

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na

**ŚWIADCZENIE USŁUG TRANSPORTU SANITARNEGO PACJENTÓW**

**DLA UNIWERSYTECKIEGO SZPITALA DZIECIĘCEGO W KRAKOWIE – 2 ZADANIA**

Numer postępowania: EZP-271-2-102/PN/2019

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**

na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(t.j. Dz.U. 2018 poz.1986 z późn. zm.) *zwanej ustawą lub ustawą pzp.*

Zamówienie o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartość kwoty 144 000 euro.

**Ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych**

**Ogłoszenie nr 589234-N-2019 z dnia 2019-08-23 r.**

**SIWZ ZMIENIONA – ZMIANA NR 1**

1. OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO
2. SŁOWNICZEK PODSTAWOWYCH POJĘĆ I ZWROTÓW UŻYWANYCH W SIWZ
3. TRYB POSTĘPOWANIA
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
5. TERMIN WYKONANIA
6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA
8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART.22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM
10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (min. SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)
11. KOMUNIKACJA ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI
12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW. WYJAŚNIANIE OFERT. POPRAWIANIE OMYŁEK.
18. FORMALNOŚCI POPRZEDZAJĄCE ZAWARCIE UMOWY
19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
20. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO ZAWARCIU UMOWY
21. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY
22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

|  |
| --- |
|  **ZAŁĄCZNIKI**  |
| Załącznik nr 1/1 | Istotne Postanowienia Umowy (IPU)  |
| Załącznik nr 1/2 | Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych wraz z Załącznikiem nr 1 do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych  |
| Załącznik nr 2 | Formularz Oferty |
| Załącznik nr 3/1 | Formularz Cenowy – ZADANIE 1  |
| Załącznik nr 3/2 | Formularz Cenowy – ZADANIE 2 |
| Załącznik nr 4 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 5  | Wzór wykazu usług  |
| Załącznik nr 6 | oświadczenie w sprawie spełniania warunków udziału, braku podstaw wykluczenia  |
| Załącznik nr 7  | Formularz zobowiązania o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (pomocniczo)  |
| Załącznik nr 8 | Klauzula informacyjna – RODO |
| Załącznik nr 9 | Wykaz pojazdów specjalistycznych skierowanych do realizacji zamówienia |

1. **OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO**

**Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie**

ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków

zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla Krakowa -Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000039390

REGON: 351375886

NIP PL679 25 25 795

Tel: 12 658-20-11;

Strona internetowa, na której dostępna jest SIWZ: **bip.usdk.pl**

Adres e-mail do Działu Zamówień Publicznych **zp@usdk.pl**

Godziny urzędowania: pn. - pt.: od godziny 7:40 do godziny 15:20

1. **SŁOWNICZEK PODSTAWOWYCH POJĘĆ I ZWROTÓW UŻYWANYCH W SIWZ**

Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego i we wszystkich dokumentach z nią związanych występują następujące pojęcia lub zwroty należy przez to rozumieć:

1. **Ustawa** - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018.1986 t.j. z poźn. zm.) oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie (dalej **ustawa** lub **ustawa PZP** lub **ustawa pzp**).;
2. **Rozporządzenie w sprawie dokumentów**- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126) wraz z późniejszymi zmianami;
3. **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia –(**dalej **SIWZ** lub **specyfikacja)** - niniejsza SIWZ oraz wszelkie załączniki i inne dokumenty stanowiące jej integralną część a także wszelkie zmiany oraz wyjaśnienia SIWZ;
4. **Wykonawca -** osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego lub podmioty te występujące wspólnie ( w tym np. w ramach spółki cywilnej lub konsorcjum) które ponoszą solidarnie odpowiedzialność za złożenie oferty, wniesienie wadium, wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wykonanie umowy w całym okresie jej realizacji aż do upływu najdłuższego terminu obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Ww. solidarna odpowiedzialność wobec Zamawiającego nie jest uzależniona od wewnętrznych uregulowań Wykonawcy w tym zawartych umów lub porozumień i dotyczy również rozliczenia się między podmiotami występującymi wspólnie i ich podwykonawcami;
5. **Oferta -** złożony przez Wykonawcę zestaw dokumentów wymaganych przez Zamawiającego zawierający formularz **Oferty** oraz odpowiednie załączniki min. Formularze Kalkulacja Cenowa/Opis przedmiotu Zamówienia, oświadczenia i dokumenty żądane w SIWZ
6. **Cena**- należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 1](https://sip.lex.pl/#/document/18109812?unitId=art%283%29ust%281%29pkt%281%29&cm=DOCUMENT) i [ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/18109812?unitId=art%283%29ust%282%29&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830 oraz z 2018 r. poz. 650);
7. **Pełnomocnictwo** - oświadczenie woli mocodawcy upoważniające ściśle określoną osobę lub osoby do dokonywania w jego imieniu czynności prawnych określonych w pełnomocnictwie (tj. do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - podpisania oferty albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba wystawiająca pełnomocnictwo jest do tego uprawniona;
8. **TRYB POSTĘPOWANIA**
9. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
10. Postępowanie jest prowadzone zgodnie zasadami przewidzianymi dla zamówień
o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP tj. o wartości **nie przekraczającej** wyrażonej w złotych równowartość kwoty **144 000 euro.**
11. Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. **24aa**  ustawy PZP. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
12. W przypadku, gdy Wykonawca ten nie potwierdzi, że spełnia warunki udziału w postępowaniu lub nie podlega wykluczeniu, Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy PZP wezwie kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, do przedłożenia stosownych dokumentów.
13. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
14. Przedmiot zamówienia stanowi **świadczenie usług transportu sanitarnego pacjentów dla Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie**
15. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zawierają załączniki do SIWZ w szczególności:

załącznik nr 1 – Istotne Postanowienia Umowy (IPU)

załącznik nr 2 – Formularz Oferty,

załącznik nr 3/1 – Formularz Cenowy dla ZADANIA 1

załącznik nr 3/2 – Formularz Cenowy dla ZADANIA 2

1. Oznaczenie kodowe Wspólnego Słownika Zamówień **CPV**: **60130000-8**  Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób ;
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania **ofert częściowych** na jedno lub dwa zadania.

**ZADANIE 1** transport sanitarny pacjentów z lekarzem

**ZADANIE 2** transport sanitarny pacjentów bez lekarza

1. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia **podwykonawcom.** W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie: części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie takie należy umieścić w **Formularzu Ofertowym**. W przypadku braku wskazania w ofercie podwykonawstwa wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie za zgodą Zamawiającego na warunkach określonych w umowie.
4. Wymagany minimalny termin płatności wynosi **60 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu wystawionej prawidłowo i zgodnie z umową faktury.
5. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania zaliczek.
6. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania wykonawców.
7. Normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych oraz odniesienia do marek, numerów katalogowych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę wskazane przez Zamawiającego w SIWZ, mają właściwości wyłącznie opisowe, a nie ograniczające. Zamawiający w takich przypadkach dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym rozwiązaniom. Zgodnie z art. 29 ustawy pzp. opisowi przedmiotu zamówienia w takich przypadkach towarzyszą wyrazy ‘lub równoważny”. Przez ofertę równoważną należy rozumieć zaoferowanie przez wykonawcę przedmiotu zamówienia o parametrach funkcjonalno-użytkowych, technicznych i jakościowych nie gorszych od wskazanych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.  Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy i usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
8. **TERMIN WYKONANIA**
9. Sukcesywnie przez okres **12 miesięcy** od daty rozpoczęcia realizacji usług . Rozpoczęcie realizacji usług od dnia **01.10.2019r**. lub z dniem zawarcia umowy – co później nastąpi.
10. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
11. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy spełniają **warunki** dotyczące:
	1. **KOMPETENCJI LUB UPRAWNIEŃ DO PROWADZENIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI ZAWODOWEJ:** Zamawiający nie określa warunku,
	2. **SYTUACJI FINANSOWEJ LUB EKONOMICZNEJ**: Zamawiający nie określa warunku,
	3. **ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ** – warunek będzie spełniony przez Wykonawcę, który :
		1. wykaże się **wiedzą i doświadczeniem** – tj. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał lub wykonuje należycie **usługi transportu sanitarnego pacjentów** o wartości nie mniejszej niż **150.000,00 zł brutto** *(słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy zł)*
			1. W przypadku Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, przynajmniej jeden z podmiotów musi wykazać się spełnieniem **warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia** o którym mowa w **pkt. 1.3.1. samodzielnie.**
		2. wykaże, że **dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym** – tj. dysponuje **co najmniej 4 ambulansami medycznymi uprzywilejowanymi** (posiadających zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na używanie pojazdów samochodowych jako **uprzywilejowanych** w ruchu drogowym z którego wynika prawo do używania sygnałów dźwiękowych i świetlnych) spełniającymi wymagania normy PN-EN 1789+A1:2011 oraz wymagania normy dotyczącej wyposażenia medycznego ambulansów PN-EN 1865 przeznaczonych do przewozu pacjentów.
12. Warunki udziału są wspólne dla obu Zadań.
13. Ocena spełnienia przez wykonawców warunków, o których mowa w pkt. 1 oraz braku podstaw do wykluczenia nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, których wykaz został określony **w Rozdziale VIII niniejszej SIWZ** na zasadzie **spełnia / nie spełnia.**
14. Na podstawie art. 22d ust. 2 ustawy PZP Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
15. **PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA**
16. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia wykonawcy określono w art. **24 ust. 1 pkt 12 – 23** ustawy PZP **(obligatoryjne przesłanki wykluczenia)**
17. Stosownie do treści **art. 24 ust. 5** ustawy PZP, zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1** ustawy **(fakultatywne przesłanki wykluczenia):**

w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 z późn. zm.)* lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – *Prawo upadłościowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.);*

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą w oryginale**  aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie własne** (według wzoru stanowiącego ***załącznik nr 6 do SIWZ)***  stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:
	1. Nie podlega wykluczeniu,
	2. Spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienie – składają oświadczenie zgodnie z **Rozdziałem X.** niniejszej SIWZ

1. Oświadczenia składane obligatoryjnie przez wszystkich wykonawców w terminie  **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczącej złożonych ofert o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy PZP.
	1. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej** o której mowa w art.24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, ( można złożyć według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**)**.** Wraz z oświadczeniem wykonawca może przedłożyć dokumenty potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców. **Oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż **5 dni terminie** aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP. Dokumenty Wykonawca będzie zobowiązany złożyć **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
3. **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie zamawiającego, składa następujące oświadczenia lub dokumenty** w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w **Rozdziale VI niniejszej SIWZ** :
	1. **wykaz usług** (przygotowany wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**) - wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane. Wykaz ma potwierdzać, że Wykonawca wykonał należycie **usługi transportu sanitarnego pacjentów** o wartości nie mniejszej niż **150.000,00 zł brutto***.*
		1. *Za usługę wykonaną uznaje się usługę, która została wykonana i zakończona w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert;*
		2. *W przypadku, gdy wartość wykonanych usług wyrażona była w innej walucie niż złoty (PLN), Wykonawca podaje wartość wykonanych usług w PLN ustaloną na dzień ich wykonania (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia wykonania usługi, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursu średniego NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonego;*
		3. *Do sposobu liczenia terminów stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego – art. 112 tj. „termin oznaczony w tygodniach, miesiącach lub latach kończy się z upływem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było - w ostatnim dniu tego miesiąca.”*
	2. **W celu potwierdzenia że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek wykluczenia obligatoryjnych i fakultatywnych o których mowa w Rozdziale VII** niniejszej SIWZ :
		1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
	3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,** zamiast dokumentów, o których mowa w **§ 5** rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
		1. **§ 5 pkt 4** Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że **nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości** (dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert),
		2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokumenty wskazane w dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt. 4.3.1.** zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert).
4. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.), w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. oświadczeń lub dokumentów w ww. bazach danych.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART.22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej** innych podmiotów ( zwanych także: podmiot trzeci) , niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** (według **załącznika nr 7** do SIWZ **– w oryginale)** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.**
	1. Do ww. zobowiązania należy załączyć **pełnomocnictwo** lub inne dokumenty potwierdzające upoważnienie do składania oświadczeńdla osób podpisujących zobowiązanie. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
	2. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać jakiego zasobu dotyczy, określać jego rodzaj, zakres, czas udostępnienia oraz inne okoliczności wynikające ze specyfiki danego zasobu. Z treści przedstawionego dokumentu musi jednoznacznie wynikać: (1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; (2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje **usługi / ~~roboty budowlane~~** których wskazane zdolności dotyczą.
9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp (przesłanki obligatoryjne), oraz o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp (przesłanki fakultatywne wskazane w niniejszej SIWZ).
10. Wykonawca, który polega na sytuacji **finansowej** lub **ekonomicznej** innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
	1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
	2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt.1.
12. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu jest zobowiązany na podstawie art.25a.ust 3. Ustawy PZP do:
	1. zamieszczenia informacji o tych podmiotach w oświadczeniu własnym o którym mowa w **Rozdziale VIII pkt.1.** niniejszej SIWZ (według wzoru stanowiącego ***załącznik nr 6*** *do SIWZ)*i złożenia go **w oryginale wraz z ofertą.**
	2. przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu  **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem** w terminie wskazanym przez Zamawiającego określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy po otwarciu ofert (analogicznych jak wymagane od wykonawcy w **Rozdziale VIII** niniejszej SIWZ ) tj.:
		1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
13. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (min. SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)**
14. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy usta­nawiają **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, co potwierdzą stosownym pisemnym pełnomocnictwem. W formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści **pełnomocnictwa** załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
15. Jako spełnienie wymogu przedłożenia pełnomocnictwa, uznaje się również złożenie umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub umowy spółki cywilnej, jeżeli będzie z niej wynikać upoważnienie do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (uczestników konsorcjum, wspólników spółki cywilnej) w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
16. Do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wykonawcy.
17. Poprzez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia rozumie się również wspólników spółki cywilnej.
18. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp. (przesłanki obligatoryjne wykluczenia) oraz o których mowa w art. 24 ust.5 ustawy Pzp. (przesłanki fakultatywne wykluczenia- które wskazano w niniejszej SIWZ), natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie – warunki udziału w postępowaniu.
19. **Oświadczenie własne** składa każdy z  **ROZDZIAŁEM VI niniejszej SIWZ** wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału i brak podstaw do wykluczenia.
20. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. ustawy Pzp. składa każdy z wykonawców.
21. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, są oni zobowiązani na wezwanie zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału i brak podstaw do wykluczenia, przy czym:
	1. dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału składa odpowiednio wykonawca/wykonawcy który/którzy wykazuje/wykazują spełnianie warunku w zakresie i na zasadach opisanych w niniejszej SIWZ.
	2. dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców.
22. W przypadku wykonawców wykonujących działalność w formie **spółki cywilnej** postanowienia dot. oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio.
23. **KOMUNIKACJA ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**
24. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
25. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących **formy pisemnej** opisanych poniżej **w punkcie 7.**
26. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje są przekazywane są przy pomocy środków komunikacji elektronicznej. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
27. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów drogą elektroniczną na adres: **zp@usdk.pl****.**
28. Zamawiający preferuje korespondencję drogą elektroniczną. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji należy przesyłać na adres e-mailowy podany w **pkt. 4** niniejszego rozdziału w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu. W przypadku przesłania pisma drogą elektroniczną nie ma potrzeby przesyłania go dodatkowo pocztą.
29. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
30. **Forma pisemna pod rygorem nieważności** zastrzeżona jest do złożenia **oferty** wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy/informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, pełnomocnictwa oraz uzupełnień, złożonych na wezwanie zamawiającego.
31. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
32. **Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:**

**Pani Bożena Skowrońska – e-mail:** **zp@usdk.pl**

1. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
2. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
3. Składając ofertę wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości wynoszącej:
	1. **ZADANIE 1** (Transport pacjentów z lekarzem ) **3 000,00 zł** *(słownie : trzy tysiące zł)*
	2. **ZADANIE 2** (Transport pacjentów bez lekarza)  **2 000,00 zł** *(słownie : dwa tysiące zł)*
	3. Dla ofert składanych na więcej niż jedno ZADANIE ( część zamówienia ) , wadium stanowi sumę wyżej wymienionych kwot. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę wadium w jednej kwocie mniejszej niż suma ww. kwot wadiów dla poszczególnych części zamówienia i jeżeli nic innego z oferty nie wynika, wówczas Zamawiający zaliczy wniesione wadium na poszczególne części zamówienia według następującej kolejności:
		1. krok 1 - na zadania w których wykonawca złożył ofertę, która mogłaby zostać wybrana jako najkorzystniejsza
		2. krok 2 – na zadania w których wykonawca złożył ofertę, która nie mogłaby zostać odrzucona w kolejności numerów Zadań: 1,2,
		3. pozostałe przypadki według kolejności numerów Zadań: 1,2,
4. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
	1. w pieniądzu na konto Zamawiającego (decyduje termin uznania rachunku zamawiającego): **BGK o/Kraków** **49 1130 1150 0012 1146 4720 0009**
	2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
	3. w gwarancjach bankowych,
	4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
	5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, na poleceniu przelewu należy wpisać: „**wadium transport pacjentów EZP-102/PN/2019 – ZADANIE NR……”**
7. Jeżeli wadium zostanie wniesione w innej formie niż w pieniądzu, wymagane jest dołączenie do oferty **oryginału dokumentu**  wystawionego na rzecz zamawiającego - **Beneficjenta**: **Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie, ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków;** Dokumenty muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym wykonawca jest związany ofertą. Dokumenty wadialne muszą być wystawione w języku polskim. Siedziba instytucji wystawiającej gwarancję lub poręczenie musi być zlokalizowana w państwie członkowskim Unii Europejskiej lub w państwie, które jest stroną Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub innych umów międzynarodowych, których strona jest Unia Europejska. Jeżeli gwarancja lub poręczenie ma zabezpieczać ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, udzielenie gwarancji lub poręczenia powinno nastąpić w imieniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niezbędne jest wskazanie w treści gwarancji lub poręczenia wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia i wskazanie, który z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest podmiotem wnoszącym wadium. Dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądz nie może być utrudnione, dlatego w treści dokumentu wadialnego powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, że wszystkie spory odnośnie wadium będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim przez sądy polskie chyba że wynika to z przepisów prawa. Przedłużenie ważności wadium nie może być uzależnione od zwrotu dokumentu.
8. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego.
9. Gwarancje lub poręczenia powinny być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Beneficjenta zgłoszone w terminie związania ofertą do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.
10. Przy wnoszeniu wadium wykonawca winien powołać się na numer i nazwę sprawy, której wadium dotyczy.
11. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy.
12. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem **pkt. 13 i 14.** Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy *( jeżeli zamawiający żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy).*
13. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie **pkt. 11.** jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt.3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
16. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
	1. odmówił zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
	2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
	3. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy *( jeżeli zamawiający żądał jego wniesienia).*
17. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu na numer konta bankowego wskazany w oświadczeniu Wykonawcy w ofercie (w przypadku braku wskazania numeru konta, Zamawiający zwraca wadium na numer konta bankowego z którego dokonano przelewu).
18. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
19. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Okres związania rozpoczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert w postępowaniu.
20. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni.** Odmowa skutkuje odrzuceniem oferty.
21. Przedłużenie terminu dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo – w sytuacji niemożliwości przedłużenia okresu ważności wadium – z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
22. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana.
23. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
24. **Wymagania podstawowe:**
	* + 1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
			2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
			3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
			4. Zaleca się sporządzenie oferty na formularzach stanowiących załączniki do SIWZ lub według wzorów.
			5. Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeśli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie **pełnomocnictwa**, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego;
25. **Forma oferty - wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów**
	* + 1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem w sposób gwarantujący jej odczytanie.
			2. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty (a nie kartki) wraz z załącznikami były ponumerowane według formuły numer strony/ilość wszystkich stron.
			3. Zaleca się sporządzenie spisu treści zawierającego wykaz dokumentów wchodzących w skład oferty.
			4. Zaleca się zabezpieczenie oferty przed zdekompletowaniem poprzez jej zszycie lub zbindowanie.
			5. Wszystkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł zmiany muszą być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
			6. Dokumenty sporządzone w języku obcym wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Poświadczenia tłumaczenia dokonuje wykonawca lub tłumacz przysięgły.
			7. Oświadczenia  lub dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem” należy złożyć **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
			8. Wykonawca który polega na zdolnościach innych podmiotów przedstawia zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia -**w oryginale.**
			9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
			10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
			11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem  powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem).

**ZAWARTOŚĆ OFERTY:**

**Dokumenty stanowiące treść oferty składane w terminie złożenia oferty :**

* + - 1. Wypełniony i podpisany **Formularz Oferty** zawierający informacje na podstawie których Zamawiający dokona oceny oferty w kryteriach oceny ofert – **załącznik nr 2** do SIWZ,
			2. Wypełniony i podpisany **Formularz Cenowy - załącznik nr 3/1 i/lub 3/2** do SIWZ.
			3. Na potrzeby dokonania oceny oferty w kryterium „Liczba pojazdów specjalistycznych” **wykaz pojazdów specjalistycznych uprzywilejowanych** w dyspozycji Wykonawcy (posiadających zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na używanie pojazdów samochodowych jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym z którego wynika prawo do używania sygnałów dźwiękowych i świetlnych) skierowanych do realizacji zamówienia ( co najmniej **4 ambulansów medycznych** -uprzywilejowanych spełniających warunki o których mowa w ROZDZIALE VI pkt. 1.3.2. SIWZ) - sporządzony według **Załącznika nr 9 do SIWZ wraz z:**
			4. **zezwoleniami** (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem) Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na używanie pojazdów samochodowych jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym z którego wynika prawo do używania sygnałów dźwiękowych i świetlnych,
			5. Oryginał dokumentu wadialnego potwierdzającego wniesienie wadium w formie gwarancji lub poręczeń - należy złożyć wraz z ofertą w formie umożliwiającej ich zwrot – w tym samym opakowaniu w którym składana jest oferta lub w odrębnym opakowaniu oznaczonym dokładnie w ten sam sposób jak opakowanie oferty.
			6. Kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę ( zalecenie Zamawiającego),

**Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału i brak podstaw do wykluczenia w terminie złożenia oferty - w oryginale:**

7) **oświadczenie własne** według wzoru stanowiącego ***załącznik nr 6***do SIWZ o którym mowa w **Rozdziale VIII pkt.1.** SIWZ.

8)**zobowiązanie podmiotów** o którym mowa w **Rozdziale IX.pkt.2** SIWZ do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia według **załącznika nr 7** **do SIWZ** ***( jeśli dotyczy),***

**Dokumenty formalne identyfikujące Wykonawcę – odpowiednio jeśli dotyczy:**

1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu, jeżeli nie wynika ono z dokumentów przedstawionych w ofercie**, *(jeśli dotyczy).***
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,***( jeśli dotyczy),***

Pełnomocnictwa/umowy o współdziałaniu należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopi, o ile oferta będzie podpisana przez pełnomocnika. Pełnomocnictwa / umowy o współdziałaniu sporządzone w języku obcym wykonawca składa wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.

1. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
2. Pełnomocnictwo lub inne dokumenty z których wynika prawo do podpisania z**obowiązania do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** według **załącznika nr 7** do SIWZ ***( jeśli dotyczy),***
3. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. – o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2003r., nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), co do których wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być oznaczone klauzulą: „DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy .
4. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
5. **Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia 18.09.2019r. do godz. 12:30 w siedzibie Zamawiającego Kraków ul. Wielicka 265, pokój nr 2H-06b –Dział Zamówień Publicznych.**
6. Koperta powinna być zamknięta w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do upływu terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być zaadresowana/oznaczona według poniższego wzoru:

**Adresat:**

**Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie**

**ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków**

Oferta w trybie przetargu nieograniczonego na: **Transport sanitarny pacjentów,**

Numer postępowania:**EZP-271-2-102/PN/2019**

Nie otwierać przed**……….…2019r. godz. *……….****(datę i godzinę otwarcia wypełnia Wykonawca)*

**Nazwa (imię, nazwisko) i adres Wykonawcy:…………….………….** *(wypełnia Wykonawca)*

1. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku zmiany oferty wykonawca winien złożyć jednoznaczne pisemne oświadczenie o tym co i jak zostało zmienione oraz dokumenty wymagane w związku ze zmianą. Całość powinna być złożona w kopercie oznakowanej „ZMIANA OFERTY”. W przypadku wycofania oferty wykonawca winien złożyć jednoznaczne pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty. Podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi skuteczność złożonego oświadczenia w powiązaniu z dokumentami złożonymi w ofercie, której dotyczy zmiana. W przypadku skutecznego wycofania oferty informacje w niej zawarte nie zostaną odczytane – zostanie ona zwrócona wykonawcy bez otwierania. Ofertę złożoną po terminie zamawiający zwraca wykonawcy na zasadach określonych w art. 84 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, za zaliczeniem pocztowym.
2. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 18 .09.2019r. Sesja otwarcia ofert rozpocznie się o godz. 13.00, w siedzibie zamawiającego pok. 2H-06b – Dział Zamówień Publicznych.**
3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, zawartych w ofercie.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej **bip.usdk.pl**  informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.
6. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
7. Cenę oferty należy obliczyć według wzoru podanego w **Załączniku do SIWZ nr 3/1 lub 3/2 do SIWZ – FORMULARZ CENOWY.**
8. Cena o której mowa w pkt 1. musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z Opisu Przedmiotu Zamówienia, jak również inne koszty wynikające z umowy, której istotne postanowienia (IPU) stanowią **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.
9. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
10. Cenę oferty brutto (z VAT) należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Cenę należy podać w PLN.
11. Jeżeli cena nie zostanie obliczona w powyższy sposób zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę jednostkowa netto i poprawi pozostałe wartości cenowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny, o ile wykonawca podał prawidłową ilość oferowanych produktów.
12. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W takim przypadku wykonawca podaje w ofercie „cenę netto” nie zawierającą podatku VAT. Zamawiający jest zarejestrowany dla potrzeb transakcji wewnątrzwspólnotowych i posiada NIP PL679-25-25-795.
13. W ofercie Wykonawca wskazuje jaki jest jego aktualny **status podatnika VAT**. W przypadku nie podania przez Wykonawcę informacji o której mowa powyżej, Zamawiający na podstawie identyfikatora podatkowego NIP Wykonawcy uzna, że status podatnika VAT jest zgodny z informacją dostępną w ogólnodostępnej bazie w Portalu Podatkowym na stronie Ministerstwa Finansów. W przypadku stwierdzenia niezgodności podanej informacji przez Wykonawcę z ogólnodostępną bazą w Portalu Podatkowym na stronie Ministerstwa Finansów Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wyjaśnień w tym zakresie.
14. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW. WYJAŚNIANIE OFERT. POPRAWIANIE OMYŁEK.**
15. Oferty w każdym ZADANIU zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Kryterium | Waga kryterium | Zasady oceny |
| 1 | **Cena** | **60%** | Maksymalną liczbę punktów **WPC = 60 punktów** w tym kryterium otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałe oferty otrzymają punkty przy zastosowaniu wzoru:**Cmin****WPC = --------------------- x 100 x Waga kryterium** **COB**gdzie:**WPC**– wartość punktowa w kryterium Cena **Cmin** – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert**COB** – cena brutto oferty badanej |
| 2. | **Liczba Pojazdów Specjalistycznych** | **40%** | Maksymalną liczbę punktów **WLPS = 40 punktów** w tym kryterium otrzyma oferta z największą liczbą pojazdów specjalistycznych uprzywilejowanych (posiadających zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na używanie pojazdów samochodowych jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym z którego wynika prawo do używania sygnałów dźwiękowych i świetlnych) które zostaną skierowane do realizacji zamówienia , pozostałe oferty otrzymają punkty przy zastosowaniu wzoru: **LPSOB****WLPS = --------------- x 100 x Waga kryterium** **LPSMAX**gdzie:**WLPS**– wartość punktowa w kryterium Liczba Pojazdów Specjalistycznych uprzywilejowanych**LPS OB** – Liczba pojazdów specjalistycznych uprzywilejowanych wykazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w ofercie badanej **LPS max** – największa zaoferowana liczba pojazdów specjalistycznych uprzywilejowanych wykazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia spośród ocenianych ofertOcenie podlegać będzie liczba pojazdów specjalistycznych uprzywilejowanych wykazanych przez Wykonawcę w liczbie 4 lub więcej. Oferta z liczbą pojazdów specjalistycznych uprzywilejowanych mniejszą niż 4 - oferta odrzucona – nie bierze udziału w ocenie. |
| Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta w kryteriach przy założeniu, że **1% = 1 pkt**:**Cena + Liczba Pojazdów Specjalistycznych= 100 punktów** |

1. Obliczenia w kryterium Cena dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglania punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5, to cyfra ta zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego oferta zawiera najkorzystniejszy bilans w podanych kryteriach spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
4. **W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.**
5. W przypadku braku złożenia w ofercie informacji dotyczącej obowiązku podatkowego lub złożenia informacji sprzecznej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w celu ustalenia czy wobec oferty Wykonawcy zachodzą podstawy do poprawy omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty lub do odrzucenia oferty jako nieważnej na podstawie odrębnych przepisów. Jeśli ze specyfiki przedmiotu zamówienia lub właściwości Wykonawcy składającego ofertę nie wynika, że wybór oferty nakłada na Zamawiającego obowiązek podatkowy, Zamawiający nie ma obowiązku wzywania Wykonawcy do składania wyjaśnień w tym zakresie.
6. W przypadku, gdy wykonawca nie złoży oświadczenia dotyczącego części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom – traktowane to będzie jako deklaracja wykonania przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
	1. oczywiste omyłki pisarskie,
	2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
	3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawia­damiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Omyłki zostaną poprawione przez zamawiającego m. in. w następujący sposób:
	1. w przypadku rozbieżności między cenami podanymi słownie oraz w liczbach, wersję obowiązującą stanowi cena podana słownie dla ceny jednostkowej netto. Pozostałe ceny zostaną dostosowane.
	2. w przypadku rozbieżności pomiędzy ceną jednostkową a ceną sumaryczną uzyskaną przez mnożenie ceny jednostkowej i ilości, wersję obowiązującą stanowi cena jednostkowa netto, a cena całościowa zostanie poprawiona, chyba że w opinii zamawiającego w cenie jednostkowej nastąpiło oczywiste przestawienie znaku dziesiętnego, w którym to przypadku wersję obowiązującą stanowi cena sumaryczna, a cena jednostkowa zostanie poprawiona.
9. **FORMALNOŚCI POPRZEDZAJĄCE ZAWARCIE UMOWY**
10. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy (IPU) zawartych w załączniku do SIWZ wraz z **Umową powierzenia przetwarzania danych osobowych.**
11. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu przed zawarciem umowy informacji dotyczących LISTY ZAAKCEPTOWANYCH PODPRZETWARZAJACYCH –celem sporządzenia **Załącznika nr 1** do **Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych ( załącznik nr 1 / 2 do SIWZ).**
12. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może żądać - przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego - umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
13. W umowie regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawcy wskażą:
14. sposób reprezentacji wykonawców wobec Zamawiającego w związku z wykonywaniem umowy zawartej z Zamawiającym, w zakresie: podpisania umowy z Zamawiającym, podejmowania zobowiązań, otrzymywania poleceń od Zamawiającego, wyznaczania osób do kontaktów z Zamawiającym, realizowania obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji jakości lub rękojmi za wady;
15. wykonawcę upoważnionego do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami na podstawie, których Zamawiający będzie dokonywał zapłaty i do otrzymywania płatności od Zamawiającego;
16. zawarte będzie oświadczenie że wszyscy Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy zawartej z Zamawiającym;

Umowa może nie zawierać powyższych postanowień, jeżeli z innych dokumentów Wykonawcy złożonych Zamawiającemu (np. pełnomocnictw, oświadczeń) wynikać będzie, że spełnione zostały powyższe wymagania.

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, prowadzi działalność gospodarczą jako osoba fizyczna i posiada wpis w CEIDG, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy podać: miejsce (adres) zamieszkania oraz nr PESEL.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jest osobą fizyczną , zobowiązany jest przed podpisaniem umowy podać: miejsce (adres) zamieszkania oraz nr PESEL.
3. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy część zamówienia Podwykonawcy jest on zobowiązany przed zawarciem umowy przedłożyć, na żądanie Zamawiającego umowę z Podwykonawcą określającą pełny zakres powierzonych czynności.
4. W przypadku nie wskazania w formularzu oferty nr rachunku bankowego Wykonawcy na potrzeby rozliczeń za realizację zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy podać swój numer rachunku.
5. W przypadku nie wskazania w formularzu oferty minimalnej liczby osób które zostaną skierowane do realizacji zamówienia lub nie wskazania minimalnej liczby ambulansów i ich typów skierowanych do realizacji zamówienia (innych niż pojazdy specjalistyczne uprzywilejowane posiadające zezwolenie MSWiA) – Wykonawca zobowiązany jest podać te dane Zamawiającemu przed zawarciem umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej o którym mowa w niniejszej SIWZ – w przypadku gdy dokumenty przedstawione wcześniej Zamawiającemu nie są już aktualne.
7. Wykonawca zobowiązany jest wskazać osobę(y), które będą podpisywały umowę ze strony Wykonawcy: Imię i nazwisko oraz stanowisko/funkcję.
8. W przypadku podpisywania umowy przez Pełnomocnika – wymagane jest doręczenie Zamawiającemu pełnomocnictwa – o ile nie zostało złożone w ofercie.
9. Wykonawca zobowiązany jest wskazać:
10. osobę(y), odpowiedzialne za realizację umowy ze strony Wykonawcy: Imię i Nazwisko oraz stanowisko/funkcja, dane kontaktowe: adres, numery telefonów adresy e-mail;
11. Adres Wykonawcy do doręczania przez Zamawiającego zleceń transportu adres, numery telefonów, adresy e-mail;
12. Wybrany wykonawca jest zobowiązany **przed zawarciem umowy**, przedłożyć **( o ile nie została złożona w ofercie)** Zamawiającemu kopię (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę) **aktualnej POLISY**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest **ubezpieczony od ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ w zakresie prowadzonej działalności obejmującej przedmiot zamówienia** na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na sumę gwarancyjną nie niższą niż **75 000 euro** *( siedemdziesiąt pięć tysięcy euro )* w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz nie niższą niż **350 000 euro** *(trzysta pięćdziesiąt tysięcy euro)*w doniesieniu do wszystkich zdarzeń *lub równowartość tych kwot wyrażonych w innej walucie*. *W przypadku gdy suma gwarancyjna wyrażona jest w* ***innej walucie niż euro*** *przeliczenia należy dokonać na euro (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w BIULETYNIE ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH (data podana na pierwszej stronie niniejszej SIWZ) a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich Narodowego Banku Polskiego ostatnio przed tą datą ogłoszoną.*
	1. W przypadku wyboru oferty **wykonawców ubiegających się wspólnie** o udzielenie zamówienia wymóg dotyczący posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej przedmiot zamówienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na sumę gwarancyjną nie niższą niż **75 000 euro** w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz nie niższą niż **350 000 euro**w doniesieniu do wszystkich zdarzeń dotyczy każdego z podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. **Dokument** potwierdzający ubezpieczenie (polisa) na sumę gwarancyjną nie niższą niż **75 000 euro** w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz nie niższą niż **350 000 euro** w doniesieniu do wszystkich zdarzeń ma być wystawiony na wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdy podmiot z osobna również na sumę gwarancyjną nie niższą niż **75 000 euro** w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz nie niższą niż **350 000 euro** (sumy gwarancyjne z polis poszczególnych podmiotów nie sumują się).
	2. W przypadku wyboru oferty **wspólników spółki cywilnej** wymóg dotyczący posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej przedmiot zamówienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na sumę gwarancyjną nie niższą niż **75 000 euro** w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz nie niższą niż **350 000 euro**w doniesieniu do wszystkich zdarzeń dotyczy każdego wspólnika spółki cywilnej. **Dokument** potwierdzający ubezpieczenie (polisa) na sumę gwarancyjną nie niższą niż **75 000 euro** w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz nie niższą niż **350 000 euro** w doniesieniu do wszystkich zdarzeń ma być wystawiony na wszystkich wspólników spółki cywilnej łącznie lub każdego wspólnika z osobna również na sumę gwarancyjną nie niższą niż **75 000 euro** w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz nie niższą niż **350 000 euro** (sumy gwarancyjne z polis poszczególnych wspólników spółki cywilnej nie sumują się).
13. Dokumenty i informacje, o których mowa w niniejszym rozdziale wybrany Wykonawca powinien dostarczyć do **Działu Zamówień Publicznych** we wskazanym w zawiadomieniu o wyborze oferty terminie.
14. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę, z nałożonych przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w niniejszym rozdziale Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i zawarcie umowy staje się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wówczas Zamawiającemu przysługuje prawo zatrzymania wadium *( jeżeli było żądane).*
* Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy.
1. Zamawiający prześle umowę wykonawcy, którego oferta została wybrana do podpisu - na jego wniosek wyrażony na piśmie.
2. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO**

 **WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO ZAWARCIU UMOWY:** Nie dotyczy.
2. **ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawarte są w załączniku do niniejszej SIWZ- Istotne Postanowienia Umowy (IPU) . W zależności na które ZADANIE zostanie wybrana oferta umowa – ostateczna treść umowy zostanie odpowiednio dostosowana.

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa **Dział VI ustawy Pzp**. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

1. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy Pzp, a także przepisy aktów wykonawczych do ustawy. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459, 933 i 1132), jeżeli przepisy ustawy Pzp. nie stanowią inaczej.

**Kraków dnia 02.09.2019r.**

**ZATWIERDZAM**

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa

lek. med. Andrzej Bałaga

**Załącznik 1/1 do SIWZ**

**UMOWA NR EZP-272/………/2019**

**TRANSPORT SANITARNY PACJENTÓW**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (IPU)**

Zawarta w dniu **……………..2019 roku** w Krakowie

w rezultacie wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 144 000 euro, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej ustawą lub ustawą Pzp.), na **świadczenie usług transportu sanitarnego pacjentów dla Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie , ZADANIE NR …..**

**Numer postępowania: EZP-271-2-102/PN/2019;**

pomiędzy:

**Uniwersyteckim Szpitalem Dziecięcym w Krakowie**, ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa -Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000039390, NIP 679-25-25-795; REGON 351375886,

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

w imieniu którego działają:

……………………………….

a

……………………………….\*zwanym dalej **WYKONAWCĄ,**

w imieniu którego działa :

……………………………….

**[PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE]** *(\*jeśli dotyczy)*

*\*W przypadku, gdy Zamawiający dokona wyboru oferty złożonej przez* ***podmioty występujące wspólnie****, do umowy zostanie wpisane postanowienie o ponoszeniu przez te podmioty* ***solidarnej odpowiedzialności****za wykonanie niniejszej umowy oraz sposobie reprezentacji podmiotów wobec Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, o następującej treści:*

„ponoszących **solidarnie odpowiedzialność** za wykonanie niniejszej umowy w całym okresie jej realizacji aż do upływu najdłuższego terminu obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Ww. solidarna odpowiedzialność wobec Zamawiającego nie jest uzależniona od wewnętrznych uregulowań Wykonawcy w tym zawartych umów lub porozumień i dotyczy również rozliczenia się między podmiotami występującymi wspólnie w tym stronami spółki cywilnej lub uczestnikami Konsorcjum i ich podwykonawcami. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.

Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie wobec Zamawiającego upoważniony jest ……………………… *(\*nazwa Wykonawcy)* w szczególności do podejmowania zobowiązań, otrzymywania poleceń od Zamawiającego, wyznaczania osób do kontaktów z Zamawiającym, wykonywania obowiązków z tytułu reklamacji dotyczących gwarancji jakości lub rękojmi za wady lub innych aspektów niezgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.”

zwanymi dalej łącznie lub osobno **Stronami** lub **Stroną**,

**o następującej treści:**

*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz ze wszystkimi zmianami i wyjaśnieniami Zamawiającego, oferta Wykonawcy, oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia oraz wszelkie inne dokumenty złożone przez Wykonawcę w toku postępowania znak sprawy: EZP-271-****2-102 /PN/2019*** *stanowią integralną część umowy.*

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO UMOWY**

Wszelkie załączone do umowy dokumenty stanowią jej integralną część.

|  |  |
| --- | --- |
| **NR ZAŁĄCZNIKA** **DO UMOWY** | **PRZEDMIOT (NAZWA) ZAŁĄCZNIKA DO UMOWY** |
| ***Załącznik nr 1*** | Oferta Wykonawcy z dnia…………….tj. Formularz Oferty (załącznik nr 2 do SIWZ) ,FORMULARZ CENOWY – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (załącznik nr 3/1, 3/2 do SIWZ),………. |
| ***Załącznik nr 2*** | Wykaz ambulansów Zezwolenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na używanie pojazdów samochodowych jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym |
| ***Załącznik nr 3*** | Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych |

**DANE KONTAKTOWE STRON / ADRESY DO DORĘCZEŃ** - obowiązują jeśli w treści umowy nie wskazano inaczej.

Osoby upoważnione do kontaktów w związku z realizacją niniejszej umowy:

* ze strony Zamawiającego: Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa oraz osoby przez niego upoważnione, tel. +48 12 333 93 90
* ze strony Wykonawcy: ……………..tel. ………….. , adres e-mail ……..............
* **Dane kontaktowe do przekazywania przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego zleceń transportu: tel: ……………..**; adres e-mail ……………………………………………………..
* Adres Zamawiającego korespondencyjny do doręczeń: ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków
* Adres Wykonawcy korespondencyjny do doręczeń: …………………………….…………………………..

**OBOWIĄZKI INFORMACYJNE RODO**

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), w szczególności art. 13 i 14 RODO.

Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w przepisach RODO w szczególności art. 13 i 14 RODO

Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych, niezbędnych do realizacji niniejszej umowy, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych „RODO”) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywne wykonywanie przez Wykonawcę **usług transportu sanitarnego pacjentów Zamawiającego** w liczbie i rodzaju o których mowa w ***Załączniku nr 1*** do umowy (Formularz ofertowy) oraz *(Formularz cenowy*), w tym także transportu pacjentów ze schorzeniami zagrażającymi zdrowiu i życiu oraz dysfunkcją narządu ruchu uniemożliwiającą korzystanie ze środków transportu publicznego w przypadkach:
	1. konieczności podjęcia natychmiastowego leczenia w podmiocie leczniczym,
	2. wynikających z potrzeby zachowania ciągłości leczenia.
2. Rozpoczęcie wykonywania świadczeń przez Wykonawcę następuje momencie odebrania pacjenta z Oddziału (Zakładu). Wykonawca odpowiada za transportowanego pacjenta do momentu przekazania go w miejscu wskazanym przez lekarza zlecającego przewóz pacjenta. Usługi transportu sanitarnego nie obejmują dojazdu do siedziby Zamawiającego lub miejsca wskazanego przez Zamawiającego jako punktu (miejsca) rozpoczęcia świadczenia usługi oraz nie obejmują powrotu do siedziby Wykonawcy lub miejsca wyczekiwania pojazdów po realizacji usługi zleconej przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy za wykonany transport według cen jednostkowych wskazanych w **Załączniku nr 1** do umowy.

4. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen w całym okresie obowiązywania umowy – z zastrzeżeniem zmian o których mowa w niniejszej umowie.

5. Wykonawca oświadcza, iż:

1. zapewnia pełną **24-godzinną gotowość** do wykonywania transportu sanitarnego pacjentów Zamawiającego na wezwanie telefoniczne, przez **7 dni w tygodniu** (również w dni wolne od pracy oraz święta), w tym możliwość całodobowego przyjmowania zgłoszeń,
2. dysponuje właściwie wyposażonymi pojazdami (karetki ogrzewane, umożliwiające przewóz dzieci w tym niesprawnych ruchowo, wyposażone w sygnalizację świetlno-dźwiękową wymaganą dla pojazdów uprzywilejowanych) oraz personelem, odpowiadającymi obowiązującym wymogom określonym w szczególności w:
3. Ustawie z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. [Dz.U.2017 poz 2195](https://sip.lex.pl/#/act/17307669/2289005?keyword=Ustawa%20z%20dnia%208%20wrze%C5%9Bnia%202006%20r.%20o%20Pa%C5%84stwowym%20Ratownictwie%20Medycznym&cm=SFIRST) z późn. zm.),
4. Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 24 września 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ratownictwa medycznego (Dz.U. 2013 poz. 1176),
5. Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz.U.2016.poz 2022 z późn. zm.).

oraz innych właściwych ze względu na zakres udzielanych świadczeń aktach prawnych,

1. zapewni terminowość oraz punktualność realizacji zgłoszeń (zleceń przewozu):
2. **w przypadkach nagłych** - realizacja zlecenia niezwłocznie, podstawienie odpowiedniego środka transportu do Zamawiającego **nie później niż 60 minut od zgłoszenia,**
3. **w pozostałych przypadkach** - wykonanie w terminie uzgodnionym z Zamawiającym– podstawienie odpowiedniego środka transportu do Zamawiającego w terminie uzgodnionym.
4. posiada (i dołącza do niniejszej Umowy) Zezwolenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na używanie pojazdów samochodowych jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym z którego wynika prawo do używania sygnałów dźwiękowych i świetlnych,
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zleconego transportu po trasie możliwie najkrótszej lub trasie, która zapewnia najkrótszy czas dojazdu, bez zbędnych przestojów.
6. Liczba i rodzaj usług transportu sanitarnego pacjentów w ramach **zamówienia** została wskazana w ***załączniku nr 1*** do niniejszej umowy – Formularzu Cenowym w okresie **12 miesięcy** obowiązywania umowy.
7. Zamawiający zastrzega możliwość, zmiany w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego ilości poszczególnych rodzajów usług transportu sanitarnego pacjentów określonych w ***Załączniku nr 1*** do umowy przy zachowaniu ich **cen jednostkowych netto** oraz **w ramach maksymalnej wartości umowy** tj.ilości w ramach poszczególnych rodzajów usług mogą ulec zmianie (zmniejszeniu w zakresie jednej pozycji na rzecz zwiększenia ilości w zakresie innej pozycji ).
8. Przez dni robocze na potrzeby niniejszej umowy rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

**ZALECENIA NA TRANSPORT**

**§2**

1. Zlecenia na usługi transportu sanitarnego określone w **§ 1** zgłaszane będą Wykonawcy w następujący sposób:

1. **telefonicznie** przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego na numery telefonów podane w niniejszej umowie,
2. potwierdzane **pisemnym zleceniem** na transport sanitarny doręczonym przedstawicielowi Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji przewozu.

2. Zlecenie na transport sanitarny powinno być wypełnione czytelnie, zawierać imię i nazwisko pacjenta, adres zamieszkania, PESEL, wiek, miejsce dokąd pacjent ma być przewieziony, wymagania w jakiej pozycji pacjent powinien być przewieziony, rozpoznanie i numer statystyczny choroby wg ICD-10 Międzynarodowej Statystycznej Klasyfikacji Chorób i Problemów Zdrowotnych, pieczątkę firmową Zamawiającego oraz pieczątkę i podpis lekarza zlecającego przewóz.

**WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY**

**§3**

Wykonawca oświadcza, iż:

1. podda się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w *Ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych* (t.j. [Dz.U.2019.1373 z późn zm.)](https://sip.lex.pl/#/act/17127716/2607684?keyword=Ustawie%20z%20dnia%2027%20sierpnia%202004%20r.%20o%20%C5%9Bwiadczeniach%20opieki%20zdrowotnej%20finansowanych%20ze%20%C5%9Brodk%C3%B3w%20publicznych&cm=SFIRST)  w zakresie wynikającym z **umowy zawartej przez Zamawiającego z Oddziałem NFZ**, jak również potwierdza prawo Zamawiającego do kontroli wykonywania umowy,
2. niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy uzyska dostęp do systemu informatycznego MOW NFZ (Portal Świadczeniodawcy) i dokonania właściwej rejestracji podwykonawcy oraz późniejszego uzupełnienia informacji dotyczących umowy z Zamawiającym, zgodnie z wymogami MOW NFZ,
3. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie obsadę pojazdów przez osoby posiadające uprawnienia i kwalifikacje do pełnienia powierzonych im obowiązków.
4. osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu usług będących przedmiotem umowy
	1. legitymują się kwalifikacjami zawodowymi odpowiednio do wykonywanych czynności zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. [Dz.U.2017.2195](https://sip.lex.pl/#/act/17307669/2289005?keyword=Ustawa%20z%20dnia%208%20wrze%C5%9Bnia%202006%20r.%20o%20Pa%C5%84stwowym%20Ratownictwie%20Medycznym&cm=SFIRST) z późn. zm.) ,
	2. posiadają prawo jazdy odpowiedniej do rodzaju pojazdu kategorii i posiadają zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym w zakresie określonej kategorii prawa jazdy
5. minimalna **liczba pojazdów** wykonujących świadczenia będące przedmiotem umowy wynosi….……, w tym …….. pojazdów typu ……….. i ………….. pojazdów typu ……
6. zobowiązany jest do ochrony danych osobowych związanych z realizacją niniejszej umowy, przyjmując z tego tytułu pełną odpowiedzialność; strony umowy zawierają **UMOWĘ POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH** stanowiącą ***załącznik nr 1*** do niniejszej umowy.

**UBEZPIECZENIE OC**

**§4**

1. Wykonawca oświadcza, że jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** i przedłożył dokumenty ubezpieczenia (polisę) potwierdzające posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej przedmiot zamówienia o sumie gwarancyjnej w wysokości ……………………………………………………………………………….......
2. Aktualna na dzień zawarcia niniejszej umowy Polisa Ubezpieczeniowa nr …………………….wystawiona przez…………………………….. ważna jest do dnia……………………..………….
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy na warunkach nie pogorszonych. Dokument nowej polisy zastępującej dotychczasową lub ją przedłużający musi być dostarczony do zamawiającego bez dodatkowego wezwania nie później niż na **2 dni przed upływem terminu wygaśnięcia** dotychczasowej polisy.
4. Z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu aktualnej polisy ubezpieczeniowej w terminie o którym mowa w **ust.1.** Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości **200 zł za każdy** dzień opóźnienia ponad termin o którym mowa w **ust. 1.**

**WYNAGRODZENIE, PŁATNOŚCI**

**§5**

1. **Maksymalna wartość umowy** (maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy), zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i według Oferty Wykonawcy z dnia …………..r.wynosi:

**………………………….…złotych** **brutto** *(słownie: …………..złotych 00/*100).

 **Maksymalna wartość umowy** **netto** …………………….złotych.

1. **Ceny jednostkowe** stanowiące podstawę ustalenia wynagrodzenia za wykonane usługi **transportu sanitarnego** – zgodne z Formularzem Ofertowym oraz Formularzem Cenowym stanowiącym ***Załącznik nr 1***  do umowy.
2. Wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie każdorazowo ustalona w oparciu o ceny jednostkowe oraz ilości wykonanego przedmiotu umowy.
3. Ceny jednostkowe netto, obejmują wszelkie koszty związane z realizacją umowy w całym okresie jej obowiązywania.
4. Ceny jednostkowe netto podane w umowie nie mogą ulec podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy z zastrzeżeniem dopuszczalności zmian przewidzianych postanowieniami niniejszej umowy.
5. Podatek od towarów i usług (VAT) zostanie obliczony przy zastosowaniu stawek zgodnych z obowiązującymi przepisami w dacie wystawienia faktury.
6. Wykonawca może obniżyć cenę jednostkową netto w każdym czasie bez względu na okoliczności, w formie aneksu do umowy.
7. Maksymalna wartość umowy nie upoważnia Wykonawcy do żądania złożenia przez Zamawiającego zleceń do pełnej wysokości wartości maksymalnej.
8. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania przedmiotu umowy, stanowiące iloczyn ceny jednostkowej oraz liczby wykonanych w danym miesiącu transportów, wypłacane będzie przez Zamawiającego, na podstawie **zbiorczych faktur** wystawianych przez Wykonawcę **obejmujących usługi wykonane w poprzednim miesiącu kalendarzowym**, w terminie **60** **dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
9. Do każdej faktury Wykonawca zobowiązany jest załączyć wykaz świadczeń zdrowotnych wykonanych w danym miesiącu zawierający następujące informacje: rodzaj wykonanego transportu, jego cenę jednostkową oraz łączny koszt, imię i nazwisko pacjenta, datę świadczenia, nazwę komórki zlecającej oraz miejsce dowozu pacjenta. Wykaz będzie podstawą akceptacji przez Zamawiającego faktury oraz zapłaty należności z niej wynikających.
10. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy ……………………………………………………………………………………………………
11. Zmiana numeru rachunku Wykonawcy określonego w niniejszej umowie jest dopuszczalna w formie aneksu do umowy lub za pisemnym powiadomieniem Zamawiającego bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. Wykonawca zobowiązany jest doręczyć informację o zmianie numeru rachunku podpisaną przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (a w przypadku podpisania informacji przez pełnomocnika wraz odpowiednim pełnomocnictwem) na adres: Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków.
12. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę powyższych wymagań, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty do czasu prawidłowego powiadomienia o zmianie numeru rachunku Wykonawcy. Niezależnie od powyższego, w przypadku niedochowania przez Wykonawcę warunku prawidłowego powiadomienia o zmianie numeru rachunku, dokonanie przez Zamawiającego zapłaty na rachunek wskazany w niniejszej umowie będzie uznane za skuteczne.
13. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania zaliczek.

**ZWŁOKA W ZAPŁACIE, CESJA WIERZYTELNOŚCI**

**§ 6**

1. W przypadku zwłoki Zamawiającego z zapłatą, Wykonawca przed skierowaniem sprawy na drogę postępowania sądowego wyznaczy Zamawiającemu dodatkowy **7 dniowy** termin na uregulowanie płatności.
2. Strony postanawiają, że do skutecznego przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymagana jest zgoda Zamawiającego. Oświadczenie Zamawiającego wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art.518 Kodeksu Cywilnego (w szczególności Wykonawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.
4. W sytuacji zgody Zamawiającego na dokonanie cesji wierzytelności Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze dotyczącej zobowiązania objętego cesją numeru rachunku właściwego do dokonania zapłaty po cesji.
5. W szczególnych przypadkach Wykonawca na wniosek Zamawiającego może umorzyć odsetki za opóźnienie w stosunku do przyjętych terminów płatności.
6. Za opóźnienia w zapłacie, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

**KONTROLA ZAMAWIAJĄCEGO**

**§7**

1. Realizacja umowy podlega kontroli Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że w przypadku kontroli wykonania umowy udostępni wszelką dokumentację i udzieli wszelkich wyjaśnień w zakresie usług świadczonych na podstawie niniejszej umowy.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego w każdym czasie udzieli mu informacji o przebiegu wykonywania umowy oraz podda się kontroli prawidłowego wykonywania usług.
4. W zakresie wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest ponadto do prowadzenia dokumentacji medycznej, jak również sprawozdawczości statystycznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Prawa i obowiązki wynikające z treści niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie.
6. Wykonawcy nie przysługuje prawo do wynagrodzenia, jeśli nie wykonywał przedmiotu umowy.

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY**

**§ 8**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne z następujących tytułów:
	1. w przypadku odstąpienia od umowy w przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego na podstawie **§ 9 ust.2** umowy (bez dodatkowego wezwania ze skutkiem natychmiastowym), lub w przypadku nieuzasadnionego rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę – w wysokości **5 %** **maksymalnej**  **wartości umowy** **brutto** określonej w **§ 5 ust. 1** umowy;
	2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **500,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek:
2. niezapewnienia transportu lub użycie do transportu pojazdów nie spełniających wymogów określonych w niniejszej umowie;
3. nieterminowego rozpoczęcia usługi, ponad wymagany czas zgodnie z wymogami określonymi w § 1 ust. 5 pkt. 3 umowy;
4. udzielania świadczeń niezgodnie ze zleceniem;
5. braków w wyposażeniu środków transportu;
6. wykonywania transportu przez osoby nie posiadające odpowiednich kwalifikacji i uprawnień;
7. przewozu pacjentów w warunkach nie odpowiadających wymogom sanitarno-epidemiologicznym;
	1. W przypadku nie zgłoszenia się Wykonawcy do realizacji usługi transportu sanitarnego w ustalonym miejscu i/lub terminie – zgodnie z wymogami określonymi w **§ 1 ust. 5 pkt. 3** umowy, Zamawiający ma prawo zlecić usługę innemu podmiotowi, a ewentualną różnicą wynagrodzenia za wykonaną przez ten podmiot usługę obciążyć Wykonawcę.
8. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne, na zasadach ogólnych.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego wynagrodzenia po uprzednim doręczeniu Wykonawcy stosownej noty księgowej.
10. Na naliczoną karę umową Zamawiający wystawi notę księgową. Wykonawca zobowiązany jest wpłacić na rachunek Zamawiającego w terminie określonym w nocie księgowej.
11. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.

**ROZWIĄZANIE, ODSTĄPIENIE**

**§9**

1. Każda ze Stron może żądać rozwiązania umowy w całości lub części za porozumieniem.
2. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy w całości lub części, bez dodatkowego wezwania Wykonawcy (ze skutkiem natychmiastowym) w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, z jednoczesnym uprawnieniem żądania zapłaty kary umownej, w każdym z następujących przypadków:
3. Wykonawca nie wykonuje usługi z przyczyn leżących po jego stronie i nie zabezpieczył jej świadczenia przez osobę trzecią na którą wyraził zgodę Zamawiający;
4. Wykonawca odmówił poddania się czynnościom kontrolnym, na podstawie niniejszej umowy lub nie wykonał zaleceń pokontrolnych,
5. Wykonawca rozwiązał lub nie kontynuuje umowy ubezpieczenia lub nie przedstawił w terminie nowej polisy (lub potwierdzenia przedłużenia dotychczasowej) zgodnie **z § 4** umowy,
6. stwierdzono fakt wykonywania usługi przez personel Wykonawcy *lub personel Podwykonawcy* w stanie nietrzeźwym lub wskazującym na spożycie alkoholu,
7. stwierdzono fakt wykonywania usługi po użyciu środków odurzających,
8. wykonawca, mimo wcześniejszego upomnienia, nieterminowo realizuje wykonanie przedmiotu umowy,
9. stwierdzono fakt rażącego nienależytego wykonania usługi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
10. stwierdzono fakt wykonywania usługi w sposób zagrażający zdrowiu i życiu pacjentów.
11. Zamawiający powziął wiadomości o utracie lub ograniczeniu zdolności świadczenia przez Wykonawcę usługi,
12. Zamawiający może zrealizować swoje uprawnienie do rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy w całości lub części ze skutkiem natychmiastowym w terminie do **30 dni kalendarzowych** od wystąpienia ostatniej przesłanki (okoliczności) będącej jego podstawą. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy prawidłowo zrealizowanej do dnia rozwiązania umowy przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty). Odstąpienie od umowy na podstawie niniejszego ustępu nie uchybia obowiązkowi zapłaty kar umownych. Postanowienia **§ 8 ust. 2 i ust. 3** niniejszejumowy stosuje się odpowiednio.
13. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku zalegania przez Zamawiającego z płatnością za **3 pełne okresy rozliczeniowe**.
14. Na podstawie art. 145 ustawy, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
15. Na podstawie art. 145a.ustawy  Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
	1. zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e;
	2. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1;
	3. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w [art. 258](https://sip.lex.pl/#/document/17099384?unitId=art%28258%29&cm=DOCUMENT) Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, [dyrektywy](https://sip.lex.pl/#/document/68413979?cm=DOCUMENT) 2014/24/UE i [dyrektywy](https://sip.lex.pl/#/document/68413980?cm=DOCUMENT) 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
16. W przypadku, o którym mowa w art. 145a. ustawy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
17. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy, Strony rozliczą się za faktycznie zrealizowaną część przedmiotu umowy.
18. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie powinno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**ZMIANY UMOWY**

**§10**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze podpisanego przez obie Strony **aneksu**, chyba że niniejsza umowa przewiduje inaczej i są dopuszczone, z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z art. 144 ustawy.
2. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
3. zmiany treści Załączników do niniejszej umowy w przypadku zmiany obowiązujących procedur u Zamawiającego, zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
4. zmiany wymagań dotyczących pojazdów przeznaczonych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy w przypadkuzaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa,
5. zmiany pojazdów przeznaczonych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy w przypadku awarii lub w przypadku wzaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, z zastrzeżeniem że nowy pojazd ma spełniać co najmniej takie same parametry jakie posiadał pojazd będący podstawą wyboru Wykonawcy, pod warunkiem, iż cena realizacji usług nie ulegnie zwiększeniu.
6. nastąpiła zmiana danych podmiotów zawierających umowę (np. w wyniku przekształceń, przejęć, itp.) również zmiana lokalizacji ich siedziby lub lokalizacji ich komórek organizacyjnych pod warunkiem, iż cena realizacji usług nie ulegnie zwiększeniu.
7. Przewiduje się możliwość wprowadzenia zmian w treści umowy dotyczących zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy , w przypadku:
8. zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT;
9. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
10. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub gdy zmianie uległa wysokość składek na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
11. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych;

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

1. Przewiduje się możliwość wprowadzenia zmian w treści umowy w takim zakresie w jakim jest to niezbędne do realizacji umowy w związku ze zmianą ogólnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Zmiany o których mowa w **ust. 3.** dokonywane będą według następujących zasadach:
3. każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
4. zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. **3 lit a**, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, **po** **dniu** wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT. Ceny jednostkowe netto oraz wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. W związku ze zmianą stawki podatku od towarów i usług VAT dopuszcza się zmianę (odpowiednio podwyższenie lub obniżenie) **maksymalnej** **wartości umowy** **brutto**;
5. zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia jednej z przesłanek, o których mowa w **ust. 3 lit. b lub lit. c lub lit. d,:**
	1. będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie zmienionych lub nowych przepisów prawa;
	2. kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia personelu , odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją
6. Strona występująca z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia na podstawie **ust. 3.** jest zobowiązana dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
7. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) personelu, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w **ust. 3 lit b**, lub
8. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) personelu, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w **ust. 3 lit. c. lub lit.d.**
9. Z wnioskiem o **zwiększenie wynagrodzenia** na podstawie **ust. 3 lit.b** lub **lit.c** lub **lit.d**  Strony mogą wystąpić nie wcześniej jak **po upływie** **12 miesięcy od daty zawarcia umowy**.
10. Warunkiem wprowadzenia do umowy zmiany dotyczącej wzrostu wynagrodzenia jest wykazanie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
11. Zmiany w zakresie wskazanym w **ust. 2** niniejszego paragrafu, dokonywane będą na pisemny wniosek Strony a okoliczności mogące stanowić podstawę zmiany umowy powinny być uzasadnione i udokumentowane.
12. W każdym z powyższych przypadków zmiana umowy wymaga zgody obu stron, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

**PODWYKONAWCY**

**§ 11**

1. Za Podwykonawcę uznaje się osobę prawną, albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, z którą Wykonawca zawarł umowę, za zgodą Zamawiającego, na wykonanie części przedmiotu umowy.
2. Przepisy niniejszego paragrafu nie dotyczą osób fizycznych realizujących osobiście usługi na podstawie umowy cywilno-prawnej na rzecz Wykonawcy (min. kierowców lub ratowników lub lekarzy lub innych osób wykonujących zawód medyczny).
3. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo przedłożyć, **na żądanie Zamawiającego**, umowę z Podwykonawcą określającą pełny zakres powierzonych czynności.
4. Realizacja niniejszej umowy przy pomocy Podwykonawców może odbywać się po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego. Zmiana Podwykonawcy jest dopuszczalna za pisemną zgodą Zamawiającego **bez konieczności sporządzania aneksu do umowy**.
5. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania bądź zaniechania.
6. *Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy , w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.****( jeśli dotyczy)\*\****
7. *Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy* ***powierza / nie powierza*** *wykonanie części zamówienia następujących Podwykonawcom………….(\*\*\*wpisać odpowiednio - zgodnie z ofertą Wykonawcy)*

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

**§12**

1. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego na drodze bezpośrednich negocjacji rozstrzygania wszelkich sporów powstałych między nimi a mogących wynikać z realizacji niniejszej umowy lub pozostających w bezpośrednim lub pośrednim związku z umową.
2. W przypadku braku osiągnięcia przez Strony porozumienia w terminie **30 dni** od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, każda ze Stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**SIŁA WYŻSZA**

**§ 13**

1. Gdyby nastąpiły jakiekolwiek okoliczności będące poza rozsądnym zakresem kontroli Wykonawcy lub Zamawiającego (zdarzenie siły wyższej) i spowodowały odpowiednio do postanowień niniejszej umowy zwłokę lub opóźnienie lub uniemożliwiły Stronie wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w przewidzianych w niej terminach, wówczas wykonanie takiego zobowiązania podlega przedłużeniu o taki okres, o jaki wykonanie zostało zawieszone względnie opóźnione z tego powodu, pod warunkiem, że Strona wykonująca zobowiązanie zawiadomi drugą Stronę w ciągu ***3 dni*** od powzięcia wiadomości o takich okolicznościach.
2. W takim przypadku Strony podejmą natychmiastowe działania w celu określenia rozsądnego rozwiązania uwzględniającego skutki tego zdarzenia. Gdyby te okoliczności trwały dłużej niż ***1 miesiąc,*** każda ze Stron ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez obowiązku wypłaty odszkodowania drugiej Stronie.
3. Zdarzenia siły wyższej obejmują - wojny, rewolucje, agresje, bunty, powstania, zamieszki, niepokoje oraz inne publiczne nieporządki, zdarzenia żywiołowe - pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, gradobicia, epidemie, strajki, lokauty oraz inne okoliczności, będące poza możliwym wpływem Wykonawcy lub Zamawiającego.
4. Zaistnienie wymienionego wyżej zdarzenia musi być potwierdzone przez odpowiednie władze, organy lub właściwą izbę gospodarczą.
5. W przypadku rozwiązania umowy z powodów siły wyższej trwającej dłużej niż ***1 miesiąc*,** Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wszystkie wykonane do tego czasu usługi.

**POUFNOŚĆ**

**§ 14**

1. Niniejsza umowa jest jawna.
2. Strony umowy zobowiązują się uzgadniać zakres powierzonych informacji, które będą podlegać zastrzeżeniu i będą przekazywane w ramach realizacji niniejszej umowy.
3. Każda ze stron umowy jest upoważniona do przekazania zastrzeżonych informacji lub dokumentów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy osobom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody drugiej strony jedynie w przypadku:
	1. gdy wynika to z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa *lub*
	2. gdy dokumenty te są niezbędne do realizacji danego zadania wynikającego z realizacji postanowień umowy, pod warunkiem, że Strony umowy powiadomią osoby trzecie o zakresie poufności.
4. Strony umowy ponoszą odpowiedzialność za ujawnienie takich informacji i danych, o których mowa w niniejszym paragrafie.
5. Informacje, które są publicznie znane z drukowanych publikacji Wykonawcy lub w inny sposób ogólnie znane nie stanowią informacji poufnych.

**OKRES OBOWIĄZYWANIA**

**§15**

1. Umowa została zawarta na okres **12 miesięcy  *(słownie: dwanaście]*** realizacji usługi lub do wyczerpania maksymalnej **wartości umowy netto** o której mowa w **§5 ust. 1** umowy w zależności, który z tych terminów nastąpi wcześniej. W przypadku zrealizowania umowy przedmiotowo lub wartościowo umowa ulega rozwiązaniu.
2. **12 miesięczny** okres realizacji usług trwa **od dnia …………..do dnia……………….**
3. W przypadku nie zrealizowania umowy w zakresie o którym mowa w **§5 ust.1.** Strony dopuszczają możliwość przedłużenia aneksem okresu realizacji umowy nie dłużej jednak niż do upływu **48 miesięcy** od daty zawarcia niniejszej umowy przy zachowaniu przez ten okres niezmienności cen jednostkowych netto chyba, że zmiana została przewidziana w niniejszej umowie.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§16**

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny (t.j. [Dz.U. z 2018 poz 1025 z późn zm.](https://sip.lex.pl/#/act/16785996/2383456?directHit=true&directHitQuery=Kodeks%20cywilny) ) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.z 2018.poz. 1986 z późn. zm.).

**§17**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności chyba, że umowa stanowi inaczej.
2. **Zmiana** wszelkich **danych kontaktowych** (osoby do kontaktów, numery telefonów i faksów, adresy e-mail) wskazanych w umowie jest dopuszczalna za powiadomieniem drugiej Strony w formie pisemnej lub elektronicznej lub faksem bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. W przypadku niepowiadomienia o takiej zmianie wszelkie doręczenia dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne, a Strona, która nie poinformowała o zmianie, odpowiada za wynikłą stąd szkodę.
3. W razie jakichkolwiek rozbieżności lub sprzeczności postanowień niniejszej umowy z postanowieniami stosowanych przez Wykonawcę wzorców umownych, ogólnych warunków umów, umów licencyjnych i serwisowych oraz podobnych dokumentów pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy. W szczególności postanowienia ww. dokumentów nie znajdą zastosowania wobec kwestii, które w niniejszej umowie uregulowano odmiennie.
4. W razie rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a postanowieniami umowy oraz w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową priorytet nadaje się zapisom SIWZ i jej załącznikom.
5. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.
6. Umowa została oryginalnie sporządzona w języku polskim. W przypadku funkcjonowania tekstów umowy w innych językach, rozstrzygająca jest oryginalna wersja polska.
7. Umowę sporządzono w **trzech jednobrzmiących egzemplarzach** jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

**Załącznik nr 1/2 do SIWZ**

**Załącznik nr 3 do Umowy nr EZP-272-……../2019**

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
do Umowy nr EZP-272- ……../2019**

**z dnia……...2019r**

zawarta w dniu **………...2019r.** w Krakowie , pomiędzy:

**Uniwersyteckim Szpitalem Dziecięcym w Krakowie**, ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000039390, NIP: 6792525795,

który reprezentuje:

……………………………………………………………………………………………

zwany dalej **Administratorem /Powierzającym**

a

……………………………………………………………………………………………

które reprezentuje:

……………………………………………………………………………………………….

zwany dalej **Przetwarzającym / Procesorem**

(dalej łącznie jako: „**Strony**”)

**Mając na uwadze, że:**

* Strony zawarły umowę Nr **EZP-272- …. /2019**  w dniu……**.2019r.** („**Umowa Podstawowa**”), dotyczącą

**realizacji usług transportu sanitarnego pacjentów Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie**

w związku, z wykonywaniem której konieczne jest powierzenie Procesorowi przez Administratora przetwarzania danych osobowych w zakresie określonym niniejszą Umową;

* Celem niniejszej umowy (dalej **„Umowa”**) jest ustalenie warunków, na jakich Procesor wykonuje operacje przetwarzania Danych Osobowych w imieniu Administratora;
* Strony zawierając Umowę dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania Danych Osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej **RODO**.

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

1. **Przedmiot umowy**
	1. Na warunkach określonych niniejszą Umową oraz Umową Podstawową Administrator powierza Procesorowi przetwarzanie (w rozumieniu RODO) dalej opisanych Danych Osobowych. Umowa stanowi umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, o której mowa w art. 28 RODO.
	2. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie obowiązywania Umowy Podstawowej.
	3. Powierzenie przetwarzania Danych Osobowych następuje w celu umożliwienia Procesorowi prawidłowej realizacji **usług** **transportu sanitarnego pacjentów Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie** szczegółowo opisanych w Umowie Podstawowej.
	4. Procesor będzie przetwarzać powierzone Dane Osobowe w sposób regularny w ramach wykonywania czynności przetwarzania wynikających z Umowy Podstawowej.
	5. Powierzone do przetwarzania dane osobowe mogą być przetwarzane w postaci tradycyjnej (papierowej) oraz elektronicznie z wykorzystaniem systemów informatycznych.
	6. Powierzone do przetwarzania Dane Osobowe mogą podlegać następującym operacjom lub zestawom operacji przetwarzania: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, udostępnianie, kopiowanie, usuwanie danych – w celu i zakresie adekwatnym dla prawidłowej realizacji Umowy Podstawowej.
	7. Przetwarzanie obejmować będzie następujące rodzaje danych osobowych („**Dane Osobowe**”):

**Dane zwykłe:**

1. imię i nazwisko pacjenta
2. nr ewidencyjny PESEL
3. data urodzenia, wiek pacjenta
4. adres zamieszkania pacjenta
5. dane kontaktowe
6. imię i nazwisko opiekuna
7. miejsce przewiezienia pacjenta

**Dane szczególnych kategorii:**

Dane dotyczące zdrowia pacjentów (rozpoznanie i nr statystyczny choroby wg ICD-10 Międzynarodowej Statystycznej Klasyfikacji Chorób i Problemów Zdrowotnych, wymagania w jakiej pozycji pacjent ma być przewieziony).

* 1. Przetwarzanie Danych będzie dotyczyć następujących **kategorii osób:**
1. pacjentów Administratora
2. opiekunów prawnych pacjenta
3. **Podpowierzenie**
	1. Procesor może powierzyć konkretne operacje przetwarzania Danych Osobowych („**podpowierzenie**”) w drodze pisemnej umowy podpowierzenia („**Umowa Podpowierzenia**”) innym podmiotom przetwarzającym („**Podprzetwarzający**”), pod warunkiem uprzedniego pisemnego zaakceptowania Podprzetwarzającego przez Administratora lub braku sprzeciwu*.*
	2. Lista Podprzetwarzających zaakceptowanych przez Administratora stanowi załącznik nr 1 do Umowy – Lista Zaakceptowanych Podprzetwarzających.
	3. Powierzenie przetwarzania Danych Podprzetwarzającym spoza Listy Zaakceptowanych Podprzetwarzających wymaga uprzedniego zgłoszenia Administratorowi w celu umożliwienia wyrażenia sprzeciwu. Administrator może z uzasadnionych przyczyn zgłosić udokumentowany sprzeciw względem powierzenia Danych konkretnemu Podprzetwarzającemu w terminie 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia. W razie zgłoszenia sprzeciwu Przetwarzający nie ma prawa powierzyć Danych Podprzetwarzającemu objętemu sprzeciwem, a jeżeli sprzeciw dotyczy aktualnego Podprzetwarzającego, musi niezwłocznie zakończyć podpowierzenie temu Podprzetwarzającemu. Wątpliwości co do zasadności sprzeciwu i ewentualnych negatywnych konsekwencji Przetwarzający zgłosi Administratorowi w czasie umożliwiającym zapewnienie ciągłości przetwarzania.
	4. Dokonując podpowierzenia Przetwarzający ma obowiązek zobowiązać Podprzetwarzającego do realizacji wszystkich obowiązków Przetwarzającego wynikających z niniejszej Umowy powierzenia, z wyjątkiem tych, które nie mają zastosowania ze względu na naturę konkretnego podpowierzenia*.*
	5. Procesor nie ma prawa przekazać Podprzetwarzającemu całości wykonania Umowy.
	6. Podpowierzenie przetwarzania Danych Osobowych innym podmiotom nie zmniejsza zakresu odpowiedzialności Przetwarzającego wynikającej z Umowy.
4. **Obowiązki Procesora**
	1. Procesor przetwarza Dane Osobowe wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Administratora.
	2. Przekazanie powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na podstawie uprzedniej zgody Administratora udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności chyba, że obowiązek taki nakładają na Procesora przepisy prawa. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Procesor informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
	3. Procesor zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do Danych Osobowych wyłącznie do osób, którym dostęp do nich jest niezbędny dla realizacji Umowy.
	4. Procesor zapewnia, że wszystkie osoby dopuszczone przez niego do przetwarzania Danych Osobowych uzyskały stosowne upoważnienie do ich przetwarzania, określające zakres i cel upoważnienia.
	5. Procesor zapewnia, że wszystkie osoby, które zostały przez niego upoważnione do przetwarzania Danych Osobowych, zostały pisemnie zobowiązane do zachowania Danych Osobowych w tajemnicy, ewentualnie upewnia się, że te osoby podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy. Zobowiązanie do zachowania tajemnicy obejmuje także wszelkie informacje dotyczące sposobów zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania Danych Osobowych, także po rozwiązaniu Umowy lub upływie okresu na jaki została zawarta.
	6. Procesor w miarę możliwości pomaga Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
	7. Procesor niezwłocznie powiadamia Administratora o każdorazowym otrzymaniu przez niego żądania dostępu do Danych Osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, pochodzących od osoby której dotyczą Dane Osobowe. Zawiadomienie powinno zostać złożone Administratorowi w formie pisemnej oraz elektronicznej na adres: **iod@usdk.pl**, z załączeniem kopii żądania tej osoby.
	8. Procesor współpracuje z Administratorem przy wykonywaniu przez Administratora jego obowiązków, o których mowa w art. 32˗36 RODO.
	9. Jeżeli Procesor poweźmie wątpliwości co do zgodności z prawem wydanych przez Administratora poleceń lub instrukcji, Przetwarzający natychmiast informuje Administratora o stwierdzonej wątpliwości (w sposób udokumentowany i z uzasadnieniem), pod rygorem utraty możliwości dochodzenia roszczeń przeciwko Administratorowi z tego tytułu.
	10. Procesor zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania Danych, w tym rejestru kategorii czynności przetwarzania danych osobowych (wymóg art. 30 RODO). Procesor udostępniania na żądanie Administratora prowadzony rejestr kategorii czynności przetwarzania danych przetwarzającego, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę handlową innych klientów Procesora.
	11. Procesor nie może wykorzystywać w celu realizacji Umowy zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO bez uprzedniej zgody Administratora.
	12. Procesor ma obowiązek zapewnić osobom upoważnionym do przetwarzania Danych odpowiednie szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych zgodnie z RODO. Procesor zobowiązuje się do monitorowania stanu przeszkolenia osób upoważnionych oraz aktualizacji prowadzonych szkoleń w zakresie koniecznym do wypełnienia zobowiązań wynikających z Umowy.
5. **Obowiązki Administratora**

Administrator zobowiązany jest współdziałać z Procesorem w wykonaniu Umowy, udzielać Procesorowi wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich obowiązków wynikających z Umowy.

1. **Bezpieczeństwo danych**
	1. Procesor oświadcza, że przeprowadził analizę ryzyka przetwarzania Danych Osobowych i stosuje się do jej wyników, co do organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych.
	2. Przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych Procesor musi podjąć środki zabezpieczające dane osobowe, o których mowa w art. 32 RODO, a w szczególności: uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, obowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku. Procesor powinien odpowiednio udokumentować zastosowanie tych środków, a także uaktualnić te środki w porozumieniu z Administratorem.
	3. Procesor oświadcza, że ocenił czy stopień przyjętego przez niego poziomu bezpieczeństwa Danych Osobowych jest odpowiedni do ryzyka związanego z ich przetwarzaniem. Procesor stosuje się do wyników tej oceny oraz udostępnia Administratorowi wszelkie informacje na ten temat na każde jego żądanie.
	4. Procesor oświadcza, że zobowiązuje się stale monitorować przyjęte środki techniczne oraz organizacyjne pod kątem ich adekwatności oraz zapewnienia zgodności przetwarzania Danych Osobowych z wymaganiami RODO.
2. **Powiadomienie o Naruszeniach Danych Osobowych**
	1. Procesor zobowiązuje się do powiadamiania Administratora o każdym podejrzeniu naruszenia ochrony Danych Osobowych niezwłocznie po jego wykryciu oraz przekazuje informacje, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO.
	2. Powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia, powinno być przesłane w formie pisemnej oraz elektronicznej na adres: **iod@usdk.pl** wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organ nadzoru.
	3. Procesor przeprowadza wstępną analizę ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą i przekazuje wyniki tej analizy do Administratora w ciągu 48 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych.
3. **Nadzór**
	1. Administrator kontroluje sposób przetwarzania powierzonych Danych Osobowych po uprzednim poinformowaniu Procesora o planowanej kontroli. Administrator lub wyznaczone przez niego osoby są uprawnione do wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są Dane Osobowe oraz wglądu do dokumentacji oraz systemów informatycznych związanych z przetwarzaniem powierzonych Danych Osobowych. Administrator uprawniony jest do żądania od Procesora udzielania informacji dotyczących przebiegu przetwarzania Danych Osobowych, oraz udostępnienia rejestrów przetwarzania.
	2. Procesor jest zobowiązany do współpracy z Administratorem oraz organem nadzoru w zakresie w jakim postępowanie to dotyczy Danych Osobowych. Procesor jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Administratora o wszczęciu postępowania kontrolnego przez organ nadzoru, w zakresie w jakim dotyczy ono Danych Osobowych oraz o wszelkich innych działaniach innych organów, bądź innych zdarzeniach mających wpływ na przetwarzanie powierzonych Danych Osobowych.
	3. Procesor udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania zgodności działania Administratora z przepisami RODO oraz umożliwia mu przeprowadzanie audytów lub inspekcji. Audyt lub inspekcję może w imieniu Administratora przeprowadzić upoważniony przez niego podmiot.
	4. Udostępnianie ww. informacji powinno nastąpić niezwłocznie po otrzymaniu żądania od Administratora w formie pisemnej lub elektronicznej.
	5. Przetwarzający zobowiązuje się stosować do ewentualnych wskazówek lub zaleceń wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.
4. **Oświadczenia Stron**
	1. Administrator oświadcza, że jest Administratorem Danych oraz, że jest uprawniony do ich przetwarzania w zakresie, w jakim powierzył je Procesorowi.
	2. Procesor oświadcza, że w ramach prowadzonej działalności gospodarczej profesjonalnie zajmuje się przetwarzaniem danych osobowych objętym Umowa i Umową Podstawową, posiada w tym zakresie niezbędną wiedzę, odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz daje rękojmię należytego wykonania niniejszej Umowy.
	3. Na żądanie Administratora Procesor okaże Administratorowi stosowne referencje, wykaz doświadczenia, raporty z audytów, certyfikaty lub inne dowody, iż Procesor zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
5. **Odpowiedzialność**
	1. Procesor odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Procesora lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom. Procesor odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem niewłaściwych lub nie zastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.
	2. Jeżeli Podprzetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków przez Podprzetwarzającego spoczywa na Procesorze*.* Procesor nadzoruje i kontroluje przetwarzanie danych osobowych powierzonych Podprzetwarzającemu.
6. **Okres Obowiązywania Umowy Powierzenia**
	1. **Umowa obowiązuje od dnia…………...2019 r. i została zawarta na czas obowiązywania Umowy Podstawowej.**
7. **Zakończenie przetwarzania**
	1. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych Procesor zobowiązany jest do trwałego usunięcia przetwarzanych Danych Osobowych oraz wszelkich ich kopii lub zwrotu Danych, chyba że Administrator postanowi inaczej lub prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują dalej przechowywanie Danych.
	2. Procesor złoży Administratorowi pisemne oświadczenie potwierdzające trwałe usunięcie wszystkich Danych Osobowych lub w pisemnym oświadczenie o pozostawieniu danych szczegółowo wskaże podstawę prawną nakazującą ich dalsze przechowywanie.
8. **Postanowienia Końcowe**
	1. W razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami niniejszej Umowy Powierzenia a Umowy Podstawowej, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy Powierzenia. Oznacza to także, że kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych pomiędzy Administratorem a Przetwarzającym należy regulować poprzez zmiany niniejszej Umowy.
	2. Umowa została sporządzona w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
	3. Umowa podlega prawu polskiemu oraz RODO.

**PODPISY:**

**PRZETWARZAJĄCY / PROCESOR ADMINISTRATOR /POWIERZAJĄCY**

USDK

**Załącznik nr 1**

**do UMOWY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH z dnia ……………..2019r.**

**Lista zaakceptowanych PODPRZETWARZAJĄCYCH**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Pełna nazwa podmiotu** | **Adres** | **Dane kontaktowe** | **Zakres podpowiedzenia/rodzaj zleconych operacji przetwarzania/** | **Nr oraz okres obowiązywania umowy podpowierzenia**  |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………… | …………………………………… |
| *data podpis i pieczątka* ***Przetwarzającego/Procesora*** | *data podpis i pieczątka* ***Administratora/Powierzającego*** |

**Wyjaśnienie:**

Załącznik nr 1 do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych wypełnia się tylko w przypadku, gdy występuje podpowierzenie.



**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTY**

Dane dotyczące Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa Wykonawcy  |  |
| Adres rejestrowy Wykonawcy Kod pocztowy, Miejscowośćulica, Nr lokalu |  |
| NIP |  |
| REGON  |  |
| Nr telefonu  |  |
| adrese-mail |  |
| KRS/oznaczenie Sądu rejestrowegoCEIDG |  |
| Proszę podać czy Wykonawca jest Małym lub Średnim Przedsiębiorcą?  |  |

*\* wypełnić tabelę tyle razy ile to konieczne dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

|  |
| --- |
| Dane Wykonawcy lub Pełnomocnika Wykonawcy do korespondencji z Zamawiającym w związku ze złożoną ofertą  |
| Adres korespondencyjny pod który Zamawiający może kierować korespondencję do Wykonawcy Kod pocztowy, Miejscowośćulica, Nr lokaluNr telefonuadrese-mail |  |
| Imię i Nazwisko osoby/ osób upoważnionych do kontaktów z zamawiającym oraz dane kontaktowe: Nr telefonuadrese-mail |  |

....................., dnia …………………

**OFERTA**

Do Zamawiającego:

**Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie**

**ul. Wielicka 265**

**30-663 Kraków**

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu składamy ofertę w postępowaniu na **świadczenie usług transportu sanitarnego pacjentów – 2 ZADANIA ,**

**Numer postępowania: EZP-271-2-102/PN/2019;** *prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty144 000,00 euro,*

*Wykonawca wypełnia formularz oferty odpowiednio do części na które składa ofertę tj. dla ZADNIA 1 i/lub ZADANIA 2*

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy

1. My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy

składamy ofertę na ZADANIE ……………………………………………………………………………………….

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę :

**ZADANIE 1 - świadczenie usług transportu sanitarnego pacjentów z lekarzem**

CENA OFERTY = Wartość łączna ………………………………………….. zł brutto

*Cena oferty w Zadaniu 1 została obliczona zgodnie z dołączonym Formularzem Cenowym – Załącznikiem 3/1 do SIWZ*

**ZADANIE 2 - świadczenie usług sanitarnego pacjentów bez lekarza**

CENA OFERTY = Wartość łączna …………………………………………….. zł brutto

*Cena oferty w Zadaniu 2 została obliczona zgodnie z dołączonym Formularzem Cenowym – załącznikiem 3/2 do SIWZ*

1. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania Zamawiającego i zobowiązujemy się realizować usługi będące przedmiotem zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia (w tym jej załącznikach).
2. Zobowiązujemy się realizować zamówienie przez okres **12** **miesięcy** od daty rozpoczęcia realizacji usług.
3. Gwarantujmy niezmienność cen jednostkowych netto „w górę” przez okres **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy na warunkach opisanych w istotnych Postanowieniach Umowy.
4. Akceptujemy termin płatności **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i warunki płatności opisane w Istotnych Postanowieniach Umowy niniejszej SIWZ.
5. Do zawarcia umowy przedłożymy Zamawiającemu **aktualną polisę** (inny dokument) potwierdzającą, że Wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej przedmiot zamówienia** na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na sumę gwarancyjną nie niższą niż **75 000 euro** odniesieniu do jednego zdarzenia oraz nie niższą niż **350 000 euro** w doniesieniu do wszystkich zdarzeń  ***(****lub równowartość tych kwot ).*
6. Skierujemy do realizacji zamówienia świadczenia usług transportu sanitarnego pacjentów minimum ***…………..……*** *(podać* ***liczbę*** *wszystkich pojazdów skierowanych do realizacji zamówienia)* **ambulansów** **typu:** *( wskazać jakich typów )* …………………………………………………………………..……………………………………………..………………………

…………………………………………………………………..……………………………………………..………………………

**w tym:**

skierujemy **pojazdy specjalistyczne uprzywilejowane** (posiadające zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na używanie pojazdów samochodowych jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym z którego wynika prawo do używania sygnałów dźwiękowych i świetlnych) spełniające wszystkie wymagania niniejszej SIWZ w **łącznej liczbie *……………………..*** *(podać liczbę -* ***nie mniej niż 4 pojazdy -*** *jest to parametr podlegający ocenie - w kryterium oceny oferty)*

Do oferty załączamy **wykaz pojazdów specjalistycznych** **uprzywilejowanych** wraz z kopiami **zezwoleń** Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na używanie pojazdów samochodowych jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym z którego wynika prawo do używania sygnałów dźwiękowych i świetlnych (sporządzony według ***załącznika nr 9 do SIWZ***)

1. Oświadczamy, że *(niepotrzebne skreślić)* :
	1. zamówienie zostanie zrealizowane w całości przez Wykonawcę \*\*
	2. Zamierzamy powierzyć **Podwykonawcom** następujące części przedmiotu zamówienia \*\* *(wypełnia Wykonawca, który będzie realizował zamówienie przy udziale Podwykonawców):*

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa firmy Podwykonawcy, NIP, adres | Zakres zamówienia powierzonego Podwykonawcy - krótki opis części zamówienia które powierzymy do wykonania Podwykonawcy  |
|  |  |

*W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże* ***części*** *zamówienia, którą powierzy podwykonawcy i jeżeli nic innego z oferty nie wynika przyjmuje się, że realizuje zamówienie samodzielnie.*

1. **Podmioty udostępniające zasoby, w tym również Podwykonawcy**

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w **Rozdziale** **VI niniejszej SIWZ** powołujemy się na

*(niepotrzebne skreślić)* :

* 1. własne zasoby i w związku z tym nie składamy zobowiązania innych podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.\*\*
	2. zasoby innych podmiotów zgodnie ze złożonym zobowiązaniem (***załącznik nr 7*** *do SIWZ*) tych podmiotów. \*\**(wypełnić jeśli dotyczy):*

 Poniżej podajemy nazwy (firmy) tych podmiotów

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa firmy Podwykonawcy, NIP, adres | Zakres polegania na: |
|  | Zdolnościach technicznych |
|  | Sytuacji finansowej lub ekonomicznej |

*W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże że powołuje się na zasoby innych podmiotów i jeżeli nic innego z oferty nie wynika przyjmuje się, że realizuje zamówienie powołując się na własne zasoby.*

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że jesteśmy **związani ofertą** przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że akceptujemy treść załączonych do specyfikacji **Istotnych Postanowień Umowy** i w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy z zamawiającym umowę sporządzoną na podstawie tych postanowień w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wraz z Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Oświadczamy, że wybór naszej oferty (*\*\* niepotrzebne skreślić*):
	1. **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie ……………………(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego), o wartości …………………….………..zł netto (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku). Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:
* wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
* mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług;
	1. **nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*\*

*W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże czy wybór jego oferty będzie prowadził lub nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa powyżej, jeżeli nic innego nie wynika z oferty lub okoliczności sprawy – przyjmuje się, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia niezgodności podanej informacji przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wyjaśnień i odpowiednio poprawić cenę oferty.*

1. Informujemy o wniesieniu wymaganego **wadium** w formie………………………………….

.…………………………………………………………..…………………………......................

1. Zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu należy dokonać na konto w …….............. ……...................................................................nr.................................................................
2. Oświadczamy, że *(\*\*niepotrzebne skreślić)*
	1. **jesteśmy** zarejestrowani jako **czynny podatnik** podatku od towarów i usług (VAT)\*\*
	2. **nie jesteśmy** zarejestrowani jako podatnik podatku od towarów i usług (VAT)\*\*
	3. **jesteśmy zarejestrowani** jako podatnik podatku od towarów i usług (VAT) **zwolniony**\*\*

*W przypadku nie podania przez Wykonawcę informacji o której mowa powyżej, Zamawiający na podstawie identyfikatora podatkowego NIP Wykonawcy uzna, że status podatnika VAT jest zgody z informacją dostępną w ogólnodostępnej bazie w Portalu Podatkowym na stronie Ministerstwa Finansów. W przypadku stwierdzenia niezgodności podanej informacji przez Wykonawcę z ogólnodostępną bazą w Portalu Podatkowym na stronie Ministerstwa Finansów Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wyjaśnień w tym zakresie.*

1. Oświadczamy, że zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), wypełniliśmy obowiązki informacyjne w szczególności przewidziane w art. 13. lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
2. OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym i stosownie nazwanym załączniku stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr \_\_\_ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
3. **DANE DO UMOWY:**
4. Nr rachunku bankowego Wykonawcy na który realizowane będą płatności z tytułu wykonywania umowy : Nazwa banku…………………….….Nr rachunku…………………………………………
5. **Osoba(y), które będą zawierały umowę w imieniu Wykonawcy :**

Imię i Nazwisko /Funkcja…………………………………………………………………………………………………..

1. Osoby upoważnione do kontaktów w związku z realizacją niniejszej umowy ze strony Wykonawcy:

Imię i Nazwisko ……………….…………..tel……………. adres e-mail ……………………......

1. Dane kontaktowe do przekazywania przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego zleceń transportu: ……………………………..tel: ………………….; adres e-mail …............................

***……………….………………………………………………….***

***Data i podpisy upoważnionych osób***

**Załącznik 3/1 do SIWZ**

**EZP-271-2-102/PN/2019**

**ZMIENIONY – ZMIANA NR 1**

Nazwa Wykonawcy………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **Zadanie 1 FORMULARZ CENOWY –OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - TRANSPORT SANITARNY PACJENTÓW** |
| L.p. | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIARodzaj usług transportu sanitarnego pacjentów | Przewidywana liczbagodzin[godz]transportuw okresie12 miesięcy | Przewidywana liczba kilometrów [km]w okresie12 miesięcy | Cenajednostkowaza1 godz.nettozł | Cena jednostkowaza1 kmnettozł | Wartośćłącznanettozł | StawkapodatkuVAT% | KwotapodatkuVATzł | CENAOFERTY =Wartośćłącznabruttozł |
| Kol 1 | Kol 2 | Kol 3 | Kol 4 | Kol 5 | Kol 6 | Odpowiednio:kol 7 = [Kol.3 x Kol. 5]lubkol.7 = [kol.3 x kol 5 +kol.4 x Kol. 6 ] | Kol 8 | Kol.9 =Kol.7 x Kol.8 | Kol.10 =Kol.7 + Kol.9 |
| 1 | Transport sanitarny pacjentów w tym także ze schorzeniami zagrażającymi zdrowiu i życiu oraz dysfunkcją narządu ruchu uniemożliwiającą korzystanie ze środków transportu publicznego **z lekarzem w granicach miasta Krakowa**  | **630** |  | …………….zł |  | …………….zł | …….. | …………….zł | …………….zł |
| 2 | Transport sanitarny pacjentów w tym także ze schorzeniami zagrażającymi zdrowiu i życiu oraz dysfunkcją narządu ruchu uniemożliwiającą korzystanie ze środków transportu publicznego **z lekarzem poza granicami miasta Krakowa** | **288** | **12 200** | …………….zł | …………….zł | …………….zł | …….. | …………….zł | …………….zł |
| 3 | **RAZEM** |  |  |  |  | …………….zł |  | …………….zł | …………….zł |

*……………….………………………………………………….*

*Data -----------podpisy upoważnionych*

**Załącznik 3/2 do SIWZ**

**EZP-271-2-102/PN/2019**

**ZMIENIONY – ZMIANA NR 1**

Nazwa Wykonawcy………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **Zadanie 2 FORMULARZ CENOWY –OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - TRANSPORT SANITARNY PACJENTÓW** |
| L.p. | **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**Rodzaj usług transportu sanitarnego pacjentów | Przewidywana liczba **godzin** **[godz]****transportu**w **okresie** **12 miesięcy**  | Przewidywana liczba kilometrów [km]w **okresie** **12 miesięcy**  | Cena jednostkowaza **1 godz.** **netto**zł | Cena jednostkowaza 1 km nettozł | Wartośćłącznanettozł | Stawka podatkuVAT% | KwotapodatkuVATzł | CENAOFERTY =Wartośćłącznabruttozł |
| 1 | Transport sanitarny pacjentów w tym także ze schorzeniami zagrażającymi zdrowiu i życiu oraz dysfunkcją narządu ruchu uniemożliwiającą korzystanie ze środków transportu publicznego **bez lekarza (z ratownikiem medycznym)** **w granicach miasta Krakowa** | **288** |  | …………….zł |  | …………….zł | …….. | …………….zł | …………….zł |
| 2 | Transport sanitarny pacjentów w tym także ze schorzeniami zagrażającymi zdrowiu i życiu oraz dysfunkcją narządu ruchu uniemożliwiającą korzystanie ze środków transportu publicznego **bez lekarza (z ratownikiem medycznym) poza granicami miasta Krakowa** | **80** | **3 560** | …………….zł | …………….zł | …………….zł | …….. | …………….zł | …………….zł |
| 3 | Transport sanitarny pacjentów niewymagających opieki medycznej **(tylko kierowca) w granicach miasta Krakowa** | **260** |  | …………….zł |  | …………….zł | …….. | …………….zł | …………….zł |
| 4 | Transport sanitarny pacjentów niewymagających opieki medycznej **(tylko kierowca) poza granicami miasta Krakowa** | **140** | **7 080** | …………….zł | …………….zł | …………….zł | …….. | …………….zł | …………….zł |
| 5 | **RAZEM** |  |  |  |  | …………….zł |  | …………….zł | …………….zł |

*……………….………………………………………………….*

*Data -----------podpisy upoważnionych*

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

|  |
| --- |
| **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)/ Adresy**  |
|  |
|  |

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **świadczenie usług transportu sanitarnego pacjentów dla Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie**

 *(\*zaznaczyć odpowiednio )*

*Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. ustawy Pzp.*

Nawiązując do zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp **oświadczamy, że:**

**Nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę (ofertę częściową)\* w niniejszym postępowaniu \***)

**Należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami \*)**

Lista Wykonawców składających ofertę (ofertę częściową)\* w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej \*)

.........................................................................................................................................................................................................................

*Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*

*……………….………………………………………………….*

*Data -----------podpisy upoważnionych osób*



**Załącznik nr 5 do SIWZ**

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych,

w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usług, Wykaz ma potwierdzać, że Wykonawca wykonał usługi o wartości nie mniejszej niż **150.000,00 zł brutto**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.**  | **Nazwa Wykonawcy** | **Przedmiot usługi** | **Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego usługa została wykonana (Odbiorcy)** | **Daty wykonania usługi**w okresie od………. do….………. | **Wartość wykonanej usługi w zł brutto** |
|  | Należy wskazać datę **początkową**  | Należy wskazać datę **końcową**  |  |
|  |  |  |  |  ……………………dzień/ miesiąc/ rok |  ……………………dzień/ miesiąc/ rok |  |
|  |  |  |  |   ……………………dzień/ miesiąc/ rok |   ……………………dzień/ miesiąc/ rok |  |

\*/ w razie konieczności powielić załącznik

*……………….………………………………………………….*

*Data -----------podpisy upoważnionych osób*



**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**prawo zamówień publicznych (ustawy PZP) dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia**

|  |
| --- |
| **Nazwa(y) Wykonawcy(ów) / Adresy** |
|  |
|  |

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **świadczenie usług transportu sanitarnego pacjentów dla Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie; nr postępowania EZP-271-2-102/PN/2019**,

**CZĘŚĆ I**

Oświadczam że:

1. spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. **24 ust 1 pkt 12-23** ustawy Pzp,
3. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. **24 ust 5 pkt 1**  ustawy Pzp,

*dnia ................................................................................................................*

*(podpis osoby uprawnionej doskładania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

**CZĘŚĆ II** *(jeśli dotyczy)*

Oświadczam, że **zachodzą** **w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. …………. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust*. 5 pkt 1 *ustawy PZP).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:……………………………………….…………………………………………………………………………………………………

*dnia ................................................................................................................*

*(podpis osoby uprawnionej doskładania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

**CZĘŚĆ III** *(jeśli dotyczy)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a. ust. 3 ustawy PZP dotyczące innych podmiotów na zasoby których powołuje się Wykonawca w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu**

Oświadczam, następujące podmioty …………………….…….. *(podać pełną nazwę/firmę, adres )*

Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie w jakim powołujemy się na ich zasoby oraz nie zachodzą w stosunku do nich podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, które wskazane zostały w **CZĘŚCI I** niniejszego oświadczenia..

*dnia ................................................................................................................*

*(podpis osoby uprawnionej doskładania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

**CZĘŚĆ IV** *(jeśli dotyczy)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a. ust. 5 ustawy PZP dotyczące PODWYKONAWCÓW, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podwykonawcy/ów,

 …………………….…….. *(podać pełną nazwę/firmę, adres )*

**nie zachodzą podstawy wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia, które wskazane zostały w **CZĘŚCI I** niniejszego oświadczenia..

*dnia ................................................................................................................*

*(podpis osoby uprawnionej doskładania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Nazwa i adres podmiotu oddającego wykonawcy do dyspozycji zasoby )*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA WYKONAWCY
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

**zgodnie z art.22a ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)**

Działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

na podstawie upoważnienia wynikającego z dokumentów rejestrowych / na podstawie pełnomocnictwa które załączam do niniejszego oświadczenia *( \*zaznaczyć odpowiednio)*

oświadczam, że zobowiązuję się oddać wykonawcy przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego na………………………..(dalej: „Postępowanie”), tj.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(nazwa Wykonawcy)*

z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (dalej: „Wykonawca”), który wskazał, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu będzie polegać na naszych zdolnościach technicznych\* lub zawodowych\* lub sytuacji finansowej\* lub ekonomicznej\* *(\* zaznaczyć odpowiednio )*

następujące **zasoby**:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w Postępowaniu:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym okresie i zakresie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących \**wykształcenia, \*kwalifikacji zawodowych lub \*doświadczenia*, zrealizujemy \***usługi** / **\*~~roboty budowlane~~** których wskazane zdolności dotyczą. *(\* zaznaczyć odpowiednio )*

Z Wykonawcą łączyć nas będzie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

W załączeniu – pełnomocnictwo dla osób składających oświadczenie \**( jeśli dotyczy)*

*…………………………………………………….…………………………………………………………………………………….*

*podpisy upoważnionych osób działających w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby –*

**Załącznik nr 8 do SIWZ**

**KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO**

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY** wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”:

* + 1. Zamawiający **Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie** wypełnia obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”.
1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:
	1. Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, w jaki sposób będą przetwarzane Państwa dane osobowe jest:

**Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie** (dalej „Szpital”)

adres: ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków, tel. 12 658 2011, e-mail: sekretariat@usdk.pl

* 1. **Inspektor ochrony danych**

Szpital wyznaczył Inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą możecie się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem można kontaktować się w następujący sposób:

* listownie na adres: Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie, ul. Wielicka 265,
30-663 Kraków z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
* poprzez e-mail: **iod@usdk.pl**
* telefonicznie: **12 333 9409**
	1. Cele i podstawa prawna przetwarzania Państwa danych osobowych przez Szpital

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego a w przypadku wyboru oferty – do realizacji umowy.

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

* 1. Informacja o kategoriach odbiorców danych osobowych

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

Dane osobowe będą udostępniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

Na podstawie przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej odbiorcą danych może być każdy, przy czym prawo do informacji publicznej podlega ograniczeniu w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych.

Ograniczenie dostępu do Państwa danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

Dane osobowe mogą przetwarzać, na podstawie umów powierzenia zgodnie z art. 28 RODO, dostawcy usług dla Szpitala, w tym m.in. podmioty zapewniające obsługę i wsparcie systemów teleinformatycznych, dostawcy usług związanych z utylizacją dokumentacji oraz innych nośników zawierających dane osobowe.

* 1. Przekazywanie danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Szpital nie planuje przekazywania Państwa danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

* 1. Okres przechowywania Państwa danych osobowych

Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 4 lata, albo w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE lub innych programów - zgodnie z warunkami realizowanych programów, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami regulującymi państwowe zasoby archiwalne.

* 1. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych1),

• na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO2),

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazano powyżej.

* 1. Nie przysługuje Państwu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
	1. Prawo wniesienia skargi

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

2.10.Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka), stosownie do art. 22 RODO.

2.11.Obowiązek podania danych osobowych

Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

2.12.**Po stronie Wykonawcy leży obowiązek uzyskania zgody osoby fizycznej na wskazanie jej danych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym w składanej ofercie lub umowie.**

-------------------------------------------------

1 Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

2 Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



**Załącznik nr 9 do SIWZ**

**WYKAZ POJAZDÓW SPECJALISTYCZNYCH**

wraz z informacją o podstawie do dysponowania oraz zezwoleniami Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSWiA) na używanie pojazdów samochodowych jako **uprzywilejowanych** w ruchu drogowym *(co najmniej* ***4 ambulanse medyczne*** *–**uprzywilejowane spełniające warunki o których mowa w* ***ROZDZIALE VI pkt. 1.3.2. SIWZ***  *]*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Marka | Nr rejestracyjny | Typ pojazdu | Podstawa dysponowania | Nr zezwolenia na używanie pojazdu samochodowych jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym | Załączono zezwolenie(MSWiA)TAK / NIE |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\*/ w razie konieczności powielić załącznik

*……………….………………………………………………….*

*Data -----------podpisy upoważnionych osób*