**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NA DOSTAWĘ BUTELEK I SMOCZKÓW WRAZ Z DZIERŻAWĄ KONWEKTOROWEGO PODGRZEWACZA POKARMÓW DLA NIEMOWLĄT NA POTRZEBY UNIWERSYTECKIEGO SZPITALA DZIECIĘCEGO W KRAKOWIE.**

1. **OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO:**

Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie

ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków

REGON: 351375886

NIP PL6792525795

Tel: 12 658-20-11; fax: 12 658-10-81

BGK o/Kraków,

NR 22 1130 1150 0012 1146 4720 0010

Strona internetowa, na której dostępna jest siwz:bip.usdk.pl

Adres e-mail: zp@usdk.pl

Godziny urzędowania: pn. - pt.: od godziny 7:40 do godziny 15:20

1. **TRYB POSTĘPOWANIA:**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 135 000 euro, na podstawie art. 39 w zw. z art. 24aa ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2015, poz. 2164, z późn. zm.). Stosownie do dyspozycji art. 24aa ustawy, zamawiający informuje, że w pierwszej kolejności dokona oceny ofert na podstawie kryteriów określonych w Rozdziale XIII SIWZ, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału wskazane w Rozdziale V niniejszej SIWZ.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
2. Przedmiot zamówienia stanowią sukcesywne dostawy butelek i smoczków wraz z dzierżawą konwektorowego podgrzewcza pokarmów dla niemowląt z uwzględnieniem bieżących potrzeb zamawiającego. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia, jego zakresu i przewidywanych ilości zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ – Kalkulacja Cenowa – Opis Przedmiotu Zamówienia.
3. Zamawiający wymaga zaoferowania przedmiotu zamówienia w pierwszym gatunku, kategorii, klasie lub jakości, a także spełniającego wymagania określone w:

- Rozporządzenie (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołującego Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz.U.UE-sp. rozdz. 15, t. 6, str. 463 z póżn. zm);

- Rozporządzenie (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U.UE-sp. rozdz. 13, t. 34, str. 319 z późn. zm) i wydanych na jego podstawie przepisów wykonawczych;

- Rozporządzenie (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylającego Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (dz. U. UE L 338 z dn. 13.11.2004, str. 4).

1. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany w opakowaniach zbiorczych do magazynu Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Po zakończeniu umowy przedmiot dzierżawy (konwektorowe podgrzewacza pokarmów dla niemowląt) przechodzą na własność dzierżawcy.
3. Wykonawca dostarczy przy każdej dostawie wymagane przepisami certyfikaty i karty charakterystyki
4. Odbiór przedmiotu zamówienia będzie dokonywany w siedzibie zamawiającego przez pracownika właściwej komórki organizacyjnej w oparciu o złożone zamówienie i dostarczone faktury.
5. Wymagane produkty winny posiadać akredytację do użytkowania w placówkach ochrony zdrowia
6. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której realizację zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm/nazw podwykonawców.
7. Oznaczenie kodowe CPV: 33711770-5, 39225710-5, 39715100-8.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w następujących zadaniach:
9. Zamawiający nie ustanawia maksymalnej liczby zadań, w których wykonawca może złożyć ofertę.
10. Zamawiający nie ustanawia maksymalnej ilości zadań, które mogą zostać udzielone jednemu wykonawcy.
11. **TERMIN WYKONANIA:**
12. Realizacja przedmiotu zamówienia następować będzie sukcesywnie z uwzględnieniem bieżących potrzeb Zamawiającego przez okres 36 miesięcy od daty podpisania umowy.
13. Poszczególne dostawy realizowane będą na podstawie zamówień jednostkowych składanych telefonicznie, faxem lub pocztą elektroniczną, w terminie do 3 dni od dnia złożenia zamówienia.
14. Realizacja dostaw następować będzie 5 razy w tygodniu w godzinach od 8:00 do 14:00.
15. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**
    * 1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
16. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 4 ustawy;
17. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
18. kwalifikacji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – zamawiający nie ustanawia minimalnych wymagań w powyższym zakresie;
19. sytuacji finansowej lub ekonomicznej – zamawiający nie ustanawia minimalnych wymagań w powyższym zakresie;
20. zdolności technicznej i zawodowej – zamawiający nie ustanawia minimalnych wymagań w powyższym zakresie.
21. W przypadku, gdy wobec wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania wskazane w art.24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz pkt. 16-20 lub ust. 5, może on na zasadach określonych w art. 24 ust. 8 ustawy przedstawić dowody, że podjęte przez niego środki zaradcze są wystarczające do uznania jego rzetelności; wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający uwzględniając okoliczności i wagę czynu wykonawcy uzna przedstawione dowody za wystarczające.
22. W przypadku, gdy wobec wykonawcy zachodzi podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 1 pkt 19, może on przedstawić dowody potwierdzające, że jego udział w przygotowaniu postępowania nie zakłóci konkurencji.
23. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zasobach podmiotu trzeciego na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
24. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ust. 1 ustawy. W tym celu wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
25. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZNIA Z POSTĘOWANIA:**
26. Wykonawca załącza do oferty oświadczenie własne w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia według standardowego formularza wprowadzonego Rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału określone w SIWZ.
27. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie powyżej składa każdy wykonawca.
28. W przypadku powołania się na zasoby podmiotu trzeciego, wykonawca składa oświadczenie dotyczące tego podmiotu.
29. W przypadku, gdy wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia składa – na żądanie zamawiającego – oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 dotyczące podwykonawców.

**UWAGA:**

Zamawiający informuje, że pod adresem <http://ec.europa.eu/growth/espd> Komisja Europejska udostępniła narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia w wersji elektronicznej.

Zamawiający wypełnił dokument JEDZ stosownie do wymagań stawianych w specyfikacji i zapisał wygenerowany w serwisie eESPD plik w formacie xml.

Plik można pobrać ze strony http://www.szpitalzdrowia.pl/o-szpitalu/zamowienia-publiczne-i-bip/ w dokumentach dla postępowania pn. „Dostawa medycznego sprzętu jednorazowego użytku na potrzeby Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie”; znak postępowania EZP-271-2-38/2017.

Formularz wstępnie przygotowany zawiera tylko pola wskazane przez zamawiającego (zalecane). W przypadku, gdy wykonawca chce skorzystać z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez zamawiającego w konkretnym postępowaniu. Przy wszystkich podstawach wykluczenia domyślnie zaznaczona jest odpowiedź przecząca. Po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej wykonawca ma możliwość podania szczegółów, a także opisania ewentualnych środków zaradczych podjętych w ramach tzw. procedury samooczyszczenia. Po wypełnieniu formularza Wykonawca ma możliwość jego wydrukowania lub wyeksportowania w formacie xml. Wygenerowany w serwisie plik xml powinien zostać zapisany przez wykonawcę na dysku lokalnym lub innym nośniku danych, ponieważ pliki nie są przechowywane w serwisie eESPD, Tak przygotowany formularz, po jego wydrukowaniu i podpisaniu, może zostać załączony do oferty.

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, składa:

1). odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

2). informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu;

3). oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie

wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

4). oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

5). Deklaracje zgodności z obowiązującymi dyrektywami i normami bezpieczeństwa

6) Sprawozdanie z badań z akredytowanego laboratorium sanitarno- epidemiologicznego w zakresie

skuteczności i metody sterylizacji i wyniku oznaczenia migracji globalnej zgodnej z PN\_EN 1186-9;2006 i

DK 2007/19/WE z dnia 30 marca 2007, załącznik VIII, w etanolu i wodzie dejonizowanej.

1. W terminie do 3 dni od dnia publikacji na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, każdy wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz z oświadczeniem wykonawca może przedłożyć dokumenty potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
2. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych w pkt. 5 ppkt.2 i ppkt. 3 niniejszego rozdziału składa odpowiednio:
3. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
4. informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21.
5. Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wystawia się dokumentu, o którym mowa w pkt. 6 ppkt. 1, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
6. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument, o którym mowa w pkt. 6 ppkt. 2 niniejszego rozdziału.
7. **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:**
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
9. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje są przekazywane faksem lub drogą elektroniczną. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
10. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem na numer: (12) 658 10 81 oraz w formie elektronicznej na adres: [zp@usdk.pl](mailto:zp@usdk.pl).
11. Zamawiający preferuje korespondencję w formie elektronicznej. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji należy przesyłać na adres mailowy podany w pkt. 3 niniejszego rozdziału w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu. W przypadku przesłania pisma w formie elektronicznej nie ma potrzeby przesyłania go dodatkowo pocztą lub faksem.
12. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy/informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, pełnomocnictwa oraz uzupełnień, złożonych na wezwanie zamawiającego.
13. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
14. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

w sprawach merytorycznych – Kierownik Działu Żywienia Grzegorz Balon

w sprawach formalnych – Magdalena Scisło – Sekcja ds. Zamówień Publicznych

1. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
2. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**
3. Składając ofertę wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości wynoszącej 18.840,00 zł
4. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
6. w pieniądzu na konto Szpitala (decyduje termin uznania rachunku zamawiającego):

BGK o/Kraków,

49 1130 1150 0012 1146 4720 0009

1. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
2. w gwarancjach bankowych,
3. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
4. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium – przetarg EZP-271-2-38/2017. W pozostałych przypadkach (pkt. 3 ppkt.1-4) wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz zamawiającego. Dokumenty, o których mowa w pkt. 3 muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym wykonawca jest związany ofertą.
6. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego.
7. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.
8. Przy wnoszeniu wadium wykonawca winien powołać się na numer i nazwę sprawy, której wadium dotyczy.
9. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy.
10. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem punktów 10 i 11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 9, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt.3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
    1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
15. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**
16. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Okres związania rozpoczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert w postępowaniu.
17. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa skutkuje odrzuceniem oferty.
18. Przedłużenie terminu dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo – w sytuacji niemożliwości przedłużenia okresu ważności wadium – z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
19. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana.
20. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**
21. Wymagania podstawowe:
    * + 1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w danym Zadaniu.
        2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
        3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
        4. Zaleca się sporządzenie oferty na formularzach stanowiących załączniki do SIWZ lub ściśle według wzorów.
        5. Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeśli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego;
        6. Pełnomocnictwo – do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
22. Forma oferty:
    * + 1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem w sposób gwarantujący jej odczytanie.
        2. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty (a nie kartki) wraz z załącznikami były ponumerowane według formuły numer strony/ilość wszystkich stron.
        3. Zaleca się sporządzenie spisu treści zawierającego wykaz dokumentów wchodzących w skład oferty.
        4. Zaleca się zabezpieczenie oferty przed zdekompletowaniem poprzez jej zszycie lub zbindowanie.
        5. Wszystkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł zmiany muszą być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
        6. Dokumenty sporządzone w języku obcym wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Poświadczenia tłumaczenia dokonuje wykonawca.
        7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, natomiast w przypadku pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
        8. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.
        9. W przypadku wszystkich kopii dokumentów załączonych do oferty, podpisujący ofertę zobowiązany jest poświadczyć za zgodność kopię z adnotacją np. „Poświadczam za zgodność z oryginałem – dnia …………..” podpis i pieczątka imienna osoby dokonującej poświadczenia.
23. Zawartość oferty:
    * + 1. Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy – załącznik nr 2 do SIWZ,
        2. Wypełniony i podpisany Formularz – Kalkulacja Cenowa – Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 3 do SIWZ,
        3. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.
        4. Stosowne Pełnomocnictwo.
        5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
        6. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. – o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2003r., nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), co do których wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być oznaczone klauzulą: „DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2015, poz. 2164, z późn. zm.).
        7. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W związku z tym, w takim przypadku cena podana przez wykonawcę w ofercie jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT, który zamawiający będzie miał obowiązek rozliczyć. Zamawiający jest zarejestrowany dla potrzeb transakcji wewnątrzwspólnotowych i posiada NIP PL679-25-25-795.
24. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKLADANIA I OTWARCIA OFERT:**
25. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia **05.06**.**2017r.** do godz. 10:45 w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 2H-06b – Sekcja ds. Zamówień Publicznych. Koperta powinna być zamknięta w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być zaadresowana według poniższego wzoru:

**Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie**

**ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków**

oraz opatrzona adnotacją:

„Oferta w trybie przetargu nieograniczonego na: Dostawa butelek i smoczków wraz z dzierżawą konwektorowego podgrzewacza pokarmów dla niemowląt na potrzeby Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie, EZP-271-2-38/2017

nie otwierać przed……….…2017r. godz. ……….” (wypełnia Wykonawca) i opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.

1. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku zmiany oferty wykonawca winien złożyć jednoznaczne pisemne oświadczenie o tym co i jak zostało zmienione oraz dokumenty wymagane w związku ze zmianą. Całość powinna być złożona w kopercie oznakowanej „ZMIANA OFERTY”. W przypadku wycofania oferty wykonawca winien złożyć jednoznaczne pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty. Podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi skuteczność złożonego oświadczenia w powiązaniu z dokumentami złożonymi w ofercie, której dotyczy zmiana. W przypadku skutecznego wycofania oferty informacje w niej zawarte nie zostaną odczytane – zostanie ona zwrócona wykonawcy bez otwierania. Ofertę złożoną po terminie zamawiający zwraca wykonawcy na zasadach określonych w art. 84 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, za zaliczeniem pocztowym.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **05.06.2017r.** o godz. 11.00, w siedzibie zamawiającego pok. 2H-06b. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, zawartych w ofercie.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej http://www.szpitalzdrowia.pl/o-szpitalu/zamowienia-publiczne-i-bip/ informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**
6. Cenę oferty należy obliczyć przy zachowaniu następujących założeń:
7. Wartość brutto pozycji z formularza cenowego – według algorytmu: (ilość x cena jednostkowa netto) + [(ilość x cena jednostkowa netto) x stawka podatku VAT)] = wartość brutto, która stanowi cenę brutto oferty.
8. cena, o której mowa w pkt a musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z Opisu Przedmiotu Zamówienia, jak również inne koszty wynikające z umowy, której istotne postanowienia stanowią załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
9. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Cenę należy podać w PLN.
10. Jeżeli cena nie zostanie obliczona w powyższy sposób zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę netto jednego opakowania jednostkowego i poprawi pozostałe wartości cenowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny, o ile wykonawca podał prawidłową ilość oferowanych produktów.
11. W przypadku podania przez wykonawcę cen w walutach innych niż PLN zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Tabele kursów walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: <http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>
12. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT:**
13. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

**Dotyczy pozycji 1-10, 16-18, 21-30**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Kryterium | Waga kryterium | Zasady oceny |
| 1 | Cena (C) | 60% | (najniższa cena zaoferowana/cena badanej oferty) x10 x waga |
| 2 | Okres długości gwarancji sterylności produktów | 40% | poniżej 12 miesięcy – 0 pkt.  12 miesięcy – 5 pkt.  powyżej 12 miesięcy – 10 pkt.  (ilość punktów przyznanych badanej ofercie/maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania) x 10 x waga |

**Dotyczy pozycji 11-15, 19-20, 31-35**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Kryterium | Waga kryterium | Zasady oceny |
| 1 | Cena (C) | 60% | (najniższa cena zaoferowana/cena badanej oferty) x10 x waga |
| 2 | Gwarancja na wielokrotność procesu sterylizacji do ponownego użytku | 40% | poniżej 10 sterylizacji – 0 pkt.  od 10 do 20 sterylizacji – 5 pkt.  powyżej 20 sterylizacji – 10 pkt.  (ilość punktów przyznanych badanej ofercie/maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania) x 10 x waga |

1. Obliczenia w kryteriach dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglania punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to cyfra ta zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta zawiera najkorzystniejszy bilans w podanych kryteriach spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg algorytmu, określonego w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ.
4. **FORMALNOŚCI POPRZEDZAJĄCE ZAWARCIE UMOWY:**
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy zawartych w załączniku nr 1 do SIWZ.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może żądać - przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego - umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Zamawiający oceni czy umowa konsorcjum nie zmierza do obejścia zakazu wynikającego z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 618 z późn. zm.), w szczególności w świetle wykładni dokonanej przez Sąd Najwyższy w wyroku z dnia 2 czerwca 2016r. (sygn. I CSK 486/15, dostępny pod adresem: <http://www.sn.pl/sites/orzecznictwo/Orzeczenia3/I%20CSK%20486-15-1.pdf>).
7. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy.
8. Zamawiający prześle umowę wykonawcy, którego oferta została wybrana na jego wniosek wyrażony na piśmie.
9. Umowa zostanie sporządzona w trzech egzemplarzach: dwa dla zamawiającego, jeden dla wykonawcy.
10. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY:**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowią Załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**
2. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
3. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka , spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego;
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 9 niniejszego rozdziału wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
12. Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180 – 189 ustawy.
13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowe kwestie **dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g ustawy.**
14. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**
15. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2015, poz. 2164, z późn. zm.), a także przepisy aktów wykonawczych do ustawy.
16. Integralną część niniejszej SIWZ stanowią załączniki oznaczone jako:

Załącznik nr 1 – Istotne Postanowienia Umowy.

Załącznik nr 2 – Formularz Oferty.

Załącznik nr 3 – Kalkulacja Cenowa – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załączniki nr 4 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

ZATWIERDZAM

Z-ca Dyrektora ds. Pielęgniarstwa

Mgr. Anna Wojnar

Załącznik nr 1 do SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę butelek i smoczków wraz z dzierżawą konwektorowego podgrzewacza pokarmów dla niemowląt zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ofertą z dnia ........................r., która stanowi integralną część umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, wymaganiami norm i przepisów.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się i przyjmuje do stosowania obowiązujące u Zamawiającego procedury bezpieczeństwa w zakresie przyjmowania dostaw przez Dział Żywienia.
4. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy spełnia wymagania Zamawiającego określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Transport przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy przy użyciu środków transportu przystosowanych do przewozu żywności.

§2

1. Dostawy jednostkowe do Magazynu Żywności będą realizowane 5 dni w tygodniu w godzinach od 8:00 do 14:00, na podstawie zamówień zawierających co najmniej:

A/ dane i adres Wykonawcy;

B/dane i adres Zamawiającego;

C/wskazanie asortymentu oraz zamówionych ilości

D/numer i datę zamówienia.

Dostawy będą realizowane w terminie do 3 dni od daty złożenia zamówienia.

1. Zamówienia składane będą telefonicznie lub pocztą elektroniczną na adres ………@.................... . Wykonawca niezwłocznie potwierdzi otrzymane zamówienie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia korekty zamówienia nie później niż w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym termin realizacji; postanowienie ust. 2 stosuje się.
3. Przedmiot umowy dostarczany będzie w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu w sposób określony odpowiednimi normami.
4. W przypadku zwłoki w terminie dostawy, określonym w § 2 ust. 1, lub dostawy przedmiotu umowy w ilości lub jakości niezgodnej z wymaganiami, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy w ilości i asortymencie niezrealizowanej dostawy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Każdorazowy zakup interwencyjny zmniejsza wielkość przedmiotu umowy o wielkość tego zakupu.

§3

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo reklamowania całości dostawy, w przypadku jej niezgodności z wymaganiami ilościowymi i jakościowymi uzgodnionymi w umowie.
2. Odbiór ilościowy nastąpi w dniu dostawy. W razie stwierdzenia braków ilościowych, Zamawiający sporządzi protokół i niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie Wykonawcę.
3. Stwierdzone wady jakościowe, Zamawiający zobowiązany jest zgłosić bez zbędnej zwłoki. Wykryte wady jakościowe wpisywane będą do protokołu z opisem rodzaju wad.
4. Wykonawca rozpatrzy reklamacje w terminie 14 dni od daty zgłoszenia. Reklamację uznaje się za uwzględnioną po upływie powyższego terminu.

§4

1. Całkowita wartość umowy na dzień złożenia oferty wynosi ………………………… złotych brutto, w tym podatek od towarów i usług VAT w kwocie …………………………………… złotych. Kwota netto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. Płatności za poszczególne dostawy dokonywane będą przelewem na rachunek Wykonawcy nr ………………………………………. prowadzony w ………………………., w terminie 60 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca dostarczy fakturę Zamawiającemu nie wcześniej niż z dostawą zamówienia.
3. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. W przypadku zwłoki Zamawiającego z zapłatą, Wykonawca przed skierowaniem sprawy do sądu wyznaczy Zamawiającemu dodatkowy 14 dniowy termin na uregulowanie płatności.
2. Strony postanawiają, że do skutecznego przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymagana jest zgoda Zamawiającego.
3. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art.518 Kodeksu Cywilnego (w szczególności Wykonawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.

§6

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

A/ 10 % kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca. Dotyczy to w szczególności sytuacji powtarzającej się realizacji poszczególnych dostaw z uchybieniem uzgodnionych terminów, dostarczania produktów bez wymaganego minimalnego terminu ważności lub powtarzających się reklamacji ilościowych lub jakościowych. Kara może zostać naliczona niezależnie do pozostałych kar przewidzianych w umowie;

B/ w wysokości 2 % wartości brutto niezrealizowanej w terminie dostawy jednostkowej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% wartości niezrealizowanej dostawy;

C/ w wysokości 5% wartości brutto reklamowanego przedmiotu umowy z tytułu nie rozpatrzenia reklamacji w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% wartości reklamowanego przedmiotu umowy.

1. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne, na zasadach ogólnych.

§7

W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. 2014r., poz. 121, ze zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2015r., poz. 2164, z późn. zm.).

§8

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
2. zmiany stawki podatku od towarów i usług,
3. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
4. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- na zasadach i w sposób określony w ust. 2, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.

1. Zmiana o której mowa w ust. 1 będzie odbywała się na następujących zasadach:
2. w celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca występujący z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia na podstawie ust. 1 jest zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
7. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
8. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
9. Warunkiem wprowadzenia zmiany wynagrodzenia w postaci aneksu jest wykazanie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
10. Poza zmianą wysokości wynagrodzenia, Strony dopuszczają możliwość zmiany treści umowy w zakresie:
11. Przedmiotu umowy w sytuacji zmiany lub wycofania z produkcji asortymentu objętego Umową;
12. Terminu realizacji umowy w przypadku niewyczerpania asortymentu objętego umową z zachowaniem cen jednostkowych;
13. Zmiany danych Stron umowy, jeżeli zmiana nastąpiła w wyniku przekształceń, przejęć lub innych podobnych zdarzeń.
14. Zmiany o których mowa w ust. 3 dokonywane według poniższych zasad:
15. W przypadku zmian określonych w ust. 3 pkt. 1, zmiana przedmiotu umowy nastąpi wyłącznie w odniesieniu do asortymentu objętego umową, który został wycofany z produkcji lub który podlega zastąpieniu.
16. W przypadku zmian określonych w ust. 3 pkt. 2, zmiana terminu realizacji umowy następuje wyłącznie w odniesieniu do niewykorzystanego asortymentu objętego Umową.
17. W przypadku zmian określonych w ust. 3 pkt. 3, zmiana danych Stron następuje wyłącznie w zakresie zmian potwierdzonych odpowiednim wpisem we właściwym rejestrze.
18. W warunkiem wprowadzenia zmiany jest złożenie przez Wykonawcę lub Zamawiającego pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie oraz wskazanie okoliczności stanowiących podstawę wprowadzenie zmian.
19. W każdym z powyższych przypadków zmiana umowy wymaga zgody obu Stron, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
20. Obniżenie cen jednostkowych przedmiotu umowy przez Wykonawcę może nastąpić w każdym czasie i nie stanowi podstawy do sporządzenia aneksu do umowy.
21. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
22. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ustawy.

§9

Strony zobowiązują się dążyć do polubownego rozstrzygania sporów mogących wyniknąć z realizacji niniejszej umowy. W przypadku braku osiągnięcia porozumienia Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§10

1. Umowa zawarta zostaje na okres 36 miesięcy.
2. Każda ze Stron może żądać rozwiązania umowy za porozumieniem.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku:

A/ dwukrotnej nieterminowej dostawy przedmiotu umowy;

B/niedostarczenia w zamian wadliwego przedmiotu umowy – wolnego od wad;

1. Zamawiający może zrealizować swoje uprawnienie o którym mowa w ust. 3 w terminie 30 dni od naruszenia zobowiązania przez Wykonawcę.

§11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. formularz ofertowy

2. formularz kalkulacja cenowa – opis przedmiotu zamówienia

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

**UMOWA DZIERŻAWY**

**§1**

1. Wydzierżawiający oddaje w dzierżawę na okres **36 miesięcy**, dostarczy i zainstaluje w miejscu wskazanym przez DZIERŻAWCĘ konwektorowy podgrzewacz pokarmów dla niemowląt .............................................. o wartości............................. nr seryjny..........................rok produkcji...................... zwane dalej „URZĄDZENIAMI”, oraz do bezpłatnego przeszkolenia w zakresie jego obsługi osób wskazanych przez DZIERŻAWCĘ.
2. Termin wydania **URZĄDZEŃ** ustala się na  **……………..** od daty podpisania umowy.
3. Przez okres trwania umowy URZĄDZENIA pozostają własnością WYDZIERŻAWIAJĄCEGO.
4. WYDZIERŻAWIAJĄCY oświadcza, że dokonuje naliczania amortyzacji od wydzierżawianych urządzeń.

**§2**

* + 1. DZIERŻAWCA zobowiązuje się do użytkowania URZĄDZEŃ w miejscu jego zainstalowania, z należytą starannością oraz zgodnie z dostarczoną instrukcją w języku polskim.
  1. WYDZIERŻAWIAJĄCY wraz z URZĄDZENIAMI dostarczy całość dokumentacji technicznej niezbędnej do prawidłowego korzystania z urządzenia.
  2. Zmiana miejsca użytkowania URZĄDZEŃ może być dokonana jedynie za zgodą i w porozumieniu z WYDZIERŻAWIAJĄCYM.

**§3**

DZIERŻAWCA nie ma prawa dokonywania żadnych napraw URZĄDZEŃ oraz zobowiązuje się do powiadomienia WYDZIERŻAWIAJĄCEGO o każdej awarii bądź uszkodzeniu URZĄDZEŃ.

**§4**

1. WYDZIERŻAWIAJĄCY zobowiązuje się do konserwacji zainstalowanych URZĄDZEŃ oraz dokonywania bezpłatnych napraw ( koszty robocizny, koszty części zamiennych) wynikających z normalnego zużycia.
2. Zgłoszenia awarii należy dokonać .....................................(podać tel/ fax, formę).
3. Termin usunięcia usterek nie przekroczy................................... (max. 48 godz.).
4. Za naprawy wynikające z niewłaściwej obsługi, niezachowania należytej staranności przy eksploatacji URZĄDZEŃ, WYDZIERŻAWIAJĄCY obciąży ich kosztami DZIERŻAWCĘ.

**§5**

1. Czynsz dzierżawny ustala się za okres 1 miesiąca w wysokości: …………………PLN brutto, zgodnie z ofertą z dnia …………………………………
2. Czynsz dzierżawny jest płatny miesięcznie w wysokości ……………………zł netto + ……………….. VAT tj. …………..brutto, zgodnie z ofertą z dnia ………………………….. .
3. Ustala się wartość maksymalną umowy dla celów zamówienia publicznego na kwotę ..............................................
4. Czynsz płacony będzie przez kolejne **36 miesiące** licząc od daty instalacji URZĄDZEŃ, na podstawie faktur wystawianych przez WYDZIERŻAWIAJĄCEGO.

**§ 6**

1. Czynsz dzierżawny płatny miesięcznie, na podstawie faktury wystawionej na koniec miesiąca i dostarczonej do DZIERŻAWCY do 10 dnia następnego miesiąca.

2. Termin zapłaty ...............( min. 60 dni) po otrzymaniu faktury.

3. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego DZIERŻAWCY.

4. WYDZIERŻAWIAJĄCY zobowiązuje się do udzielenia DZIERŻAWCY korzystnych warunków płatności:

A/ W szczególnych przypadkach dostawca na wniosek DZIERŻAWCY może umorzyć odsetki za opóźnienie w stosunku do przyjętych terminów płatności

B/ W przypadku powstałych zobowiązań płatniczych ze strony DZIERŻAWCY, WYDZIERŻAWIAJĄCY nie może bez jego zgody sprzedać innej stronie długów Kupującego.

**§ 7**

Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności czynności, których ta zmiana dotyczy.

**§ 8**

Umowa zostaje zawarta na okres trwania umowy na dostawę butelek i smoczków wraz z dzierżawą konwektorowego podgrzewacza pokarmów dla niemowląt od dnia………………………… do dnia …………………………….. .

**§ 9**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych .

**§ 10**

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego, właściwego dla DZIERŻAWCY.

**§ 11**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik nr 2 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

**Do:**

**Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie**

**ul. Wielicka 265**

**30-663 Kraków**

Dane Wykonawcy:

Nazwa:.........................................................................................................................................................................

Siedziba:.....................................................kod...................................ul.....................................................................

Województwo:...................................................................

Nr telefonu/fax:..................................................................

http:// ..................................................... e-mail .....................................................................................

NIP:..................................................

REGON............................................

W odpowiedzi na ogłoszenie opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a także pod adresem: bip.usdk.pl oraz w siedzibie Zamawiającego, składam ofertę w postępowaniu na **dostawę butelek i smoczków wraz z dzierżawą konwektorowego podgrzewacza pokarmów dla niemowląt** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 135 000,00 euro.

**Zobowiązania Wykonawcy:**

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia za cenę:

…................................................. zł brutto (słownie: …..........................................................................................),

w tym należny podatek od towarów i usług VAT w kwocie …............................................................................ zł

(słownie: …........................................................................................................................).

Zobowiązuję się do sukcesywnej realizacji przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem bieżących potrzeb Zamawiającego przez okres 36 miesięcy od daty podpisania umowy, na podstawie jednostkowych zamówień składanych drogą elektroniczną lub faxem.

Gwarantuję niezmienność cen jednostkowych netto……………………….(min. 12 miesięcy) od dnia zawarcia umowy.

Długość gwarancji sterylności produktów ………………………………..

Gwarancja na wielokrotność procesu sterylizacji do ponownego użytku. ………………………

Oświadczam, że przedmiot zamówienia będzie dostarczany do magazynu Żywnościowego Zamawiającego pięć razy w tygodniu w godzinach od 8:00 do 14.00.

Akceptuję podany przez Zamawiającego minimalny termin płatności.

Oświadczamy, że dostarczymy przy dostawie wymagane przepisami certyfikaty i karty charakterystyki.

Oświadczam, że po zakończeniu umowy przedmiot dzierżawy (konwektorowe podgrzewacza pokarmów dla niemowląt) przechodzą na własność dzierżawcy.

Oświadczam, że oferowane produkty są zgodne z wymaganiami określonymi SIWZ.

Oświadczam, że dostawy będą realizowane środkiem transportu zgodnie z wymaganiami dla dostarczanych produktów.

Oświadczamy, że oddajemy w dzierżawę na okres 36 miesięcy konwektorowy podgrzewacz pokarmów (nazwa)……………. o wartości ……………………………….. rok produkcji …………………………….  
Czynsz dzierżawny za 20 urządzeń za 1 m-c wynosi: wartość netto …………..….....wartość brutto …………………………

Czynsz dzierżawny za 20 urządzeń za 36 miesięcy wynosi: wartość netto ………………….....wartość brutto ……………………………

Czynsz płacony będzie przez kolejne 36 miesięcy licząc od daty instalacji urządzenia, na podstawie faktur wystawianych przez WYKONAWCĘ

Czynsz dzierżawny płatny miesięcznie, na podstawie faktury wystawionej na koniec miesiąca i dostarczonej do Zamawiającego do 10 dnia następnego miesiąca.

Termin zapłaty .................( min. 30 dni preferowany przez Zamawiającego **przelew 60 dni**) po otrzymaniu faktury

Oświadczam, że urządzenie dostarczymy na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego w terminie...........................................................

Oświadczamy, że w razie awarii przyrządów: Zgłoszenia awarii należy dokonać ..................................... (podać adres, tel./ fax, formę). Termin usunięcia usterek nie przekroczy...................................**(max. 48 godz.)**

W przypadku awarii firma zapewni zastępczy sprzęt na czas naprawy w ciągu 24 godzin.

**Oświadczamy, że dostarczone urządzenie będzie kompletne i po zainstalowaniu gotowe do użycia bez dodatkowych zakupów i inwestycji .**

Pozostaję związany niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oświadczam, że przedmiot zamówienia zrealizuję bez udziału podwykonawców/ z udziałem następujących podwykonawców \*\*):

……………………………………………………… z siedzibą w …………………………………………………

……………………………………………………… z siedzibą w …………………………………………………

……………………………………………………… z siedzibą w …………………………………………………

w zakresie:

………………………………………………………………………………….........................................................

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

Oświadczamy, że akceptuję zawarte w siwz, istotne postanowienia umowy i w przypadku wybrania naszej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że wybór naszej oferty:

□ będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie …………………………………………………………….(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego), o wartości ……………………………………..zł netto (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku).\*\*)

□ nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*\*)

\*\*) zaznaczyć właściwe

Dane do umowy:

1. Osoba(y), które będą zawierały umowę ze strony wykonawcy:

Imię i nazwisko stanowisko

………………… …………………………..

………………… …………………………..

1. nr rachunku bankowego, na który realizowana będzie płatność za zrealizowane dostawy

Oświadczamy, że na stronach ............................................ oferty są zawarte informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one ogólnie udostępniane przez Zamawiającego.

………………………… ……………………………………………………………………

miejscowość, data (podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

**KALKULACA CENOWA – OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **j.m.** | **Ilość** | **Cena netto** | **Wartość netto** | **VAT** | **Wartość VAT** | **Wartość brutto** |
| 1 | Sterylny, anatomiczny, lateksowy, z szerokim oparciem dla warg smoczek z odpowietrzaczem do butelki standardowej, z nakrętką w kolorze żółtym, rozmiar 1 – do płynów i/lub dla noworodków przedwcześnie urodzonych o wadze urodzeniowej powyżej 1750g– mały jednootworowy otwór przepływowy, antykolkowy system odpowietrzania, umieszczony na zewnątrz od 0-6 m-ca, kompatybilny z gotowymi mieszankami mlecznymi wszystkich firm i butelkami szpitalnymi standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Sterylny, anatomiczny, lateksowy, z szerokim oparciem dla warg smoczek z odpowietrzaczem do butelki standardowej, z nakrętką w kolorze białym, rozmiar 1 – do mleka (modyfikowanego)-średni jednootworowy otwór przepływowy, antykolkowy system odpowietrzania, umieszczony na zewnątrz, dla noworodków donoszonych i niemowląt od 0- 6 m-ca, kompatybilny z gotowymi mieszankami mlecznymi wszystkich firm i butelkami szpitalnymi standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Sterylny, anatomiczny, lateksowy smoczek z odpowietrzaczem do butelki standardowej, z nakrętką w kolorze zielonym, rozmiar 1 – do kleiku-duży jednootworowy otwór przepływowy, antykolkowy system odpowietrzania, umieszczony na zewnątrz od 0-6 m-ca, kompatybilny z gotowymi mieszankami mlecznymi wszystkich firm i butelkami szpitalnymi standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Sterylny, anatomiczny, lateksowy smoczek z odpowietrzaczem do butelki standardowej, z nakrętką w kolorze żółtym, rozmiar 2 – do płynów –mały jednootworowy otwór przepływowy, antykolkowy system odpowietrzania, od 6-18 m-ca, kompatybilny z gotowymi mieszankami mlecznymi wszystkich firm i butelkami szpitalnymi standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Sterylny, anatomiczny, lateksowy smoczek z odpowietrzaczem do butelki standardowej, z nakrętką w kolorze białym, rozmiar 2 – do mleka (modyfikowanego) – średni jednootworowy otwór przepływowy, antykolkowy system odpowietrzania, umieszczony na zewnątrz od 6-18 m-ca, kompatybilny z gotowymi mieszankami mlecznymi wszystkich firm i butelkami szpitalnymi standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Sterylny, anatomiczny, lateksowy, z szerokim oparciem dla warg smoczek z odpowietrzaczem do butelki standardowej, z nakrętką w kolorze zielonym, rozmiar 2 – do papek – duży jednootworowy otwór przepływowy, antykolkowy system odpowietrzania, umieszczony na zewnątrz od 6-18m-ca, kompatybilny z gotowymi mieszankami mlecznymi wszystkich firm i butelkami szpitalnymi standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Sterylny, anatomiczny, lateksowy, z szerokim oparciem dla warg smoczek do butelki standardowej, z nakrętką w kolorze czerwonym, rozmiar 2 – do papek –jednootworowy otwór przepływowy w kształcie krzyżyka, antykolkowy system odpowietrzania, umieszczony na zewnątrz od 6-18 m-ca, kompatybilny z gotowymi mieszankami mlecznymi wszystkich firm i butelkami szpitalnymi standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Sterylny, prosty, symetryczny, lateksowy, z szerokim oparciem dla warg smoczek MedicPro do butelki standardowej, z nakrętką w kolorze białym, rozmiar 1 opcjonalnie dla dzieci z wygórowaną pozycją spoczynkową jezyka – do mleka (modyfikowanego)-średni, jednootworowy otwór przepływowy od 0-6 m-ca, kompatybilny z gotowymi mieszankami mlecznymi wszystkich firm i butelkami szpitalnymi standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Sterylny, prosty, symetryczny, lateksowy, z szerokim oparciem dla warg smoczek MedicPro do butelki standardowej, z nakrętką w kolorze żółtym, rozmiar 1, opcjonalnie dla dzieci z wygórowaną pozycją spoczynkową języka – do płynów i/lub dla noworodków przedwcześnie urodzonych o wadze urodzeniowej powyżej 1750g– mały jednootworowy otwór przepływowy, od 0-6 m-ca, kompatybilny z gotowymi mieszankami mlecznymi wszystkich firm i butelkami szpitalnymi standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Sterylny, prosty, symetryczny, lateksowy , z szerokim oparciem dla warg smoczek MedicPro do butelki standardowej, z nakrętką w kolorze czerwonym, dla dzieci przedwcześnie urodzonych, o wadze urodzeniowej poniżej 1750g, opcjonalnie dla dzieci z wygórowaną pozycją spoczynkową języka, ze średnim jednootworowy otworem przepływowym , kompatybilny z gotowymi mieszankami mlecznymi wszystkich firm i butelkami szpitalnymi standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Lateksowy, anatomiczny, z nakrętką smoczek wielorazowego użytku z odpowietrzaczem, do butelki standardowej, rozmiar 1 – do płynów i/lub dla noworodków przedwcześnie urodzonych o wadze urodzeniowej powyżej 1750g – mały jednootworowy otwór przepływowy 0-6 m-ca |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Lateksowy, anatomiczny, z nakrętką smoczek wielorazowego użytku z odpowietrzaczem do butelki standardowej, rozmiar 1 – do mleka, dla noworodków donoszonych i niemowląt od 0-6 m-ca – średni jednootworowy otwór przepływowy , antykolkowy system odpowietrzania |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Lateksowy, anatomiczny, z nakrętką smoczek wielorazowego użytku z odpowietrzaczem do butelki standardowej, rozmiar 2 – do płynów– mały jednootworowy otwór przepływowy od 6-18 m-ca |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Lateksowy, anatomiczny, z nakrętką smoczek wielorazowego użytku z odpowietrzaczem do butelki standardowej, rozmiar 2 – do mleka– średni jednootworowy otwór przepływowy, od 6-18 m-cy , antykolkowy system odpowietrzania |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Lateksowy, anatomiczny, z nakrętką smoczek wielorazowego użytku z odpowietrzaczem do butelki standardowej, rozmiar 2 – do papek– otwór przepływowy w kształcie krzyżyka , od 6-18 m-cy , antykolkowy system odpowietrzania |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Sterylny, anatomiczny, lateksowy, z szerokim oparciem dla warg smoczek do butelki standardowej, z nakrętką w kolorze białym, dla dzieci przedwcześnie urodzonych o wadze urodzeniowej poniżej 1750g ze średnim jednootworowy otworem przepływowym, antykolkowy system odpowietrzania, umieszczony na zewnątrz, , kompatybilny z gotowymi mieszankami mlecznymi wszystkich firm i butelkami szpitalnymi standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | Sterylny, anatomiczny, z szerokim oparciem dla warg smoczek z odpowietrzaczem wykonany z elastomeru (TPE- twardszy) do butelki standardowej, z nakrętką w kolorze żółtym, rozmiar 1 – do płynów i/lub dla noworodków przedwcześnie urodzonych o wadze urodzeniowej powyżej 1750g– mały jednootworowy otwór przepływowy, antykolkowy system odpowietrzania, umieszczony na zewnątrz od 0-6 m-ca, kompatybilny z gotowymi mieszankami mlecznymi wszystkich firm i butelkami szpitalnymi standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | Sterylny, anatomiczny, z szerokim oparciem dla warg smoczek z odpowietrzaczem wykonany z elastomeru (TPE - twardszy ) do butelki standardowej, z nakrętką w kolorze białym, rozmiar 1 – do mleka (modyfikowanego)-średni jednootworowy otwór przepływowy dla noworodków donoszonych i niemowląt od 0- 6 m-ca, antykolkowy system odpowietrzania, umieszczony na zewnątrz , kompatybilny z gotowymi mieszankami mlecznymi wszystkich firm i butelkami szpitalnymi standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | Lateksowy, anatomiczny, z szeroką, spłaszczoną częścią wewnątrzustną, symulującą płytkę podniebienną smoczek na rozszczep podniebienia (bez otworu przepływowego, wykonanie indywidualnie po ocenie przebiegu roszczepienia), wielorazowego użytku, z nakrętką, kompatybilny z gotowymi mieszankami mlecznymi i butelkami szpitalnymi standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | Lateksowy, anatomiczny, z szerokim oparciem dla warg smoczek na rozszczep wargi, z wypustką, zamykającą rozszczep od strony zewnętrznej, ze średnim jednootworowy otworem przepływowym, wielorazowego użytku, z nakrętką, kompatybilny z gotowymi mieszankami mlecznymi wszystkich firm i butelkami szpitalnymi standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | Sterylny, anatomiczny, lateksowy, uszczelniający do CEPA, InfantFlow smoczek, do stymulacji odruchu ssania dla wcześniaków o masie ciała poniżej 1.750g, z systemem aktywnego odpowietrzania, zintegrowana, wyprofilowana tarczka, zapobiegająca odleżynom w okolicy warg, nosa i brody, prawidłowo utrzymujący się w jamie ustnej, z otworami w tarczce umożliwiającymi wprowadzenie sondy, pakowany pojedynczo |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 | Sterylny, anatomiczny, lateksowy smoczek uspokajający, uszczelniający GENIUS, rozmiar 0 (dla niemowląt w przedziale 1500g - 2500g masy urodzeniowej ), z systemem aktywnego odpowietrzania, zintegrowana, wyprofilowana tarczka, zapobiegająca odleżynom w okolicy warg, nosa i brody, prawidłowo utrzymujący się w jamie ustnej, z otworami w tarczce umożliwiającymi wprowadzenie sondy |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 | Sterylny, anatomiczny, lateksowy smoczek uspokajający, uszczelniający, dla noworodków o wadze powyżej 2500g i niemowląt, rozmiar 1 od 0-6 m-ca, z systemem aktywnego odpowietrzania, zintegrowana, wyprofilowana tarczka, zapobiegająca odleżynom w okolicy warg, nosa i brody, prawidłowo utrzymujący się w jamie ustnej, z otworami w tarczce umożliwiającymi wprowadzenie sondy |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 | Sterylny, anatomiczny, lateksowy smoczek uspokajający, uszczelniający, rozmiar 2 dla niemowląt od 6-18 m-ca, z systemem aktywnego odpowietrzania, zintegrowana, wyprofilowana tarczka, zapobiegająca odleżynom w okolicy warg, nosa i brody, prawidłowo utrzymujący się w jamie ustnej, z otworami w tarczce umożliwiającymi wprowadzenie sondy |  |  |  |  |  |  |  |
| 25 | Sterylna, jednorazowego użytku butelka z PP (polipropylen) z gwintem i nakrętką, o pojemności 80ml, czytelna, w intensywnym czerwonym kolorze, nieścieralna skala z podziałką od 15 ml, co 5 ml, pole do wpisania indywidualnych oznaczeń, pakowana pojedynczo . Kompatybilna z nakrętkami wszystkich smoczków szpitalnych standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 26 | Sterylna, jednorazowego użytku butelka z PP (polipropylen) z gwintem i nakrętką, o pojemności 80ml, czytelna, w intensywnym czerwonym kolorze, nieścieralna skala z podziałką od 15 ml, co 5 ml, pole do wpisania indywidualnych oznaczeń, opakowanie zbiorcze 24 szt. Kompatybilna z nakrętkami wszystkich smoczków szpitalnych standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 27 | Sterylna, jednorazowego użytku butelka z PP (polipropylen) z gwintem i nakrętką, o pojemności 140 ml, czytelna, w intensywnym czerwonym kolorze, nieścieralna skala z podziałką od 20 ml, co 5 ml, pole do wpisania indywidualnych oznaczeń, pakowana pojedynczo. Kompatybilna z nakrętkami wszystkich smoczków szpitalnych standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 28 | Sterylna, jednorazowego użytku butelka z PP (polipropylen) z gwintem i nakrętką, o pojemności 140 ml, czytelna, w intensywnym czerwonym kolorze, nieścieralna skala z podziałką od 20 ml, co 5 ml, pole do wpisania indywidualnych oznaczeń, pakowana zbiorczo po 15 szt. Kompatybilna z nakrętkami wszystkich smoczków szpitalnych standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 29 | Sterylna, jednorazowego użytku butelka z PP (polipropylen) z gwintem i nakrętką, o pojemności 230 ml, czytelna, w intensywnym czerwonym kolorze, nieścieralna skala z podziałką od 20 ml, co 5 ml, pole do wpisania indywidualnych oznaczeń, pakowana pojedynczo. Kompatybilna z nakrętkami wszystkich smoczków szpitalnych standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 30 | Sterylna, jednorazowego użytku butelka z PP (polipropylen) z gwintem i nakrętką, o pojemności 230 ml, czytelna, w intensywnym czerwonym kolorze, nieścieralna skala z podziałką od 20 ml, co 5 ml, pole do wpisania indywidualnych oznaczeń, pakowana zbiorczo po 26 szt. Kompatybilna z nakrętkami wszystkich smoczków szpitalnych standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 31 | Butelka z PP z gwintem, o poj. 140 ml, czytelna, w intensywnym niebieskim kolorze, nieścieralna skala z podziałką od 20 ml, co 5 ml, pole do wpisania indywidualnych oznaczeń, do sterylizacji w temp max 134 stopni w suchym i mokrym gorącym powietrzu, można myć w zmywarce. Po produktach spożywczych mocno barwiących ( herbata, soki, zupy), zaleca się bardzo dokładne usunięcie osadów. Kompatybilna z nakrętkami wszystkich szpitalnych smoczków standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 32 | Butelka z PP z gwintem, o poj. 230 ml, czytelna, w intensywnym niebieskim kolorze, nieścieralna skala z podziałką od 20 ml, co 5 ml, pole do wpisania indywidualnych oznaczeń, do sterylizacji w temp max 134 stopni w suchym i mokrym gorącym powietrzu, można myć w zmywarce. Po produktach spożywczych mocno barwiących ( herbata, soki, zupy), zaleca się bardzo dokładne usunięcie osadów. Kompatybilna z nakrętkami wszystkich smoczków szpitalnych standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 33 | Butelka szklana, ze szkła mineralnego, hartowanego, z gwintem, o poj.125 ml, czytelna, w intensywnym pomarańczowym kolorze skala, wtapiana między warstwy ścian szkła, podziałka zaczyna się od 20ml, co 5 ml, do sterylizacji w temperaturze do 180 stopni, gorącym, suchym i mokrym powietrzem, można myć w zmywarce . Kompatybilna z nakrętkami wszystkich smoczków szpitalnych standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 34 | Butelka szklana, ze szkła mineralnego, hartowanego, z gwintem, o poj. 230 ml, , czytelna, w intensywnym pomarańczowym kolorze skala, skala wtapiana między warstwy ścian szkła, podziałka zaczyna się od 20ml, co 5 ml, do sterylizacji w temperaturze do 180 stopni, gorącym, suchym i mokrym powietrzem, można myć w zmywarce . Kompatybilna z nakrętkami wszystkich smoczków szpitalnych standard |  |  |  |  |  |  |  |
| 54 | Nakrętka na butelkę bez dysku/pełna z gwintem NUK, na butelkę szklaną i z PP, wykonana z PP, można sterylizować w temperaturze do 134 stopni, suchym i mokrym powietrzem, myć w zmywarce. Po produktach spożywczych mocno barwiących ( herbata, soki, zupy), zaleca się bardzo dokładne usunięcie osadów. Kompatybilna ze wszystkimi szpitalnymi butelkami standard i gotowymi mieszankami mlecznymi RTF |  |  |  |  |  |  |  |
| 36 | Płyn do mycia butelek, smoczków i akcesoriów laktacyjnych, pojemność opakowania 500 ml, skład: <5% anionic  tensides <5% non-ionic tensides, enzymes, sodium and potassium sorbate Nie zawiera barwników ani wybielaczy, nieperfumowany ph: neutralne |  |  |  |  |  |  |  |
| 37 | Szczotka do mycia butelek, z małą szczoteczką do mycia smoczków , chowaną w rączce |  |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Czynsz miesięczny | Wartość netto | Stawka VAT | Wartość VAT | Wartość brutto |
| 1. | Konwektorowy podgrzewacz pokarmów dla niemowląt z termostatem na osiem butelek z szczelną pokrywom, dużych, małych i strzykawek, bezwodny, na suche, gorące powietrze, do pracy ciągłej, z plastikową pokrywą gwarantującą podgrzanie całej zawartości butelki, zapobiegającą utracie ciepła, nie wymagający dodatkowych akcesoriów do demontażu, pasuje do wszystkich butelek i gotowych mieszanek mlek RTF | 36 miesięcy | 20 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

…………………………… ……………………………………………

/miejscowość, data/ /pieczęć i podpis osoby upoważnionej/