**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 134 000 EURO prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy

Opis: **Zakup wózków do dystrybucji leków dla Apteki szpitalnej w ramach programu Przebudowa Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie**

Identyfikator:**EZP-271-2/131/2015**

**1. ZAMAWIAJĄCY**

# Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie

##### Ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków

REGON: 351375886

NIP PL6792525795

Tel: 12 658-20-11; fax: 12 658-10-81

BGK o/Kraków,

NR 22 1130 1150 0012 1146 4720 0010

Strona internetowa, na której dostępna jest siwz:**bip.usdk.pl**

Adres e-mail: **zp@usdk.pl**

Godziny urzędowania: pn. - pt.: od godziny 7:40 do godziny 15:20

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej ustawą Pzp - (Dziennik Ustaw nr 19 z dnia 09 luty 2004 r., poz. 177. z późn. zmianami

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup wózków do dystrybucji leków dla Apteki szpitalnej w ramach programu Przebudowa Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie**

3.2. Oznaczenie kodowe Wspólnego Słownika Zamówień CPV:, 34.91.11.00-7 wózki

* 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają wymagania techniczne wyposażenia załączone do SIWZ załącznik 4/1
	2. Wymagany minimalny termin płatności wynosi 60 dni.
	3. Oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy , zgodny z opisem, musi być kompletny i po zamontowaniu, zainstalowaniu, ustawieniu gotowy do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.
	4. Wymagana przez Zamawiającego gwarancja na przedmiot zamówienia 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru.
	5. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
1. **ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**
2. **ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7.**
3. **ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.**
4. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**
	1. Przewidywany termin realizacji:  **6 tygodni**  **(42 dni)** od daty podpisania umowy;

7.2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do przedmiotu umowy „kartę gwarancyjną” oraz opis w języku polskim.

7.3. Dostawy wraz z wniesieniem i rozładowaniem towaru odbywać się będą do magazynu Zamawiającego lub na miejsce montażu.

7.4. W przypadku wykonania zamówienia w części dotyczącej transportu przy użyciu podwykonawcy, Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy tak, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**
	1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
		1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenie, metodą spełnia/nie spełnia.

* + 1. posiadania wiedzy i doświadczenia-

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenie, metodą spełnia/nie spełnia

* + 1. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

 Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenie, metodą spełnia/nie spełnia.

* + 1. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

 Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenie, metodą spełnia/nie spełnia.

 Na podstawie art. 44 ustawy Pzp, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie może być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną, jeżeli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie, albo może być złożone wspólnie przez wszystkich Wykonawców, to znaczy, że na oświadczeniu należy wypisać wszystkich Wykonawców i podpisują je wszyscy upełnomocnieni przedstawiciele Wykonawców lub podpisuje je upełnomocniony przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnik)

* Zgodnie z art. 26 ust. 2 b, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia ( złożenie w ofercie oświadczenia w formie pisemnej podpisanego przez osobę/osoby do tego umocowane prawnie).
* Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b , odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów Wykonawca, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (złożenie w ofercie oświadczenia w formie pisemnej podpisanego przez osobę/osoby do tego umocowane prawnie).

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty zawierające dane w innych walutach niż określono to w treści SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia. Tabele kursów walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: <http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: spełnia/nie spełnia. Z treści złożonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż postawione warunki Wykonawca spełnia

 W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

 Na podstawie art. 26 ust. 2a ustawy Pzp, Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art., 24 ust. 1 ustawy Pzp.

* 1. **WYKAZ** **OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**
		1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – wg załącznika nr 5 do siwz,
	2. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO ICH WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY.**

8.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4 do siwz.

8.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

8.3.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 8.3.2. – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłość - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.3.4 Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

8.3.5 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

8.3.6 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.3.7 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

8.3.8 Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów i oświadczeń zawierających stwierdzenie zgodne z faktami i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania.

8.3.9 W przypadku złożenia nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp

**8.4. WYKONAWCY WSPÓŁNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

8.4.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie musi zostać złożone oświadczenie z art. 22 ust. 1 podpisane przez tych wykonawców, którzy spełniają postawione warunki. Jeżeli wykonawca A spełnia warunek art. 22 ust. 1 pkt. 1 i 2, a Wykonawca B spełnia warunek art. 22 ust. 1 pkt. 3 i 4, złożenia podpisów tych wykonawców pod jednym oświadczenie (propozycja – załącznik nr 4 ) będzie uznane jako odpowiadające warunkom SIWZ; oświadczenie z art. 24 ust. 1 w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie musi zostać złożone przez każdego z wykonawców składających ofertę wspólną lub jedno, podpisane przez wszystkich wykonawców składających taką ofertę.

Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczące art. 24 ust. 1 musi złożyć w ofercie każdy z wykonawców Konsorcjum. W przypadku dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału z art. 22 ust. 1 ustawy pzp wystarczy, że dokumenty potwierdzające spełnienie warunków złoży co najmniej jeden z jej uczestników oferty wspólnej lub gdy z dokumentów złożonych przez tych wykonawców łącznie będzie wynikać ich spełnienie.

8.4.2.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (zwani dalej Konsorcjum) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt.8 niniejszej SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się ażeby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8.4.3 Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

1) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument)

2) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ile Wykonawców)

8.4.4 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Konsorcjum

8.4.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swej treści następujące postanowienia:

1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego

2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta ( celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),

3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okres zgłaszania wad,

4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do konsorcjum,

5) określenie lidera Konsorcjum, (powinien Nin być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

7) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

8) ustanowienia Pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

8.4.6 Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

8.4.7 Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej Konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

8.4.8 W przypadku Konsorcjum do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający pełnomocnika Konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z przepisami k.c.

**8.5 W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE DOSTAWY SPEŁNIAJĄ WYMAGANIA OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SIWZ, WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA:**

8.5.1. Deklaracja zgodności producenta dla oferowanych wyrobów

8.5.2. Firmowe materiały informacyjne producenta lub dystrybutora w języku polskim potwierdzające spełnienie parametrów.

**8.6 POZOSTAŁE DOKUMENTY**

8.6.1. Podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy lub informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

**9 WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SIWZ**

 9.1. Wyjaśnienia treści SIWZ

 9.1.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert **tj. do 05.09.2015r.**

 9.1.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania

 9.1.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

 9.1.4 **Pytania należy kierować na adres Zamawiającego: Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie, ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków Sekcja ds. Zamówień Publicznych**

 9.1.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na stronie.

 9.1.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

 9.2 Zmiany w treści SIWZ.

 9.2.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmianę SIWZ, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

 9.2.2. Zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

 9.2.3 Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający umieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.

 9.2.4. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

 9.2.5. Jeżeli zmiana jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

 9.2.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie

**10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

* 1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje są przekazywane faksem lub drogą elektroniczną. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna
	2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem na numer (12) 658 10 81 oraz w formie elektronicznej zp@usdk.pl
	3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postepowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp/informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, pełnomocnictwa oraz uzupełnień, złożonych na wezwanie zamawiającego.
	4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
	5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.
	6. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
	7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

#### W sprawach przedmiotu przetargu:

#### Inż. Jan Zasowski

w sprawach formalnych:

 Małgorzata Machlowska *–* Sekcja Zamówień Publicznych

godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek- piątek 800:1500

* 1. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM -** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

**12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

* 1. Wykonawca jest związany oferta 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
	2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
	3. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę, o której mowa w pkt. 12.2 niniejszej SIWZ, nie powoduje utraty wadium ale skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
	4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
	5. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania oferta do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy)
1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

**WYMAGANIA PODSTAWOWE**

* 1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert niż jedna lub złożenie oferty wariantowej skutkować będzie odrzuceniem wszystkich złożonych przez danego Wykonawcę ofert (podstawa prawna art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).
	2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
	3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
	4. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na Formularzu Ofertowym załączonym do niniejszej specyfikacji lub w jego formie. Formularz Ofertowy wraz ze stanowiącymi integralną część oferty załącznikami, muszą być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
	5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeśli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że **podpisem jest**: złożony **własnoręcznie znak**, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli **własnoręczny znak jest nieczytelny** lub **nie zawiera** imienia i nazwiska to musi być on **uzupełniony napisem** (np. w formie odcisku **stempla**), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego;
	6. Pełnomocnictwo - do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

**FORMA OFERTY**

* 1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem
	2. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty (a nie kartki) wraz z załącznikami były ponumerowane
	3. Wskazane jest aby pierwszą stronę oferty przetargowej stanowił spis treści zawierający wykaz dokumentów wchodzących w skład oferty, z podaniem numeru strony oferty, na której dany dokument się znajduje oraz ilość wszystkich stron oferty.
	4. Proponuje się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
	5. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
	6. Jeżeli Wykonawca załączy do oferty dokumenty w języku innym niż polski, dokumenty te muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
	7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, natomiast w przypadku pełnomocnictwa formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
	8. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.
	9. W przypadku wszystkich kopii dokumentów założonych do oferty, podpisujący ofertę zobowiązany jest poświadczyć za zgodność kopię z adnotacją np.. „Poświadczam za zgodność z oryginałem – dnia …………..” podpis i pieczątka imienna Wykonawcy

**ZAWARTOŚĆ OFERTY**

* + 1. Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy – załącznik nr 2 do SIWZ,
		2. Wypełnione i podpisane formularze Specyfikacji technicznej SIWZ
		3. Wypełniony i podpisany załącznik nr 5, 6,do SIWZ,
		4. Dokumenty i oświadczenia wyszczególnione w pkt. 8 niniejszej SIWZ,
		5. Stosowne Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisywania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,
		6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
	1. Informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART.11 UST.4 USTAWY z dnia 16 kwietnia 1993 r. O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. Zm.). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.
1. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**
	1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia **09.09.2015r. do godz. 10:45 w** siedzibie Zamawiającego, pokój nr 2H-06b- Sekcja ds. Zamówień Publicznych. Koperta powinna być zamknięta w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być zaadresowana według poniższego wzoru:

**Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie**

**ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków**

oraz oznakowana następująco: **Oferta w trybie przetargu nieograniczonego na zakup wózków do dystrybucji leków dla Apteki szpitalnej w ramach programu Przebudowa Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie nr sprawy EZP-271-2/131/2015** nie otwierać przed **…………...**2015r. godz. **……….**”**(**wypełnia Wykonawca**)** i opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.

* 1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty lub powiadomienie o wycofaniu oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta lub powiadomienie o wycofaniu oferty, należy opatrzyć napisem ZMIANA lub WYCOFANIE.
	2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania, zgodnie z zapisami art. 84 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – za zaliczeniem pocztowym.
	3. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 09.09**.**2015r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego, pokój 2H-06b**
	4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
	5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, zawartych w ofercie.
	6. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, Zamawiający przekaże niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 14.6
1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**
	1. Cenę oferty należy obliczyć przy zachowaniu następujących założeń:

Cena o której mowa w ust. 1 rozumiana jest jako DDP siedziba Zamawiającego , zgodnie z INCOTERMS’2000 i obejmuje w szczególności

* sprzętu
* pakowania i znakowania wymaganego do przewozu
* transportu krajowego i zagranicznego do miejsca przeznaczenia
* załadunku, rozładunku i transportu wewnętrznego
* ubezpieczenia przedmiotu zamówienia do czasu przekazania go zamawiającemu
* instalacji i uruchomienia w miejscu dostawy
* instruktażu wstępnego i szkolenia obsługi zamawiającego
* cła i odprawy celnej – o ile takie wystąpią
* podatku VAT

Cena uwzględnia także koszty podłączeń zasilań i ewentualnych koniecznych związanych z tym robót instalacyjnych i ogólnobudowlanych.

* 1. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 9 ust. 6 z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (…), Dz. U. Nr 95, poz. 798. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
	2. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004 r. (Dz. U. 04.54.535. z późniejszymi zmianami).
	3. **Cena oferty ma być podana w zł.**
	4. Jeżeli cena nie zostanie obliczona w powyższy sposób zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę netto jednego opakowania jednostkowego i poprawi pozostałe wartości cenowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny, o ile wykonawca podał prawidłową ilość oferowanych produktów.
1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT STOSOWANYCH PRZY ROZLICZENIACH MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

1. **KRYTERIA WYBORU OFERT, SPOSÓB OCENY OFERT.**

17.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

17.1.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania.

17.1.2. Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego

17.2. Ofert zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Waga Kryterium** | **Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta** | **Zasady oceny****(ilość punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku)** |
| **1.** | **Cena** | **98%** | **10 punktów** | najniższa cena zaoferowana / cena badanej oferty x 10 pkt x waga kryterium |
| **2.** | **Okres gwarancji – max. 60 m-cy** | **2%** | **10 punktów** | Ilość m-cy zaoferowana przez badaną ofertę /max zaoferowana ilość m-cy x 10 pkt x waga kryterium |

17.3. Obliczenia w obydwu kryteriach dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglania punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to cyfra ta zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

17.4. Łączna ilość punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach

17.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

17.6. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zawiera najkorzystniejszy bilans w podanych kryteriach spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg algorytmu, określonego w pkt 17.2. SIWZ.

1. **TRYB OCENY OFERT**

**WYJASNIENIA TREŚCI OFERT I POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK**

* 1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert
	2. Zamawiający poprawia w ofercie:
1. Oczywiste omyłki pisarskie
2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

**Pouczenie:**

Wykonawca, w którego ofercie stwierdzono omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, ma prawo w terminie 3 dni liczonych od dnia otrzymania zawiadomienia nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki.

**UWAGA:** Milczenie Wykonawcy co do tej kwestii będzie traktowane jako zgoda na poprawienie omyłek

**SPRAWDZANIE WIARYGODNOŚCI OFERT**

* 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, zaświadczeń, wykazów, danych, informacji.
	2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji- oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp
	3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

**OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ**

* 1. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia a zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w szczególności w zakresie:
		1. Oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2010r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005r. Nr 157, poz.1314);
		2. Pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
	2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
	3. Zamawiający odrzuca ofertę:
1. Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
2. Jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

**UZUPEŁNIENIE DOKUMENTÓW I PEŁNOMOCNICTW W OFERCIE**

* 1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
	2. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
	3. Zamawiający może także wezwać Wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów

**SPOSÓB OCENY ZGODNOŚCI OFERTY Z TREŚCIĄ NINIEJSZEJ SIWZ**

* 1. Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

**WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

* 1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą

**ODRZUCENIE OFERTY**

* 1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 90 ust. 3 ustawy Pzp
	2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

**UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

* 1. Zamawiający unieważnia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z przesłankami zawartymi w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
	2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

a)ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

b)złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

* 1. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia

**WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ I ZAWIADOMIENIE WYKONAWCÓW O WYNIKU POSTĘPOWANIA**

* 1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria oceny ofert określone w niniejszej SIWZ
	2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą
	3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

A) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

B) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

C ) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

D)terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

18.22. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 18.21.A na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

* 1. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w BZP.

**TRYB UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ**

* 1. Każdy zainteresowany ma prawo zapoznać się z dokumentacją prowadzoną w postępowaniu o zamówienie publiczne, po uprzednim pisemnym wniosku skierowanym do Zamawiającego. W odpowiedzi na wniosek Zamawiający wskaże miejsce, termin i warunki udostępnienia dokumentacji z zachowaniem zasad określonych w art. 96 ustawy Pzp.
1. **INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ, W CELU ZAWARCIA UMOWY.**
	1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ.
	2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może żądać - przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
	3. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przezZamawiającego. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 Pzp.
	4. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, prześle umowę wykonawcy, którego oferta została wybrana.
	5. Umowa zostanie sporządzona w trzech egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
2. **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.**
	1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowią załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
	2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadkach określonych w istotnych postanowieniach umowy.

**21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY** – Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**22. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM**

22.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp,

* 1. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. pkt. 5 ustawy Pzp,
	2. Środkami ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu są:
1. przekazanie informacji o nieprawidłowościach zamawiającemu w oparciu o art. 181 ustawy pzp
2. wniesienie odwołania na podstawie art. 180 ust 2 ustawy pzp,
3. skarga do sądu.
	1. Szczegółowo kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 179-189 ustawy Pzp.

**23. UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**24. AUKCJA ELEKTRONICZNA.**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej,

**25. KOSZTY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE:**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy.

## Załączniki:

* + 1. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 1,
		2. Formularz Ofertowy – załącznik nr 2
		3. Wymagania techniczne zał 4/1,
		4. Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1, w związku z art. 44 oraz, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 5
		5. Oświadczenie wykonawcy , wynikające z pkt 8.6.1 siwz – załącznik nr 6

Kraków, dnia: 01.09.2015r.

ZATWIERDZAM

 inż. Jan Zasowski

 Z-ca Dyrektora ds. Technicznych

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

##### ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

1. 1.Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup wózków do dystrybucji leków dla Apteki szpitalnej w ramach programu Przebudowa Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie w Krakowie zgodnie z ofertą z dnia ........................r. stanowiącą integralną część umowy, zwanego w dalszej części umowy przedmiotem umowy

1.2. oddanie do eksploatacji przedmiotu umowy

§ 2

1. Strony uzgadniają całkowitą cenę umowy na kwotę brutto ……….. zł słownie
2. Cena o której mowa w ust. 1 rozumiana jest jako DDP siedziba Zamawiającego , zgodnie z INCOTERMS’2000 i obejmuje w szczególności
* sprzętu
* pakowania i znakowania wymaganego do przewozu
* transportu krajowego i zagranicznego do miejsca przeznaczenia
* załadunku, rozładunku i transportu wewnętrznego
* ubezpieczenia przedmiotu zamówienia do czasu przekazania go zamawiającemu
* instalacji i uruchomienia w miejscu dostawy
* instruktażu wstępnego i szkolenia obsługi zamawiającego
* cła i odprawy celnej – o ile takie wystąpią
* podatku VAT

§ 3

1. Wykonawcy zobowiązany jest do oddania do eksploatacji przedmiotu umowy w terminie ……………….. od daty podpisania umowy tj do dnia
2. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących dostaw jest: ……………….tel. …………………. lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez Zamawiającego.
3. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących dostaw jest: ………………………. tel. ………………..
4. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wskazaną w ust. 2 termin dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 14 dniowym. Uzgodniony termin musi być zgodny z określonym w § 3 pkt. 1 umowy,
5. Za dzień dostarczenia, zainstalowania i uruchomienia przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbiorczego.
6. Szkolenie personelu zostanie przeprowadzone w terminie uzgodnionym z Zamawiającym
7. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
8. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty zapoznał się z warunkami, jakie panują w siedzibie Zamawiającego w miejscach przeznaczonych do montażu dostarczonego przedmiotu zamówienia – dotyczy sytuacji, gdy przedmiot zamówienia wymaga szczególnych warunków do montażu. Wszelkie koszty związane z montażem pokrywa Wykonawca.
9. W przypadku konieczności wykonania prac adaptacyjnych w wyniku zaoferowania urządzeń i sprzętu o innych gabarytach lub zasilaniach niż przewidziane projektem technicznym Wykonawca wykona je na własny koszt.
10. Dokonanie przez Wykonawcę montażu i pierwszego uruchomienia /oddania do eksploatacji musi zostać potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego na protokole montażu i pierwszego uruchomienia.
11. Przedmiot umowy dostarczony zostanie Zamawiającemu wraz z kartą gwarancyjną, instrukcją obsługi w języku polskim, dokumentem określającym zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym, wykazem materiałów zużywalnych niezbędnych dla bieżącej eksploatacji przedmiotu umowy.

§ 4

1. Za wykonaną dostawę Zamawiający dokona przelewu należności na konto Wykonawcy……………………………………….. w terminie ……….. dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu wraz z podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołem odbioru

2. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu korzystnych warunków płatności:

A/ W szczególnych przypadkach dostawca na wniosek Zamawiającego może umorzyć odsetki za opóźnienie w stosunku do przyjętych terminów płatności

B/ W przypadku powstałych zobowiązań płatniczych ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie może bez jego zgody sprzedać innej stronie długów Zamawiającego.

4. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art.518 Kodeksu Cywilnego (w szczególności Wykonawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotowa po stronie wierzyciela.

5. Naruszenie zakazu określonego w ust. 5., skutkować będzie dla Wykonawcy obowiązkiem zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości spełnionego przez osobę trzecią świadczenia.

§ 5

Warunki gwarancji

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest nowy i posiada deklaracje zgodności producenta.
2. Wykonawca udziela .......... gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności celnych związanych z ewentualną wymianą przedmiotu umowy lub jego podzespołu na nowy, jego wysyłką do naprawy gwarancyjnej i odbiorem, lub importem części zamiennych we własnym zakresie – bez udziału Zamawiającego.
4. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji odpowiada za braki ilościowe i jakościowe bezpośrednio po rozpakowaniu fabrycznych opakowań u Zamawiającego.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w czasie eksploatacji, jeżeli są one spowodowane nie stosowaniem się do dostarczonej instrukcji obsługi oraz wynikających z przyczyn losowych ( pożar, powódź, dewastacja).
6. Gwarantowany czas usunięcia uszkodzenia wynosi max 5 dni licząc od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego. Czas reakcji na zgłoszoną usterkę maks. 24 godz.
7. Zgłoszenia należy dokonać:.................................................................. tel/fax.................................
8. W przypadku, gdy czas usunięcia uszkodzenia przekroczy 5 dni robocze Wykonawca na czas naprawy zapewni Zamawiającemu urządzenie zastępcze. Trzykrotna naprawa tego samego elementu lub podzespołu w przedmiocie umowy powoduje jego wymianę na nowy
9. W przypadku napraw gwarancyjnych przedłuża się okres gwarancji o pełen okres niesprawności przedmiotu umowy. Minimalna ilość przestoju przedłużająca termin gwarancji – 5 dni roboczych.
10. Celem wykonania usług serwisowych personel Wykonawcy uzyska dostęp do dostarczonego przedmiotu umowy w czasie pracy Zamawiającego.
11. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji dla nowo zainstalowanych w trakcie naprawy części.
12. Wykonawca gwarantuje, minimum 10 letni okres pełnej płatnej obsługi pogwarancyjnej oraz dostępność do części zamiennych przedmiotu umowy jak również materiałów zużywalnych

§ 6

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

A/ w wysokości 10 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca

B/ w wysokości 0,5% wartości brutto towaru z tytułu nie usunięcia usterek w terminie określonym w pkt. 6 § 4 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 10% wartości towaru.

C/ w wysokości 0,1% wartości brutto towaru z tytułu niedotrzymania terminu dostawy, instalacji lub przeszkolenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 10% wartości towaru.

1. Za niewykonanie umowy lub nienależyte wykonanie umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w wysokości 10 % wartości brutto towaru, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Zamawiający.
2. Niezależnie od kar umownych, o których mowa wyżej, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych. Zamawiający w takich wypadkach ma prawo dochodzić na zasadach wynikających z Kodeksu cywilnego odszkodowania w pełnej wysokości z tytułu szkody poniesionej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
3. W przypadku wyrządzenia szkody Zamawiającemu związanej z przedmiotem zamówienia, Wykonawca naprawi szkody do pełnej wysokości straty, niezależnie od treści ust. 1

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W wypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, nie może natomiast żądać odszkodowania i kar umownych.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonane wyłącznie, gdy nie wymagają zmiany treści oferty Wykonawcy.

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, poza przewidywanymi.

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wybory wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

* Zmiany osobowe
* - terminów realizacji przedmiotu zamówienia z powodu wystąpienia zdarzeń określanych jako „siła wyższa”, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania niniejszej umowy i które nie wynikają z winy żadnej ze stron,

- terminów realizacji przedmiotu zamówienia będących konsekwencjami zmian organizacyjnych u Zamawiającego, których nie można było przewidzieć z odpowiednim wyprzedzeniem;

- terminów realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

- terminów realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zmiany harmonogramu finansowania inwestycji (Ministerstwa Zdrowia)

- obniżenie wartości wynagrodzenia umownego w przypadku, gdy zakres prac opisany w specyfikacji ze względów technicznych, ekonomicznych lub formalno - prawnych nie będzie konieczny do wykonania

- w przypadku zmiany w obowiązujących przepisach możliwa jest zmiana treści umowy w tym zakresie

- wprowadzenie zmiany w danych Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z dokumentów rejestrowych

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

2. W razie wystąpienia sporu związanego z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać go na drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia każda ze stron może zwrócić się do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Oferta przetargowa -
2. Formularz cenowy –

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

## Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa: ...................................................................................................................................................................................................................................

Siedziba: .....................................................kod...................................ul.........................................................................................................................

Województwo:....................................................................................................................................................................................................................

Nr telefonu/fax: ..................................................................................................................................................................................................................

http:// ..................................................... e-mail: ..............................................................................................................................................................

NIP: ................................................... REGON....................................................................................................................................................................

## Dane dotyczące Zamawiającego:

Nazwa: Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie

Siedziba: **30-663 Kraków, ul. Wielicka 265**

## Zobowiązania Wykonawcy:

* + 1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **zakup wózków do dystrybucji leków dla Apteki szpitalnej w ramach programu Przebudowa Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie** zobowiązujemy się dostarczyć przedmiot zamówienia zgodnie z dołączonym formularzem cenowym - zał. nr 3/1-oraz formularzem specyfikacji technicznej za cenę brutto: …………………………………………………….. w tym VAT
	1. Wózek do dystrybucji leków w systemie dawki jednostkowej ---10 szt. ………………………………………………………zł w tym VAT ……………………………………………..
	2. Wózek do dystrybucji leków w systemie dawki jednostkowej i innych leków---10 szt. ………………………………………………………zł w tym VAT ……………………………………………..
		1. Termin dostawy , montażu …………………….(6 tygodni ) od daty podpisania umowy.
		2. Termin płatności …….… ( 60 dni ) po dostarczeniu towaru oraz prawidłowo wystawionej faktury oraz podpisania protokołu odbioru przez osoby upoważnione występujące w imieniu Zamawiającego i Wykonawcy
		3. Oświadczamy, że dostarczone wyposażenie będzie gotowe do pracy bez dodatkowych inwestycji.
		4. Okres gwarancji wynosi ……………………………………………………………………………………………….
		5. Serwis gwarancyjny prowadzi:…………………………………………………………………. Tel/fax: ……………………………..…………….
		6. Osobą uprawniona do kontaktów z Zamawiającym w sprawie dostaw jest: ………………………………………………… Tel.: ................................................
		7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
		8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
		9. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się, przed wykonaniem przedmiotu zamówienia wykonać pomiary gabarytów na miejscu montażu.
		10. Dostawy, objęte zamówieniem wykonamy sami/ wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom…………………………………………………………………………….\*\*).
		11. Oświadczamy, że zawarte w siwz, istotne postanowienia umowy zastały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Dane do umowy:

|  |
| --- |
|  **a) Osoba(y), które będą zawierały umowę ze strony wykonawcy** |
| **Imię i nazwisko** | **stanowisko** |
|  |  |
|  |  |
| **b) nr rachunku bankowego, na który realizowana będzie płatność za zrealizowane dostawy** |
|  |  |

1. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)...................................

Oświadczamy, że na stronach ............................................ oferty są zawarte informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one ogólnie udostępniane przez Zamawiającego.

*\*) w przypadku gdy Wykonawca nie wypełni miejsca wykropkowanego, Zamawiający przyjmie, że zaoferowany termin płatności wynosi 60 dni.*

)

# Miejscowość, data ……………………………………. …………………………………………………………………

# Podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

**Załącznik 3/1**

**WYMAGANIA TECHNICZNE -––** **WÓZKI DO DYSTRYBUCJI LEKÓW**

Wymagane urządzenia :

- nowe: rok produkcji - 2015

Nazwa oferowanego urządzenia:…………………………………………………………………….

Typ: ………………………. Model:………………………. Rok produkcji:……………………….

Producent:………………………………………………..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **I. Wózek do dystrybucji leków w systemie dawki jednostkowej - 10 szt. x**  |  |  |
| Lp. | Parametry techniczne oraz wyposażenie -dla jednego wózka | Wymagane | Parametry oferowane |
| 1 | Wykonany z aluminium eloksalowanego, gr. blachy 2,5 mm | Tak |  |
| 2 | Zamykany roletą wyjmowalną z tworzywa ABS wyposażoną w zamek na klucz | Tak |  |
| 3 | Wyposażony w 4 szt. niebrudzących kółek o śr. 100 mm, w tym dwa z hamulcem | Tak |  |
| 4 | Wyposażony w zdejmowalne ścianki nośne z tworzywa ABS do mocowania szuflad i kaset, o wym. 600 mm x 400 mm | Tak |  |
| 5 | Szuflady z tworzywa ABS z możliwością podziału na max. 49 przestrzeni składowania , o wym. 600 mm x400 mmx125mm/145 mm - 3 szt. | Tak |  |
| 6 | Uchwyty do mocowania kodów kreskowych wyk. z tworzywa ABS do mocowania na czoła szuflad - 12 szt. | Tak |  |
| 7 | Wymiary zewnętrzne wózka : szer. 690 mm, głębokość. 540 mm, wysokość - 970 mm. +/- 5 mm | Tak |  |
| 8 | Przezroczyste ekrany zabezpieczające do etykiet , o wym. 60 mm x 40mm - 60 szt. | Tak |  |
| 9 | Pojemnik z tworzywa ABS o wymiarach dł. 345 mm x szer. 135 mm x wys. 115 mm , wyposażony w cztery regulowane przegrody z ekranami na etykiety - 12 szt. |  |  |
| 10 | Kaseta zbiorcza na leki z ekranami na kody, o wym. 600 mm x 400 mm, wyposażona w 8 zintegrowanych pojemników, z regulowanymi przegrodami, od góry zamykanymi przesuwną przezroczystą listwą - 4 szt. | Tak |  |
| 11 | Deklaracja Zgodności - wystawiona przez producenta | Tak |  |
| 12 | Wózek przystosowany do mycia w automatycznej myjni ciśnieniowej. | Tak |  |
| 13 | Blokady wysuwu do szuflad i kaset wykonane z ABS - 14 szt. |  |  |

Wymagane urządzenia :

- nowe: rok produkcji - 2015

Nazwa oferowanego urządzenia:…………………………………………………………………….

Typ: ………………………. Model:………………………. Rok produkcji:……………………….

Producent:………………………………………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wózek do dystrybucji leków w systemie dawki jednostkowej i innych leków - 10 szt.**  |  |  |
| **Parametry techniczne wózka oraz wyposażenie - dla jednego wózka** | **Wymagane** | **Parametry oferowane** |
| Wykonany z aluminium eloksalowanego gr . blachy 2,5 mm | Tak |  |
| Zamykany roletą wyjmowalną z tworzywa ABS wyposażoną w zamek na klucz | Tak |  |
| Wyposażony w 4 szt. niebrudzących kółek w tym dwa z hamulcem o śr. 100 mm | Tak |  |
| Wyposażony w zdejmowalne ścianki nośne z tworzywa ABS do mocowania pojemników ISO o wym.600 mm x 400 mm | Tak |  |
| Pojemnik ISO o wymiarach 600x400 mm wys. 100 mm wyk. z tworzywa ABS z podziałem na max. 16 pól - 5 szt. | Tak |  |
|  Przegroda do pojemników ISO wykonana z tworzywa ABS , wymiary 100 mm x 600 mm -10 szt. | Tak |  |
|  Przegroda do pojemników ISO wykonana z ABS , wymiary 100 mm x 400 mm -15 szt. | Tak |  |
| Etykiety do kodów kreskowych wyk. z tworzywa ABS do mocowania na pojemnikach i przegrodach -60 szt. | Tak |  |
| Przezroczyste wykonane z tworzywa ekrany zabezpieczające do etykiet o wym. 60 mm x 40 mm - 60 szt. | Tak |  |
| Wymiary zewnętrzne : szer. -690 mm x głęb.- 540 mm x wysokość - 970 mm +/- 5 mm | Tak |  |
| Deklaracja Zgodności -producenta wyrobu | Tak |  |
| Wózek przystosowany do mycia w automatycznej myjni ciśnieniowej | Tak |  |
| Blokada wysuwu do pojemników wykonana z ABS - 10 szt. |  |  |

Uwaga:

1. Wymagane oświadczenie firmy, że oferowany sprzęt jest kompletny i będzie gotów do podjęcia działalności medycznej bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji
2. Wymagane oświadczenie firmy że wykonana montaż z wszelkimi niezbędnymi adaptacjami instalacji przyłączeniowych.
3. Parametry, których wartość liczbowa określona jest w rubryce „ wartość wymagana ” , lub których spełnienie jest konieczne ( zaznaczone Tak ) stanowią wymagania , których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty .

# Miejscowość, data ……………………………………. …………………………………………………………………

# Podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

**Załącznik nr 5**

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

w związku z art. 44 ustawy oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

Nazwa Wykonawcy: …………………………………………………………………………………………..

Adres Wykonawcy: ……………………………………………………………………………………………

**Oświadczam, że:**

* 1. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
	2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

**Jednocześnie stwierdzam, iż świadom(a) jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.**

…………………., dnia ……………………… …………………………………….

 (podpis osoby upoważnionej

 do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE**

**na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r.  Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

**Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, iż NIE NALEŻĘ\* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(miejscowość i data) Czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**UWAGA!\* Wykonawcy należący do grupy kapitałowej, zamiast oświadczenia składają listę podmiotów należących do tej samej grupie kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp**