996/2589220)   [z późn zm.](https://sip.lex.pl/#/act/16785996/2383456?directHit=true&directHitQuery=Kodeks%20cywilny) ) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2020.288).

**§15**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności chyba, że umowa stanowi inaczej.
2. **Zmiana** wszelkich **danych kontaktowych** (osoby do kontaktów, numery telefonów i faksów, adresy e-mail) wskazanych w umowie jest dopuszczalna za powiadomieniem drugiej Strony w formie pisemnej lub elektronicznej lub faksem bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. W przypadku niepowiadomienia o takiej zmianie wszelkie doręczenia dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne, a Strona, która nie poinformowała o zmianie, odpowiada za wynikłą stąd szkodę.
3. W razie jakichkolwiek rozbieżności lub sprzeczności postanowień niniejszej umowy z postanowieniami stosowanych przez Wykonawcę wzorców umownych, ogólnych warunków umów, umów licencyjnych i serwisowych oraz podobnych dokumentów pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy. W szczególności postanowienia ww. dokumentów nie znajdą zastosowania wobec kwestii, które w niniejszej umowie uregulowano odmiennie.
4. W razie rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a postanowieniami umowy oraz w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową priorytet nadaje się zapisom SIWZ i jej załącznikom.
5. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.
6. Umowa została oryginalnie sporządzona w języku polskim. W przypadku funkcjonowania tekstów umowy w innych językach, rozstrzygająca jest oryginalna wersja polska.
7. Umowę sporządzono *(stosuje się odpowiednio) :*
8. w postaci papierowej w **trzech jednobrzmiących egzemplarzach** jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego;
9. w postaci elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTY**

Dane dotyczące Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa Wykonawcy  |  |
| Adres rejestrowy Wykonawcy Kod pocztowy, Miejscowośćulica, Nr lokalu |  |
| NIP |  |
| REGON  |  |
| KRS/CEIDGOznaczenie sądu |  |
| Nr telefonu  |  |
| Adres email |  |
| Czy wykonawca jest małym czy średnim przedsiębiorcą? |  |

*\* wypełnić tabelę tyle razy ile to konieczne dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

|  |
| --- |
| Dane Wykonawcy lub Pełnomocnika Wykonawcy do korespondencji z Zamawiającym w związku ze złożoną ofertą  |
| Adres korespondencyjny pod który Zamawiający może kierować korespondencję do Wykonawcy Kod pocztowy, Miejscowośćulica, Nr lokaluNr telefonuAdres email |  |
| Imię i Nazwisko osoby/ osób upoważnionych do kontaktów z zamawiającym oraz dane kontaktowe: Nr telefonuAdres email |  |

 ....................., dnia …………………

**OFERTA**

Do Zamawiającego:

**Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie**

**ul. Wielicka 265**

**30-663 Kraków**

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu składamy ofertę w postępowaniu na

**Zakup systemu do ilościowego PCR (Real-Time PCR) wraz z osprzętem dla typowania HLA dla Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie, numer postępowania: EZP-271-2-110/PN/2020;** *prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartości kwoty 139 000,00 euro*

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy,

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie i okresie objętym Specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę :

|  |
| --- |
| **CENA OFERTY (Wartość łączna) = ………………………………………………zł brutto ( z VAT)***Słownie: …………………………………………………………………………………………………………****.***w tym podatek od towarów i usług VAT w kwocie **…............................................................zł** **Wartość netto= ……………………………………………..zł** [WARTOŚĆ „RAZEM” Z ZAŁ. NR 3 Tabela III] |

*Cena oferty została obliczona zgodnie z dołączonym Formularzem Cenowym – Załącznikiem 3 do SIWZ*

*Kwota powyższa zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia
w całym okresie realizacji opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.*

1. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania Zamawiającego i zobowiązujemy się zrealizować zamówienie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia (w tym jej załącznikach).
2. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie wymaganym przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia.
3. Akceptujemy wymagane przez Zamawiającego warunki gwarancji i serwisu określone w SIWZ
w formularzu ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH FUNKCJONALNYCH, UŻYTKOWYCH ORAZ WARUNKÓW – **TABELA II** ***załącznika nr 3 do SIWZ*** w tym:
	1. Oświadczamy, że udzielamy **gwarancji jakości** na przedmiot **zamówienia na okres *nie krótszy niż 24 miesiące*****od daty odbioru końcowego** – szczegółową informację dotycząca okresu oferowanej gwarancji – podaliśmy w formularzu ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH FUNKCJONALNYCH, UŻYTKOWYCH ORAZ WARUNKÓW – **TABELA II**  ***załącznika nr 3 do SIWZ.***
4. Akceptujemy termin płatności **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i warunki płatności opisane w Istotnych Postanowieniach Umowy niniejszej SIWZ.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że oferowane przez nas produkty są zgodne z wymaganiami określonymi w SIWZ.
7. Oświadczamy, że jesteśmy **związani ofertą** przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczamy, że akceptujemy treść załączonych do specyfikacji **Istotnych Postanowień Umowy**i w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy z zamawiającym umowę sporządzoną na podstawie tych postanowień w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że *(niepotrzebne skreślić)*:
	1. zamówienie zostanie zrealizowane w całości przez Wykonawcę \*\*
	2. Zamierzamy powierzyć **Podwykonawcom** następujące części przedmiotu zamówienia \*\* *(wypełnia Wykonawca, który będzie realizował zamówienie przy udziale Podwykonawców):*

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa firmy Podwykonawcy, NIP, adres | Zakres zamówienia powierzonego Podwykonawcy - krótki opis części zamówienia, które powierzymy do wykonania Podwykonawcy  |
|  |  |

*W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże* ***części*** *zamówienia, którą powierzy podwykonawcy i jeżeli nic innego
z oferty nie wynika przyjmuje się, że realizuje zamówienie samodzielnie.*

1. Oświadczamy, że wybór naszej oferty (*\*\* niepotrzebne skreślić*):
	1. **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie
	z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie …………………… (należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego), o wartości …………………….………..zł netto (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku). Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:
	2. **nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie
	z przepisami o podatku od towarów i usług\*\*

*W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże czy wybór jego oferty będzie prowadził lub nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa powyżej, jeżeli nic innego nie wynika z oferty lub okoliczności sprawy – przyjmuje się, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia niezgodności podanej informacji przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wyjaśnień i odpowiednio poprawić cenę oferty.*

1. Oświadczamy, że zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), wypełniliśmy obowiązki informacyjne w szczególności przewidziane w art. 13. lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
2. OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym i stosownie nazwanym załączniku stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr ………………. do Oferty.
3. **DANE DO UMOWY:**
	1. Nr rachunku bankowego Wykonawcy na który realizowane będą płatności z tytułu wykonywania umowy :

Nazwa banku…………………….….Nr rachunku…………………………………………

* 1. **Osoba(y), które będą zawierały umowę w imieniu Wykonawcy :**

Imię i Nazwisko Funkcja

**………………………….. …………………………**

* 1. Osoby upoważnione do kontaktów w związku z realizacją niniejszej umowy:

Imię i nazwisko……………………………….. tel.:…………………….., e-mail: ……………………

* 1. Adres Wykonawcy do doręczania zamówień jednostkowych e-mail: …………………………
	2. Zgłoszenia reklamacji będą dokonywane w formie elektronicznej na adres
	e-mail……..……………….………
	3. Osobę(y) odpowiedzialne za realizację umowy ze strony Wykonawcy:

Imię i nazwisko oraz stanowisko/funkcja …………………………………………………………………….

dane kontaktowe:

adres …………………………………………………………………………………………………………………………

numery telefonów …………………………………………………………………………….

Adresy e-mail …………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………

 Data i podpis osoby upoważnionej

 ....................., dnia …………………

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ**

**KALKULACJA CENOWA (TABELA III)**

 **– OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - ZESTAWIENIE WYMAGANYCH PARAMETRÓW TECHNICZNYCH**

**SYSTEM DO ILOŚCIOWEGO PCR (REAL-TIME PCR) WRAZ Z OSPRZĘTEM DLA TYPOWANIA HLA**

|  |
| --- |
| **TABELA I.****SYSTEM DO ILOŚCIOWEGO PCR (REAL-TIME PCR) WRAZ Z OSPRZĘTEM DLA TYPOWANIA HLA***[zwany także**aparatem,**sprzętem, urządzeniem, przedmiotem zamówienia*, *przedmiotem dostawy]* |
|  | **DANE OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – wpisuje Wykonawca** |
| Pełna nazwa oferowanego przedmiotu zamówienia |  |
| Producent |  |
| Kraj pochodzenia |  |
| Dystrybutor /Sprzedawca |  |
| Serwis / Serwisy które Wykonawca dedykuje Zamawiającemu, które będą świadczyć objęte zamówieniem usługi gwarancyjne i serwisowe w okresie gwarancji i rękojmi | Serwis własny Wykonawcy:* Adres punktów serwisowych
* Dane kontaktowe: telefon, e-mail

pod które Zamawiający może kierować zgłoszenia gwarancyjne/serwisowe |  |
| Serwis zlecony Podwykonawcom* Nazwy Podwykonawców
* Adres punktów serwisowych
* Dane kontaktowe: telefon, e-mail

pod które Zamawiający może kierować zgłoszenia gwarancyjne/serwisowe |  |

|  |
| --- |
| **TABELA II. ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH, FUNKCJONALNYCH, UŻYTKOWYCH ORAZ WARUNKÓW****SYSTEM DO ILOŚCIOWEGO PCR (REAL-TIME PCR) WRAZ Z OSPRZĘTEM DLA TYPOWANIA HLA** |
| Kol.1 | Kol.2 | Kol.3 | Kol.4 | Kol.5 |
| L.p. | **Wymagane przez Zamawiającego parametry, funkcje i warunki** [w ramach przedmiotu zamówienia i oferowanej ceny przedmiotu zamówienia]**Opis parametru** | **Minimalne wartości wymagane przez** **Zamawiającego****Parametr / Wartość wymagana**  | **Parametr/Wartość oferowana****Wykonawca wpisuje słowa:****„TAK”** lub **„NIE”****oraz wartości parametrów –** tam, gdzie Zamawiający wymaga [wskazując w Kol.3 „Podać” „opisać”] podania wartości parametrów *[wpisanie słowa „TAK” oznacza potwierdzenie spełnienia wymagań Zamawiającego];**[wpisanie słowa „NIE” oznacza brak spełnienia wymagań Zamawiającego]* | **Punktacja** |

|  |
| --- |
| **CECHY OGÓLNE** |
|  | **Nazwa i typ aparatu** | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Aparat fabrycznie nowy, nie po demonstracyjny, nie powystawowy, rok produkcji 2020 | TAK |  | Bez punktacji |
|  | System w technologii Real Time PCR otwarty dla różnych aplikacji; w tym **zwalidowany do aplikacji typowania HLA** | TAK |  | Bez punktacji |
|  | **Urządzenie wyposażone w 2 bloki grzejne: format 96. dołkowy i 384. dołkowy** | TAK/NIE |  | TAK – 20 pkt NIE – 0 pkt |
|  | Możliwość zamiany bloków **bez konieczności użycia narzędzi oraz dodatkowej kalibracji,** w czasie nie dłuższym niż 120 [s] | TAK/NIE |  | TAK – 20 pkt NIE – 0 pkt |
|  | Bloki grzejno-chłodzące z układami Peltier’a | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Dla bloku grzejnego w formacie 384. dołków objętość pojedynczego dołka płytki w zakresie nie mniejszym niż 5 do 20 [ul] | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Równomierność rozkładu temperatury na płycie nie gorsza niż ±0,4 [°C] | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Szybkość zmian temperatury dla bloku 96. dołków nie większa niż: * grzanie: 3,9 [°C/s]
* chłodzenie: 3,6 [°C/s]
 | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Szybkość zmian temperatury dla bloku 96 dołków nie większa niż (typu fast): * grzanie: 6,5 [°C/s]
* chłodzenie: 6,0 [°C/s]
 | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Szybkość zmian temperatury dla bloku 384 dołków nie większa niż: grzanie: 3,5 [°C/s]chłodzenie: 3,0 [°C/s] | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Pokrywa z grzaniem do 105 [°C] | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Fluorescencyjna metoda pomiarowa | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Źródło światła **–** system OptiFlex | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Nie mniej niż 5 kanałów wzbudzenia w zakresie 455-650 [nm] | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Nie mniej niż 5 kanałów detekcji w zakresie 505-696 [nm] | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Opcja upgradu urządzenia do 6 kanałów wzbudzenia i detekcji | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | **Aparat dostarczany wraz z komputerem przenośnym (laptopem) z zainstalowanym oprogramowaniem sterującym urządzeniem, systemem operacyjnym oraz oprogramowaniem do analizy typowania HLA** | TAK/NIE |  | TAK – 20 pktNIE – 0 pkt  |
|  | **Urządzenie z wbudowanym ekranem dotykowym będący integralna częścią, pozwalający na obsługę i monitorowanie pracy urządzenia bez użycia komputera (laptopa)** | TAK/NIE |  | TAK – 20 pktNIE – 0 pkt  |
|  | Monitorowanie pracy urządzenia z innych komputerów połączonych w sieci lokalnej | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Możliwość podłączenia aparatu do Internetu przy użyciu karty Wi-Fi i sterowania aparatem z dowolnego komputera, tabletu poprzez Internet | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | **Możliwość eksportu danych formatach nie mniej niż: txt, xls, xlsx** | TAK/NIE |  | TAK – 20 pktNIE – 0 pkt  |
|  | Zakres dynamiczny 10 logarytmowy  | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Rozdzielczość czułości: * odróżnia 1,5-krotną różnicę w stężeniu pomiędzy próbami
 | TAK |  | Bez punktacji |
|  | Czułość: * wykrywanie 1 kopii materiału genetycznego
 | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Analiza krzywej topnienia w wysokiej rozdzielczości tzw. HRM  | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Tworzenie krzywej kalibracyjnej umożliwiającej oznaczania ilościowe | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Ustawienia linii odcięcia cyklu progowego automatycznie i/lub manualnie | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Analiza względnego stężenia DNA „gene expression” poprzez pomiar ΔCT i/lub ΔΔCT z wieloma genami referencyjnymi | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Analiza z zaprogramowanym punktem końcowym pomiaru „end-point” | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Analizy alleli - wykrywanie: * SNP,
* delecje/insercje,
* pozostałe mutacje
 | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | **Urządzenie dostarczone z automatyczną pipetą 12. kanałową do dozowania płytek w formacie 384** | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | **Urządzenie dostarczone z zestawem do typowania HLA (11 loci) na nie mniej niż 10 oznaczeń w celu przeprowadzenia walidacji typowania aplikacja HLA w laboratorium**  | TAKPodać |  | Bez punktacji |
| **GWARANCJA I SERWIS** |
|  | Wsparcie serwisowe (możliwość diagnostyki) oferowanego urządzenia poprzez łącze zdalne. | TAK/NIE |  | TAK – 10 pkt NIE – 0 pkt |
|  | Gwarancja producenta na oferowany system **nie krótsza niż 24 miesiące** (wyklucza się możliwość oferowania ubezpieczenia) | TAKPodać | Oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji : **…………..pełnych miesięcy** *(nie mniej niż 24 miesiące)* | Bez punktacji |
|  | Przeglądy okresowe **w oferowanym okresie gwarancji** niezbędne do realizacji – dla zapewnienia i potwierdzenia bezpiecznej pracy**.** | TAKPodać | Wymagana liczba przeglądów okresowych / 1 (jeden) rok użytkowania urządzenia przez Zamawiającego *………….(wpisać)*Łączna wymagana liczba przeglądów okresowych w całym oferowanym okresie gwarancji …………….*………….(wpisać)* |  |
|  | Zapewnienie dostępności części zamiennych w okresie **nie krótszym niż 10 lat** | TAKPodać |  | Bez punktacji |
|  | Instrukcja w języku polskim w wersji papierowej oraz elektronicznej (dostawa z aparatem) | TAK |  | Bez punktacji |
|  | Szkolenie personelu medycznego i technicznego wskazanego przez Zamawiającego w zakresie obsługi aparatu przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego | TAK |  | Bez punktacji |

|  |
| --- |
| **TABELA III. KALKULACJA CENOWA****SYSTEM DO ILOŚCIOWEGO PCR (REAL-TIME PCR) WRAZ Z OSPRZĘTEM DLA TYPOWANIA HLA** |
| Lp. | Przedmiot zamówienia(charakterystyka) | j.m. | oferowana**cena jednostkowa netto** bez podatku od towarów i usług VAT**w PLN 1** | Ilość | Stawka podatku od towarów i usług VAT**w %** | wartość podatku od towarów i usług VAT**w PLN** | **Cen**a **brutto**z podatkiem od towarów i usług VAT **2****w PLN** |
| Kol. 1 | Kol. 2 | Kol. 3 | Kol. 4 | Kol. 5 | Kol. 6 | Kol. 7= Kol. 4 x Kol. 6 | Kol. 8= Kol. 4 + Kol. 7 |
| 1. | **dostawa systemu do ilościowego PCR (real-time pcr) wraz z osprzętem dla typowania HLA** o parametrach technicznych, funkcjonalnych i użytkowych spełniających wymagania zamawiającego opisanych w SIWZ  | kpl |  | 1  |  |  |  |
| 2. | Koszt **usług** **powiązanych** z realizacją dostawy **systemu do ilościowego PCR (real-time pcr) wraz z osprzętem dla typowania HLA** – opisany w SIWZ w tym w szczególności koszty instalacji, uruchomienia i szkoleń. | kpl |  | 1 |  |  |  |
| 3. | **RAZEM** |  | …………. |  |  | …………. | …………………… [łączna całkowita cena oferty brutto] |

1 W cenie jednostkowej należy uwzględnić wszystkie koszty wynikające z wymagań określonych w SIWZ.

2Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca, który oferuje Zamawiającemu dostawę w procedurze, w której dochodzi do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami
o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów - nie wypełnia kolumn 7 i 8.

**W FORMULARZU OFERTY – załączniku nr 2 do SIWZ** – wykonawca podaje wartość netto (bez podatku od towarów i usług VAT).

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

|  |
| --- |
| **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)/ Adresy**  |
|  |
|  |

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Zakup do ilościowego PCR (Real-Time PCR) wraz z osprzętem dla typowania HLA dla Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie, numer postępowania: EZP-271-2-110/PN/2020**

*(\*zaznaczyć odpowiednio )*

*Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji,
 o której mowa w art. 86 ust. 5ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. ustawy Pzp.*

Nawiązując do zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust.
5 ustawy Pzp **oświadczamy, że:**

**Nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę (ofertę częściową)\* w niniejszym postępowaniu \***)

**Należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami \*)**

Lista Wykonawców składających ofertę (ofertę częściową)\* w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej \*)

.........................................................................................................................................................................................................................

*Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*

*………………………………………….*

*Data, podpisy upoważnionych osób*

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**prawo zamówień publicznych (ustawy PZP) dotyczące spełniania warunków udziału
w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia**

|  |
| --- |
| **Nazwa(y) Wykonawcy(ów) / Adresy** |
|  |
|  |

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Zakup do ilościowego PCR (Real-Time PCR) wraz z osprzętem dla typowania HLA dla Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie**

**nr postępowania EZP-271-2-110/PN/2020**

**CZĘŚĆ I**

Oświadczam że:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. **24 ust 1 pkt 12-23** ustawy Pzp,
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. **24 ust 5 pkt 1**  ustawy Pzp,
3. spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego

*dnia ................................................................................................................*

*(podpis osoby uprawnionej doskładania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

**CZĘŚĆ II** *(jeśli dotyczy)*

Oświadczam, że **zachodzą** **w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. …………. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust*. 5 pkt 1 *ustawy PZP).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:………………………………………………………………………………………………………

*dnia ................................................................................................................*

*(podpis osoby uprawnionej doskładania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

**CZĘŚĆ III** *(jeśli dotyczy)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a. ust. 3 ustawy PZP dotyczące innych podmiotów na zasoby których powołuje się Wykonawca w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu**

Oświadczam, następujące podmioty …………………….…….. *(podać pełną nazwę/firmę, adres )*

Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie w jakim powołujemy się na ich zasoby oraz nie zachodzą w stosunku do nich podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, które wskazane zostały w **CZĘŚCI I** niniejszego oświadczenia.

*dnia ................................................................................................................*

*(podpis osoby uprawnionej doskładania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

**CZĘŚĆ IV** *(jeśli dotyczy)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a. ust. 5 ustawy PZP dotyczące PODWYKONAWCÓW, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podwykonawcy/ów,

 …………………….…….. *(podać pełną nazwę/firmę, adres )*

**nie zachodzą podstawy wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia, które wskazane zostały w **CZĘŚCI I** niniejszego oświadczenia.

*dnia ................................................................................................................*

*(podpis osoby uprawnionej doskładania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO**

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY** wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”:

* + 1. Zamawiający **Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie** wypełnia obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
		z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”.
1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:
	1. Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, w jaki sposób będą przetwarzane Państwa dane osobowe jest:

**Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie** (dalej „Szpital”)

adres: ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków, tel. 12 658 2011, e-mail: sekretariat@usdk.pl

* 1. **Inspektor ochrony danych**

Szpital wyznaczył Inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą możecie się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem można kontaktować się w następujący sposób:

* listownie na adres: Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie, ul. Wielicka 265,
30-663 Kraków z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
* poprzez e-mail: **iod@usdk.pl**
* telefonicznie: **12 333 9409**
	1. Cele i podstawa prawna przetwarzania Państwa danych osobowych przez Szpital

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego a w przypadku wyboru oferty – do realizacji umowy.

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku
z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

* 1. Informacja o kategoriach odbiorców danych osobowych

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

Dane osobowe będą udostępniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

Na podstawie przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej odbiorcą danych może być każdy, przy czym prawo do informacji publicznej podlega ograniczeniu w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych.

Ograniczenie dostępu do Państwa danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

Dane osobowe mogą przetwarzać, na podstawie umów powierzenia zgodnie z art. 28 RODO, dostawcy usług dla Szpitala, w tym m.in. podmioty zapewniające obsługę i wsparcie systemów teleinformatycznych, dostawcy usług związanych z utylizacją dokumentacji oraz innych nośników zawierających dane osobowe.

* 1. Przekazywanie danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Szpital nie planuje przekazywania Państwa danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

* 1. Okres przechowywania Państwa danych osobowych

Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy
a następnie 4 lata, albo w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE lub innych programów - zgodnie z warunkami realizowanych tych programów, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami regulującymi państwowe zasoby archiwalne.

* 1. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych1),

• na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO2),

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazano powyżej.

* 1. Nie przysługuje Państwu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
	1. Prawo wniesienia skargi

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

2.10.Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka), stosownie do art. 22 RODO.

2.11.Obowiązek podania danych osobowych

Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

2.12.**Po stronie Wykonawcy leży obowiązek uzyskania zgody osoby fizycznej na wskazanie jej danych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym w składanej ofercie lub umowie.**

---------------------------------------------------

1 Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

2 Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.