

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na

**Dostawa drobnego sprzętu medycznego – 5 zadań**

Numer postępowania: **EZP-271-2-65/PN/2019**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**

na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(t.j. Dz.U. 2018 poz.1986 z późn. zm.)

Zamówienie o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 144 000 euro

(część zamówienia)

1. OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO
2. SŁOWNICZEK PODSTAWOWYCH POJĘĆ I ZWROTÓW UŻYWANYCH W SIWZ
3. TRYB POSTĘPOWANIA
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
5. TERMIN WYKONANIA
6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA
8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART.22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM
10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (min. SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)
11. ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
14. INFORMACJE DOT. SKŁADANIA JEDZ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ
15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW. WYJAŚNIANIE OFERT. POPRAWIANIE OMYŁEK.
19. OFERTY SKŁADANE PRZEZ OSOBY FIZYCZNE NIE PROWADZĄCE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ
20. FORMALNOŚCI POPRZEDZAJĄCE ZAWARCIE UMOWY
21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
22. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO ZAWARCIU UMOWY
23. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY
24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
25. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAŁĄCZNIKI** | |
| Załącznik nr 1 | Istotne Postanowienia Umowy (IPU) |
| Załącznik nr 2 | Formularz Oferty |
| Załącznik nr 3 | Kalkulacja Cenowa – Opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 4 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 5 | Oświadczenie w sprawie braku podstaw do wykluczenia |
| Załącznik nr 6 | Standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – JEDZ |
| Załącznik nr 7 | Klauzula informacyjna – RODO |

1. **OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO**

**Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie**

ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków

zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla Krakowa -Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000039390

REGON: 351375886

NIP PL679 25 25 795

Tel: 12 658-39-79

Adres e-mail Sekcji ds. Zamówień publicznych: **zp@usdk.pl**

Strona internetowa: **https://szpitalzdrowia.pl/**

**Platforma e- Zamawiający:** [**https://usdk.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet**](https://usdk.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet)

1. **SŁOWNICZEK PODSTAWOWYCH POJĘĆ I ZWROTÓW UŻYWANYCH W SIWZ**

Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego i we wszystkich dokumentach z nią związanych występują następujące pojęcia lub zwroty należy przez to rozumieć:

1. **Ustawa** - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018.1986 t.j. z późn. zm.) oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie (dalej **ustawa** lub **ustawa PZP** lub **ustawa pzp**).;
2. **Rozporządzenie w sprawie dokumentów** - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.);
3. **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – (**dalej **SIWZ** lub **specyfikacja)** - niniejsza SIWZ oraz wszelkie załączniki i inne dokumenty stanowiące jej integralną część a także wszelkie zmiany oraz wyjaśnienia SIWZ;
4. **JEDZ -** Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zwany także **jednolity dokument**;
5. **Wykonawca -** osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego lub podmioty te występujące wspólnie   
   (w tym np. w ramach spółki cywilnej lub konsorcjum) które ponoszą solidarnie odpowiedzialność za złożenie oferty, wniesienie wadium, wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wykonanie umowy w całym okresie jej realizacji aż do upływu najdłuższego terminu obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Ww. solidarna odpowiedzialność wobec Zamawiającego nie jest uzależniona od wewnętrznych uregulowań Wykonawcy w tym zawartych umów lub porozumień i dotyczy również rozliczenia się między podmiotami występującymi wspólnie i ich podwykonawcami;
6. **Oferta - złożony** przez Wykonawcę zestaw dokumentów wymaganych przez Zamawiającego zawierający formularz **Oferty** oraz odpowiednie załączniki min. Formularze Kalkulacja Cenowa/Opis przedmiotu Zamówienia, oświadczenia i dokumenty żądane w SIWZ;
7. **Cena**- należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 1](https://sip.lex.pl/#/document/18109812?unitId=art%283%29ust%281%29pkt%281%29&cm=DOCUMENT) i [ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/18109812?unitId=art%283%29ust%282%29&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830 oraz z 2018 r. poz. 650);
8. **Pełnomocnictwo** - oświadczenie woli mocodawcy upoważniające ściśle określoną osobę lub osoby do dokonywania w jego imieniu czynności prawnych określonych w pełnomocnictwie (tj. do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - podpisania oferty albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba wystawiająca pełnomocnictwo jest do tego uprawniona;
9. **Rozporządzenie u.ś.k.e** - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U.2017.1320 z późn zm.)
10. **Platforma e-Zamawiający** (dalej **Platforma** **zakupowa,** **Platforma** lub **System**) - należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej, służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń w tym JEDZ znajdującej się pod adresem:

[**https://usdk.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet**](https://usdk.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet)

1. **TRYB POSTĘPOWANIA**
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r, poz. 1986 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
3. Postępowanie jest prowadzone zgodnie zasadami przewidzianymi dla zamówień   
   o wartości równej lub wyższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP tj. o wartości **przekraczającej** wyrażoną w złotych równowartość kwoty **144 000 euro** (część zamówienia).
4. Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. **24aa ust. 1 i 2** ustawy PZP. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. W przypadku, gdy Wykonawca ten nie potwierdzi, że spełnia warunki udziału   
   w postępowaniu lub nie podlega wykluczeniu, Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy PZP wezwie kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, do przedłożenia stosownych dokumentów.
6. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
7. Przedmiot zamówienia stanowi:

**Dostawa drobnego sprzętu medycznego – 5 zadań**

Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zawierają załączniki do SIWZ w szczególności:

Załącznik nr 1 – Istotne Postanowienia Umowy (IPU)

Załącznik nr 2 – Formularz Oferty

Załączniki od nr 3/1 do nr 3/5 – Kalkulacja Cenowa – Opis przedmiotu zamówienia

1. Oznaczenie kodowe Wspólnego Słownika Zamówień **CPV**: **33140000-3 materiały medyczne, 33141220-8 kaniule**
2. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub więcej części tj. zadanie 1 i/lub zadanie 2 i/lub zadanie 3 i/lub zadanie 4 i/lub zadanie 5.**
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
5. Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia **podwykonawcom.** W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie: części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie takie należy umieścić w Formularzu Ofertowym. W przypadku braku wskazania w ofercie podwykonawstwa wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie za zgodą Zamawiającego na warunkach określonych w umowie.
6. **Warunki płatności:** Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie **60 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu wystawionej prawidłowo zgodnie z umową faktury.
7. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania zaliczek.
8. Normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych o których mowa w art. 30 ust.1 pkt 2 i ust. 3 ustawy pzp. oraz odniesienia do marek, numerów katalogowych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę wskazane przez Zamawiającego w SIWZ, mają właściwości wyłącznie opisowe, a nie ograniczające. Oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i w każdym takim przypadku rozumie się, że wskazaniu takiemu towarzyszą w niniejszej SIWZ wyrazy „lub równoważny”. Zamawiający w takich przypadkach dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym rozwiązaniom. Przez ofertę równoważną należy rozumieć zaoferowanie przez wykonawcę przedmiotu zamówienia o parametrach funkcjonalno-użytkowych, technicznych i jakościowych nie gorszych od wskazanych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w złożonej ofercie poprzez złożenie odpowiednich dokumentów, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
10. **TERMIN WYKONANIA**
11. Realizacja przedmiotu zamówienia następować będzie sukcesywnie z uwzględnieniem bieżących potrzeb zamawiającego przez okres **24 miesiące**.
12. Poszczególne dostawy – na podstawie zamówień jednostkowych składanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, realizowane będą w terminach maksymalnych wynoszących dla zamówień standardowych **max. 7 dni** roboczych od dnia złożenia zamówienia. W trybie pilnym w jak najkrótszym czasie uzgodnionym z Kierownikiem Magazynu Medycznego jednak nie dłuższym niż w ciągu **max. 72 godzin** od daty złożenia zamówienia.
13. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
14. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają **warunki** dotyczące:
    1. **KOMPETENCJI LUB UPRAWNIEŃ DO PROWADZENIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI ZAWODOWEJ** o ile wynika to z odrębnych przepisów - *nie określa się warunku*
    2. **SYTUACJI FINANSOWEJ LUB EKONOMICZNEJ** - *nie określa się warunku,*
    3. **ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ** – *nie określa się warunku,*
15. Ocena spełnienia przez wykonawców warunków, o których mowa w pkt. 1 oraz braku podstaw do wykluczenia nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, których wykaz został określony **w Rozdziale VIII niniejszej SIWZ** na zasadzie **spełnia/nie spełnia.**
16. Na podstawie art. 22d ust. 2 ustawy PZP Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
17. **PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA**
18. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia wykonawcy określono w art. **24 ust. 1 pkt 12 – 23** ustawy PZP **(obligatoryjne przesłanki wykluczenia)**
19. Stosownie do treści art. 24 ust. 5 ustawy PZP, zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 i 8** ustawy **(fakultatywne przesłanki wykluczenia):**
    1. **art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP** - w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 z późn. zm.)* lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – *Prawo upadłościowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.);*
    2. **Art. 24 ust. 5 pkt 2 PZP** - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
    3. **Art. 24 ust. 5 pkt 4 PZP** - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
    4. **Art. 24 ust. 5 pkt 8 PZP** - Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
20. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
21. Wykonawca zobowiązany jest złożyć (**wraz z ofertą)** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące **wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału** w postępowaniu określonych w niniejszej SIWZ **i braku podstaw do wykluczenia**, złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: **JEDZ**), którego wzór określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy jednolity europejski dokument zamówienia (Dz. Urz. UE seria L 2016 r. Nr 3, s. 16). Treść JEDZ określona została w **Załączniku nr 6** **do SIWZ**, jednakże jego złożenie możliwe jest tylko poprzez skorzystanie z edytowalnej wersji tego dokumentu zamieszczonej na **Platformie e-Zamawiający** <https://usdk.ezamawiajacy.pl>.

W JEDZ należy podać następujące informacje:

1. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 14 PZP – informacje wymagane w Części III lit. A JEDZ, Części III lit. C wiersz pierwszy JEDZ oraz Części III lit. D JEDZ;
2. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ;
3. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 16 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
4. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 17 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
5. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 18 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
6. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 19 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz szósty JEDZ;
7. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 20 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz czwarty JEDZ;
8. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 21 PZP – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
9. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 22 PZP – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
10. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz drugi JEDZ;
11. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 2 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz trzeci JEDZ;
12. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 4 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz siódmy JEDZ;
13. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 8 PZP – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ;
14. na potwierdzenie spełnienia **warunków udziału** w postępowaniu wymienionych Rozdziale VI - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU niniejszej SIWZ, Wykonawca **może** ograniczyć się do wypełnienia **sekcji α,** w takim przypadku, wykonawca **może nie wypełniać** pozostałych sekcji (A-D) w części I-IV JEDZ.
    1. Zamawiający zastrzega, że w Części III lit. C JEDZ „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi”, w wierszu „ Czy wykonawca wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy” wykonawca składa oświadczenie w zakresie:
       1. przestępstw przeciwko środowisku wymienionych w art. 181-188 Kodeksu karnego;
       2. przestępstw przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową z art. 218-221 Kodeksu karnego;
       3. przestępstwa, o których mowa w art.9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769).
       4. W związku z tym, że zamawiający **nie stosuje** przesłanek fakultatywnych, o których mowa w **art. 24 ust. 5 pkt. 5-7** ustawy PZP, to wykonawca składa oświadczenie w zakresie wyżej wymienionych przestępstw określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp. w Części III lit. C jednolitego dokumentu „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi” *(na podstawie „Instrukcji Wypełniania Jednolity Europejskiego Dokumentu Zamówienia JEDZ (European Single Procurement Document ESPD) „ dostępnej na stronie Urzędu Zamówień Publicznych www.uzp.gov.pl).*
    2. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w JEDZ, odpowiada zakresowi informacji, których zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania warunków udziału w postępowaniu, spełniania przez wykonawcę kryteriów selekcji oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w JEDZ.
15. Oświadczenia składane obligatoryjnie przez wszystkich wykonawców w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczącej złożonych ofert o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy PZP.
    1. Oświadczenie o **przynależności albo braku przynależności do tej samej** **grupy kapitałowej** o której mowa w art.24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, (można złożyć według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**)**.** Wraz z oświadczeniem wykonawca może przedłożyć dokumenty potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców.
       1. Oświadczenie pod rygorem nieważności należy **złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii oświadczenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem,** za pośrednictwem Platformy e-Zamawiający lub poczty elektronicznej.
16. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż **10 dni terminie** aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP. Wykonawca będzie zobowiązany złożyć dokumenty **w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
17. **Dokumenty, których żąda zamawiający w celu potwierdzenia** **spełnienia warunków udziału w postępowaniu** o których mowa w **Rozdziale VI** niniejszej SIWZ: *- nie określa się warunku.* 
    1. **[Dokumenty, których żąda Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu]** W celu potwierdzenia że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek wykluczenia obligatoryjnych i fakultatywnych, o których mowa w **Rozdziale VII** niniejszej SIWZ składa w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, aktualne na dzień złożenia:
       1. informacja z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt 13 lub 14 ustawy** (obligatoryjne przesłanki wykluczenia), wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (*odpowiednio dla: osoby fizycznej, urzędującego członka organu zarządzającego, nadzorczego, wspólnika w spółce jawnej lub partnerskiej, komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo akcyjnej, prokurenta*);
       2. informacja z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy** (obligatoryjne przesłanki wykluczenia)wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert *(dotyczy podmiotów zbiorowych);*
       3. zaświadczenie właściwego **naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **dot. art. 24 ust.5. pkt. 8 ustawy PZP** (fakultatywna przesłanka wykluczenia);
          1. *W przypadku spółki osobowej prawa handlowego wykazanie okoliczności niezalegania z opłacaniem podatków może dotyczyć tylko i wyłącznie podatków, których podatnikiem jest sama spółka (zaświadczenie wydane na spółkę, a nie na wspólników).*
          2. *W przypadku wspólników spółki cywilnej, wykazanie okoliczności niezalegania z opłacaniem podatków dotyczy zarówno poszczególnych wspólników jak i samej spółki.*
       4. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **dot. art. 24 ust.5. pkt. 8 ustawy PZP** (fakultatywna przesłanka wykluczenia);
          1. *W przypadku wspólników spółki cywilnej, wykazanie okoliczności niezalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne może być wystawione dla poszczególnych wspólników lub dla samej spółki*
       5. **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o **art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy** **PZP -** (fakultatywna przesłanka wykluczenia);
       6. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (można złożyć według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do SIWZ) **– dot. art. 24 ust.1. pkt.15 ustawy PZP** (obligatoryjna przesłanka wykluczenia);
    2. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (można złożyć według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do SIWZ)– **dot. art. 24 ust.1. pkt. 22 ustawy PZP** (obligatoryjna przesłanka wykluczenia);
    3. oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) ( można złożyć według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ) **– dot. art. 24 ust.5. pkt. 8 ustawy PZP** (fakultatywna przesłanka wykluczenia)**;**
    4. **[Przedstawiane dokumenty w przypadku wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza RP]** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **§ 5** Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.) *dalej: Rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów*:
       1. **§ 5 pkt 1** *Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów* – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w [**art. 24 Ust. 1 pkt 13**](https://sip.lex.pl/#/document/17074707?unitId=art%2824%29ust%281%29pkt%2813%29&cm=DOCUMENT)**,** [**14**](https://sip.lex.pl/#/document/17074707?unitId=art%2824%29ust%281%29pkt%2814%29&cm=DOCUMENT) **i** [**21**](https://sip.lex.pl/#/document/17074707?unitId=art%2824%29ust%281%29pkt%2821%29&cm=DOCUMENT) ustawy PZP(obligatoryjne przesłanki wykluczenia),(dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert),
       2. **§ 5 pkt 2-4** *Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów* - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że (fakultatywne przesłanki wykluczenia):
          1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokumenty powinny być **wystawione** nie wcześniej niż **3 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert);
          2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokumenty powinny być **wystawione** nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert);
       3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokumenty wskazane w dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt. 4.5.1. i 4.5.2.** zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy dotyczące terminów wystawienia dokumentów o których mowa w **pkt. 4.5.1. i 4.5.2.** stosuje się.
       4. **[Informacje o osobie mającej miejsce zamieszkania poza RP] Wykonawca** mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w **§ 5 pkt 1** *Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów*, składa dokument, o którym mowa w **§ 7 ust. 1 pkt 1** *Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów*, w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21** ustawy PZP(obligatoryjne przesłanki wykluczenia)**.** Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby (dokumenty powinny być **wystawione** nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert);
18. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w **art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3** ustawy PZP**,** jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.), w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. oświadczeń lub dokumentów w ww. bazach danych.
19. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
20. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**
21. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej** innych podmiotów (zwanych także: podmiot trzeci), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków ***– nie dotyczy.***
22. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, **na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**:
    1. **nie** **jest** zobowiązany do wypełnienia Część II, Sekcja D jednolitego dokumentu,
    2. **nie jest** zobowiązany do przedstawienia dla każdego podwykonawcyinformacji   
       wymaganych w Części II Sekcja A i B oraz Części III jednolitego dokumentu,
    3. **jest** zobowiązany wskazać w ofercieczęści zamówieni, których wykonanie zamierza po

wierzyć podwykonawcom.

1. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (min. SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)**
2. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy usta­nawiają **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, co potwierdzą stosownym pisemnym pełnomocnictwem. W formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści **pełnomocnictwa** załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
3. Jako spełnienie wymogu przedłożenia pełnomocnictwa, uznaje się również złożenie umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub umowy spółki cywilnej, jeżeli będzie z niej wynikać upoważnienie do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (uczestników konsorcjum, wspólników spółki cywilnej) w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wykonawcy.
5. Poprzez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia rozumie się również wspólników spółki cywilnej.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp. (przesłanki obligatoryjne wykluczenia) oraz o których mowa w art. 24 ust.5 ustawy Pzp. (przesłanki fakultatywne wykluczenia, które wskazano w niniejszej SIWZ), natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z ROZDZIAŁEM VI niniejszej SIWZ – warunki udziału w postępowaniu.
7. **JEDZ** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału i brak podstaw do wykluczenia.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. ustawy Pzp. składa każdy z wykonawców.
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, są oni zobowiązani na wezwanie zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału i brak podstaw do wykluczenia, przy czym:
   1. dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału składa odpowiednio wykonawca/wykonawcy który/którzy wykazuje/wykazują spełnianie warunku w zakresie i na zasadach opisanych w niniejszej SIWZ.
   2. dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców.
10. W przypadku wykonawców wykonujących działalność w formie **spółki cywilnej** postanowienia dot. oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio.
11. **ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
12. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: **Urszula Sternadel**
13. Adres **e-mail** do komunikacji z Wykonawcami: [**zp@usdk.pl**](mailto:zp@usdk.pl)
14. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem **Platformy e-Zamawiający** oraz tam gdzie SIWZ dopuszcza- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany powyżej.
15. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje do czasu otwarcia ofert zamawiający i wykonawcy przekazują wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu **Platformy e- Zamawiający.**
16. Złożenie **oferty wraz z JEDZ** odbywa się **tylko i wyłącznie** za pośrednictwem **Platformy e-Zamawiający.**
17. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując, w przypadku posiadania konta w **Platformie e-Zamawiający**, akceptuje warunki korzystania z platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [**https://usdk.ezamawiajacy.pl**](https://usdk.ezamawiajacy.pl) oraz uznaje go za wiążący.Szczegóły funkcjonowania i korzystania z **Platformy e-Zamawiający** zostały opisane w aktualnej Instrukcji **dla Wykonawcy.**
18. **[Wyjaśnianie i zmiany treści SIWZ]** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W celu usprawnienia prac, Zamawiający zwraca się o przekazywanie pytań także w formie edytowalnych plików tekstowych. **Treść zapytań** wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na **Platformie e-Zamawiający.** **Zmiany SIWZ** Zamawiający zamieści na Platformie e-Zamawiający.
19. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy wnioski, zawiadomienia, informacje, środki ochrony prawnej zamawiający i wykonawcy mogą przekazać za pośrednictwem **Platformy e- Zamawiający lub e-mail.**
20. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną za pośrednictwem e-mail to każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
21. **Ogólne zasady korzystania z Platformy e – Zamawiający:**
    1. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na **subdomenie** Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie pod adresem:

[**https://usdk.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet**](https://usdk.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet)

* 1. Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony [**https://oneplace.marketplanet.pl**](https://oneplace.marketplanet.pl) gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta.
  2. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu.
  3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem **Platformy e-Zamawiający.**
  4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem **Platformy e- Zamawiający.**
  5. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z **Platformy e-Zamawiający**, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego, którym jest **Marketplanet - Otwarty Rynek Elektroniczny S.A.** ul. Domaniewska 49, 02-672 Warszawa; tel. 22 576 87 90, e-mail: [Servicedesk\_zamowienia@marketplanet.pl](mailto:Servicedesk_zamowienia@marketplanet.pl).
  6. Szczegóły funkcjonowania platformy e-Zamawiający zostały opisane w **Instrukcji dla Wykonawcy**, która jest dostępna na Platformie e- Zamawiający.
  7. **WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE WYSYŁANIA I ODBIERANIA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH I INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZY ICH UŻYCIU SPECYFIKACJI POŁĄCZENIA, FORMATU PRZESYŁANYCH DANYCH ORAZ KODOWANIA I OZNACZANIA CZASU PRZEKAZANIA DANYCH** – które Zamawiający wskazuje na podstawie Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U.2017.1320 z późn zm.) dalej: **Rozporządzenie u.ś.k.e**):
     1. Maksymalny **rozmiar plików** przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi **100 MB.**
     2. Dopuszczalny **format plików** to: .**doc .docx .pdf . xls . zip**
     3. Za **datę złożenia** oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wczytania na **Platformie e-Zamawiający** lub ich otrzymania przez zamawiającego na wskazany adres e-mail do kontaktów z Wykonawcami Ofertę można złożyć jedynie za pośrednictwem **Platformy** **e-Zamawiający,**
  8. **Niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne** umożliwiające pracę na **Platformie e-Zamawiający**, tj.:
     1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 56 KB/s,
     2. komputer klasy PC z zainstalowanym systemem operacyjnym Microsoft Windows XP/Vista/Windows 7/ Windows 10; w przypadku komputera z systemem operacyjnym Microsoft Windows 7/ Windows 8 przeglądarka MS Internet Explorer 10.0 (lub nowsza) z obsługą Active X lub dla systemów operacyjnych XP/Vista/Windows 7/Windows 8 przeglądarka Firefox z obsługą Javy, siła szyfrowania: 128bit; w przypadku komputera z systemem operacyjnym Microsoft Windows 10 przeglądarka MS Internet Explorer 11 z obsługą Active X lub FireFox z obsługą Javy, siła szyfrowania: 128bit,
     3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa: Chrome; Mozilla, FireFox,
     4. podłączony lub wbudowany do komputera czytnik karty kryptograficznej wydanej przez wystawcę certyfikatu używanego przez Wykonawcę.
  9. Dopuszczalny **format kwalifikowanego podpisu elektronicznego**:
     1. dokumenty w formacie „pdf" **zaleca się** podpisywać formatem PAdES,
     2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf", wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oddzielny plik z podpisem.
     3. W przypadku podpisywania dokumentów podpisem zewnętrznym – Wykonawca spakuje pliki (podpis + dokument) w jedno archiwum (zamawiający dopuszcza formaty .zip, .7z) i spakowany plik umieści na Platformie e- Zamawiający.
  10. Informacja na temat kodowania i czasu odbioru danych, tj. oznaczenie czasu odbioru danych przez **Platformę e-Zamawiający** stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas godzina:minuta:sekunda (hh:mm:ss)

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
   * + 1. Wadium na całość przedmiotu zamówienia wynosi: **19 100,00 zł słownie: dziewiętnaście tysięcy sto złotych 00/100**

Składając ofertę wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości wynoszącej:

|  |  |
| --- | --- |
| ZADANIE 1 | 10 000,00 zł |
| ZADANIE 2 | 2 200,00 zł |
| ZADANIE 3 | 1 300, 00 zł |
| ZADANIE 4 | 2 000,00 zł |
| ZADANIE 5 | 3 600,00 zł |

* 1. Dla ofert składanych na więcej niż jedno ZADANIE ( część zamówienia ) , wadium stanowi sumę wyżej wymienionych kwot. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę wadium w jednej kwocie mniejszej niż suma ww. kwot wadiów dla poszczególnych części zamówienia i jeżeli nic innego z oferty nie wynika, wówczas zamawiający zaliczy wniesione wadium na poszczególne części zamówienia według następującej kolejności:
     1. krok 1 - na zadania w których wykonawca złożył ofertę, która mogłaby zostać wybrana jako najkorzystniejsza
     2. krok 2 – na zadania w których wykonawca złożył ofertę, która nie mogłaby zostać od-rzucona w kolejności numerów Zadań: 1,2,3,4,5
     3. pozostałe przypadki według kolejności numerów Zadań: 1,2,3,4,5

1. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   1. w pieniądzu na konto Zamawiającego (decyduje termin uznania rachunku zamawiającego): BGK **o/Kraków** **49 1130 1150 0012 1146 4720 0009**
   2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   3. w gwarancjach bankowych,
   4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądz na poleceniu przelewu należy wpisać: „**Wadium – drobny sprzęt medyczny ZADANIE …… nr EZP-271-2-65/PN/2019”**
3. Jeżeli wadium zostanie wniesione w innej formie niż w pieniądzu, wymagane jest dołączenie do oferty **oryginału dokumentu elektronicznego** wystawionego na rzecz zamawiającego - **Beneficjenta**: **Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie, ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków;** dokumenty muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym wykonawca jest związany ofertą. Dokumenty wadialne muszą być wystawione w języku polskim. Siedziba instytucji wystawiającej gwarancję lub poręczenie musi być zlokalizowana w państwie członkowskim Unii Europejskiej lub w państwie, które jest stroną Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub innych umów międzynarodowych, których strona jest Unia Europejska. Jeżeli gwarancja lub poręczenie ma zabezpieczać ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, udzielenie gwarancji lub poręczenia powinno nastąpić w imieniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niezbędne jest wskazanie w treści gwarancji lub poręczenia wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia i wskazanie, który z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest podmiotem wnoszącym wadium. Dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądz nie może być utrudnione, dlatego w treści dokumentu wadialnego powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, że wszystkie spory odnośnie wadium będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim przez sądy polskie chyba, że wynika to z przepisów prawa.
4. **Oryginał dokumentu elektronicznego** potwierdzającego wniesienie wadium w formie innej niż pieniądz - Wykonawca składa załączając na **Platformie e-Zamawiający** w zakładce „Oferty”.
5. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego.
6. Gwarancje lub poręczenia powinny być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Beneficjenta zgłoszone w terminie związania ofertą do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.
7. Przy wnoszeniu wadium wykonawca winien powołać się na numer i nazwę sprawy, której wadium dotyczy.
8. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy.
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem **pkt. 13 i 14.** Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy *(jeżeli zamawiający żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy).*
10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie **pkt. 9.** jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt.3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
    1. odmówił zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
    3. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy *(jeżeli zamawiający żądał jego wniesienia).*
14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu na numer konta bankowego wskazany w oświadczeniu Wykonawcy w ofercie (w przypadku braku wskazania numeru konta, Zamawiający zwraca wadium na numer konta bankowego z którego dokonano przelewu).
15. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**
16. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **60 dni**. Okres związania rozpoczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert w postępowaniu.
17. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni.** Odmowa skutkuje odrzuceniem oferty.
18. Przedłużenie terminu dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo – w sytuacji niemożliwości przedłużenia okresu ważności wadium – z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
19. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana.
20. **INFORMACJE DOT. SKŁADANIA JEDZ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ NA PLATFORMIE e-ZAMAWIAJĄCY**
21. Po przystąpieniu do postępowania Wykonawca w zakładce *Ogłoszenie/Dokumenty* zamówienia w sekcji *Jednolity europejski dokument zamówienia* wybiera opcję ***Uzupełnij JEDZ.***
22. Wykonawca wybierając akcję Uzupełnij JEDZ wybiera formę przesłania dokumentu. Wybraną formę Wykonawca potwierdza wskazaną akcją. Po wybraniu akcji *Potwierdź* Wykonawca zostaje przekierowany na stronę ESPD, na której uzupełnia JEDZ.
23. Po uzupełnieniu dokumentu Wykonawca wybierając opcję Przegląd ma możliwość sprawdzenia poprawności zaznaczonych danych.
24. Po powyższej czynności Wykonawca wysyła uzupełniony formularz bezpośrednio na Platformę e-Zamawiający.
25. Szyfrowanie dokumentu JEDZ. Po wybraniu akcji *Wyślij* do Platformy e-Zamawiający system będzie wymagał podania przez Wykonawcę kodu, którym zaszyfruje formularz JEDZ. W momencie zaszyfrowania dokumentu zostanie on załączony w zakładce *Oferty* w formie pliku ESPD.
26. Podpisanie dokumentu JEDZ. Wybierając opcje dostępne po rozwinięciu wskazanej strzałki, Wykonawca wybiera *Podpisz elektronicznie z kwalifikowanym certyfikatem*. Po wyborze wyżej wymienionej opcji pojawi się okno, w którym Wykonawca za pomocą podpisu elektronicznego podpisuje dokument JEDZ.
27. Złożenie formularza JEDZ. Po złożeniu dokumentu jego status zmieni się na ***Złożono JEDZ***, a jego treść zostanie zaszyfrowana w systemie do momentu otwarcia ofert.
28. Tryb przekazania JEDZ ma zastosowanie do wszystkich podmiotów zobowiązanych do jego złożenia, tj.:
    1. Wykonawcy,
    2. każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
    3. innego podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca
29. Każde z tych oświadczeń JEDZ podpisane jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu, którego dany JEDZ dotyczy. Każde z oświadczeń JEDZ winno być **zapisane jako odrębny plik.**
30. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP; w takim przypadku Zamawiający **nie wymaga szyfrowania** tego dokumentu. Wykonawca złoży JEDZ jako załącznik do wiadomości przesłanej za pośrednictwem Platformy e- Zamawiający.
31. Sposób złożenia JEDZ został szczegółowo opisany w Instrukcji dla Wykonawcy dostępnej na Platformie e-Zamawiający.
32. JEDZ należy złożyć wraz z ofertą w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
33. W przypadku złożenia formularza oferty, załączników do oferty lub JEDZ w innej formie lub formacie plików niż opisana w niniejszej SIWZ Zamawiający uzna, że Wykonawca nie złożył odpowiednio oferty, załączników lub JEDZ.
34. Wypełniając Formularz Oferty w polu „Informacje” należy wpisać informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia poprzez zaznaczenie opcji „Konsorcjum” a nie pełnomocnika tych Wykonawców. Oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie (wypełnione i podpisane przez te podmioty). Powyższe oświadczenia powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w którym każdy z podmiotów wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
35. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
36. Oferta musi być sporządzona w formie elektronicznej pod rygorem nieważności. Wykonawca składa ofertę na **Platformie** **e-Zamawiający** [**https://usdk.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet**](https://usdk.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet)**.**

1a. Integralną częścią oferty są próbki oferowanych produktów, które należy dostarczyć do siedziby zamawiającego przed terminem składania ofert. Szczegółowy opis znajduje się w punkcie 20.1.5.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Zaleca się sporządzenie oferty według formularzy stanowiących załączniki do SIWZ.
5. Wykonawca może przed terminem składania ofert, wyłącznie za pośrednictwem platformy **e-Zamawiający**, dokonać wszelkich poprawek lub zmian w ofercie lub wycofać ofertę.
6. Oferta musi być napisana w języku polskim.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Poświadczenia tłumaczenia dokonuje wykonawca lub tłumacz przysięgły.
8. Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
9. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie **pełnomocnictwa**, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
10. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, tj. bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności Oferta musi zawierać **oryginał** stosownego **pełnomocnictwa w formie elektronicznej** **(tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby, których umocowanie wynika z dokumentów rejestrowych).**
11. W przypadku gdy wykonawca dysponuje jedynie **pełnomocnictwem w formie pisemnej**, konieczne jest uzyskanie elektronicznego poświadczenia zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym (art. 97 § 2 *Prawa o notariacie*).
12. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika oraz w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zaleca się **jeden odrębny plik dla każdego pełnomocnictwa;**
13. W przypadku polegania na zdolnościach innego podmiotu **zobowiązanie tego podmiotu** do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zaleca się **jeden odrębny plik** dla każdego zobowiązania.
14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
15. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
16. Podczas składania oferty w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy, dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne". Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj". ***UWAGA: Wykonawca nie może zastrzec: nazwy firmy, adresu Wykonawcy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji (jeżeli dotyczy) i warunków płatności.***
17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.
18. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
19. **KOMPLETNA OFERTA MUSI ZAWIERAĆ:**
    1. **Dokumenty stanowiące treść oferty składane w terminie złożenia oferty:**
       1. wypełniony **Formularz Oferty**.

*UWAGA!* Na Formularz Oferty składa się:

* + - 1. **Formularz Oferty** wygenerowany przez **Platformę e-Zamawiający** i za jej pośrednictwem wypełniony.
      2. **Formularz Oferty –** według wzoru stanowiącego ***załącznik nr 2 do SIWZ*** zawierający informacje niezbędne do oceny oferty według kryteriów oceny ofert.
      3. **Formularz Kalkulacja Cenowa - Opis Przedmiotu zamówienia oferty-** sporządzony według wzoru stanowiącego ***załączniki od nr 3/1 do 3/5 do SIWZ***.

Zaleca się sporządzenie i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym - jako jedenodrębny plik zawierający ***Załącznik nr 2 i załączniki od nr 3/1 do 3/5 do SIWZ***;

* + 1. Oryginał dokumentu wadialnego potwierdzającego wniesienie wadium w formie gwarancji lub poręczeń.
    2. Kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formie pieniądza (zalecenie Zamawiającego – nie wymaga się poświadczenia za zgodność z oryginałem).
    3. W celu potwierdzenia spełniania przez oferowany produkt wymagań określonych przez Zamawiającego Wykonawca składa: oświadczenie producenta lub wydane przez inne jednostki oceniające zgodność potwierdzające pełną kompatybilność z pompą typu Terofuzion Infuzion Pump/model TE171 oraz Rerofuzion Infuzion/model LE-700 – **dotyczy zadania 4.**
    4. Na podstawie art. 10c.1 pkt. 4 Zamawiający wymaga złożenia w ramach oferty próbek.

Próbki oferowanych materiałów muszą zostać złożone osobno w trwale zamkniętym opakowaniu. Na opakowaniu należy umieścić dokładny opis:

Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie

ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków

Oferta w trybie przetargu nieograniczonego:

Dostawa drobnego sprzętu medycznego EZP-271-2-65/PN/2019

NIE OTWIERAĆ PRZED: 24.07.2019 r. GODZ. 12:15

**PRÓBKI**

**Zamawiający wymaga w ramach oferty dostarczenia próbek po 5 szt. dla każdej pozycji z danego zadania.**

Próbki oferowanych wyrobów stanowią wymagany załącznik do oferty i będą stanowić wzory na etapie realizacji umowy dostawy- należy dołączyć:

* + 1. Spis próbek z podaniem producenta i numerem katalogowym.
    2. Każda próbka powinna być oznaczona numerem zadania i pozycji, której dotyczy.
    3. Próbki powinny być zapakowane w jednostkowe opakowania handlowe z oznaczeniem w języku polskim.
    4. Próbki oferowanych wyrobów powinny być umieszczone w zamkniętym opakowaniu zbiorczym (kartonie, torebce foliowej, kopercie itp.), oznakowanym nazwą wykonawcy.
  1. **Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału i brak podstaw do wykluczenia:**
     1. Wypełniony/e JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zaleca się jeden odrębny plik;
  2. **Dokumenty formalne identyfikujące Wykonawcę – odpowiednio** jeśli dotyczy:
     1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu, jeżeli nie wynika ono z dokumentów przedstawionych w ofercie, *(jeśli dotyczy).*
     2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, *(jeśli dotyczy).* 
        1. Pełnomocnictwa/umowy o współdziałaniu należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopi, o ile oferta będzie podpisana przez pełnomocnika. Pełnomocnictwa/umowy o współdziałaniu sporządzone w języku obcym wykonawca składa wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
     3. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

1. **DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:** Na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy w wyznaczonym, **nie krótszym niż 10 dni**, terminie Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego aktualne na dzień ich złożenia oświadczenia i dokumenty:
   1. wymienione w Rozdziale **VIII pkt. 4.** niniejszej SIWZ.
2. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
3. Ofertę należy złożyć na **Platformie e-Zamawiający** pod adresem: [**https://usdk.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet**](https://usdk.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet) **do** **dnia 24.07.2019 r. do godz. 12:00.** Próbki należy złożyć według instrukcji zawartych w Rozdziale XV pkt. 20.1.5.
4. **Sesja otwarcia ofert** wczytanych na Platformie zakupowej nastąpi **dnia 24.07.2019 r. od godz. 12.15 w siedzibie zamawiającego pok. 2H-06b – Dział Zamówień Publicznych.**
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, zawartych w ofercie.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na Platformie e- Zamawiający informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
9. Cenę oferty należy obliczyć według wzoru podanego w **Załączniku do SIWZ nr 3 do SIWZ –KALKULACJA CENOWA – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**
10. Cena jednostkowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z Opisu Przedmiotu Zamówienia, jak również inne koszty wynikające z umowy, której istotne postanowienia (IPU) stanowią **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.
11. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
12. Cenę oferty brutto (z VAT) należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Cenę należy podać w PLN.
13. Jeżeli cena nie zostanie obliczona w powyższy sposób zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę netto i poprawi pozostałe wartości cenowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny, o ile wykonawca podał prawidłową ilość oferowanych produktów.
14. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W takim przypadku wykonawca podaje w ofercie „cenę netto” nie zawierającą podatku VAT. Zamawiający jest zarejestrowany dla potrzeb transakcji wewnątrzwspólnotowych i posiada NIP PL679-25-25-795.
15. W ofercie Wykonawca wskazuje jaki jest jego aktualny **status podatnika VAT**. W przypadku nie podania przez Wykonawcę informacji o której mowa powyżej, Zamawiający na podstawie identyfikatora podatkowego NIP Wykonawcy uzna, że status podatnika VAT jest zgodny z informacją dostępną w ogólnodostępnej bazie w Portalu Podatkowym na stronie Ministerstwa Finansów. W przypadku stwierdzenia niezgodności podanej informacji przez Wykonawcę z ogólnodostępną bazą w Portalu Podatkowym na stronie Ministerstwa Finansów Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wyjaśnień w tym zakresie.
16. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW. WYJAŚNIANIE OFERT. POPRAWIANIE OMYŁEK.**
17. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich   
    znaczenie:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp | Kryterium | Waga kryterium | Zasady oceny  (ilość pkt zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku) |
| 1. | **Cena (C)** | 60% | **Zadanie 1, 2, 3, 4, 5**  Maksymalną liczbę punktów **WPC = 60 punktów** w tym kryterium otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałe oferty otrzymają punkty przy zastosowaniu wzoru:  **Cmin**  **WPC = --------------------- x 60% x100**  **COB**  gdzie:  **WPC**– wartość punktowa w kryterium Cena  **Cmin** – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert  **COB** – cena brutto oferty badanej |
| 2 | **Jakość (J)** | 40% | **Ocena** ofert w kryterium **Jakość (J)**  będzie dokonana **indywidualnie** przez personel medyczny Zamawiającego dla każdej pozycji przedmiotu zamówienia **(Poz.)** w wyszczególnionych **podkryteriach** opisujących **Cechy** przedmiotu zamówienia w skali punktowej podanej dla każdego Podkryterium od 1 pkt. (min - oznacza ocenę najniższą – tj. spełnianie oczekiwań w minimalnym stopniu).  **Oferowany wrób medyczny nie spełniający wymagań SIWZ otrzymuje 0 pkt – oferta podlega odrzuceniu**  Najwyższa liczba punktów możliwa do uzyskania w danym podkryterium (max) oznacza ocenę najwyższą tj. spełnianie oczekiwań w optymalnym stopniu.  Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania we wszystkich podkryteriach danej (Poz.) przedmiotu zamówienia w danym zadaniu = **100 pkt.**  **Zadanie 1 (poz. 1 w formularzu cenowym)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Podkryterium – cecha przedmiotu zamówienia** | **Skala punktów** | | 1 | Ostrość mandrynu | 0-30 | | 2 | Łatwość wprowadzania kaniuli (bez zwijania cewnika) | 0-25 | | 3 | Działanie zastawki zapobiegającej wypływowi krwi | 0-15 | | 4 | Elastyczność i miękkość skrzydełek mocujących | 0-10 | | 5 | Szczelność połączenia ze strzykawką lub przyrządem do przetoczeń | 0-15 | | 6 | Trwałość opakowania jednostkowego chroniącego przed uszkodzeniem, czytelność opisu i łatwość otwierania | 0-5 | | **Suma max.** | | **100 pkt** |   **Zadanie 1 (poz. 2, i poz. 3 w formularzu cenowym)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Podkryterium – cecha przedmiotu zamówienia** | **Skala punktów** | | 1 | Ostrość mandrynu (igły) | 0-15 | | 2 | Łatwość wprowadzania kaniuli (bez zwijania cewnika) | 0-15 | | 3 | Elastyczność i miękkość skrzydełek mocujących | 0-5 | | 4 | Działanie zastawki zapobiegającej wypływowi krwi | 0-15 | | 5 | Ocena szybkiego potwierdzenia wejścia do naczynia podczas kaniulacji (przejrzystość otworu przy ostrzu igły) | 0-15 | | 6 | Szczelność połączenia ze strzykawką lub przyrządem do przetoczeń | 0-15 | | 7 | Działanie osłonki o gładkich krawędziach z systemem kapilar zapobiegających zakłuciu się i zachlapaniu krwią | 0-15 | | 8 | Trwałość opakowania jednostkowego chroniącego przed uszkodzeniem czytelność opisu i łatwość otwierania | 0-5 | | **Suma max.** | | **100 pkt** |   **Zadanie 1 (poz. 4 w formularzu cenowym)**     |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Podkryterium – cecha przedmiotu zamówienia** | **Skala punktów** | | 1 | Ostrość mandrynu (igły) | 0-25 | | 2 | Łatwość wprowadzania kaniuli (bez zwijania cewnika) | 0-25 | | 3 | Elastyczność i miękkość skrzydełek mocujących | 0-10 | | 4 | Odporność drenu na złamania | 0-5 | | 5 | Szczelność połączenia ze strzykawką lub przyrządem do przetoczeń | 0-20 | | 6 | Działanie zatrzasku zabezpieczającego przed zakłuciem się igłą | 0-10 | | 7 | Trwałość opakowania jednostkowego chroniącego przed uszkodzeniem czytelność opisu i łatwość otwierania | 0-5 | | **Suma max.** | | **100 pkt** |   **Zadanie 1 (poz. 5 w formularzu cenowym)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Podkryterium – cecha przedmiotu zamówienia** | **Skala punktów** | | 1 | Kompatybilność korka z innymi wyrobami medycznymi (kaniulami) | 0-45 | | 2 | Szczelność | 0-45 | | 3 | Trwałość opakowania jednostkowego chroniącego przed uszkodzeniem i łatwość otwierania i wyjmowania z zachowaniem sterylności | 0-10 | | **Suma max.** | | **100 pkt** |   **Zadanie 2 (poz. 1 w formularzu cenowym)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Podkryterium – cecha przedmiotu zamówienia** | **Skala punktów** | | 1 | Ostrość mandrynu | 0-25 | | 2 | Łatwość wprowadzania kaniuli (bez zwijania cewnika) | 0-30 | | 3 | Elastyczność i miękkość skrzydełek mocujących | 0-10 | | 4 | Szczelność połączenia ze strzykawką lub przyrządem do przetoczeń | 0-15 | | 5 | Działanie zatrzasku zabezpieczającego przed zakłuciem się igłą | 0-15 | | 6 | Trwałość opakowania jednostkowego chroniącego przed uszkodzeniem, czytelność opisu i łatwość otwierania | 0-5 | | **Suma max.** | | **100 pkt** |   **Zadanie 2 (poz. 2 w formularzu cenowym)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Podkryterium – cecha przedmiotu zamówienia** | **Skala punktów** | | 1 | Ostrość kolca | 0-15 | | 2 | Szczelność (butelka/worek a zestaw) | 0-15 | | 3 | Łatwość manipulacji zaciskiem | 0-10 | | 4 | Skuteczność filtru zatrzymującego powietrze | 0-10 | | 5 | Łatwość wypełniania komory kroplowej | 0-15 | | 6 | Działanie systemu zatrzymującego infuzję po opróżnieniu „jeziorka” | 0-15 | | 7 | Działanie systemu zabezpieczającego przed wypływem płynu z drenu podczas jego wypełniania | 0-15 | | 8 | Trwałość opakowania jednostkowego chroniącego przed uszkodzeniem czytelność opisu i łatwość otwierania | 0-5 | | **Suma max.** | | **100 pkt** |   **Zadanie 3**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Podkryterium – cecha przedmiotu zamówienia** | **Skala punktów** | | 1 | Ostrość kolca | 0-15 | | 2 | Szczelność (butelka/worek a zestaw) | 0-20 | | 3 | Szczelność połączenia z kaniulą | 0-20 | | 4 | Łatwość manipulacji zaciskiem | 0-15 | | 5 | Kompatybilność z pompą Medima P2 | 0-10 | | 6 | Łatwość wypełniania komory kroplowej | 0-15 | | 7 | Trwałość opakowania jednostkowego chroniącego przed uszkodzeniem i łatwość otwierania | 0-5 | | **Suma max.** | | **100 pkt** |   **Zadanie 4 (poz. 1 w formularzu cenowym)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Podkryterium – cecha przedmiotu zamówienia** | **Skala punktów** | | 1 | Ostrość kolca | 0-15 | | 2 | Szczelność (butelka/worek a zestaw) | 0-20 | | 3 | Szczelność połączenia z kaniulą | 0-20 | | 4 | Łatwość manipulacji zaciskiem | 0-15 | | 5 | Skuteczność odpowietrznika | 0-10 | | 6 | Łatwość wypełniania komory kroplowej | 0-15 | | 7 | Trwałość opakowania jednostkowego chroniącego przed uszkodzeniem i łatwość otwierania | 0-5 | | **Suma max.** | | **100 pkt** |   **Zadanie 4 (poz. 2 w formularzu cenowym)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Podkryterium – cecha przedmiotu zamówienia** | **Skala punktów** | | 1 | Ostrość kolca | 0-15 | | 2 | Szczelność (butelka/worek a zestaw) | 0-20 | | 3 | Szczelność połączenia z kaniulą | 0-20 | | 4 | Łatwość manipulacji zaciskiem | 0-15 | | 5 | Skuteczność odpowietrznika | 0-10 | | 6 | Łatwość wypełniania komory kroplowej | 0-15 | | 7 | Trwałość opakowania jednostkowego chroniącego przed uszkodzeniem i łatwość otwierania | 0-5 | | **Suma max.** | | **100 pkt** |   **Zadanie 4 (poz. 3 w formularzu cenowym)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Podkryterium – cecha przedmiotu zamówienia** | **Skala punktów** | | 1 | Ostrość kolca | 0-15 | | 2 | Szczelność (butelka/worek a zestaw) | 0-15 | | 3 | Szczelność połączenia z kaniulą | 0-15 | | 4 | Skuteczność filtru eliminującego pęcherzyki powietrza | 0-10 | | 5 | Łatwość manipulacji zaciskiem | 0-5 | | 6 | Skuteczność odpowietrznika | 0-5 | | 7 | Łatwość wypełniania komory kroplowej | 0-10 | | 8 | Elastyczność drenu, odporność na zaginanie | 0-10 | | 9 | Kompatybilność z pompą typu Terumo | 0-10 | | 10 | Trwałość opakowania jednostkowego chroniącego przed uszkodzeniem, czytelność opisu i łatwość otwierania | 0-5 | | **Suma max.** | | **100 pkt** |   **Zadanie 5 (poz. 1 w formularzu cenowym)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Podkryterium – cecha przedmiotu zamówienia** | **Skala punktów** | | 1 | Ostrość kolca | 0-15 | | 2 | Szczelność (butelka/worek a zestaw) | 0-15 | | 3 | Skuteczność odpowietrznika | 0-10 | | 4 | Łatwość wypełniania komory kroplowej | 0-10 | | 5 | Elastyczność drenu, odporność na zaginanie | 0-15 | | 6 | Łatwość manipulacji zaciskami | 0-10 | | 7 | Kompatybilność z pompą Fresenius Agilia | 0-20 | | 8 | Trwałość opakowania jednostkowego chroniącego przed uszkodzeniem i łatwość otwierania | 0-5 | | **Suma max.** | | **100 pkt** |   **Zadanie 5 (poz. 2 w formularzu cenowym)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Podkryterium – cecha przedmiotu zamówienia** | **Skala punktów** | | 1 | Ostrość kolca | 0-15 | | 2 | Szczelność (butelka/worek a zestaw) | 0-15 | | 3 | Skuteczność odpowietrznika | 0-10 | | 4 | Łatwość wypełniania komory kroplowej | 0-10 | | 5 | Elastyczność drenu, odporność na zaginanie | 0-15 | | 6 | Łatwość manipulacji zaciskami | 0-10 | | 7 | Kompatybilność z pompą Fresenius Agilia | 0-20 | | 8 | Trwałość opakowania jednostkowego chroniącego przed uszkodzeniem i łatwość otwierania | 0-5 | | **Suma max.** | | **100 pkt** |   **Zadanie 5 (poz. 3 w formularzu cenowym)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Podkryterium – cecha przedmiotu zamówienia** | **Skala punktów** | | 1 | Ostrość kolca | 0-15 | | 2 | Szczelność (butelka/worek a zestaw) | 0-15 | | 3 | Skuteczność odpowietrznika | 0-10 | | 4 | Łatwość wypełniania komory kroplowej | 0-10 | | 5 | Elastyczność drenu, odporność na zaginanie | 0-15 | | 6 | Łatwość manipulacji zaciskami | 0-10 | | 7 | Kompatybilność z pompą Fresenius Agilia | 0-20 | | 8 | Trwałość opakowania jednostkowego chroniącego przed uszkodzeniem i łatwość otwierania | 0-5 | | **Suma max.** | | **100 pkt** |   **Zadanie 5 (poz. 4 w formularzu cenowym)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Podkryterium – cecha przedmiotu zamówienia** | **Skala punktów** | | 1 | Ostrość kolca | 0-15 | | 2 | Szczelność (butelka/worek a zestaw) | 0-10 | | 3 | Skuteczność odpowietrznika | 0-10 | | 4 | Łatwość wypełniania komory kroplowej | 0-10 | | 5 | Elastyczność drenu, odporność na zaginanie | 0-10 | | 6 | Skuteczność filtru eliminującego pęcherzyki powietrza | 0-10 | | 7 | Łatwość manipulacji zaciskami | 0-10 | | 8 | Kompatybilność z pompą Fresenius Agilia | 0-20 | | 9 | Trwałość opakowania jednostkowego chroniącego przed uszkodzeniem i łatwość otwierania | 0-5 | | **Suma max.** | | **100 pkt** |   **Zadanie 5 (poz. 5 w formularzu cenowym)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Podkryterium – cecha przedmiotu zamówienia** | **Skala punktów** | | 1 | Ostrość kolca | 0-15 | | 2 | Szczelność (butelka/worek a zestaw) | 0-15 | | 3 | Skuteczność odpowietrznika | 0-10 | | 4 | Łatwość wypełniania komory kroplowej | 0-10 | | 5 | Elastyczność drenu, odporność na zaginanie | 0-15 | | 6 | Łatwość manipulacji zaciskami | 0-10 | | 7 | Kompatybilność z pompą Fresenius Agilia | 0-20 | | 8 | Trwałość opakowania jednostkowego chroniącego przed uszkodzeniem i łatwość otwierania | 0-5 | | **Suma max.** | | **100 pkt** |   **Zadanie 5 (poz. 6 w formularzu cenowym)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Podkryterium – cecha przedmiotu zamówienia** | **Skala punktów** | | 1 | Ostrość kolca | 0-15 | | 2 | Szczelność (butelka/worek a zestaw) | 0-15 | | 3 | Skuteczność odpowietrznika | 0-10 | | 4 | Łatwość wypełniania komory kroplowej | 0-10 | | 5 | Elastyczność drenu, odporność na zaginanie | 0-15 | | 6 | Łatwość manipulacji zaciskami | 0-10 | | 7 | Kompatybilność z pompą Fresenius Agilia | 0-20 | | 8 | Trwałość opakowania jednostkowego chroniącego przed uszkodzeniem i łatwość otwierania | 0-5 | | **Suma max.** | | **100 pkt** |   **Zadanie 5 (poz. 7 w formularzu cenowym)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Podkryterium – cecha przedmiotu zamówienia** | **Skala punktów** | | 1 | Łatwość napełniania worka | 0-10 | | 2 | Szczelność worka | 0-20 | | 3 | Szczelność połączenia z innymi wyrobami medycznymi | 0-20 | | 4 | Łatwość manipulacji zaciskiem | 0-15 | | 5 | Kompatybilność z pompą Applix Smart | 0-15 | | 6 | Łatwość wypełniania komory kroplowej | 0-15 | | 7 | Trwałość opakowania jednostkowego chroniącego przed uszkodzeniem i łatwość otwierania | 0-5 | | **Suma max.** | | **100 pkt** |     **Zadanie 5 (poz. 8 w formularzu cenowym)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Podkryterium – cecha przedmiotu zamówienia** | **Skala punktów** | | 1 | Łatwość zakładania butelki/worka | 0-10 | | 2 | Szczelność połączenia (butelka/worek a zestaw) | 0-20 | | 3 | Szczelność połączenia z kaniulą | 0-20 | | 4 | Łatwość manipulacji zaciskiem | 0-15 | | 5 | Kompatybilność z pompą APPLIZ/SMART/VISION | 0-15 | | 6 | Łatwość wypełniania komory kroplowej | 0-15 | | 7 | Trwałość opakowania jednostkowego chroniącego przed uszkodzeniem i łatwość otwierania | 0-5 | | **Suma max.** | | **100 pkt** |       W przypadku braku przedłożenia próbek. Zamawiający nie wzywa Wykonawcy do ich uzupełnienia. Oferta podlega odrzuceniu.  Podczas badania jakości przedłożonych próbek będzie oceniana również zgodność WZORCU z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ  **Jakość**  Maksymalna liczba punktów, jaka może być przyznana ocenianej ofercie w kryterium **Jakość (J)** to 40 pkt.  **Punkty za Jakość zostaną obliczone wg wzoru**  **Dla zadania 1:**  **JPoz. 1 +JPoz. 2 + JPoz. 3 +JPoz. 4 + JPoz. 5**  **J = ------------------------------------------------------------------------ x 40%**  **5**  gdzie :  **J** = liczba punktów w kryterium **Jakość** badanej oferty .  **5** = liczba pozycji przedmiotu **(Poz.)** zamówienia podlegających ocenie w kryterium Jakość  **JPoz. 1, …, JPoz. 5** = uzyskana liczba (średnia arytmetyczna z ocen indywidualnych punktów w kryterium **Jakość** w badanej ofercie przez poszczególne pozycje przedmiotu zamówienia **(od Poz.1 do Poz.5)**  **Dla zadania 2:**  **JPoz. 1 +JPoz. 2**  **J = ------------------------------------------ x 40%**  **2**  gdzie :  **J** = liczba punktów w kryterium **Jakość** badanej oferty .  **2** = liczba pozycji przedmiotu **(Poz.)** zamówienia podlegających ocenie w kryterium Jakość  **JPoz. 1, …, JPoz. 2** = uzyskana liczba (średnia arytmetyczna z ocen indywidualnych punktów w kryterium **Jakość** w badanej ofercie przez poszczególne pozycje przedmiotu zamówienia **(od Poz.1 do Poz.2)**  **Dla zadania 3:**  **J = JPoz. 1 x 40%**  gdzie :  **J** = liczba punktów w kryterium **Jakość** badanej oferty .  **JPoz. 1** = uzyskana liczba (średnia arytmetyczna z ocen indywidualnych punktów w kryterium **Jakość** w badanej ofercie przez poszczególne pozycje przedmiotu zamówienia  **Dla zadania 4:**  **JPoz. 1 +JPoz. 2 + JPoz. 3**  **J = ---------------------------------------------- x 40%**  **3**  gdzie :  **J** = liczba punktów w kryterium **Jakość** badanej oferty .  **3** = liczba pozycji przedmiotu **(Poz.)** zamówienia podlegających ocenie w kryterium Jakość  **JPoz. 1, …, JPoz. 3** = uzyskana liczba (średnia arytmetyczna z ocen indywidualnych punktów w kryterium **Jakość** w badanej ofercie przez poszczególne pozycje przedmiotu zamówienia **(od Poz.1 do Poz.3)**  **Dla zadania 5:**  **JPoz. 1 +JPoz. 2 + JPoz. 3 +JPoz. 4 + JPoz. 5 + JPoz. 6 + JPoz. 7 + JPoz.8**  **J = ----------------------------------------------------------------------------------------------------------------- x 40%**  **8**  **gdzie :**  **J = liczba punktów w kryterium Jakość badanej oferty .**  **8 = liczba pozycji przedmiotu (Poz.) zamówienia podlegających ocenie w kryterium Jakość**  **JPoz. 1, …, JPoz. 8 = uzyskana liczba (średnia arytmetyczna z ocen indywidualnych punktów w kryterium Jakość w badanej ofercie przez poszczególne pozycje przedmiotu zamówienia (od Poz.1 do Poz.8)**  Waga kryterium **= 40%** |
| Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta  **Cena + Jakość = 100 punktów**  Zamawiający dokona oceny oferowanego produktu w kryterium jakość na podstawie złożonych wraz z ofertą próbek, a w przypadku Zadania 4 również na podstawie wymaganych dokumentów. | | | |

1. Obliczenia w kryterium Cena dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglania punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5, to cyfra ta zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub z najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
3. **Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust 2 ustawy PZP na Platformie zakupowej.**
4. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego oferta zawiera najkorzystniejszy bilans w podanych kryteriach spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
5. **W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.**
6. W przypadku braku złożenia w ofercie informacji dotyczącej obowiązku podatkowego lub złożenia informacji sprzecznej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w celu ustalenia czy wobec oferty Wykonawcy zachodzą podstawy do poprawy omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty lub do odrzucenia oferty jako nieważnej na podstawie odrębnych przepisów. Jeśli ze specyfiki przedmiotu zamówienia lub właściwości Wykonawcy składającego ofertę nie wynika, że wybór oferty nakłada na Zamawiającego obowiązek podatkowy, Zamawiający nie ma obowiązku wzywania Wykonawcy do składania wyjaśnień w tym zakresie.
7. W przypadku, gdy wykonawca nie złoży oświadczenia dotyczącego części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom – traktowane to będzie jako deklaracja wykonania przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
   1. oczywiste omyłki pisarskie,
   2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawia­damiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Omyłki zostaną poprawione przez zamawiającego m. in. w następujący sposób:
   1. w przypadku rozbieżności między cenami podanymi słownie oraz w liczbach, wersję obowiązującą stanowi cena podana słownie dla ceny jednostkowej netto. Pozostałe ceny zostaną dostosowane.
   2. w przypadku rozbieżności pomiędzy ceną jednostkową a ceną sumaryczną uzyskaną przez mnożenie ceny jednostkowej i ilości, wersję obowiązującą stanowi cena jednostkowa netto, a cena całościowa zostanie poprawiona, chyba że w opinii zamawiającego w cenie jednostkowej nastąpiło oczywiste przestawienie znaku dziesiętnego, w którym to przypadku wersję obowiązującą stanowi cena sumaryczna, a cena jednostkowa zostanie poprawiona.
   3. Jeżeli wykonawca nie podał lub podał nieprawidłową stawkę podatku VAT i jeżeli z oferty nie wynika nic innego Zamawiający poprawi oferty z zastosowanie 8% stawki podatku VAT.
10. **OFERTY SKŁADANE PRZEZ OSOBY FIZYCZNE NIE PROWADZĄCE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ – nie dotyczy.**
11. **FORMALNOŚCI POPRZEDZAJĄCE ZAWARCIE UMOWY**
12. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy (IPU) zawartych w załączniku do SIWZ.
13. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może żądać - przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego - umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
14. W umowie regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawcy wskażą:
15. sposób reprezentacji wykonawców wobec Zamawiającego w związku z wykonywaniem umowy zawartej z Zamawiającym, w zakresie: podpisania umowy z Zamawiającym, podejmowania zobowiązań, otrzymywania poleceń od Zamawiającego, wyznaczania osób do kontaktów z Zamawiającym, realizowania obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji jakości lub rękojmi za wady;
16. wykonawcę upoważnionego do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami na podstawie, których Zamawiający będzie dokonywał zapłaty i do otrzymywania płatności od Zamawiającego;
17. zawarte będzie oświadczenie, że wszyscy Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy zawartej z Zamawiającym;

Umowa może nie zawierać powyższych postanowień, jeżeli z innych dokumentów Wykonawcy złożonych Zamawiającemu (np. pełnomocnictw, oświadczeń) wynikać będzie, że spełnione zostały powyższe wymagania.

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, prowadzi działalność gospodarczą, jako osoba fizyczna i posiada wpis w CEIDG, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy podać: miejsce (adres) zamieszkania oraz nr PESEL.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jest osobą fizyczną, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy podać: miejsce (adres) zamieszkania oraz nr PESEL.
3. Podwykonawcy jest on zobowiązany przed zawarciem umowy przedłożyć, na żądanie Zamawiającego umowę z Podwykonawcą określającą pełny zakres powierzonych czynności.
4. W przypadku nie wskazania w formularzu oferty nr rachunku bankowego Wykonawcy na potrzeby rozliczeń za realizację zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy podać swój numer rachunku.
5. Wykonawca zobowiązany jest wskazać osobę(y), które będą podpisywały umowę ze strony Wykonawcy: Imię i nazwisko oraz stanowisko/funkcję.
6. W przypadku podpisywania umowy przez Pełnomocnika – wymagane jest doręczenie Zamawiającemu pełnomocnictwa – o ile nie zostało złożone w ofercie.
7. Wykonawca zobowiązany jest wskazać osobę(y), odpowiedzialne za realizację umowy ze strony Wykonawcy: Imię i Nazwisko oraz stanowisko/funkcja, dane kontaktowe: adres, numery telefonów adresy e-mail;
8. Adres Wykonawcy do doręczania przez Zamawiającego zgłoszeń reklamacji w okresie gwarancji i rękojmi: adres, numery telefonów, adresy e-mail;
9. Dokumenty i informacje, o których mowa w niniejszym rozdziale wybrany Wykonawca powinien dostarczyć do **Sekcji ds. Zamówień Publicznych** we wskazanym w zawiadomieniu o wyborze oferty terminie.
10. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę, z nałożonych przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w niniejszym rozdziale Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i zawarcie umowy staje się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wówczas Zamawiającemu przysługuje prawo zatrzymania wadium *( jeżeli było żądane).*
11. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy.
12. Zamawiający prześle umowę wykonawcy, którego oferta została wybrana do podpisu - na jego wniosek wyrażony na piśmie.
13. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO**

**WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO ZAWARCIU UMOWY: Nie dotyczy.**
2. **ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawarte są w załączniku do niniejszej SIWZ- Istotne Postanowienia Umowy (IPU).

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**
2. Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy Pzp, a także przepisy aktów wykonawczych do ustawy. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp. nie stanowią inaczej.

**Kraków dnia ………………………..r.**

**ZATWIERDZAM**

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa

**Lek. med. Andrzej Bałaga**

**Załącznik 1 do SIWZ**

**UMOWA NR EZP-272/………/2019**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (IPU)**

Zawarta w dniu **……………..2019 roku** w Krakowie

w rezultacie wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 144 000 euro, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej ustawą lub ustawą Pzp), na

**dostawę drobnego sprzętu medycznego numer postępowania: EZP-271-2-65/PN/2019**

**ZADANIE……..**

pomiędzy:

**Uniwersyteckim Szpitalem Dziecięcym w Krakowie**, ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa -Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000039390, NIP 679-25-25-795; REGON 351375886,

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM,**

w imieniu którego działają:

……………………………….

a

……………………………….\*zwanym dalej **WYKONAWCĄ,**

w imieniu którego działa :

……………………………….

**[PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE]** *(\*jeśli dotyczy)*

*\*W przypadku, gdy Zamawiający dokona wyboru oferty złożonej przez* ***podmioty występujące wspólnie****, do umowy zostanie wpisane postanowienie o ponoszeniu przez te podmioty* ***solidarnej odpowiedzialności****za wykonanie niniejszej umowy oraz sposobie reprezentacji podmiotów wobec Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, o następującej treści:*

„ponoszących **solidarnie odpowiedzialność** za wykonanie niniejszej umowy w całym okresie jej realizacji aż do upływu najdłuższego terminu obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Ww. solidarna odpowiedzialność wobec Zamawiającego nie jest uzależniona od wewnętrznych uregulowań Wykonawcy w tym zawartych umów lub porozumień i dotyczy również rozliczenia się między podmiotami występującymi wspólnie w tym stronami spółki cywilnej lub uczestnikami Konsorcjum i ich podwykonawcami. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.

Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie wobec Zamawiającego upoważniony jest ……………………… *(\*nazwa Wykonawcy)* w szczególności do podejmowania zobowiązań, otrzymywania poleceń od Zamawiającego, wyznaczania osób do kontaktów z Zamawiającym, wykonywania obowiązków z tytułu reklamacji dotyczących gwarancji jakości lub rękojmi za wady lub innych aspektów niezgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.”

zwanymi dalej łącznie lub osobno **Stronami** lub **Stroną**,

**o następującej treści:**

*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz ze wszystkimi zmianami i wyjaśnieniami Zamawiającego, oferta Wykonawcy, oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia oraz wszelkie inne dokumenty złożone przez Wykonawcę w toku postępowania znak sprawy:* ***EZP-271-2-65/PN/2019*** *stanowią integralną część umowy.*

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO UMOWY**

Wszelkie załączone do umowy dokumenty stanowią jej integralną część:

|  |  |
| --- | --- |
| **NR ZAŁĄCZNIKA**  **DO UMOWY** | **PRZEDMIOT (NAZWA) ZAŁĄCZNIKA DO UMOWY** |
| ***Załącznik nr 1*** | Oferta Wykonawcy z dnia…………….tj. Formularz Oferty (załącznik nr 2 do SIWZ) , Kalkulacja cenowa – opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3/…. do SIWZ) |

**DANE KONTAKTOWE STRON / ADRESY DO DORĘCZEŃ** - obowiązują jeśli w treści umowy nie wskazano inaczej.

**Osoby upoważnione do kontaktów** w związku z realizacją niniejszej umowy:

ze strony Zamawiającego: …………………… tel. ……………..…….… e-mail……………………..…… fax ………

ze strony Wykonawcy: ………………..….…… tel. ………..………….… e-mail ….................................. fax ……….

Adres Zamawiającego korespondencyjny do doręczeń:……………………………………….……..…..

Adres Wykonawcy korespondencyjny do doręczeń:…….…………………………….…………..………..

Adres Wykonawcy do doręczania przez Zamawiającego zgłoszeń reklamacji: e-mail ……………………………….……..

Adres Zamawiającego do zwrotnego potwierdzenia odebrania zgłoszeń reklamacji oraz do przekazywania odpowiedzi Wykonawcy na reklamacje: e- mail ………………………

**OBOWIĄZKI INFORMACYJNE RODO**

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), w szczególności art. 13 i 14 RODO.

Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w przepisach RODO w szczególności art. 13 i 14 RODO

Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych, niezbędnych do realizacji niniejszej umowy, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych „RODO”) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji sukcesywne **dostawy drobnego sprzętu medycznego, ZADANIE …. nr EZP-271-2-65/PN/2019** zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ofertą z dnia ..............................r. zwane również ***przedmiotem zamówienia*, *dostawami*, *produktami, towarem*** lub ***asortymentem.***
2. Szczegółowy asortyment, ilości, ceny jednostkowe, wartość przedmiotu umowy, określa ***załącznik nr 1***do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, wymaganiami do obowiązujących norm i przepisów, a także zgodnie z ustalonymi zwyczajami.
4. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy spełnia wymagania Zamawiającego określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru pochodzącego z najnowszej produkcji, o jakości i ważności zgodnymi z obowiązującymi producenta normami, z terminem ważności nie krótszym niż 12 miesięcy. Dostawy produktów z krótszym terminem ważności mogą być dopuszczone w wyjątkowych sytuacjach i pod warunkiem uprzedniego uzyskania zgody upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
6. Przedmiot umowy będzie dostarczany do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy, w szczególności Wykonawca odpowiada za uszkodzenie lub utratę przedmiotu umowy podczas transportu do Zamawiającego.
7. Ilości o których mowa w **ust. 2** umowy,określają szacunkowe potrzeby Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, nie stanowiąc zobowiązania dla Zamawiającego do jego pełnej realizacji, ani też podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania całości przedmiotu umowy.
8. Zamawiający zastrzega możliwość, a Wykonawca wyraża zgodę na zmianę w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego ilości poszczególnych produktów określonych w **ust. 2** umowy przy zachowaniu ich **cen jednostkowych netto** oraz **w ramach maksymalnej wartości umowy netto dla danego zadania** tj. ilość w ramach poszczególnych pozycji asortymentowych mogą ulec zmianie (zmniejszeniu ilości w zakresie jednej pozycji na rzecz zwiększenia ilości w zakresie innej pozycji w ramach danego Zadania objętego umową).

Zmiany w powyższym zakresie nie stanowią zmiany warunków umowy i nie wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy.

1. Przez **dni robocze** na potrzeby niniejszej umowy rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Przez powiadomienie/informację **pisemną** rozumie się informację przekazaną na piśmie pocztą elektroniczną (e-mailem) pod adresy wskazane w niniejszej umowie.

**WARUNKI REALIZACJI, ODBIORY**

**§2**

1. Przedmiot umowy będzie dostarczany do Zamawiającego **sukcesywnie,** każdorazowo na podstawie **zamówień jednostkowych** składanych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego pisemnie (e-mailem) pod adresy Wykonawcy o których mowa w niniejszej umowie. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi na żądanie Zamawiającego przyjęcie zamówienia do realizacji przesyłając potwierdzenie pod adres podany w zamówieniu jednostkowym.
2. Poszczególne dostawy zwane są dalej również***dostawami jednostkowymi*** lub ***partiami produktów.***
3. Doręczenie zamówienia jednostkowego Wykonawcy przez Zamawiającego w **okresie obowiązywania umowy** o którym mowa w **§8 ust.1** umowystwarza dla Wykonawcy zobowiązanie do zrealizowania przedmiotu umowy na warunkach określonych w niniejszej umowie i złożonym zamówieniu jednostkowym. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania wszystkich zamówień jednostkowych złożonych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy również w przypadku, gdy termin realizacji któregokolwiek z nich wykroczy poza okres obowiązywania umowy.
4. Zamówienia, o których mowa w ust. 1 zawierają co najmniej:

A/Nazwę i adres Wykonawcy

B/Nazwę i adres Zamawiającego;

C/Wskazanie asortymentu oraz zamawianych ilości

D/Wskazanie daty zamówienia.

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji dostaw:

● dla zamówień standardowych – **do** **7 dni** **roboczych** od dnia złożenia zamówienia

● **w trybie pilnym:** w jak najkrótszym czasie uzgodnionym z Pracownikiem Zaopatrzenia, jednak nie dłuższym niż **w ciągu 72 godzin** od daty złożenia zamówienia, składanego pocztą elektroniczną.

1. Przedmiot umowy dostarczany będzie do Zamawiającego w godzinach pracy tj. od 8:00 do 15:00. do Magazynu Medycznego.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w opakowaniu producenta opatrzonym etykietą zawierającą informację dotyczącą nr partii/nr serii, datę produkcji, termin ważności, nazwę przedmiotu dostawy, ilość oraz nazwę i adres producenta, a ponadto w opakowaniu zbiorczym zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu w sposób określony odpowiednimi normami.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego **niezgodności ilościowych** lub **wad jakościowych** lub **niezgodności z przedmiotem zamówienia** określonym w niniejszej umowie, Zamawiający może nie odebrać dostawy jednostkowej **w całości lub w części** i pozostawić nieodebraną dostawę jednostkową lub jej część do dyspozycji Wykonawcy zawiadamiając Wykonawcę o stwierdzonych niezgodnościach lub wadach.
4. W przypadku zwłoki w terminie dostawy, określonym w **§ 2 ust. 5** lub dostawy przedmiotu umowy w ilości lub jakości niezgodnej z wymaganiami, Zamawiający uprawniony będzie do odmowy przyjęcia przedmiotu umowy i dokonania **zakupu interwencyjnego** od innego dostawcy w ilości i asortymencie niezrealizowanej dostawy na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia różnicy wyższej ceny związanej z zakupem interwencyjnym produktów leczniczych, ponadto Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia **kary umownej** zgodnie z **§ 6 umowy**. Każdorazowy zakup interwencyjny zmniejsza maksymalną wartość umowy o wartość tego zakupu. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego z tego tytułu.
5. Dostawy wraz z wniesieniem i rozładowaniem towaru odbywać się będą do Magazynu Medycznego. Odbioru dokonywać będzie osoba upoważniona. Pracownik w chwili odbioru zobowiązany będzie do zbadania, czy dostawa jest pod względem ilościowym i jakościowym zgodna z załączonymi dokumentami i umową. Zbadanie obejmuje przeliczenie ilości opakowań zbiorczych i ustalenie ich stanu, a w razie uszkodzenia opakowania zbiorczego sprawdzenie stanu jego zawartości.

**REKLAMACJE**

**§3**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo reklamowania całości lub części dostawy, jeżeli nie jest zgodna z wymaganiami ilościowymi i jakościowymi uzgodnionymi w umowie.
2. Odbiór ilościowy nastąpi w dniu dostawy. W razie stwierdzenia **braków ilościowych**, Zamawiający sporządzi protokół i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę.
3. Stwierdzone **wady jakościowe**, Zamawiający zobowiązany jest zgłosić bez zbędnej zwłoki. Wykryte wady jakościowe wpisywane będą do protokołu z opisem rodzaju wad.
4. Wykonawca **rozpatrzy reklamacje** w terminie **……... dni *(max. 10 dni)*** od daty zgłoszenia. Reklamację uznaje się za uwzględnioną po upływie powyższego terminu.
5. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca **wymieni** wadliwy przedmiot umowy na wolny od wad w terminie **do …….dni** ***(max. 5 dni)*** od dnia powiadomienia Zamawiającego o uznaniu reklamacji lub **upływu terminu** wskazanego w **ust. 4** powyżej.
6. Zgłoszenia reklamacji mogą być dokonywane w formie elektronicznej na adres e-mail podany w niniejszej umowie.
7. Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego, zwrotnego potwierdzenia reklamacji.
8. Wszelkie koszty związane z rozpatrzeniem reklamacji (w tym koszt odbioru i zwrotu reklamowanych produktów) ponosi Wykonawca.
9. Postępowanie reklamacyjne prowadzone jest w oparciu o dokumentację Zamawiającego (protokoły reklamacyjne).
10. W razie zaginięcia, utraty lub zniszczenia przedmiotu umowy przekazanego Wykonawcy do reklamacji, Wykonawca jest zobowiązany do zwrócenia Zamawiającemu takiego samego przedmiotu umowy lub kwoty pieniężnej odpowiadającej wartości brutto nowego przedmiotu umowy.

**WYNAGRODZENIE, PŁATNOŚCI**

**§4**

1. **Maksymalna wartość umowy**, wynosi ............................................................... **złotych brutto**,  
   (słownie: .............................................................................................................................................................................

złotych 00/100 groszy) w tym podatek VAT % ……. w kwocie ……………………................zł.

**Maksymalna wartość netto** umowy …………………………………………..zł.

* 1. Maksymalna wartość umowy netto ZADAŃ ( części umowy) *: \* \* jeśli dotyczy – w przypadku zawarcia umowy na więcej niż jedno zadanie*

w tym:

**Maksymalna wartość umowy dla ZADANIA** …….… wynosi netto **……………….…. zł**; brutto **………………………..….zł**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie naliczone w oparciu o faktyczną ilość dostarczonego przedmiotu umowy, na podstawie cen jednostkowych netto (bez podatku od towarów i usług VAT) podanych w ***załączniku nr 1 do umowy.***
2. Ceny jednostkowe netto przedmiotu umowy wskazane w ***załączniku nr 1 do umowy*** zawierają wszelkie koszty związane z realizacją każdego zamówienia jednostkowego, w tym w szczególności cło lub akcyzę (o ile występują), ubezpieczenie, koszty transportu lub rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Należny podatek od towarów i usług VAT zostanie naliczony i uregulowany zgodnie z przepisami obowiązującymi w Polsce w dacie wystawienia faktury.
4. W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów sposób opisany w § 7 ust. 3 pkt. 2 (dotyczącym zmiany umowy). W związku ze zmianą stawki podatku od towarów i usług VAT dopuszcza się zmianę (odpowiednio podwyższenie lub obniżenie) **maksymalnej wartości umowy brutto.** Zmiany w tym zakresie nie wymagają aneksu do umowy.
5. Wykonawca gwarantuje **niezmienność cen jednostkowych** **netto „w górę”** przez **okres ……….** ***(min. 12 miesięcy)*** od daty podpisania umowy, z zastrzeżeniem dopuszczalności zmian przewidzianych postanowieniami niniejszej umowy.
6. Wykonawca może **obniżyć** cenę jednostkową netto **w każdym czasie** bez względu na okoliczności, w formie aneksu do umowy.
7. Płatności dokonywane będą przelewem **na rachunek** Wykonawcy **………………………………..** w terminie **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Podstawą zapłaty faktury jest przyjęcie dostawy przez Zamawiającego.
10. Przedmiot umowy będzie przekazywany Zamawiającemu na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, zgodnie z zamawianą partią produktów w ramach zamówień jednostkowych.
11. Na fakturach Wykonawca zobowiązany jest zamieszczać numer niniejszej umowy.
12. Zmiana numeru rachunku Wykonawcy określonego w niniejszej umowie jest dopuszczalna w formie aneksu do umowy lub za pisemnym powiadomieniem Zamawiającego bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. Wykonawca zobowiązany jest doręczyć informację o zmianie numeru rachunku podpisaną przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (a w przypadku podpisania informacji przez pełnomocnika wraz odpowiednim pełnomocnictwem) na adres: Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków.
13. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę powyższych wymagań, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty do czasu prawidłowego powiadomienia o zmianie numeru rachunku Wykonawcy. Niezależnie od powyższego, w przypadku niedochowania przez Wykonawcę warunku prawidłowego powiadomienia o zmianie numeru rachunku, dokonanie przez Zamawiającego zapłaty na rachunek wskazany w niniejszej umowie będzie uznane za skuteczne.
14. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy następuje w przypadkach i trybie wskazanym w **§ 7 umowy**.

**ZWŁOKA W ZAPŁACIE, CESJA WIERZYTELNOŚCI**

**§ 5**

1. W przypadku **zwłoki Zamawiającego z zapłatą**, Wykonawca przed skierowaniem sprawy na drogę postępowania sądowego wyznaczy Zamawiającemu **dodatkowy 30 dniowy termin** na uregulowanie płatności.
2. Strony postanawiają, że do skutecznego przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymagana jest zgoda Zamawiającego. Oświadczenie Zamawiającego wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art.518 Kodeksu Cywilnego (w szczególności Wykonawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY**

**§6**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne z następujących tytułów:

**A/** w przypadku odstąpienia od umowy w całościlub części przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego na podstawie **§ 9 ust. 2** umowy (bez dodatkowego wezwania ze skutkiem natychmiastowym), lub w przypadku nieuzasadnionego rozwiązania lub odstąpienia od umowy w całości lub części przez Wykonawcę – w wysokości odpowiednio **10 %** **maksymalnej**  **wartości umowy** **brutto** (z uwzględnieniem podatku od towarów i usług - VAT)lub **10 %** **maksymalne**j **wartości brutto** tej części umowy **[Zadania]**  którą obejmuje odstąpienie lub rozwiązanie;

**B/** w wysokości **2 % wartości brutto** niezrealizowanej w terminie dostawy jednostkowej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż **20% wartości brutto** niezrealizowanej dostawy;

**C**/ **w wysokości** **2%** **wartości brutto** reklamowanego przedmiotu umowy odpowiednio za **każdy rozpoczęty dzień zwłoki** w stosunku do wyznaczonego przez Zamawiającego terminu wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, o którym mowa w **§ 3 ust. 5** niniejszej umowy. Górną granicę kary umownej z tego tytułu stanowi **10% wartości netto** reklamowanego przedmiotu umowy.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
2. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych mu kar umownych lub ich części z  wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
3. Na naliczoną karę umową Zamawiający każdorazowo wystawi **notę księgową**. W przypadku gdy wysokość naliczonej kary umownej przewyższać będzie kwotę wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, różnicę pomiędzy notą księgową a wynagrodzeniem Wykonawca zobowiązany jest wpłacić na rachunek Zamawiającego w terminie określonym w nocie księgowej.
4. Kary umowne nalicza się za każdy dzień kalendarzowy.
5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy, Strony zachowują prawo dochodzenia zastrzeżonych kar umownych.
6. W przypadku, gdy łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie **ust. 1 pkt. B/ lub C/** przekroczy **10 %** **maksymalnej** **wartości umowy** **brutto** określonej odpowiednio **§ 4 ust. 1 lub § 4 ust. 1.1** umowy lub danego Zadania, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym bez dodatkowego wezwania i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w **ust. 1 pkt. A/**

**ZMIANY UMOWY**

**§7**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze podpisanego przez obie Strony **aneksu**, chyba że niniejsza umowa przewiduje inaczej i są dopuszczone z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z art. 144 ustawy.
2. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian w treści umowy dotyczących:
3. **wynagrodzenia**, w przypadku:
4. zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT;
5. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
6. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub gdy zmianie uległa wysokość składek na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
7. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych;

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

1. **przedmiotu umowy** – w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia dopuszcza się zmianę na nowy produkt równoważny o tych samych parametrach spełniający wymagania opisane w SIWZ. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany będzie poinformować Zamawiającego i przedstawić mu nowy towar do testowania i akceptacji, przy zachowaniu ceny jednostkowej z niniejszej umowy;
2. **wydłużenia terminu ważności** lub terminu rękojmi lub terminu gwarancji, w sytuacji wydłużenia ich przez producenta lub Wykonawcę;
3. przewiduje się możliwość zmiany postanowień umowy w takim zakresie w jakim jest to niezbędne do realizacji umowy w związku ze zmianą **ogólnie obowiązujących przepisów prawa;**
4. nastąpiła **zmiana danych podmiotów** zawierających umowę (np. w wyniku przekształceń, przejęć, itp.) również zmiana lokalizacji ich siedziby lub lokalizacji ich komórek organizacyjnych pod warunkiem, iż cena realizacji usług nie ulegnie zwiększeniu,
5. **terminu realizacji** – przewiduje się możliwość **skróceni**a okresu realizacji. Wykonawcy przysługuje w takim przypadku wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane dostawy,
6. przewiduje się możliwość zmiany umowy w zakresie który został przewidziany w **innych** niż w niniejszym paragrafie **postanowieniach umowy;**
7. Zmiany o których mowa w **ust. 2 pkt 1** dokonywane będą według następujących zasadach:
8. każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
9. zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w **ust. 2 pkt 1 lit. a**, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
10. zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia jednej z przesłanek, o których mowa w **ust. 2 pkt 1 lit.** **b** lub **lit. c** lub **lit. d** , będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę, minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub w zakresie gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych . W przypadku zmiany, o której mowa w **ust. 2 pkt 1 lit. b** lub **lit. c** lub **lit. d** , wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę/minimalnej stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
11. Wykonawca występujący z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia na podstawie **ust. 2** jest zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
12. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) personelu, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w **ust. 2 pkt 1 lit b**, lub
13. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) personelu, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w **ust. 2 pkt 1 lit. b lub lit. c lub lit. d.**
14. Warunkiem wprowadzenia zmiany wynagrodzenia w postaci aneksu jest wykazanie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
15. Zmiany w zakresie wskazanym w **ust. 2 pkt 2 -5** niniejszego §, dokonywane będą według następujących zasad:
16. wniosek o dokonanie zmiany umowy należy przedłożyć na piśmie, a okoliczności mogące stanowić podstawę zmiany umowy powinny być uzasadnione i udokumentowane przez Wykonawcę.
17. w przypadku wystąpienia braku poszczególnych pozycji asortymentowych Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o okolicznościach stanowiących podstawę wystąpienia braków drogą pocztową (za zwrotnym potwierdzeniem).
18. Z wnioskiem o zwiększenie wynagrodzenia na podstawie **ust. 2 pkt.1** Wykonawca może wystąpić nie wcześniej jak po upływie okresu wskazanego w niniejszej umowie a jeżeli nie został wskazany, to nie wcześniej ***niż 12 miesięcy od daty zawarcia umowy***. Warunkiem wprowadzenia do umowy zmiany dotyczącej wzrostu wynagrodzenia jest wykazanie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy. Postanowienie to nie dotyczy zmiany stawki podatku VAT.
19. Obniżenie wynagrodzenia/cen jednostkowych na podstawie **ust. 2 pkt.4.** może nastąpić w każdym czasie. Jeżeli Zamawiający może ustalić samodzielnie nowe niższe ceny na podstawie zmienionych ogólnie obowiązujących przepisów – wniosek i zgoda Wykonawcy w tym zakresie nie jest wymagana.

**OKRES OBOWIĄZYWANIA**

**§8**

1. Umowa została zawarta na okres **24***(słownie: dwudziestu czterech)* **miesięcy.** Umowa jest realizowana od dnia ………..………..…….. do dnia …………..….………. lub do wyczerpania **maksymalnej wartości umowy netto** o której mowa w **§ 4 ust. 1** umowy w zależności, który z tych terminów nastąpi wcześniej. W przypadku zrealizowania umowy wartościowo umowa ulega rozwiązaniu.
2. W przypadku nie zrealizowania umowy w zakresie o którym mowa w **§ 1 ust.2** odpowiednio dla danego Zadania.Strony dopuszczają możliwość przedłużenia aneksem okresu realizacji umowy nie dłużej jednak niż do upływu **48 miesięcy** od daty zawarcia niniejszej umowy przy zachowaniu przez ten okres niezmienności cen jednostkowych netto chyba, że zmiana została przewidziana w niniejszej umowie.

**ROZWIĄZANIE, ODSTĄPIENIE**

**§9**

1. Każda ze Stron może żądać rozwiązania umowy w całości lub części za porozumieniem.
2. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy w całości lub części, **bez dodatkowego wezwania Wykonawcy** (ze skutkiem natychmiastowym) w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, z jednoczesnym uprawnieniem żądania zapłaty kary umownej, w każdym z następujących przypadków:
   1. **dwukrotnie** nieterminowo zrealizowanych w całości lub w części dostaw jednostkowych (w tym braku realizacji dostaw) realizowanych na podstawie jednostkowych zamówień złożonych przez Zamawiającego w okresie kolejnych ***60*** dni kalendarzowych lub
   2. **dwukrotnego** niedotrzymania terminówo których mowa w **§3 ust. 5** niniejszej umowy wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad (całości reklamowanej dostawy lub jej części lub braku wymiany reklamowanej dostawy w całości lub części), na podstawie zgłoszonych w okresie kolejnych ***60*** dni kalendarzowych przez Zamawiającego reklamacji stanowiących podstawę wymiany lub
   3. **powtarzających się**, uzasadnionych **reklamacji ilościowych lub jakościowych** dostaw jednostkowych tj. ***3 (trzy)***uzasadnione reklamacje dotyczące całości lub części ***3 (trzech)*** różnych dostaw jednostkowych złożone przez Zamawiającego w okresie kolejnych ***60*** dni kalendarzowych.
   4. Zamawiający może zrealizować swoje uprawnienie do rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy w całości lub części ze skutkiem natychmiastowym w terminie **do 30 dni kalendarzowych** od wystąpienia ostatniej przesłanki (okoliczności) będącej jego podstawą. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy prawidłowo zrealizowanej do dnia rozwiązania umowy przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty). Odstąpienie od umowy na podstawie niniejszego ustępu nie uchybia obowiązkowi zapłaty kar umownych. Postanowienia **§ 6 ust. 2 i ust. 3** niniejszejumowy stosuje się odpowiednio.
3. Na podstawie **art. 145 ustawy**, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może **odstąpić od umowy** w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Na podstawie **art. 145a.ustawy**  Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

5.1. zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e;

5.2. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1;

5.3. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w [art. 258](https://sip.lex.pl/#/document/17099384?unitId=art%28258%29&cm=DOCUMENT) Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, [dyrektywy](https://sip.lex.pl/#/document/68413979?cm=DOCUMENT) 2014/24/UE i [dyrektywy](https://sip.lex.pl/#/document/68413980?cm=DOCUMENT) 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

1. W przypadku, o którym mowa w **art. 145a.** ustawy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy, Strony rozliczą się za faktycznie zrealizowaną część przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie powinno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**PODWYKONAWCY**

**§ 10**

1. Za Podwykonawcę uznaje się osobę fizyczną, osobę prawną, albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, z którą Wykonawca zawarł umowę, za zgodą Zamawiającego, na wykonanie części przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo przedłożyć, **na żądanie Zamawiającego**, umowę z Podwykonawcą określającą pełny zakres powierzonych czynności.
2. Realizacja niniejszej umowy przy pomocy Podwykonawców może odbywać się po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego. Zmiana Podwykonawcy jest dopuszczalna za pisemną zgodą Zamawiającego **bez konieczności sporządzania aneksu do umowy**.
3. *Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy* ***powierza / nie powierza*** *wykonanie części zamówienia następujących Podwykonawcom………….(\*\*\*wpisać odpowiednio - zgodnie z ofertą Wykonawcy),*

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

**§11**

1. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego na drodze bezpośrednich negocjacji rozstrzygania wszelkich sporów powstałych między nimi a mogących wynikać z realizacji niniejszej umowy lub pozostających w bezpośrednim lub pośrednim związku z umową.
2. W przypadku braku osiągnięcia przez Strony porozumienia w terminie **30 dni** od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, każda ze Stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**SIŁA WYŻSZA**

**§12**

1. Gdyby nastąpiły jakiekolwiek okoliczności będące poza rozsądnym zakresem kontroli Wykonawcy lub Zamawiającego (zdarzenie siły wyższej) i spowodowały odpowiednio do postanowień niniejszej umowy zwłokę lub opóźnienie lub uniemożliwiły Stronie wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w przewidzianych w niej terminach, wówczas wykonanie takiego zobowiązania podlega przedłużeniu o taki okres, o jaki wykonanie zostało zawieszone względnie opóźnione z tego powodu, pod warunkiem, że Strona wykonująca zobowiązanie zawiadomi drugą Stronę w ciągu ***3 dni*** od powzięcia wiadomości o takich okolicznościach.
2. W takim przypadku Strony podejmą natychmiastowe działania w celu określenia rozsądnego rozwiązania uwzględniającego skutki tego zdarzenia. Gdyby te okoliczności trwały dłużej niż ***1 miesiąc,*** każda ze Stron ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez obowiązku wypłaty odszkodowania drugiej Stronie.
3. Zdarzenia siły wyższej obejmują - wojny, rewolucje, agresje, bunty, powstania, zamieszki, niepokoje oraz inne publiczne nieporządki, zdarzenia żywiołowe - pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, gradobicia, epidemie, strajki, lokauty oraz inne okoliczności, będące poza możliwym wpływem Wykonawcy lub Zamawiającego.
4. Zaistnienie wymienionego wyżej zdarzenia musi być potwierdzone przez odpowiednie władze, organy lub właściwą izbę gospodarczą.
5. W przypadku rozwiązania umowy z powodów siły wyższej trwającej dłużej niż ***1 miesiąc*,**   
   Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wszystkie wykonane do tego czasu usługi.

**POUFNOŚĆ**

**§ 13**

1. Niniejsza umowa jest **jawna.**
2. Strony umowy zobowiązują się uzgadniać zakres powierzonych informacji, które będą podlegać zastrzeżeniu i będą przekazywane w ramach realizacji niniejszej umowy.
3. Każda ze stron umowy jest upoważniona do przekazania zastrzeżonych informacji lub dokumentów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy osobom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody drugiej strony jedynie w przypadku:
   1. gdy wynika to z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa *lub*
   2. gdy dokumenty te są niezbędne do realizacji danego zadania wynikającego z realizacji postanowień umowy, pod warunkiem, że Strony umowy powiadomią osoby trzecie o zakresie poufności.
4. Strony umowy ponoszą odpowiedzialność za ujawnienie takich informacji i danych, o których mowa w niniejszym paragrafie.
5. Informacje, które są publicznie znane z drukowanych publikacji Wykonawcylub w inny sposób ogólnie znane nie stanowią informacji poufnych.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§14**

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny (t.j. [Dz.U. z 2018 poz 1025 z późn zm.](https://sip.lex.pl/#/act/16785996/2383456?directHit=true&directHitQuery=Kodeks%20cywilny) ) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.z 2018.poz. 1986 z późn. zm.).

**§15**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności chyba, że umowa stanowi inaczej.
2. **Zmiana** wszelkich **danych kontaktowych** (osoby do kontaktów, numery telefonów i adresy e-mail) wskazanych w umowie jest dopuszczalna za powiadomieniem drugiej Strony w formie pisemnej lub elektronicznej bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. W przypadku niepowiadomienia o takiej zmianie wszelkie doręczenia dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne, a Strona, która nie poinformowała o zmianie, odpowiada za wynikłą stąd szkodę.
3. W razie jakichkolwiek rozbieżności lub sprzeczności postanowień niniejszej umowy z postanowieniami stosowanych przez Wykonawcę wzorców umownych, ogólnych warunków umów, umów licencyjnych i serwisowych oraz podobnych dokumentów pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy. W szczególności postanowienia ww. dokumentów nie znajdą zastosowania wobec kwestii, które w niniejszej umowie uregulowano odmiennie.
4. W razie rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a postanowieniami umowy oraz w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową priorytet nadaje się zapisom SIWZ i jej załącznikom.
5. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.
6. Umowa została oryginalnie sporządzona w języku polskim. W przypadku funkcjonowania tekstów umowy w innych językach, rozstrzygająca jest oryginalna wersja polska.
7. Umowę sporządzono w **trzech jednobrzmiących egzemplarzach** jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

Załącznik nr 2 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTY**

Dane dotyczące Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa Wykonawcy |  |
| Adres rejestrowy Wykonawcy  Kod pocztowy, Miejscowość  ulica, Nr lokalu |  |
| NIP |  |
| REGON |  |
| KRS/CEIDG  Oznaczenie Sądu |  |
| Nr telefonu |  |
| Adres e-mail |  |

*\* wypełnić tabelę tyle razy ile to konieczne dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

|  |  |
| --- | --- |
| Dane Wykonawcy lub Pełnomocnika Wykonawcy do korespondencji z Zamawiającym w związku ze złożoną ofertą | |
| Adres korespondencyjny pod który Zamawiający może kierować korespondencję do Wykonawcy  Kod pocztowy, Miejscowość  ulica, Nr lokalu  Nr telefonu  Adres e-mail |  |
| Imię i Nazwisko osoby/ osób upoważnionych do kontaktów z zamawiającym oraz dane kontaktowe:  Nr telefonu  Adres e-mail |  |

....................., dnia …………………

**OFERTA**

Do Zamawiającego:

**Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie**

**ul. Wielicka 265**

**30-663 Kraków**

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu składamy ofertę w postępowaniu na

**Drobnego sprzętu medycznego numer postępowania: EZP-271-2-65/PN/2019** *prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartości kwoty144 000,00 euro,*

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy,

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę :

**ZADANIE 1 - CENA OFERTY = …………………………………………………………………..…….. zł brutto ( z VAT)**

*Słownie: ……………………………………………………………………………………………………………………………..*

w podatek od towarów i usług VAT w kwocie **…........................................................................................ zł**

**Wartość netto= …………………………………..…………..zł**

*Cena oferty została obliczona zgodnie z dołączonym formularzem Kalkulacja Cenowa – Opis przedmiotu zamówienia – Załącznikiem nr 3/1 do SIWZ*

Kwota powyższa zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w całym okresie realizacji opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**ZADANIE 2 - CENA OFERTY = …………………………………………………………………..…….. zł brutto ( z VAT)**

*Słownie: ……………………………………………………………………………………………………………………………..*

w podatek od towarów i usług VAT w kwocie **…........................................................................................ zł**

**Wartość netto= …………………………………………..…..zł**

*Cena oferty została obliczona zgodnie z dołączonym formularzem Kalkulacja Cenowa – Opis przedmiotu zamówienia – Załącznikiem 3/2 do SIWZ*

Kwota powyższa zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w całym okresie realizacji opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**ZADANIE 3 - CENA OFERTY = …………………………………………………………………..…….. zł brutto ( z VAT)**

*Słownie: ……………………………………………………………………………………………………………………………..*

w podatek od towarów i usług VAT w kwocie **…........................................................................................ zł**

**Wartość netto= …………………………………………..…..zł**

*Cena oferty została obliczona zgodnie z dołączonym formularzem Kalkulacja Cenowa – Opis przedmiotu zamówienia – Załącznikiem 3/3 do SIWZ*

Kwota powyższa zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w całym okresie realizacji opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**ZADANIE 4 - CENA OFERTY = …………………………………………………………………..…….. zł brutto ( z VAT)**

*Słownie: ……………………………………………………………………………………………………………………………..*

w podatek od towarów i usług VAT w kwocie **…........................................................................................ zł**

**Wartość netto= …………………………………………..…..zł**

*Cena oferty została obliczona zgodnie z dołączonym formularzem Kalkulacja Cenowa – Opis przedmiotu zamówienia – Załącznikiem 3/4 do SIWZ*

Kwota powyższa zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w całym okresie realizacji opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**ZADANIE 5 - CENA OFERTY = …………………………………………………………………..…….. zł brutto ( z VAT)**

*Słownie: ……………………………………………………………………………………………………………………………..*

w podatek od towarów i usług VAT w kwocie **…........................................................................................ zł**

**Wartość netto= …………………………………………..…..zł**

*Cena oferty została obliczona zgodnie z dołączonym formularzem Kalkulacja Cenowa – Opis przedmiotu zamówienia – Załącznikiem 3/5 do SIWZ*

Kwota powyższa zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w całym okresie realizacji opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Zobowiązujemy się realizować zamówienie przez okres **24 miesiące** od daty zawarcia umowy.
2. Oświadczam, że przedmiot zamówienia będzie dostarczany do Magazynu Medycznego w terminach wynoszących odpowiednio:

* dla zamówień standardowych **do 7 dni** **roboczych** od dnia od złożenia zamówienia
* **w trybie pilnym:** w jak najkrótszym czasie uzgodnionym z Kierownikiem Magazynu Medycznego, jednak nie dłuższym niż **w ciągu 48 godzin** od daty złożenia zamówienia

składanego pocztą elektroniczną.

1. Akceptujemy termin płatności **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i warunki płatności opisane w Istotnych Postanowieniach Umowy niniejszej SIWZ.
2. Gwarantuję niezmienność cen jednostkowych netto ……………… (min. 12 miesięcy) od daty podpisania umowy. *(jeżeli wykonawca nie wskaże żadnego terminu, przyjmujemy, że oferuje termin 12 miesięcy)*
3. Oświadczam, że maksymalny termin rozpatrzenia reklamacji będzie wynosił ………. dni od daty złożenia reklamacji (max. 10 dni) *(jeżeli wykonawca nie wskaże żadnego terminu, przyjmujemy, że oferuje termin max 10 dni)*. Oświadczam, że wymiana wadliwego przedmiotu zamówienia na wolny od wad nastąpi w terminie …..…. dni od rozpatrzenia reklamacji (max. 5 dni) *(jeżeli wykonawca nie wskaże żadnego terminu, przyjmujemy, że oferuje termin max 5 dni)*.
4. Zgłoszenia reklamacji będą dokonywane w formie elektronicznej na adres   
   e-mail……..……………….………
5. Oświadczamy, że *(niepotrzebne skreślić)*:
   1. zamówienie zostanie zrealizowane w całości przez Wykonawcę \*\*
   2. Zamierzamy powierzyć **Podwykonawcom** następujące części przedmiotu zamówienia \*\* *(wypełnia Wykonawca, który będzie realizował zamówienie przy udziale Podwykonawców):*

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa firmy Podwykonawcy,  NIP, adres | Zakres zamówienia powierzonego Podwykonawcy - krótki opis części zamówienia, które powierzymy do wykonania Podwykonawcy |
|  |  |

*W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże* ***części*** *zamówienia, którą powierzy podwykonawcy i jeżeli nic innego z oferty nie wynika przyjmuje się, że realizuje zamówienie samodzielnie.*

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że jesteśmy **związani ofertą** przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że akceptujemy treść załączonych do specyfikacji **Istotnych Postanowień Umowy** i w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy z zamawiającym umowę sporządzoną na podstawie tych postanowień w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że wybór naszej oferty (*\*\* niepotrzebne skreślić*):
   1. **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie …………………… (należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego), o wartości …………………….………..zł netto (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku). Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

* wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
* mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług;
  1. **nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*\*

*W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże czy wybór jego oferty będzie prowadził lub nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa powyżej, jeżeli nic innego nie wynika z oferty lub okoliczności sprawy – przyjmuje się, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia niezgodności podanej informacji przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wyjaśnień i odpowiednio poprawić cenę oferty.*

1. Informujemy o wniesieniu wymaganego **wadium** w formie………………………………….

.…………………………………………………………..………………………………………………......................

1. Zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu należy dokonać na konto w …….............. ……...................................................................nr..................................................................................................................
2. Oświadczamy, że *(\*\*niepotrzebne skreślić)*
   1. **jesteśmy** zarejestrowani jako **czynny podatnik** podatku od towarów i usług (VAT)\*\*
   2. **nie jesteśmy** zarejestrowani jako podatnik podatku od towarów i usług (VAT)\*\*
   3. **jesteśmy zarejestrowani** jako podatnik podatku od towarów i usług (VAT) **zwolniony**\*\*

*W przypadku nie podania przez Wykonawcę informacji o której mowa powyżej, Zamawiający na podstawie identyfikatora podatkowego NIP Wykonawcy uzna, że status podatnika VAT jest zgody z informacją dostępną w ogólnodostępnej bazie w Portalu Podatkowym na stronie Ministerstwa Finansów. W przypadku stwierdzenia niezgodności podanej informacji przez Wykonawcę z ogólnodostępną bazą w Portalu Podatkowym na stronie Ministerstwa Finansów Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wyjaśnień w tym zakresie.*

1. Oświadczamy, że zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), wypełniliśmy obowiązki informacyjne w szczególności przewidziane w art. 13. lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
2. OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym i stosownie nazwanym załączniku stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr ………………. do Oferty.
3. **DANE DO UMOWY:**
   1. Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który realizowane będą płatności z tytułu wykonywania umowy:

Nazwa banku…………………….….Nr rachunku…………………………………………

* 1. **Osoba(y), które będą zawierały umowę w imieniu Wykonawcy:**

Imię i Nazwisko Funkcja

**………………………….. ………………………….**

* 1. **Osoba(y) upoważnione do kontaktów w związku z realizacją umowy:**

Imię i Nazwisko Funkcja

**………………………….. ………………………….**

* 1. **Adres email/ nr fax na który będą składane zamówienia jednostkowe:**  ………………………

**Załącznik 3/1 do SIWZ**

**KALKULACA CENOWA – OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA- ZADANIE 1**

Nazwa Wykonawcy……………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POZ.** | **NAZWA** | **ZAMAWIANA ILOŚĆ PRZEZ 24 MIESIĄCE**  **[szt.]** | **Cena**  **jednostkowa**  **netto**  **[zł]** | **Wartość łączna**  **netto**  **[zł]** | **Stawka**  **podatku**  **VAT**  **[%]** | **Kwota**  **podatku**  **VAT**  **[zł]** | **CENA**  **OFERTY**  **=**  **Wartość łączna brutto**  **[zł]** | **PRODUCENT**  **NAZWA HANDLOWA** | **NUMER KATALOGOWY** |
| Kol. 1 | Kol. 2 | Kol. 3 | Kol. 4 | Kol. 5 = kol. 3 x kol. 4 | Kol 6 | Kol. 7 = kol. 5x kol. 6 | Kol 8 = kol. 5 + kol. 7 | Kol. 9 | Kol. 10 |
| 1 | Kaniula noworodkowa wykonana z podwójnie oczyszczonego teflonu (PTFE), bez portu bocznego, ze zdejmowanym uchwytem ułatwiającym wprowadzanie. Posiadająca zastawkę bezzwrotną zapobiegającą wypływowi krwi, całkowicie widoczna na USG, bez pasków radiocieniujących. Pakowane w opakowaniu Tyvek, bez zawartości celulozy, zabezpieczające przed wilgocią, przypadkowym rozerwaniem i utratą jałowości. Jałowa z widoczną datą ważności na opakowaniu. Roz. 26 G, przepływ 13 ml/min. | 8 000 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Bezpieczna kaniula dożylna wykonana z biokompatybilnego poliuretanu, przeznaczona do małych delikatnych żył u noworodków i wcześniaków, posiadająca otwór przy ostrzu igły umożliwiający szybkie potwierdzenie wejścia do naczynia podczas kaniulacji, sterylna, jednorazowego użytku, pakowana pojedynczo, wyraźne oznaczenie rozmiaru kaniuli i daty ważności na opakowaniu. Rozmiar 24G przepływ 21 ml/min | 54 000 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Bezpieczna kaniula dożylna wykonana z biokompatybilnego poliuretanu z dodatkowym, samodomykającym się portem, min 5 pasków kontrastujących w promieniach RTG umożliwiających identyfikację radiologiczną położenia końca kaniuli. Posiadająca zastawkę bezzwrotną zapobiegającą wypływowi krwi oraz zabezpieczenie igły w postaci plastikowej osłonki o gładkich krawędziach z systemem kapilar zapobiegających zakłuciu się i zachlapaniu krwią oraz posiadająca otwór przy ostrzu igły umożliwiający szybkie potwierdzenie wejścia do naczynia podczas kaniulacji. Pozbawiona jakichkolwiek ostrych elementów wchodzących w skład mechanizmu zabezpieczającego kaniulę, a jej konstrukcja ma ochronić personel medyczny przed przypadkowym zakłuciem/zachlapaniem krwią, uniemożliwiając jednocześnie powtórne użycie kaniuli. Kaniula sterylna, jednorazowego użytku, pakowana pojedynczo, wyraźne oznaczenie rozmiaru i daty ważności na opakowaniu jednostykowym. Rozmiar 22G przepływ 42 ml/min.; 20G przepływ 67ml/min.;18G przepływ 103 ml/min. | 70 000  zamiennie |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Kaniula bezpieczna w systemie zamkniętym typu NEXIVA wykonana z biokompatybilnego poliuretanu z min. 5 paskami RTG, przeznaczona do wlewów pod wysokim ciśnieniem, umożliwiająca współpracę z wstrzykiwaczami kontrastu przy ustawieniu 325 psi i szybką podaż kontrastu, cewnik kaniuli posiadający trzy łezkowe otwory redukujące:  - natężenie przepływu podawanego płynu i tym samym podrażnienie naczynia oraz  - ryzyko wynaczynienia środka kontrastowego do tkanek  Posiadająca drenik przedłużający odporny na wysokie ciśnienie podaży płynu, dostępność rozmiarów w zależności od potrzeb 18-24G | 600 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Korek do w/w/ kaniul tego samego producenta co kaniule. | 520 000 |  |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** | | | |  |  |  |  |  |  |

Data………………2019

**Załącznik 3/2 do SIWZ**

**KALKULACA CENOWA – OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA - ZADANIE 2**

Nazwa Wykonawcy……………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POZ.** | **NAZWA** | **ZAMAWIANA ILOŚĆ**  **[szt.]** | **Cena**  **jednostkowa**  **netto**  **[zł]** | **Wartość**  **łączna**  **netto**  **[zł]** | **Stawka**  **podatku**  **VAT**  **[%]** | **Kwota**  **podatku**  **VAT**  **[zł]** | **CENA**  **OFERTY**  **=**  **Wartość**  **łączna**  **brutto**  **[zł]** | **PRODUCENT**  **NAZWA HANDLOWA** | **NUMER KATALOGOWY** |
| Kol. 1 | Kol. 2 | Kol. 3 | Kol. 4 | Kol. 5 = kol. 3 x kol. 4 | Kol 6 | Kol. 7 = kol. 5x kol. 6 | Kol 8 = kol. 5 + kol. 7 | Kol. 9 | Kol. 10 |
| 1 | Kaniula bezpieczna z zastawką bez portu bacznego.  Wykonana z poliuretanu, wyposażona w automatyczny zatrzask metalowy zabezpieczający przed zakłuciem się igłą, uruchamiany samoczynnie zaraz po użyciu igły. Kaniula posiada łagodnie zwężający się koniec kaniuli, przejrzysty uchwyt zamykany koreczkiem z hydrofobowym filtrem lub zastawką antyzwrotną, oznaczenie przepływu na opakowaniu jednostkowym min. 4 paski kontrastujące w RTG. Wyposażona w zastawkę całkowicie uniemożliwiającą wypływ krwi z kaniuli przez cały czas użytkowania kaniuli. Rozmiar: 24G przepływ 22ml/min; 22G przepływ 35 ml/min.; 20G przepływ 60 ml/min. 18G przepływ 100 ml/min. | 28 000 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Aparat do infuzji grawitacyjnej z odpowietrznikiem, z filtrem p/bakteryjnym i klapką. Automatycznie zamykający infuzję po opróżnieniu jeziorka – filtr zatrzymujący powietrze. Z zabezpieczeniem przed wypływem płynu z drenu podczas jego wypełniania – hydrofobowy filtr na końcu drenu. Zestaw wyposażony w dodatkowy port bezigłowy umożliwiający wielokrotny dostęp umieszczony ponad komorą kroplową umożliwiający podaż całej dawki leku. Długość 180 cm. Zestaw nie zawiera DEPH / konieczność potwierdzenia odpowiednimi dokumentami. | 1 000 |  |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** | | | |  |  |  |  |  |  |

Data………………2019

**Załącznik 3/3 do SIWZ**

**KALKULACA CENOWA – OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA- ZADANIE 3**

Nazwa Wykonawcy……………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POZ.** | **NAZWA** | **ZAMAWIANA ILOŚĆ PRZEZ 24 MIESIĄCE**  **[szt.]** | **Cena**  **jednostkowa**  **netto**  **[zł]** | **Wartość łączna**  **netto**  **[zł]** | **Stawka**  **podatku**  **VAT**  **[%]** | **Kwota**  **podatku**  **VAT**  **[zł]** | **CENA**  **OFERTY**  **=**  **Wartość łączna brutto**  **[zł]** | **PRODUCENT**  **NAZWA HANDLOWA** | **NUMER KATALOGOWY** |
| Kol. 1 | Kol. 2 | Kol. 3 | Kol. 4 | Kol. 5 = kol. 3 x kol. 4 | Kol 6 | Kol. 7 = kol. 5x kol. 6 | Kol 8 = kol. 5 + kol. 7 | Kol. 9 | Kol. 10 |
| 1 | Zestaw (dreny) do podaży leków i płynów do objętościowej pompy infuzyjnej MEDIMA P2 | 14 000 |  |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** | | | |  |  |  |  |  |  |

Data………………2019

**Załącznik 3/4 do SIWZ**

**KALKULACA CENOWA – OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA- ZADANIE 4**

Nazwa Wykonawcy……………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POZ.** | **NAZWA** | **ZAMAWIANA ILOŚĆ PRZEZ 24 MIESIĄCE**  **[szt.]** | **Średnia cena**  **jednostkowa**  **netto**  **[zł]** | **Wartość łączna**  **netto**  **[zł]** | **Stawka**  **podatku**  **VAT**  **[%]** | **Kwota**  **podatku**  **VAT**  **[zł]** | **CENA**  **OFERTY**  **=**  **Wartość łączna brutto**  **[zł]** | **PRODUCENT**  **NAZWA HANDLOWA** | **NUMER KATALOGOWY** |
| Kol. 1 | Kol. 2 | Kol. 3 | Kol. 4 | Kol. 5 = kol. 3 x kol. 4 | Kol 6 | Kol. 7 = kol. 5x kol. 6 | Kol 8 = kol. 5 + kol. 7 | Kol. 9 | Kol. 10 |
| 1 | Zestawy do przetaczania płynów infuzyjnych do pompy przepływowej TE171 NW3 | 16 000  zamiennie |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Zestawy do przetoczeń kompatybilnych z pompą TERUMO LM-7003 |  |  |
| 3 | Zestaw typu Terumo bez PCV z filtrem 0,2 mikrona, kompatybilny z pompą objętościową typu Terumo, jednorazowego użytku, w opakowaniach sterylnych, pojedynczych |  |  |
| **RAZEM** | | | |  |  |  |  |  |  |

Data………………2019

**Załącznik 3/5 do SIWZ**

**KALKULACA CENOWA – OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA- ZADANIE 5**

Nazwa Wykonawcy……………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POZ.** | **NAZWA** | **ZAMAWIANA ILOŚĆ PRZEZ 24 MIESIĄCE**  **[szt.]** | **Cena**  **jednostkowa**  **netto**  **[zł]** | **Wartość łączna**  **netto**  **[zł]** | **Stawka**  **podatku**  **VAT**  **[%]** | **Kwota**  **podatku**  **VAT**  **[zł]** | **CENA**  **OFERTY**  **=**  **Wartość łączna brutto**  **[zł]** | **PRODUCENT**  **NAZWA HANDLOWA** | **NUMER KATALOGOWY** |
| Kol. 1 | Kol. 2 | Kol. 3 | Kol. 4 | Kol. 5 = kol. 3 x kol. 4 | Kol 6 | Kol. 7 = kol. 5x kol. 6 | Kol 8 = kol. 5 + kol. 7 | Kol. 9 | Kol. 10 |
| 1 | Zestaw do podawania płynów prostych do pompy objętościowej Fresenius Agilia długość 285 cm, wykonana z PCV oraz silikonu bez DEHP i lateksu. Posiadający filtr 15 µm oraz obrotowy łącznik męski Luer Lock | 12 000 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Zestaw do infuzji leków niekompatybilnych z PCV kompatybilny z pompą objętościową Fresenius Agilia, przeźroczysty o długości ok. 300 cm, z filtrem 15 µm | 2 400 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Zestaw onkologiczny do pompy objętościowej Fresenius Agilia przeźroczysty o długości 285 cm bez PCV z dwom filtrami 15 µm oraz 0,2 µm zestaw VL ON70 lub kompatybilny. Pakowany po 30 szt. | 120 opakowań |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Zestaw do żywienia pozajelitowego do pompy objętościowej Fresenius Agilia długość 285 cm wykonany z PCV oraz silikonu bez DEHP i lateksu. Posiadający dwa filtry 15 µm oraz 1,2 µm antybakteryjny i eliminujący pęcherzyki powietrza. Obrotowy łącznik męski Luer Lock | 1 600 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Zestaw kompatybilny z pompą objętościową Fresenius Agilia do leków światłoczułych bez PCV, długość ok. 300 cm, z filtrem 15 µm. | 5 000 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Zestaw do podawania krwi lub preparatów krwiopodobnych do pompy Fresenius Agilia o długości 285 cm z filtrem do krwi 200 µm, zestaw VL TR 00 lub kompatybilny | 200 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Zestaw z workiem do podaży diet przez pompę Applix Smart + złączka | 600 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Zestaw z pojemnikiem do podawania przez pompę APPLIZ/SMART/ Vision. Zestaw powinien posiadać końcówki do podawania preparatów zarówno przez butelkę i worek. | 200 |  |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** | | | |  |  |  |  |  |  |

Data………………2019

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

|  |
| --- |
| **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)/ Adresy** |
|  |
|  |

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Dostawa drobnego sprzętu medycznego nr EZP-271-2-65/PN/2019**

*Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. ustawy Pzp.*

Nawiązując do zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp **oświadczamy, że:**

**Nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę (ofertę częściową)\* w niniejszym postępowaniu \***)

**Należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami \*)**

Lista Wykonawców składających ofertę (ofertę częściową)\* w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej \*)

.........................................................................................................................................................................................................................

*Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE   
W SPRAWIE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

|  |
| --- |
| **Nazwa(y) Wykonawcy(ów) / Adresy** |
|  |
|  |

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Dostawę drobnego sprzętu medycznego nr postępowania EZP-271-2-65/PN/2019**,

Oświadczam, że:

* w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
* w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
* nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych ( Dz.U. z 2016 r.poz. 716);

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**Standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia**

**Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego**

***W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia[[1]](#footnote-1).* Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia*[[2]](#footnote-2)* w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:**

**Dz.U. UE S numer …….. , data /…../……/……../, strona …,**

**Numer ogłoszenia w Dz.U. S: ……………………………….**

**Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:**

**W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [….]**

Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia

**Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tożsamość zamawiającego*[[3]](#footnote-3)*** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa: | **UNIWERSYTECKI SZPITAL DZIECIĘCY W KRAKOWIE** |
| ***Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?*** | ***Odpowiedź:***  **Dostawa drobnego sprzętu medycznego** |
| Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia[[4]](#footnote-4): |  |
| Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (*jeżeli dotyczy*)[[5]](#footnote-5): | **EZP-271-2-65/PN/2019** |

**Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca*.***

**Część II: Informacje dotyczące wykonawcy**

A: Informacje na temat wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| **Identyfikacja:** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa: | [ ] |
| Numer VAT, jeżeli dotyczy:  Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie. | [ ]  [ ] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów[[6]](#footnote-6):  Telefon:  Adres e-mail:  Adres internetowy (adres www) (*jeżeli dotyczy*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| **Informacje ogólne:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[7]](#footnote-7)? | [] Tak [] Nie |
| **Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone[[8]](#footnote-8):** czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”[[9]](#footnote-9) lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? **Jeżeli tak,** jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy. | [] Tak [] Nie      […]   [….] |
| Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)? | [] Tak [] Nie [] Nie dotyczy |
| **Jeżeli tak**:  **Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.**  a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:  c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie[[10]](#footnote-10): d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? **Jeżeli nie:** **Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.**  **WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:**e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | a) [……]  b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] c) [……]    d) [] Tak [] Nie          e) [] Tak [] Nie         (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] |
| **Rodzaj uczestnictwa:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami[[11]](#footnote-11)? | [] Tak [] Nie |
| Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia. | |
| **Jeżeli tak**: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział: | a): [……]   b): [……]   c): [……] |
| **Części** | **Odpowiedź:** |
| W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę. | [ ] |

B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy

*W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:** | **Odpowiedź:** |
| Imię i nazwisko,  wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane: | [……], [……] |
| Stanowisko/Działający(-a) jako: | [……] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Telefon: | [……] |
| Adres e-mail: | [……] |
| W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.): | [……] |

C: Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów

|  |  |
| --- | --- |
| **Zależność od innych podmiotów:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V? | [] Tak [] Nie |

**Jeżeli tak**, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.   
Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.   
O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V[[12]](#footnote-12).

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega

**(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawstwo:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia? | [] Tak [] Nie Jeżeli **tak i o ile jest to wiadome**, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców:  […] |

**Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji** oprócz informacji **wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.**

**Część III: Podstawy wykluczenia**

A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej[[13]](#footnote-13)**;

**korupcja[[14]](#footnote-14)**;

**nadużycie finansowe[[15]](#footnote-15)**;

**przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną[[16]](#footnote-16)**

**pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu[[17]](#footnote-17)**

**praca dzieci** i inne formy **handlu ludźmi[[18]](#footnote-18)**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:** | **Odpowiedź:** |
| Czy w stosunku do **samego wykonawcy** bądź **jakiejkolwiek** osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, **wydany został prawomocny wyrok** z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? | [] Tak [] Nie  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[19]](#footnote-19) |
| **Jeżeli tak**, proszę podać[[20]](#footnote-20): a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany [ ]; **c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:** | a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]   b) [……] c) długość okresu wykluczenia [……] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[21]](#footnote-21) |
| W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia[[22]](#footnote-22) („samooczyszczenie”)? | [] Tak [] Nie |
| **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki[[23]](#footnote-23): | [……] |

B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:** | **Odpowiedź:** | |
| Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich **obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne**, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby? | [] Tak [] Nie | |
| **Jeżeli nie**, proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie **decyzji** sądowej lub administracyjnej:  Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca?   * Proszę podać datę wyroku lub decyzji. * W przypadku wyroku, **o ile została w nim bezpośrednio określona**, długość okresu wykluczenia:   2) w **inny sposób**? Proszę sprecyzować, w jaki:  d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny? | **Podatki** | **Składki na ubezpieczenia społeczne** |
| a) [……]  b) [……]   c1) [] Tak [] Nie  [] Tak [] Nie   * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] | a) [……]  b) [……]   c1) [] Tak [] Nie   * [] Tak [] Nie * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] |
| Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [[24]](#footnote-24) [……][……][……] | |

C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi[[25]](#footnote-25)

**Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca, **wedle własnej wiedzy**, naruszył **swoje obowiązki** w dziedzinie **prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy[[26]](#footnote-26)**? | [] Tak [] Nie |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) **zbankrutował**; lub b) **prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe** lub likwidacyjne; lub c) zawarł **układ z wierzycielami**; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych[[27]](#footnote-27); lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? **Jeżeli tak:**   * Proszę podać szczegółowe informacje: * Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej[[28]](#footnote-28).   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie   * [……] * [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca jest winien **poważnego wykroczenia zawodowego[[29]](#footnote-29)**?  Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   [……] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami **porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji**? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   […] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca wie o jakimkolwiek **konflikcie interesów[[30]](#footnote-30)** spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   […] |
| Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą **doradzał(-o)** instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób **zaangażowany(-e) w przygotowanie** postępowania o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie    […] |
| Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została **rozwiązana przed czasem**, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie      […] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego **wprowadzenia w błąd** przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie **zataił** tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia? | [] Tak [] Nie |

D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** | **Odpowiedź:** |
| Czy mają zastosowanie **podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie    (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[31]](#footnote-31) |
| **W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?  **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: | [] Tak [] Nie   [……] |

**Część IV: Kryteria kwalifikacji**

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

**Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji** | **Odpowiedź** |
| Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji: | [] Tak [] Nie |

A: Kompetencje

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetencje** | **Odpowiedź** |
| **1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym** prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy[[32]](#footnote-32): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | […]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| **2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:** Czy konieczne jest **posiadanie** określonego **zezwolenia lub bycie członkiem** określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie  Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ …] [] Tak [] Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

B: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sytuacja ekonomiczna i finansowa** | **Odpowiedź:** |
| 1a) Jego („ogólny”) **roczny obrót** w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący**: i/lub** 1b) Jego **średni** roczny **obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[33]](#footnote-33) (**)**:** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta   (liczba lat, średni obrót)**:** [……], [……] […] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 2a) Jego roczny („specyficzny”) **obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem** i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: **i/lub** 2b) Jego **średni** roczny **obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[34]](#footnote-34):** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta     (liczba lat, średni obrót)**:** [……], [……] […] waluta   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę: | [……] |
| 4) W odniesieniu do **wskaźników finansowych[[35]](#footnote-35)** określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y[[36]](#footnote-36) – oraz wartość): [……], [……][[37]](#footnote-37) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 5) W ramach **ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego** wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [……] […] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 6) W odniesieniu do **innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych**, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która **mogła** zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [……]      (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

C: Zdolność techniczna i zawodowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zdolność techniczna i zawodowa** | **Odpowiedź:** |
| 1a) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na roboty budowlane**: W okresie odniesienia[[38]](#footnote-38) wykonawca **wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju**:  Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […] Roboty budowlane: [……]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 1b) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi**: W okresie odniesienia[[39]](#footnote-39) wykonawca **zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju**:Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych[[40]](#footnote-40): | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Opis | Kwoty | Daty | Odbiorcy | |  |  |  |  | |
| 2) Może skorzystać z usług następujących **pracowników technicznych lub służb technicznych[[41]](#footnote-41)**, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót: | [……]   [……] |
| 3) Korzysta z następujących **urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości**, a jego **zaplecze naukowo-badawcze** jest następujące: | [……] |
| 4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy **zarządzania łańcuchem dostaw** i śledzenia łańcucha dostaw: | [……] |
| 5) **W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:** Czy wykonawca **zezwoli** na przeprowadzenie **kontroli[[42]](#footnote-42)** swoich **zdolności produkcyjnych** lub **zdolności technicznych**, a w razie konieczności także dostępnych mu **środków naukowych i badawczych**, jak również **środków kontroli jakości**? | [] Tak [] Nie |
| 6) Następującym **wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi** legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: **lub** (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza: | a) [……]    b) [……] |
| 7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące **środki zarządzania środowiskowego**: | [……] |
| 8) Wielkość **średniego rocznego zatrudnienia** u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące | Rok, średnie roczne zatrudnienie: [……], [……] [……], [……] [……], [……] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [……], [……] [……], [……] [……], [……] |
| 9) Będzie dysponował następującymi **narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi** na potrzeby realizacji zamówienia: | [……] |
| 10) Wykonawca **zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom[[43]](#footnote-43)** następującą **część (procentową)** zamówienia: | [……] |
| 11) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie    [] Tak [] Nie    (adres internetowy, wydający urząd lub organ,dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 12) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Czy wykonawca może przedstawić wymagane **zaświadczenia** sporządzone przez urzędowe **instytuty** lub agencje **kontroli jakości** o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie         […]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

D: Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych **norm zapewniania jakości**, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie     [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych **systemów lub norm zarządzania środowiskowego**? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące **systemów lub norm zarządzania środowiskowego** mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie     [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

**Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów**

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.  
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:**

**Wykonawca oświadcza, że:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ograniczanie liczby kandydatów** | **Odpowiedź:** |
| W następujący sposób **spełnia** obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla **każdego** z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej[[44]](#footnote-44), proszę wskazać dla **każdego** z nich: | [….]    [] Tak [] Nie[[45]](#footnote-45)      (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[46]](#footnote-46) |

**Część VI: Oświadczenia końcowe**

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:*

*a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim*[[47]](#footnote-47)*, lub*

*b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.*[[48]](#footnote-48)*, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację*.

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby* [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [……]

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO**

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY** wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”:

* + 1. Zamawiający **Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie** wypełnia obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:
   1. Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, w jaki sposób będą przetwarzane Państwa dane osobowe jest:

**Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie** (dalej „Szpital”)

adres: ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków, tel. 12 658 2011, e-mail: sekretariat@usdk.pl

* 1. **Inspektor ochrony danych**

Szpital wyznaczył Inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą możecie się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem można kontaktować się w następujący sposób:

* listownie na adres: Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie, ul. Wielicka 265,   
  30-663 Kraków z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
* poprzez e-mail: **iod@usdk.pl**
* telefonicznie: **12 333 9409**
  1. Cele i podstawa prawna przetwarzania Państwa danych osobowych przez Szpital

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego a w przypadku wyboru oferty – do realizacji umowy.

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

* 1. Informacja o kategoriach odbiorców danych osobowych

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

Dane osobowe będą udostępniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

Na podstawie przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej odbiorcą danych może być każdy, przy czym prawo do informacji publicznej podlega ograniczeniu w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych.

Ograniczenie dostępu do Państwa danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

Dane osobowe mogą przetwarzać, na podstawie umów powierzenia zgodnie z art. 28 RODO, dostawcy usług dla Szpitala, w tym m.in. podmioty zapewniające obsługę i wsparcie systemów teleinformatycznych, dostawcy usług związanych z utylizacją dokumentacji oraz innych nośników zawierających dane osobowe.

* 1. Przekazywanie danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Szpital nie planuje przekazywania Państwa danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

* 1. Okres przechowywania Państwa danych osobowych

Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 4 lata, albo w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE - zgodnie z warunkami realizowanych programów- unijnych, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami regulującymi państwowe zasoby archiwalne.

* 1. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych1),

• na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO2),

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazano powyżej.

* 1. Nie przysługuje Państwu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
  1. Prawo wniesienia skargi

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

2.10.Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka), stosownie do art. 22 RODO.

2.11.Obowiązek podania danych osobowych

Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

2.12.**Po stronie Wykonawcy leży obowiązek uzyskania zgody osoby fizycznej na wskazanie jej danych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym w składanej ofercie.**

---------------------------------------------------

1 Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

2 Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

1. Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku **instytucji zamawiających**: **wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.  
   W przypadku **podmiotów zamawiających**: **okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**. [↑](#footnote-ref-2)
3. Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia*.* W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-4)
5. Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-5)
6. Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-6)
7. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-7)
8. Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5. [↑](#footnote-ref-8)
9. Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych. [↑](#footnote-ref-9)
10. Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu. [↑](#footnote-ref-10)
11. Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu. [↑](#footnote-ref-11)
12. Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3. [↑](#footnote-ref-12)
13. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42). [↑](#footnote-ref-13)
14. Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy. [↑](#footnote-ref-14)
15. W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48). [↑](#footnote-ref-15)
16. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej. [↑](#footnote-ref-16)
17. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15). [↑](#footnote-ref-17)
18. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1). [↑](#footnote-ref-18)
19. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-19)
20. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-20)
21. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-21)
22. Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-22)
23. Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków. [↑](#footnote-ref-23)
24. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-24)
25. Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE. [↑](#footnote-ref-25)
26. O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-26)
27. Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia. [↑](#footnote-ref-27)
28. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie. [↑](#footnote-ref-28)
29. W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-29)
30. Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-30)
31. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-31)
32. Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku. [↑](#footnote-ref-32)
33. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-33)
34. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-34)
35. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-35)
36. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-36)
37. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-37)
38. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat. [↑](#footnote-ref-38)
39. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat. [↑](#footnote-ref-39)
40. Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług. [↑](#footnote-ref-40)
41. W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. [↑](#footnote-ref-41)
42. Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę. [↑](#footnote-ref-42)
43. Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C). [↑](#footnote-ref-43)
44. Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź. [↑](#footnote-ref-44)
45. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-45)
46. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-46)
47. Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu. [↑](#footnote-ref-47)
48. W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-48)