**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 134 000 EURO prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy

Opis: **Zakup wyposażenia Apteki szpitalnej w ramach programu Przebudowa Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie**

Identyfikator:**EZP-271-2/89/2015**

**1. ZAMAWIAJĄCY**

# Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie

##### Ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków

REGON: 351375886

NIP PL6792525795

Tel: 12 658-20-11; fax: 12 658-10-81

BGK o/Kraków,

NR 22 1130 1150 0012 1146 4720 0010

Strona internetowa, na której dostępna jest siwz:**bip.usdk.pl**

Adres e-mail: **zp@usdk.pl**

Godziny urzędowania: pn. - pt.: od godziny 7:40 do godziny 15:20

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej ustawą Pzp - (Dziennik Ustaw nr 19 z dnia 09 luty 2004 r., poz. 177. z późn. zmianami

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup wyposażenia Apteki szpitalnej w ramach programu Przebudowa Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie**

3.2. Oznaczenie kodowe Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 39.10.00.00-3 meble, 33.19.11.10-9 autoklawy; 39.18.00.00-7 meble laboratoryjne

* 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają FORMULARZ CENOWY załącznik nr 3/1; 3/2; 3/3 SIWZ oraz wymagania techniczne wyposażenia załączone do SIWZ załącznik 4/1; 4/2/ 4/3.
  2. Wymagany minimalny termin płatności wynosi 60 dni.
  3. Oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy , zgodny z opisem, musi być kompletny i po zamontowaniu, zainstalowaniu, ustawieniu gotowy do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.
  4. Oferowany wyrób medyczny musi być dopuszczony do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 20.05.2010 roku o wyrobach medycznych.
  5. Wymagana przez Zamawiającego gwarancja na przedmiot zamówienia 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru.
  6. W przypadku konieczności wykonania prac adaptacyjnych w wyniku zaoferowania urządzeń i sprzętu o innych gabarytach lub zasilaniach niż przewidziane projektem technicznym Wykonawca wykona je na własny koszt.
  7. Zaoferowane meble muszą być zgodne z wymaganiami bezpieczeństwa, wytrzymałości i trwałości zgodnie z normami: PN-EN 14073-2:2006Meble biurowe-Meble do przechowywania-Część 2 Wymagania bezpieczeństwa; PN-EN 527-2:2004 Meble biurowe-Stoły robocze i biurka-Część 2; PN-EN 14074:2006 Meble biurowe-Stoły, biurka i meble do przechowywania
  8. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

1. **ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

**GRUPA 1 – MEBLE LABARATORYJNE**

**GRUPA 2 – STERYLIZATOR PAROWY**

**GRUPA 3 – MEBLE BIUROWE**

1. **ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7.**
2. **ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.**
3. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**
   1. Przewidywany termin realizacji **– 6 tygodni**  **(42 dni)** od daty podpisania umowy.

7.2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do przedmiotu umowy „kartę gwarancyjną” oraz opis w języku polskim.

7.3. Dostawy wraz z wniesieniem i rozładowaniem towaru odbywać się będą do magazynu Zamawiającego lub na miejsce montażu.

7.4. W przypadku wykonania zamówienia w części dotyczącej transportu przy użyciu podwykonawcy, Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy tak, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
      1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenie, metodą spełnia/nie spełnia.

* + 1. posiadania wiedzy i doświadczenia-

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenie, metodą spełnia/nie spełnia

* + 1. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenie, metodą spełnia/nie spełnia.

* + 1. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenie, metodą spełnia/nie spełnia.

* + 1. Dodatkowo Zamawiający wymaga dla GRUPY 1 aby meble laboratoryjne były zaprojektowane i wykonane w systemie zarządzania jakością producent musi posiadać certyfikat systemu jakości, czyli certyfikat spełniania wymagań odpowiedniej Polskiej Normy (np. PN-EN ISO 9001:2000) dotyczącej systemów zapewniania jakości w zakresie projektowania, produkcji, dostarczania i serwisowania mebli oraz urządzeń laboratoryjnych, wydany przez jednostkę akredytowaną w Polsce i uprawnioną do certyfikacji w zakresie systemów zarządzania jakością w rozumieniu Ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2004 nr 204 poz. 2087 z późn. zm.

Na podstawie art. 44 ustawy Pzp, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie może być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną, jeżeli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie, albo może być złożone wspólnie przez wszystkich Wykonawców, to znaczy, że na oświadczeniu należy wypisać wszystkich Wykonawców i podpisują je wszyscy upełnomocnieni przedstawiciele Wykonawców lub podpisuje je upełnomocniony przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnik)

* Zgodnie z art. 26 ust. 2 b, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia ( złożenie w ofercie oświadczenia w formie pisemnej podpisanego przez osobę/osoby do tego umocowane prawnie).
* Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b , odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów Wykonawca, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (złożenie w ofercie oświadczenia w formie pisemnej podpisanego przez osobę/osoby do tego umocowane prawnie).

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty zawierające dane w innych walutach niż określono to w treści SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia. Tabele kursów walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: <http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: spełnia/nie spełnia. Z treści złożonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż postawione warunki Wykonawca spełnia

W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

Na podstawie art. 26 ust. 2a ustawy Pzp, Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art., 24 ust. 1 ustawy Pzp.

* 1. **WYKAZ** **OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**
     1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – wg załącznika nr 5 do siwz,
  2. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO ICH WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY.**

8.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4 do siwz.

8.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

8.3.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 8.3.2. – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłość - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.3.4 Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

8.3.5 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

8.3.6 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.3.7 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

8.3.8 Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów i oświadczeń zawierających stwierdzenie zgodne z faktami i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania.

8.3.9 W przypadku złożenia nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp

**8.4. WYKONAWCY WSPÓŁNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

8.4.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie musi zostać złożone oświadczenie z art. 22 ust. 1 podpisane przez tych wykonawców, którzy spełniają postawione warunki. Jeżeli wykonawca A spełnia warunek art. 22 ust. 1 pkt. 1 i 2, a Wykonawca B spełnia warunek art. 22 ust. 1 pkt. 3 i 4, złożenia podpisów tych wykonawców pod jednym oświadczenie (propozycja – załącznik nr 4 ) będzie uznane jako odpowiadające warunkom SIWZ; oświadczenie z art. 24 ust. 1 w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie musi zostać złożone przez każdego z wykonawców składających ofertę wspólną lub jedno, podpisane przez wszystkich wykonawców składających taką ofertę.

Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczące art. 24 ust. 1 musi złożyć w ofercie każdy z wykonawców Konsorcjum. W przypadku dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału z art. 22 ust. 1 ustawy pzp wystarczy, że dokumenty potwierdzające spełnienie warunków złoży co najmniej jeden z jej uczestników oferty wspólnej lub gdy z dokumentów złożonych przez tych wykonawców łącznie będzie wynikać ich spełnienie.

8.4.2.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (zwani dalej Konsorcjum) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt.8 niniejszej SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się ażeby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8.4.3 Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

1) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument)

2) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ile Wykonawców)

8.4.4 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Konsorcjum

8.4.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swej treści następujące postanowienia:

1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego

2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta ( celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),

3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okres zgłaszania wad,

4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do konsorcjum,

5) określenie lidera Konsorcjum, (powinien Nin być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

7) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

8) ustanowienia Pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

8.4.6 Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

8.4.7 Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej Konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

8.4.8 W przypadku Konsorcjum do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający pełnomocnika Konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z przepisami k.c.

**8.5 W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE DOSTAWY SPEŁNIAJĄ WYMAGANIA OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SIWZ, WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA:**

8.5.1. Deklaracja zgodności CE dla oferowanego wyrobu medycznego. – dotyczy GRUPY 2

8.5.2. Deklaracja zgodności ( o ile dotyczy)

8.5.3. Oświadczenie, że zaoferowane meble spełniają wymagania określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy ( Dz.U. 98.nr.148.poz.973) ( o ile dotyczy)

8.5.4. Oświadczenie, że zaoferowane meble biurowe spełniają wymagania bezpieczeństwa, wytrzymałości i trwałości zgodnie z normami: PN-EN 14073-2:2006 Meble biurowe-Meble do przechowywania-Część 2 Wymagania bezpieczeństwa; PN-EN 527-2:2004 Meble biurowe-Stoły robocze i biurka-Część 2; PN-EN 14074:2006 Meble biurowe-Stoły, biurka i meble do przechowywania –dotyczy GRUPY 3

8.5.5. certyfikat systemu jakości dla producenta mebli laboratoryjnych –dotyczy GRUPY 1

8.5.6. Katalogi lub/i foldery oferowanych mebli- dotyczy grupy 1

8.5.7. Certyfikat zgodności oferowanych mebli z wymaganiami norm PN-EN 13150:2004 i PN-EN 14727:2006 wydany przez niezależną akredytowaną jednostkę badawczą w zakresie badań i certyfikacji tego typu wyrobów- dotyczy GRUPY 1

8.5.8. Oświadczenie, że zaoferowane meble biurowe spełniają wymagania zamawiającego w szczególności dotyczące nośności półek. –dotyczy GRUPY 3

**8.6 POZOSTAŁE DOKUMENTY**

8.6.1. Podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy lub informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

**9 WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SIWZ**

9.1. Wyjaśnienia treści SIWZ

9.1.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert **tj. do 08.06.2015r.**

9.1.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania

9.1.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

9.1.4 **Pytania należy kierować na adres Zamawiającego: Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie, ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków Sekcja ds. Zamówień Publicznych**

9.1.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na stronie.

9.1.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

9.2 Zmiany w treści SIWZ.

9.2.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmianę SIWZ, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

9.2.2. Zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

9.2.3 Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający umieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.

9.2.4. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

9.2.5. Jeżeli zmiana jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

9.2.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie

**10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

* 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
  2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
  3. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem na numer(12) 658 10 81 oraz w formie elektronicznej zp@usdk.pl
  4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.
  6. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
  7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

#### W sprawach przedmiotu przetargu:

#### Inż. Jan Zasowski

w sprawach formalnych:

Małgorzata Machlowska *–* Sekcja Zamówień Publicznych

godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek- piątek 800:1500

* 1. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM -** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

**12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

* 1. Wykonawca jest związany oferta 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
  3. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę, o której mowa w pkt. 12.2 niniejszej SIWZ, nie powoduje utraty wadium ale skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
  4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
  5. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania oferta do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy)

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

**WYMAGANIA PODSTAWOWE**

* 1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert niż jedna lub złożenie oferty wariantowej skutkować będzie odrzuceniem wszystkich złożonych przez danego Wykonawcę ofert (podstawa prawna art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).
  2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
  3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  4. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na Formularzu Ofertowym załączonym do niniejszej specyfikacji lub w jego formie. Formularz Ofertowy wraz ze stanowiącymi integralną część oferty załącznikami, muszą być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
  5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Uprawnionymi do składania oświadczeń woli są osoby wykazane w Krajowym Rejestrze Sądowym (rejestrze przedsiębiorców) albo, jeżeli Wykonawca nie uzyskał dotychczas wpisu do KRS, osoby wskazane w dotychczasowych: rejestrze handlowym, rejestrze spółdzielni lub przedsiębiorstw państwowych, w ewidencji działalności gospodarczej.
  6. Pełnomocnictwo - do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

**FORMA OFERTY**

* 1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem
  2. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty (a nie kartki) wraz z załącznikami były ponumerowane
  3. Wskazane jest aby pierwszą stronę oferty przetargowej stanowił spis treści zawierający wykaz dokumentów wchodzących w skład oferty, z podaniem numeru strony oferty, na której dany dokument się znajduje oraz ilość wszystkich stron oferty.
  4. Proponuje się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
  5. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
  6. Jeżeli Wykonawca załączy do oferty dokumenty w języku innym niż polski, dokumenty te muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
  7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, natomiast w przypadku pełnomocnictwa formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
  8. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.
  9. W przypadku wszystkich kopii dokumentów założonych do oferty, podpisujący ofertę zobowiązany jest poświadczyć za zgodność kopię z adnotacją np.. „Poświadczam za zgodność z oryginałem – dnia …………..” podpis i pieczątka imienna Wykonawcy

**ZAWARTOŚĆ OFERTY**

* + 1. Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy – załącznik nr 2 do SIWZ,
    2. Wypełniony i podpisany Formularz Cenowy w zależności na którą grupę Wykonawca składa ofertę
    3. Wypełnione i podpisane formularze Specyfikacji technicznej w zależności na którą grupę Wykonawca składa ofertę
    4. Wypełniony i podpisany załącznik nr 5, 6,do SIWZ,
    5. Dokumenty i oświadczenia wyszczególnione w pkt. 8 niniejszej SIWZ,
    6. Stosowne Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisywania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,
    7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
  1. Informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART.11 UST.4 USTAWY z dnia 16 kwietnia 1993 r. O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. Zm.). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.

1. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**
   1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia **12.06.2015r. do godz. 10:45 w** siedzibie Zamawiającego, pokój nr 2H-06b- Sekcja ds. Zamówień Publicznych. Koperta powinna być zamknięta w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być zaadresowana według poniższego wzoru:

**Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie**

**ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków**

oraz oznakowana następująco: **Oferta w trybie przetargu nieograniczonego na zakup wyposażenia meblowego dla Apteki szpitalnej w ramach programu Przebudowa Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie nr sprawy EZP-271-2/89/2015 GRUPA ………** nie otwierać przed **…………...**2015r. godz. **……….**”**(**wypełnia Wykonawca**)** i opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.

* 1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty lub powiadomienie o wycofaniu oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta lub powiadomienie o wycofaniu oferty, należy opatrzyć napisem ZMIANA lub WYCOFANIE.
  2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania, zgodnie z zapisami art. 84 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – za zaliczeniem pocztowym.
  3. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 12.06.2015r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego, pokój 2H-06b**
  4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, zawartych w ofercie.
  6. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, Zamawiający przekaże niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 14.6

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**
   1. Cenę oferty należy obliczyć przy zachowaniu następujących założeń:

a)Wartość brutto pozycji z formularza cenowego – według algorytmu:

(ilość x cena jednostkowa netto) + [(ilość x cena jednostkowa netto) x stawka podatku VAT] = wartość brutto, która stanowi cenę brutto oferty.

b) cena, o której mowa w pkt a musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z Opisu Przedmiotu Zamówienia, jak również inne koszty wynikające z umowy, której istotne postanowienia stanowią załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

* 1. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 9 ust. 6 z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (…), Dz. U. Nr 95, poz. 798. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
  2. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004 r. (Dz. U. 04.54.535. z późniejszymi zmianami).
  3. **Cena oferty ma być podana w zł.**
  4. Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu winny wpisać na Formularzu ofertowym cenę netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT oraz cła. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego braną do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.
  5. Jeżeli cena nie zostanie obliczona w powyższy sposób zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę netto jednego opakowania jednostkowego i poprawi pozostałe wartości cenowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny, o ile wykonawca podał prawidłową ilość oferowanych produktów.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT STOSOWANYCH PRZY ROZLICZENIACH MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

1. **KRYTERIA WYBORU OFERT, SPOSÓB OCENY OFERT.**

17.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

17.1.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania.

17.1.2. Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego

17.2. Ofert zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

**GRUPA 1, 2, 3**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Waga Kryterium** | **Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta** | **Zasady oceny**  **(ilość punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku)** |
| **1.** | **Cena** | **98%** | **10 punktów** | najniższa cena zaoferowana / cena badanej oferty x 10 pkt x waga kryterium |
| **2.** | **Okres gwarancji – max. 60 m-cy** | **2%** | **10 punktów** | Ilość m-cy zaoferowana przez badaną ofertę /max zaoferowana ilość m-cy x 10 pkt x waga kryterium |

17.3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zawiera najkorzystniejszy bilans w podanym kryterium spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg algorytmu, określonego w pkt 17.2. SIWZ.

1. **TRYB OCENY OFERT**

**WYJASNIENIA TREŚCI OFERT I POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK**

* 1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert
  2. Zamawiający poprawia w ofercie:

1. Oczywiste omyłki pisarskie
2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
3. Inne omyłki polegają cena niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

**SPRAWDZANIE WIARYGODNOŚCI OFERT**

* 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, zaświadczeń, wykazów, danych, informacji.
  2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji- oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp
  3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

**OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ**

* 1. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia a zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w szczególności w zakresie:
     1. Oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2010r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005r. Nr 157, poz.1314);
     2. Pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
  2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
  3. Zamawiający odrzuca ofertę:

1. Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
2. Jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

**UZUPEŁNIENIE DOKUMENTÓW I PEŁNOMOCNICTW W OFERCIE**

* 1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  2. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
  3. Zamawiający może także wezwać Wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów

**SPOSÓB OCENY ZGODNOŚCI OFERTY Z TREŚCIĄ NINIEJSZEJ SIWZ**

* 1. Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

**WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

* 1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą

**ODRZUCENIE OFERTY**

* 1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 90 ust. 3 ustawy Pzp
  2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

**UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

* 1. Zamawiający unieważnia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z przesłankami zawartymi w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
  2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

a)ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

b)złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

* 1. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia

**WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ I ZAWIADOMIENIE WYKONAWCÓW O WYNIKU POSTĘPOWANIA**

* 1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria oceny ofert określone w niniejszej SIWZ
  2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą
  3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

A) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

B) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

C ) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

D)terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

18.22. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa wyżej na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

* 1. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w BZP.

**TRYB UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ**

* 1. Każdy zainteresowany ma prawo zapoznać się z dokumentacją prowadzoną w postępowaniu o zamówienie publiczne, po uprzednim pisemnym wniosku skierowanym do Zamawiającego. W odpowiedzi na wniosek Zamawiający wskaże miejsce, termin i warunki udostępnienia dokumentacji z zachowaniem zasad określonych w art. 96 ustawy Pzp.

1. **INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ, W CELU ZAWARCIA UMOWY.**
   1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ.
   2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może żądać - przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
   3. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przezZamawiającego. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 Pzp.
   4. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, prześle umowę wykonawcy, którego oferta została wybrana.
   5. Umowa zostanie sporządzona w trzech egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
2. **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.**
   1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowią załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
   2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadkach określonych w istotnych postanowieniach umowy.

**21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY** – Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**22. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM**

22.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp,

* 1. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. pkt. 5 ustawy Pzp,
  2. Środkami ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu są:

1. przekazanie informacji o nieprawidłowościach zamawiającemu w oparciu o art. 181 ustawy pzp
2. wniesienie odwołania na podstawie art. 180 ust 2 ustawy pzp,
3. skarga do sądu.
   1. Szczegółowo kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 179-189 ustawy Pzp.

**23. UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**24. AUKCJA ELEKTRONICZNA.**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej,

**25. KOSZTY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE:**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy.

## Załączniki:

* + 1. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 1,
    2. Formularz Ofertowy – załącznik nr 2
    3. Formularz cenowy – załącznik 3/1, 3/2, 3/3
    4. Wymagania techniczne zał 4/1-4/3
    5. Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1, w związku z art. 44 oraz, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 5
    6. Oświadczenie wykonawcy , wynikające z pkt 8.6.1 siwz – załącznik nr 6
    7. Wizualizacja wyposażenia dla GRUPY 3

Kraków, dnia: 03.06.2015r.

ZATWIERDZAM

inż. Jan Zasowski

Z-ca Dyrektora ds. Technicznych

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

##### ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup wyposażenia dla Apteki szpitalnej w ramach programu Przebudowa Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie w Krakowie GRUPA …………. zgodnie z ofertą z dnia ........................r. stanowiącą integralną część umowy, zwanego w dalszej części umowy przedmiotem umowy

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone wyposażenie, spełnia wymagania określone w załączniku nr 3/…. do SIWZ oraz, że zamówienie zrealizowane zostanie zgodnie z treścią formularza ofertowego, stanowiących załączniki do niniejszej umowy.

3. Dostawa, o której mowa w ust. 1 obejmuje transport i montaż wyposażenia wraz z jego wniesieniem i ustawieniem w miejscach wskazanych przez Zamawiającego oraz sprzątanie pomieszczeń po montażu.

4. Montaż wyposażenia ma polegać na ustawieniu i wypoziomowaniu poszczególnych elementów wyposażenia będących przedmiotem zamówienia oraz podłączeniu ich do istniejącej i gotowej do podłączenia instalacji wodno-kanalizacyjnej, wyciągowej i elektrycznej. Transport, rozładunek i montaż oferowanych mebli musi być wykonywany przez uprawniony i autoryzowany serwis producenta.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy z należytą starannością oraz do uczciwego, rzetelnego i zgodnego z prawem postępowania w kontaktach z Zamawiającym.

6. Wykonawca oświadcza, że wykonuje przedmiot umowy na własne ryzyko gospodarcze i ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za wykonanie i rezultat realizowanych czynności w ramach umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że wszystkie zaoferowane artykuły są pierwszego gatunku, fabrycznie nowe, wolne od wad, jak również spełniają warunki określone dla produktów bezpiecznych w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2003r. O ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz. U. z 2003r. Nr 229, poz. 2275 z pźń. zm.).

8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Przedmiotu Umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich i praw pokrewnych, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe.

§ 2

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie 6 tygodni od daty podpisania umowy tj do dnia …………………………………………………………………..

2. Dostawa wyposażenia nastąpi po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o planowanej dostawie, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 3

1. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez obie strony. Protokół zdawczo - odbiorczy oraz dokumentacja dostarczona przez Wykonawcę będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

2. Przystąpienie przez Zamawiającego do odbioru winno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru wykonania zadania.

3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub nieprawidłowości w przedmiocie umowy podczas dokonywania czynności odbioru, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie.

§ 4

1. Za wykonanie całego przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę ......................zł brutto ( słownie: …………………………………………………złotych)

2. Wykonawca oświadcza, że w cenie jego oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym również koszty montażu i wniesienia wyposażenia będących przedmiotem umowy do siedziby Zamawiającego

3. Za wykonaną dostawę Zamawiający dokona przelewu należności na konto Wykonawcy……………………………………….. w terminie ……….. dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu

4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu korzystnych warunków płatności:

A/ W szczególnych przypadkach dostawca na wniosek Zamawiającego może umorzyć odsetki za opóźnienie w stosunku do przyjętych terminów płatności

B/ W przypadku powstałych zobowiązań płatniczych ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie może bez jego zgody sprzedać innej stronie długów Zamawiającego.

5. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art.518 Kodeksu Cywilnego (w szczególności Wykonawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotowa po stronie wierzyciela.

6. Naruszenie zakazu określonego w ust. 5., skutkować będzie dla Wykonawcy obowiązkiem zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości spełnionego przez osobę trzecią świadczenia.

§ 5 dla GRUPY 1 i 3

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone wyposażenie na okres …… miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że Przedmiot Umowy jest wolny od wad fizycznych. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, zobowiązany będzie, w przypadku wystąpienia usterki wyposażenia objętego Przedmiotem Umowy, do naprawy w terminie 48 godzin od zgłoszenia usterki z obowiązkiem dostawy Zamawiającemu wyposażenia zastępczego, albo wymiany wyposażenia na nowe. W przypadku naprawy wyposażenia, okres gwarancji ulegnie przedłużeniu o okres wykonywania naprawy; natomiast w przypadku dokonania wymiany wyposażenia okres gwarancji zostanie ustalony zgodnie z gwarancją nowego wyposażenia.
4. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w wyposażeniu objętym Przedmiotem Umowy w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne wyposażenia powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji.
5. Jeżeli Wykonawca lub gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do wymiany wyposażenia objętego Przedmiotem Umowy albo do usunięcia wad w tym wyposażeniu, nie dopełni obowiązku wymiany Przedmiotu Umowy na wolny od wad lub nie usunie wady w drodze naprawy w terminie określonym w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
6. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć te czynności osobie trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy.

§ 5 dla GRUPY 2

Warunki gwarancji

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest nowy i posiada:

– świadectwa, opinie, certyfikaty, zezwolenia

1. Wykonawca udziela .......... gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności celnych związanych z ewentualną wymianą przedmiotu umowy lub jego podzespołu na nowy, jego wysyłką do naprawy gwarancyjnej i odbiorem, lub importem części zamiennych we własnym zakresie – bez udziału Zamawiającego.
3. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji odpowiada za braki ilościowe i jakościowe bezpośrednio po rozpakowaniu fabrycznych opakowań u Zamawiającego.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w czasie eksploatacji, jeżeli są one spowodowane nie stosowaniem się do dostarczonej instrukcji obsługi oraz wynikających z przyczyn losowych ( pożar, powódź, dewastacja).
5. Gwarantowany czas usunięcia uszkodzenia wynosi max 5 dni licząc od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego. Czas reakcji na zgłoszoną usterkę maks. 24 godz.
6. Zgłoszenia należy dokonać:.................................................................. tel/fax.................................
7. W przypadku, gdy czas usunięcia uszkodzenia przekroczy 5 dni robocze Wykonawca na czas naprawy zapewni Zamawiającemu urządzenie zastępcze. Trzykrotna naprawa tego samego elementu lub podzespołu w przedmiocie umowy powoduje jego wymianę na nowy
8. W przypadku napraw gwarancyjnych przedłuża się okres gwarancji o pełen okres niesprawności przedmiotu umowy. Minimalna ilość przestoju przedłużająca termin gwarancji – 5 dni roboczych.
9. Celem wykonania usług serwisowych personel Wykonawcy uzyska dostęp do dostarczonego przedmiotu umowy w czasie pracy Zamawiającego.
10. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji dla nowo zainstalowanych w trakcie naprawy części.
11. Wykonawca gwarantuje, minimum 10 letni okres pełnej płatnej obsługi pogwarancyjnej oraz dostępność do części zamiennych przedmiotu umowy jak również materiałów zużywalnych

§ 6

Strony ustalają stosowanie kar umownych w następujących przypadkach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary :

A/ w wysokości 10 % wartości umownej brutto, określonej w § 4 ust.1, w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy,

B/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wartości umownej brutto, określonej w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki do 7 dni roboczych zwłoki, a powyżej 7 dni opóźnienia w wysokości 0,2% wartości umownej brutto za każdy dzień zwłoki,

C/ za zwłokę w usunięciu wad i usterek, stwierdzonych podczas odbioru lub ujawnionych w okresie gwarancyjnym i rękojmi za wady, licząc od dnia wyznaczonego na usuniecie wad w wysokości 0,1 % wartości umownej brutto, określonej w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki do 7 dni roboczych zwłoki, a powyżej 7 dni opóźnienia w wysokości 0,2% wartości umownej brutto za każdy dzień zwłoki.

2) Zamawiający zapłaci karę Wykonawcy, za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umownej brutto, określonej w § 4 ust. 1.

3) W przypadku nie zapłacenia kar umownych w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty, kary umowne będą potrącane z bieżących należności Wykonawcy.

4) W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają faktycznie poniesionych szkód, strony mają prawo dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W wypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, nie może natomiast żądać odszkodowania i kar umownych.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonane wyłącznie, gdy nie wymagają zmiany treści oferty Wykonawcy.

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, poza przewidywanymi.

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wybory wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

* Zmiany osobowe
* - terminów realizacji przedmiotu zamówienia z powodu wystąpienia zdarzeń określanych jako „siła wyższa”, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania niniejszej umowy i które nie wynikają z winy żadnej ze stron,

- terminów realizacji przedmiotu zamówienia będących konsekwencjami zmian organizacyjnych u Zamawiającego, których nie można było przewidzieć z odpowiednim wyprzedzeniem;

- terminów realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

- terminów realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zmiany harmonogramu finansowania inwestycji (Ministerstwa Zdrowia)

- obniżenie wartości wynagrodzenia umownego w przypadku, gdy zakres prac opisany w specyfikacji ze względów technicznych, ekonomicznych lub formalno - prawnych nie będzie konieczny do wykonania

- w przypadku zmiany w obowiązujących przepisach możliwa jest zmiana treści umowy w tym zakresie

- wprowadzenie zmiany w danych Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z dokumentów rejestrowych

§ 9

Dla zapewnienia prawidłowej realizacji umowy, strony wyznaczą pisemnie swoich przedstawicieli, którzy będą odpowiedzialni za koordynację realizacji niniejszej umowy. Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do kontaktów będzie:

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

(imię i nazwisko, telefon)

Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do kontaktów będzie:

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

(imię i nazwisko, telefon).

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

2. W razie wystąpienia sporu związanego z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać go na drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia każda ze stron może zwrócić się do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego. Załączniki:

1. Oferta przetargowa -
2. Formularz cenowy –
3. Formularze „WYMAGANIA TECHNICZNE MEBLI”

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

FORMULARZ OFERTOWY

## Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa: ...................................................................................................................................................................................................................................

Siedziba: .....................................................kod...................................ul.........................................................................................................................

Województwo:....................................................................................................................................................................................................................

Nr telefonu/fax: ..................................................................................................................................................................................................................

http:// ..................................................... e-mail: ..............................................................................................................................................................

NIP: ................................................... REGON....................................................................................................................................................................

## Dane dotyczące Zamawiającego:

Nazwa: Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie

Siedziba: **30-663 Kraków, ul. Wielicka 265**

## Zobowiązania Wykonawcy:

* + 1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **zakup wyposażenia Apteki szpitalnej w ramach programu Przebudowa Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie** zobowiązujemy się dostarczyć przedmiot zamówienia zgodnie z dołączonym formularzem cenowym - zał. nr 3/1; oraz formularzami specyfikacji technicznej za cenę brutto:

GRUPA 1 …………………………………………………………………………………zł

GRUPA 2 …………………………………………………………………………………zł

GRUPA 3 …………………………………………………………………………………zł

* + 1. Termin dostawy , montażu ( 6 tygodni ) ……………………. od daty podpisania umowy.
    2. Termin płatności …… ( 60 dni ) po dostarczeniu towaru oraz prawidłowo wystawionej faktury oraz podpisania protokołu odbioru przez osoby upoważnione występujące w imieniu Zamawiającego i Wykonawcy
    3. Oświadczamy, że dostarczone wyposażenie meblowe będzie gotowe do pracy bez dodatkowych inwestycji.
    4. Okres gwarancji wynosi ……………………………………………………………………………………………….
    5. Serwis gwarancyjny prowadzi:…………………………………………………………………. Tel/fax: ……………………………..…………….
    6. Osobą uprawniona do kontaktów z Zamawiającym w sprawie dostaw jest: ………………………………………………… Tel.: ................................................
    7. Oświadczamy, że oferowane przez nas wyposażenie jest zgodne z wymaganiami Zamawiającego.
    8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
    9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
    10. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się, przed wykonaniem przedmiotu zamówienia wykonać pomiary gabarytów na miejscu montażu.
    11. Oświadczamy, że meble będą dopasowane do istniejących warunków budowlanych.
    12. Dostawy, objęte zamówieniem wykonamy sami/ wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom…………………………………………………………………………….\*\*).
    13. Oświadczamy, że zawarte w siwz, istotne postanowienia umowy zastały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Dane do umowy:

|  |  |
| --- | --- |
| **a) Osoba(y), które będą zawierały umowę ze strony wykonawcy** | |
| **Imię i nazwisko** | **stanowisko** |
|  |  |
|  |  |
| **b) nr rachunku bankowego, na który realizowana będzie płatność za zrealizowane dostawy** | |
|  |  |

1. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)...................................

Oświadczamy, że na stronach ............................................ oferty są zawarte informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one ogólnie udostępniane przez Zamawiającego.

*\*) w przypadku gdy Wykonawca nie wypełni miejsca wykropkowanego, Zamawiający przyjmie, że zaoferowany termin płatności wynosi 60 dni.*

)

**Załącznik 3/1**

**FORMULARZ CENOWY – GRUPA 1- MEBLE LABORATORYJNE**

ZAMAWIAJĄCY : Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie ul. Wielicka 265

Nazwa i adres Wykonawcy……………………………………………….....................

Producent , nazwa i adres ………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nr. pom.** | **Nazwa pom.** | **Wyposażenie maszyny i urządzenia** | **Ilość szt.** | **Wymiary gabarytowe dł x szer x wys. (mm)** | **Wym. zgodnie z zał. 4/1** | **koszt netto** | | **koszt brutto** |
| **jednostkowy** | **razem (5x8)** | **(11xVAT)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| 1 | **B01-71** | **Laboratorium** | Płyta do stołu narożnikowego z konglomeratu granitowo-kwarcowego z żywicami poliestrowymi, z obrzeżem prostym | 1 | 600x865x878x600 mm |  |  |  |  |
| Płyta do stołu roboczego z konglomeratu granitowo-kwarcowego z żywicami poliestrowymi, z obrzeżem prostym | 1 | 600x600 mm |  |  |  |  |
| Płyta do stołu roboczego z konglomeratu granitowo-kwarcowego z żywicami poliestrowymi, z obrzeżem prostym | 1 | 900x600 mm |  |  |  |  |
| Stół narożnikowy - stelaż | 1 | 600x865x878x600x860 mm |  |  |  |  |
| Stół roboczy - stelaż C - kształtny | 1 | 600x600x860 mm |  |  |  |  |
| Stół roboczy - stelaż C - kształtny | 1 | 900x600x860 mm |  |  |  |  |
| Szafka narożnikowa, bez blatu, bez szuflad, podwieszana, laminowana | 1 |  |  |  |  |  |
| Szafka bez blatu, z 4 szufladami, podwieszana, laminowana | 1 | 600 mm |  |  |  |  |
| Szafka bez blatu, bez szuflad, podwieszana, laminowana – lewa | 1 | 600 mm |  |  |  |  |
| Szafka bez blatu, bez szuflad, podwieszana, laminowana – prawa | 1 | 300 mm |  |  |  |  |
| Szafka wisząca, laminowana, pełna - lewa | 1 | 600 mm |  |  |  |  |
| Szafka wisząca, laminowana, pełna - prawa | 1 | 600 mm |  |  |  |  |
| Płyta zlewozmywakowa , z jedną komorą o wymiarach 350x360x150 mm - nierdzewny w płycie z konglomeratu granitowo-kwarcowego z żywicami poliestrowymi, z obrzeżem prostym, z baterią | 1 | 600x600 mm |  |  |  |  |
| Stół roboczy - stelaż C - kształtny | 1 | 600x600x860 mm |  |  |  |  |
| Szafka zlewozmywakowa , podwieszana, laminowana – lewa | 1 | 600 mm |  |  |  |  |
| Osłona boczna do stołu dopasowana do stelaża | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | **B01-77** | **Magazyn żywnościowy** | Płyta do stołu narożnikowego , z konglomeratu granitowo-kwarcowego z żywicami poliestrowymi, z obrzeżem prostym | 1 | 600x1015x 878x750 mm |  |  |  |  |
| Stół narożnikowy - stelaż | 1 | 600x1015x878x750x860 mm |  |  |  |  |
| Szafka narożnikowa, bez blatu, bez szuflad, podwieszana, metalowa | 1 |  |  |  |  |  |
| Osłona boczna do stołu | 1 | 150x736 mm |  |  |  |  |
| 3 | **B01-81** | **Odpady medyczne** | Płyta zlewozmywakowa , z jedną komorą o wymiarach 400x400x250 mm – nierdzewny, z baterią naścienną i oczomyjką wychodzącą z blatu | 1 | 600x600 mm |  |  |  |  |
| Szafka zlewozmywakowa, stojąca, metalowa – lewa | 1 | 600 mm |  |  |  |  |
| 4 | **B01-87** | **Magazyn cytostatyków** | Płyta do stołu roboczego , ze stali odpornej na korozję, z obrzeżem podwyższonym z 4 stron | 3 | 1200x750 mm |  |  |  |  |
| Stół roboczy - stelaż C - kształtny o gabarytach 1200x750x860 mm | 3 | 1200x750x860 mm |  |  |  |  |
| Szafka bez blatu, bez szuflad, podwieszana, metalowa – prawa | 3 | 600 mm |  |  |  |  |
| Szafka bez blatu, z 3 szufladami, podwieszana, metalowa | 3 | 600 mm |  |  |  |  |
| Osłona boczna do stołu | 2 | 150x736 mm |  |  |  |  |
| 5 | **B01-88** | **Magazyn leku jałowego** | Płyta do stołu roboczego , z konglomeratu granitowo-kwarcowego z żywicami poliestrowymi, z obrzeżem prostym | 3 | 1200x600 mm |  |  |  |  |
| Stół roboczy - stelaż C - kształtny | 3 | 1200x600x860 mm |  |  |  |  |
| Szafka bez blatu, z 3 szufladami, podwieszana, laminowana | 6 | 600 mm |  |  |  |  |
| 6 | **B01-92** | **Receptura** | Przystawka wyspowa , bez mediów, 2 x 3 gniazda 230 V z dwiema lampami | 1 | szer. 600 mm, wys. 1900 mm |  |  |  |  |
| Półka kpl. szklana wyspowa | 4 | 600x275 mm |  |  |  |  |
| Płyta do stołu roboczego z konglomeratu granitowo-kwarcowego z żywicami poliestrowymi, z obrzeżem prostym | 2 | 600x600 mm |  |  |  |  |
| Stół roboczy - stelaż C - kształtny | 2 | 600x600x860 mm |  |  |  |  |
| Szafka bez blatu, z 4 szufladami, podwieszana, laminowana | 2 | 600 mm |  |  |  |  |
| Płyta do stołu zamykającego wyspę , z konglomeratu granitowo-kwarcowego z żywicami poliestrowymi, z obrzeżem prostym | 2 | 1350x600 mm |  |  |  |  |
| Stół zamykający wyspę - stelaż C - kształtny w dolnej części możliwość podwieszenia dwóch szafek 300 mm po bokach; | 2 | 1350x600x860 mm, |  |  |  |  |
| Szafka bez blatu, z 4 szufladami, podwieszana, laminowana | 4 | 300 mm |  |  |  |  |
| Płyta zlewozmywakowa , z jedną komorą o wymiarach 350x360x150 mm - nierdzewny w płycie z konglomeratu granitowo-kwarcowego z żywicami poliestrowymi, z obrzeżem prostym, z baterią | 1 | 600x750 mm |  |  |  |  |
| Stół roboczy - stelaż C - kształtny o gabarytach 600x750x860 mm | 1 | 600x750x860 mm |  |  |  |  |
| Szafka zlewozmywakowa podwieszana, laminowana – lewa | 1 | 600 mm |  |  |  |  |
| Osłona boczna do stołu | 1 | 150x736 mm |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | RAZEM |  |  |

………………………………………………………………………………………….. ………………………………………………………………………………………………………………….

miejscowość, data podpis Wykonawcy

**Załącznik 3/2**

**FORMULARZ CENOWY – GRUPA 2 – STERYLIZATOR PAROWY**

ZAMAWIAJĄCY : Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie ul. Wielicka 265

Nazwa i adres Wykonawcy……………………………………………….....................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nr. pom.** | **Nazwa pom.** | **Wyposażenie maszyny i urządzenia** | **Ilość szt.** | **Wymiary gabarytowe  dł x szer x wys. (mm)** | **Wymagania technologiczne** | **koszt netto** | | **koszt brutto** |
| **jednostkowy** | **razem (5x8)** | **(11xVAT)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| 1 |  |  | Sterylizator parowy | 1 |  | ZGODNIE Z ZAŁ. 4/2 |  |  |  |

………………………………………………………………………………………….. ………………………………………………………………………………………………………………….

miejscowość, data podpis Wykonawcy

**Załącznik 3/3**

**FORMULARZ CENOWY – GRUPA 3 – MEBLE BIUROWE**

ZAMAWIAJĄCY : Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie ul. Wielicka 265

Nazwa i adres Wykonawcy……………………………………………….....................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nr. pom.** | **Nazwa pom.** | **Wyposażenie maszyny i urządzenia** | **Ilość szt.** | **Wymiary gabarytowe  dł x szer x wys. (mm)** | **Wymagania technologiczne zgodnie z zał. 4/3** | **koszt netto** | | **koszt brutto** |
| **jednostkowy** | **razem (5x8)** | **(11xVAT)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| GRUPA 3. MEBLE biurowe | | | | | | **wg. opis mebli pozostałych** |  |  |  |
| 1 | **B01-66** | **Recepcja** | Lada recepcyjna | 1 | 2650x1050x1150 mm | pkt.1.1 |  |  |  |
| Szafka żaluzjowa | 2 | 600x370x720mm | pkt.1.2 |  |  |  |
| Nadstawka na szafkę żaluzjową | 1 | 600x370x1500 mm | pkt.1.3 |  |  |  |
| 2 | **B01-69** | **Korytarz** | Szafa | 1 | 1100x300x1900 | pkt.19.1 |  |  |  |
| **3** | **B01-72** | **Szatnia personelu** | Szafka ubraniowa | 13 | 300x600x1900mm | pkt.2.1 |  |  |  |
| Szafka ubraniowa | 1 | 750x600x1900mm | pkt.2.2 |  |  |  |
| **4** | **B01-77** | **Magazyn żywieniowy** | Szafa witryna | 1 | 950x600x1900 | pkt.3.1 |  |  |  |
| Szafa witryna | 1 | 750x600x1900 | pkt.3.2 |  |  |  |
| Szafa witryna | 1 | 1650x1650x1900 | pkt.3.3 |  |  |  |
| 5 | **B01-88** | **Magazyn leku jałowego** | Szafa do przechowywania leków | 3 | 540x600x1900 | pkt.4.1 |  |  |  |
| 6 | B01-89 | **Obsługa boksów aspetycznych** | Biurko komputerowe 1 osobowe 170 | 6 | 1700x900x750 | pkt. 5.1 |  |  |  |
| Biurko komputerowe 1 osobowe 145 | 3 | 1450x900x750 | pkt. 5.2 |  |  |  |
| Szafka na stacje komputerową z szuflada | 4 | 350x500x720 | pkt. 5.3 |  |  |  |
| Szafka przybiurkowa z drzwiami | 6 | 580x300x1600 | pkt. 5.4 |  |  |  |
| Regał przybiurkowy | 6 | 900x300x1600 | pkt. 5.5 |  |  |  |
| 7 | **B01-90** | **Zmywalnia** | Szafka kuchenna dolna 120 z blatem | 1 | 1200x600x900 | pkt.6.1 |  |  |  |
| Szafka kuchenna górna wisząca 120 | 1 | 1200x350x600 | pkt.6.2 |  |  |  |
| Szafka kuchenna dolna 55 z szufladami | 1 | 550x550x1100 | pkt.6.3 |  |  |  |
| Szafka kuchenna dolna 60 z 2 półkami | 2 | 600x550x860 | pkt.6.4 |  |  |  |
| Szafka kuchenna dolna 60 z 2 półkami | 1 | 350x550x860 | pkt.6.5 |  |  |  |
| Szafka kuchenna dolna 120 zlewowa | 1 | 1200x550x860 | pkt.6.6 |  |  |  |
| Blat kuchenny | 1 | 3300x600x38 | pkt.6.7 |  |  |  |
| Zlewozmywak | 1 |  | pkt.6.7 |  |  |  |
| 8 | B01-92 | **Receptura** | Szafka dolna z drzwiami | 2 | 1200x600x860 | pkt. 7.1 |  |  |  |
| Regał nadstawka | 4 | 600x300x900 | pkt. 7.2 |  |  |  |
| Biurko komputerowe 1 osobowe | 1 | 1400x600x750 | pkt.7.3 |  |  |  |
| 9 | B01-93 | **Pokój socjalny personelu** | Zabudowa aneksu kuchennego | 1 | 4100x600x860 | pkt. 8.1 |  |  |  |
| Zlewozmywak | 1 |  | pkt.8.2 |  |  |  |
| Blat kuchenny | 1 | wg.wymiaru zabudowy | pkt. 8.3 |  |  |  |
| Stół do aneksu kuchennego | 3 | 800x800x760 | pkt.8.4 |  |  |  |
| 10 | B01-94 | **Sala szkoleniowa** | Stół | 4 | 800x800x760 | pkt.9.1 |  |  |  |
| Regał | 3 | 1000x450x1900 | pkt. 9.2 |  |  |  |
| Szafa | 1 | 1000x450x1900 | pkt. 9.3 |  |  |  |
| Biurko komputerowe 1 osobowe | 1 | 1000x600x750 | pkt.9.4 |  |  |  |
| 11 | B01-95 | **Pokój kierownika** | Biurko komputerowe 1 osobowe | 1 | 1900x700x750 | pkt.10.1 |  |  |  |
| Szafa aktowo-ubraniowa | 1 | 1000x500x1900 | pkt. 10.2 |  |  |  |
| Szafa witryna | 1 | 1000x450x1900 | pkt. 10.3 |  |  |  |
| 12 | B01-96 | **Pokój księgowości** | Biurko komputerowe 1 osobowe | 3 | 1300x800x750 | pkt.11.1 |  |  |  |
| Nadstawka dwupoziomowa na biurko komputerowe | 3 | 1300x300/200x872 | pkt.11.2 |  |  |  |
| Szafa na segregatory | 1 | 2900x600x2100 | pkt. 11.3 |  |  |  |
| Szafa dolna z blatem | 1 | 900x600x900 | pkt. 11.4 |  |  |  |
| Szafa górna wisząca | 1 | 900x350x600 | pkt. 11.5 |  |  |  |
| 13 | B01-100 | **Pokój biurowy** | Biurko komputerowe 1 osobowe | 4 | 950x800x750 | pkt.12.1 |  |  |  |
| Dostawka do biurka | 1 | 1000x500x750 | pkt.12.2 |  |  |  |
| Regał wiszący nad biurko | 4 | 950x250x350 | pkt.12.3 |  |  |  |
| Szafa na segregatory | 1 | 2700x600x2200 | pkt. 12.4 |  |  |  |
| Szafa wisząca | 1 | 1000x350x600 | pkt. 12.5 |  |  |  |
| 14 | B01-101 | **Unit dose** | Szafa do przechowywania leków, szufladowa | 4 | 1000x600x950 | pkt. 13.1 |  |  |  |
| Nadstawka na szafę do przechowywania leków | 2 | 1000x600x1200 | pkt. 13.2 |  |  |  |
| Blat na szafki + wyłożenie ścienne | 1 | dł. 2000 mm | pkt. 13.3 |  |  |  |
| Szafa górna wisząca | 2 | 1000x400x560 | pkt. 13.4 |  |  |  |
| Biurko komputerowe 1 osobowe | 1 | 1400x600x750 | pkt.13.5 |  |  |  |
| 15 | B01-102 | **Ekspedycja** | Regał | 2 | 880x350x2000 | pkt.14.1 |  |  |  |
| Regał | 1 | 1200x350x2000 | pkt.14.2 |  |  |  |
| Regał wiszący | 1 | 950x250x720 | pkt.14.3 |  |  |  |
| Lada recepcyjna | 1 | 1250x500x1036 mm | pkt.14.4 |  |  |  |
| Lada recepcyjna z dostawką | 1 | 1256x500x1036 mm | pkt.14.5 |  |  |  |
| 16 | B01-102A | **Magazyn** | Szafa do przechowywania leków, szufladowa | 2 | 750x550x950 | pkt. 15.1 |  |  |  |
| Szafa do przechowywania leków, szufladowa | 2 | 580x550x950 | pkt. 15.2 |  |  |  |
| Szafa do przechowywania leków, szufladowa | 1 | 470x550x950 | pkt.15.3 |  |  |  |
| Nadstawka na szafę do przechowywania leków | 2 | 750x550x910 | pkt. 15.4 |  |  |  |
| Nadstawka na szafę do przechowywania leków | 2 | 580x550x1550 | pkt. 15.5 |  |  |  |
| Nadstawka na szafę do przechowywania leków | 2 | 470x550x1550 | pkt. 15.6 |  |  |  |
| Szafa narożna | 3 | 900x900x950 | pkt. 15.7 |  |  |  |
| Nadstawka na szafę narożną | 3 | 900x900x1550 | pkt. 15.8 |  |  |  |
| Blat | 1 | dł. 1500 mm | pkt. 15.9 |  |  |  |
| 17 | **B01-104** | **Wydawanie** | Biurko komputerowe 1 osobowe | 1 | 1300x600x750 | pkt.16.1 |  |  |  |
| Regał na wyroby medyczne | 2 | 650x300x2450 | pkt.16.2 |  |  |  |
| Szafa do przechowywania leków, szufladowa | 4 | 650x550x860 | pkt.16.3 |  |  |  |
| Blat na szafki | 1 | dł. 2600 mm | pkt.16.4 |  |  |  |
| 18 | B01-106 | **Magazyn specyfików** | Regał magazynowy malowany proszkowo | 5 | 750x500x2500 | pkt.17.1 |  |  |  |
| Regał magazynowy malowany proszkowo | 5 | 750x500x2500 | pkt.17.2 |  |  |  |
| 19 | **B01-107** | **Magazyn wyrobów medycznych** | Szafa do przechowywania wyrobów medycznych | 5 | 1200x600x2350 | pkt. 18.1 |  |  |  |
| Szafa do przechowywania wyrobów medycznych | 1 | 800x600x2350 | pkt. 18.2 |  |  |  |
| Biurko komputerowe 2 osobowe | 1 | 1650x800x750 | pkt.18.3 |  |  |  |
| 20 |  |  | Wersalka | 2 |  | pkt.20.1 |  |  |  |
| 21 |  |  | Fotel wypoczynkowy | 4 |  | pkt.20.2 |  |  |  |
| 22 |  |  | Krzesło | 18 |  | pkt.20.3 |  |  |  |
| 23 |  |  | Stolik biurowy | 1 |  | pkt.20.4 |  |  |  |
| 24 |  |  | Krzesło komputerowe | 24 |  | pkt.20.5 |  |  |  |
| 25 |  |  | Krzesło laboratoryjne | 3 |  | pkt.20.6 |  |  |  |
| 26 |  |  | Zlewozmywak 2-u komorowy | 1 |  | pkt.20.7 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | RAZEM |  |  |

………………………………………………………………………………………….. ………………………………………………………………………………………………………………….

miejscowość, data podpis Wykonawcy

**Załącznik 4/1**

**WYMAGANIA TECHNICZNE - Meble laboratoryjne GRUPA 1**

## Zamawiający zastrzega:

## - możliwość zmiany wymiarów stelaża i płyty zlewozmywakowej oraz rodzaju baterii w zależności od sposobu wykonania instalacji wodno – kanalizacyjnej (zamiana baterii nablatowej na naścienną i odwrotnie) oraz zapotrzebowania na osłony boczne

- możliwość weryfikacji wymiarów w zależności od ustawienia stołów narożnych (głębokość 600 x 750 lub 750 x 600) – do ustalenia przed wykonaniem zamówienia

- możliwość wyboru kolorystyki przez użytkownika z katalogu oferowanego przez wykonawcę

Wymagania ogólne:

1. Oferowane wyposażenie musi być wykonane ściśle według poniższej specyfikacji i według specyfikacji asortymentowej. Należy uwzględnić ewentualne odchylenia wymiarów całych ciągów mebli od wymiarów rzeczywistych w zakresie +/- 10%. Wyposażenie musi spełniać niżej wymienione parametry i ma to być potwierdzone załączonymi do oferty katalogami, folderami i szczegółowymi zdjęciami oferowanych wyrobów.
2. Meble laboratoryjne muszą być zaprojektowane i wykonane w systemie zarządzania jakością: producent musi posiadać certyfikat systemu jakości, czyli certyfikat spełniania wymagań odpowiedniej Polskiej Normy (np. PN-EN ISO 9001:2000) dotyczącej systemów zapewniania jakości w zakresie projektowania, produkcji, dostarczania i serwisowania mebli oraz urządzeń laboratoryjnych, wydany przez jednostkę akredytowaną w Polsce i uprawnioną do certyfikacji w zakresie systemów zarządzania jakością w rozumieniu Ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2004 nr 204 poz. 2087 z późn. zm.) -  ważny certyfikat należy dołączyć do oferty.
3. W celu potwierdzenia spełniania wymagań SIWZ przez oferowane wyroby do oferty należy dołączyć katalogi lub/i foldery.
4. Montaż wyposażenia ma polegać na ustawieniu i wypoziomowaniu poszczególnych elementów wyposażenia będących przedmiotem zamówienia oraz podłączeniu ich do istniejącej i gotowej do podłączenia instalacji wodno-kanalizacyjnej, wyciągowej i elektrycznej. Transport, rozładunek i montaż oferowanych mebli musi być wykonywany przez uprawniony i autoryzowany serwis producenta.
5. Wszystkie opisane w wymaganiach technicznych świadectwa, certyfikaty, atesty, raporty i protokoły z badań należy dołączyć do oferty
6. Wszystkie elementy umeblowania wyposażone w gniazda elektryczne muszą być zgodne z Polską Normą PN IEC 60364-4-41, a w szczególności posiadać zabezpieczenia przed porażeniem w wyniku dotyku bezpośredniego.
7. Do oferty należy załączyć Deklarację Zgodności CE dla wszystkich elementów/urządzeń oferowanego wyposażenia laboratoryjnego zasilanych energią elektryczną.
8. Oferowane meble musza być zgodne z normą PN-EN 13150:2004 i PN-EN 14727:2006. Do oferty należy dołączyć odpowiedni certyfikat zgodności oferowanych mebli z wymaganiami tych norm wydany przez niezależną akredytowaną jednostkę badawczą w zakresie badań i certyfikacji tego typu wyrobów.

Wymagania szczegółowe dotyczące mebli laboratoryjnych z wyposażeniem

**Stoły laboratoryjne w układzie zgodnym ze specyfikacja asortymentową:**

1. Wszystkie stelaże do stołów laboratoryjnych muszą być wykonane w całości (boki oraz wszystkie poprzeczki stelaży) z zamkniętych kształtowników stalowych (rur o przekroju prostokątnym) o wymiarach przekroju 30 x 50 mm (+/- 10%), malowanych proszkowo gładkimi, łatwo zmywalnymi farbami epoksydowymi

2. Wszystkie stelaże muszą posiadać dwa własne boki – nie dopuszcza się łączenia stelaży w ciągi ze wspólnym bokiem. Każdy stelaż musi posiadać możliwość samodzielnego postawienia.

3. Stelaże stołów roboczych C-kształtne/A-kształtne (zgodnie ze specyfikacją asortymentowo cenową) z profilu zamkniętego o wymiarach 30 x 50 mm stojące na poziomowanych nóżkach, stelaże wykonane z gotowych elementów (boki oraz poprzeczki) łączonych podczas montażu w miejscu docelowego użytkowania za pomocą śrub. Poszczególne elementy stelaży łączone w sposób niewidoczny dla użytkownika od strony zewnętrznej. Poprzeczki stelaży (wykonane z zamkniętych kształtowników stalowych 30 x 50 mm) muszą być wyposażone w gwintowane złączki (nitonakrętki) umożliwiające podwieszanie szafek o różnych rozmiarach z typoszeregu 30, 40, 60 cm

4. Otwarte końce kształtowników stelaży muszą być zaślepione wkładkami z PCV.

5. Spawy łączące elementy poziome i pionowe boków stelaży muszą być szlifowane na równo z powierzchnią kształtowników stelaża. Żadne elementy stelaża nie mogą wystawać przed płaszczyznę zewnętrzna boku stelaża.

6. Boki stelaży (wykonane z zamkniętych kształtowników stalowych 30 x 50 mm) muszą być wyposażone w gwintowane złączki (nitonakrętki) umożliwiające przymocowanie do nich innych elementów stanowisk laboratoryjnych np. przystawek instalacyjnych. Złączki te muszą być zamontowane od wewnętrznej strony boków stelaży.

7. Kształtowniki stalowe pokryte powłoką epoksydową.

**Blaty robocze stołów laboratoryjnych** wykonane z konglomeratu granitowo-kwarcowego z żywicami poliestrowymi (około 98% materiału mineralnego, około 2% żywic poliestrowych (Atest Higieniczny oraz świadectwo jakości zdrowotnej dołączyć do oferty), o grubości minimum 18 mm, maksimum 22 mm, bez płyty bazowej, wierzch i krawędzie dostępne dla personelu polerowane do połysku, jednolite w całym przekroju – wymiary zgodnie ze specyfikacją asortymentową.

**Zlewy laboratoryjne** o wymiarach zgodnych ze specyfikacją asortymentowo cenową

Stanowiska do mycia wyposażone w baterie chemoodporne pokryte powłoką epoksydową w kolorze popielatym. Dla każdej komory zlewowej ceramicznej oddzielna bateria.

Pod stelażami stołów szafki podwieszane i/lub przejezdne ilości i typ – według specyfikacji asortymentowej. Szerokość szafek – według typoszeregu: 30, 40, 60 cm, ilości poszczególnych szerokości szafek i ich wyposażenie w szuflady lub półki – według specyfikacji asortymentowej.

**Szafki**

1. Szafki podwieszane muszą być montowane pod stelażami za pomocą śrub wkręcanych w złączki stelaża w sposób umożliwiający zmianę miejsca ich zawieszenia, demontaż i montaż takich szafek musi przebiegać bez konieczności demontowania pozostałych elementów stanowiska laboratoryjnego.

2. Głębokość korpusów szafek podwieszanych, minimum 510 mm; prześwit pomiędzy dnem szafki, a podłożem nie większy niż 160 mm

3. Uchwyty szafek monolityczne, z pręta ze stali nierdzewnej, o średnicy nie mniejszej niż 6 mm i długości nie mniejszej niż 1/2 szerokości szafki, montowane poziomo; zawiasy zabezpieczone przed korozją galwanicznie; prowadnice szuflad rolkowe

4. Korpus szafki samonośny, umożliwiający zastosowanie jej jako szafki podwieszanej, przejezdnej lub stojącej, wszystkie szafki muszą posiadać własny sufit (szafki zlewozmywakowe - otwór w suficie na miskę zlewozmywakową).

5. Drzwi i szuflady wyposażone w odbojniki.

6. Wysokiej jakości zawiasy i prowadnice do szuflad z możliwością łatwego demontażu szuflady bez potrzeby użycia narzędzi (wytrzymałość nie mniejsza niż 10 000 cykli otwierania/zamykania).

**7. Szafki metalowe**

* 1. Korpusy szafek wykonane w całości z blachy stalowej o grubości nie mniejszej niż 1 mm, malowanej proszkowo farbami epoksydowymi.
  2. Budowa drzwi i frontów szufladowych szafek skrzynkowa (z podwójnej blachy), nie nitowane i nie klejone, część wewnętrzna i zewnętrzna drzwiczek zespawane ze sobą przed lakierowaniem.
  3. Korpusy szafek spawane lub zgrzewane przed malowaniem (nie dopuszcza się nitowania, klejenia lub skręcania elementów korpusów), boki i plecy szafek (płaszcz) wykonane z jednego U–kształtnego płata blachy, bez łączenia w pionowych narożnikach. Nie dopuszcza się łączenia elementów korpusów po malowaniu.
  4. Sufit szafki zgrzewany/spawany z korpusem przed malowaniem, w sposób nie pozostawiający ostrej krawędzi.
  5. Szafki metalowe z drzwiczkami wyposażone w stalową półkę, z możliwością regulacji wysokości jej zawieszenia.
  6. Konstrukcja korpusów samonośna bez wewnętrznych ram i nitów.
  7. W podstawie szafki przygotowane miejsca do zainstalowania przez użytkownika kółek lub nóżek (za pomocą śrub) w sposób nie uszkadzający powłoki lakierniczej, np. poprzez nitonakrętki.
  8. Szafki laboratoryjne wykonane z blachy stalowej ze względu na bezpieczeństwo pożarowe muszą być sklasyfikowane co najmniej jako prawie niezapalne - klasa A2 według normy EN 13501-1+A1:2010, należy to potwierdzić dołączonym do oferty stosownym dokumentem w zakresie reakcji na ogień, sporządzonym według ww. normy przez akredytowane laboratorium.
  9. Blacha stalowa pokryta powłoką epoksydową.

**8. Szafki laminowane**

a. Korpus szafek laminowanych wykonany z płyty wiórowej o grubości nie mniejszej niż 18 mm, nie większej niż 24 mm, obustronnie laminowanej; plecy szafki mogą być wykonane z płyty wiórowej, o grubości co najmniej 12 mm.

b. Fronty wykonane z płyty wiórowej o grubości minimum 18 mm, pokrytej obustronnie laminatem.

c. Krawędzie frontów szuflad i drzwi szafek zabezpieczone doklejką z PCV o grubości 2 mm (+/- 20%), w kolorze frontu. Krawędzie pionowe mogą mieć zamiast doklejki fabryczne zaokrąglenia (wykonane w technologii postforming – ćwierćwałek).

d. Widoczne krawędzie cięcia płyt korpusów szafek (krawędzie czołowe) zabezpieczone doklejką z PCV o grubości nie mniejszej niż 2 mm (+/- 20 %), pozostałe krawędzie cięcia płyt korpusu, półek i szuflad zabezpieczone doklejką z PCV o grubości nie mniejszej niż 0,5 mm (+/- 20 %), w kolorze korpusu.

e. Wytrzymałość przy równomiernym obciążeniu szafki: 50 kg, szuflady 30 kg.

**Przystawki instalacyjne**

1. W stołach przyściennych i wyspowych (według specyfikacji asortymentowej) należy zastosować przystawki samodzielnie stojące na podłożu wyposażone w dwie półki i/lub szafki z każdej ze stron z której znajduje się blat roboczy. Parametry techniczne przystawek (opisane poniżej) muszą znajdować potwierdzenie w załączonych do oferty katalogach oraz szczegółowych fotografiach i dokumentacji techniczno-ruchowej.

2. Przystawki wyspowe i przyścienne o konstrukcji samodzielnie stojącej na podłożu (bez pośrednictwa np. stelaża), na własnych poziomowanych stopkach, wykonane z blach i kształtowników (profili) metalowych malowanych proszkowo farbami epoksydowymi. Każda przystawka musi mieć możliwość wykorzystania jej jako przystawki przyściennej lub wyspowej.

3. Przystawki metalowe - wykonane bez użycia materiałów drewnopochodnych i polipropylenu, wszystkie elementy metalowe (z wyjątkiem śrub, nitów, itp.) pokryte powłoka epoksydową.

4. Wysokość przystawek  1900 mm +/- 10mm lub 2400 mm +/- 10mm dla wersji z półką i szafkami, głębokość 150 mm (zarówno w układzie przyściennym jak i wyspowym), szerokość według specyfikacji asortymentowej.

5. Profil mocujący półki umieszczony w czołowym profilu konstrukcyjnym przystawek stalowy, perforowany, malowany epoksydowo (służący do zawieszania na przystawkach półek oraz innego wyposażenia) z możliwością wysunięcia go i wymiany.

6. Boki przystawek (kolumny) wykonane w formie kolumn o przekroju prostokątnym 150 x 50 mm, zabudowane obustronnie na całej wysokości użytecznej wsuwanymi od góry (w prowadnice profilu konstrukcyjnego) osłonami stalowymi (montowane bez użycia śrub – łatwe w montażu i demontażu przez użytkownika), w których osadzony jest osprzęt elektryczny taki jak: gniazda, wyłączniki i zabezpieczenia przeciwporażeniowe. Stalowe osłony - panele instalacyjne w pionowych kolumnach przystawek muszą być montowane w sposób umożliwiający zmianę wyposażenia kolumny poprzez wymianę lub dodanie paneli np. zwiększenie liczby gniazd elektrycznych, montaż dodatkowych wyłączników.

7. Przystawki wyposażone w wyłącznik.

8. Kolumny przystawek muszą umożliwiać wprowadzenie od góry dodatkowych przewodów instalacyjnych (np. elektrycznych lub komputerowych) lub rur instalacyjnych (np. dostarczających wodę destylowaną, wodę chłodzącą, gazy itp.); efektywny przekrój wewnętrzny kolumny przystawki nie może być większy niż 4 cm x 9 cm.

9. Osłony – panele instalacyjne kolumn przystawek nie dłuższe niż 60 cm i nie krótsze niż 30 cm, mocowane poprzez ich wsunięcie w prowadnice aluminiowych czołowych profili konstrukcyjnych przystawki, na całej wysokości kolumn przystawki, po obydwu stronach każdej kolumny.

10. Otwory w osłonach kolumn przystawek, przez które przechodzą przewody elektryczne, muszą zabezpieczyć przewody przed uszkodzeniem (przetarciem). Kolumny przystawek zamknięte od góry metalowym kapslem mocowanym na wcisk.

11. Element łączący dwie kolumny przystawki (tzw. środnik) wykonany z żywicy epoksydowej i niezależny od blatu roboczego musi znajdować się na wysokości blatu roboczego.

12. W przystawkach wyposażonych w media, elementy takie jak: zawory gazów, wody, zlewiki muszą zostać zamontowane w środniku przystawki

13. W przystawkach wyposażonych w podłączenia gazowe, zawory gazu i króćce umieszczone są w blaciku łączącym dwie kolumny przystawki - zawory gazu zgodne z normą DIN 12918-2

14. Możliwość powieszenia na przystawkach (także w przyszłości) półek, szafek wiszących o różnych rozmiarach, ociekaczy oraz wieszaków laboratoryjnych. Kolumny przystawek połączone w górnej części dwiema belkami stalowymi o przekroju zamkniętym do zawieszania szafek.

15. Perforowany stalowy profil czołowy przystawki (służący do zawieszania np. półek) malowany tak samo jak pozostałe elementy przystawki i wsuwany (w celu wymiany w przypadku uszkodzenia przez zaczepy wsporników półek) w aluminiową, malowaną epoksydowo prowadnicę, wyposażony w wymienną wkładkę z tworzywa sztucznego dostosowaną kolorystycznie do wymogów użytkownika.

16. Półki na przystawkach zawieszone na profilach czołowych kolumn przystawek w sposób umożliwiający zmianę wysokości ich zawieszenia przez użytkownika co około 60 mm w zakresie od poziomu blatu roboczego do wysokości przystawki.

17. Każda półka zawieszona na dwóch wspornikach stalowych z wywinięciem na przednią krawędź półki, połączonych stalową belką podpierającą półkę, belka musi posiadać przygotowane nierdzewne tulejki do przykręcania lampy oświetleniowej chowanej w belce. Każdy z dwóch wsporników półki musi być zawieszony na dwóch poziomach zaczepów wchodzących w dwa równoległe rzędy perforacji profilu przystawki (4 zaczepy dla każdego wspornika).

18. Boczne krawędzie półek muszą licować z płaszczyzną zewnętrzną kolumny przystawki. Boczne płaszczyzny wsporników półek muszą licować z płaszczyzną wewnętrzną i zewnętrzną kolumny przystawki z dokładnością +/- 3 mm.

19. Głębokość półek w przystawkach powinna wynosić co najmniej 340 mm dla przystawki przyściennej oraz co najmniej 270 mm dla przystawki wyspowej.

20. Półki wykonane ze szkła klejonego, bezpiecznego, mlecznego, o grubości szkła 2 x 3 mm, bez płyty bazowej lub z płyty laminowanej (zgodnie ze specyfikacją asortymentowo cenową; w obu przypadkach półki podparte stalowymi wspornikami i podłużną belką stalową wyposażoną w nierdzewne tulejki do przykręcenia lampy oświetleniowej.

21. Osłony pod stołami roboczymi (montowane w miejscach, gdzie nie znajdują się szafki w celu zasłonięcia dolnej części przystawki) mocowane bez użycia śrub, łatwo demontowane, stalowe, malowane tak samo jak stelaże.

1. Oferowane przystawki muszą być zgodne z normą PN-EN 13150:2004 i PN-EN 14727:2006. Do oferty należy dołączyć odpowiedni certyfikat zgodności oferowanych mebli z wymaganiami tych norm wydany przez niezależną akredytowaną jednostkę badawczą w zakresie badań i certyfikacji tego typu wyrobów. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do raportu z badań, na podstawie którego wydano certyfikat, w celu weryfikacji czy badane były elementy o takich samych cechach jak elementy oferowane.

**Załącznik 4/2**

**WYMAGANIA TECHNICZNE -– Sterylizator parowy**

Wymagane urządzenia :

- nowe: rok produkcji - 2015

Nazwa oferowanego urządzenia:…………………………………………………………………….

Typ: ………………………. Model:………………………. Rok produkcji:……………………….

Producent:………………………………………………..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | Parametr wymagany | Wartość wymagana | Wartość oferowana |
| **1** | 1. Pojemność komory: 150 litrów | **TAK,** |  |
| **2** | 1. Wymiary komory 400/400/950 mm | **TAK** |  |
| **3** | 1. Wyposażony we wbudowaną wytwornicę pary o mocy max 18 kW | **TAK** |  |
| **4** | 1. prostopadłościenna komora sterylizacyjna w wersji nieprzelotowej | **TAK** |  |
| **5** | 1. wymiary gabarytowe nieprzekraczające 790x1680x1200 (SxWxG) | **TAK, Podać** |  |
| **6** | 1. sterowanie mikroprocesorowe | **TAK** |  |
| **7** | 1. wyświetlacz dotykowy LCD o przekątnej nieprzekraczającej 5,7” | **TAK** |  |
| 8 | 1. 18 programów sterylizacji + 2 programy kontrolne | **TAK, Podać** |  |
| 9 | 1. temperatura sterylizacji: programowana w zakresie 110 – 138 ºc | **TAK** |  |
| 10 | 1. zasilanie:   para wodna o ciśnieniu 0,25 MPa – 0,48 kg/min   1. woda 0,1-0,6 MPa 2. energia elektryczna 3x230/400 V; 50 Hz; 20 kW 3. Wbudowana wytwornica pary o mocy 18 kW | **TAK** |  |
| 11 | 1. Sterownik wyposażony w złącze umożliwiające podłączenie do zewnętrznego systemu komputerowego. | **TAK,** |  |
| 12 | 1. Wyświetlane komunikaty tekstowe na wyświetlaczu oraz opisy zewnętrzne na sterylizatorze w języku polskim. | **TAK** |  |
| 13 | 1. Wyświetlanie informacji tekstowych o zaistniałych awariach | **TAK** |  |
| 14 | 1. Programy sterylizacyjne 121 i 134oC z fazą frakcjonowanej próżni wstępnej | **TAK** |  |
| 15 | 1. Programy testowe: Bowie-Dick i test szczelności. | **TAK,** |  |
| 16 | 1. Wbudowana drukarka parametrów sterylizacji.(wydruk na papierze offset) | **TAK** |  |
| 17 | 1. System autodiagnostyki kontrolujący poprawność procesu w trakcie jego trwania. | **TAK** |  |
| 18 | 1. Sterylizator fabrycznie wyposażony w system oszczędzania wody chłodzącej. | **TAK** |  |
| 19 | 1. Dane w sterowniku zabezpieczone przed utratą na skutek awarii zasilania elektrycznego | **TAK,** |  |
| 20 | 1. Stacja odwróconej osmozy do zasilania wytwornicy pary wodnej | **TAK** |  |
| 21 | 1. Wózek wsadowy | **TAK,** |  |
| 22 | 1. Wózek transportowy | **TAK** |  |
| 23 | 1. 4 kosze druciane Wymiary : 435/365/170 mm | **TAK,** |  |
| 24 | 1. Dodatkowy czujnik temperatury w komorze | **TAK** |  |
| 25 | 1. Oprogramowanie do monitorowania, rejestracji i archiwizacji parametrów poszczególnych procesów sterylizacji | **TAK** |  |
| 26 | 1. Szkoleniem personelu | **TAK** |  |
| 27 | 1. Transport i montaż | **TAK** |  |
| 28 | 1. Dokumentacja techniczna w języku polskim w formie papierowej i elektronicznej ( nośnik CD/PENDRIVE) potwierdzająca cechy i funkcje opisane w ofercie (nie będzie akceptowane oświadczenie dostawcy o dostarczeniu urządzenia o wymaganych parametrach | **TAK** |  |
| 29 | 1. Pisemna instrukcja w języku polskim: obsługi urządzenia w formie papierowej i elektronicznej (nośnik CD/PENDRIVE) potwierdzająca cechy i funkcje opisane w ofercie (nie będzie akceptowane oświadczenie dostawcy o dostarczeniu urządzenia o wymaganych parametrach) | **TAK,** |  |
| 30 | 1. Całkowita gwarancja przez min. 24 miesiące licząc od dnia podpisania protokołu odbioru (po montażu i przeszkoleniu) | **TAK** |  |
| 31 | 1. Cena obejmuje przeglądy techniczne przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym w cenie dostawy - nie rzadziej niż raz na rok, w tym bezpłatny przegląd techniczny na koniec okresu gwarancji z 2 tygodniowym wyprzedzeniem | **TAK,** |  |
| 32 | 1. pełna obsługa serwisowa urządzenia w okresie obowiązywania gwarancji (przez autoryzowany serwis) | **TAK** |  |
| 33 | 1. czas reakcji serwisu na zgłoszoną awarię do 24 godzin | **TAK,** |  |
| 34 | 1. maksymalny czas usunięcia usterki/awarii gwarancyjnej do 5 dni | **TAK** |  |
| 35 | 1. każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas wyłączenia urządzenia z eksploatacji | **TAK** |  |
| 36 | 1. wymiana części koniecznych do wymiany w czasie przeglądu gwarancyjnego w cenie dostawy | **TAK** |  |
| 37 | 1. minimalnie 3 naprawy powodujące wymianę elementu, części lub urządzenia na nowe na koszt wykonawcy | **TAK** |  |
| 38 | 1. należy podać potencjalne przyczyny utraty gwarancji | **TAK** |  |
| 39 | 1. gwarancja dostępności części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych od daty oddania urządzenia do eksploatacji przez minimum 10 lat | **TAK** |  |
| 40 | 1. Dostawca zobowiązany jest do dokonania walidacji instalacyjnej, operacyjnej i procesowej | **TAK** |  |

Uwaga:

1. Wymagane oświadczenie firmy, że oferowany sprzęt jest kompletny i będzie gotów do podjęcia działalności medycznej bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji

2. Parametry, których wartość liczbowa określona jest w rubryce „ wartość wymagana ” , lub których spełnienie jest konieczne ( zaznaczone Tak ) stanowią wymagania , których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty .

# Miejscowość, data ……………………………………. …………………………………………………………………

# Podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

**Załącznik 4/3**

**WYMAGANIA TECHNICZNE - Meble biurowe**

**Sekretariat B01-66**

**1.1. Lada recepcyjna – 1 szt.**

Wymiary: szer. 265 cm x głęb. 105 cm x wys. 115 cm.

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 3,6cm (blaty, nogi, drzwi), Okleina: taśma PCV o grubości 2mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Lada wyposażone w dwie półki wysuwane na klawiaturę o wymiarach: szer 65cm x głęb. 45cm x wys. 10cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm. , oraz szafkę z 4 szufladami na kółkach o wymiarach: szer 50cm x głęb. 50cm x wys. 72cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm. Prowadnice metalowe ukryte, atestowane Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. W górnej części nadstawki podział na 4 części.

**1.2. Szafka żaluzjowa – 2 szt.**

Wymiary: szer. 60 cm x głęb. 37 cm x wys. 72 cm

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1.8cm (wieńce, boki, półki), Okleina: taśma PCV o grubości 2mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Żaluzja pionowa w kolorze alu. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą.

**1.3. Nadstawka na szafkę żaluzjową – 1 szt.**

Wymiary: szer. 60 cm x głęb. 37 cm x wys. 150 cm. 4 półki

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1.8 cm (boki, wieńce, półki), Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem Okleina: taśma PCV o grubości 2mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym.

**Szafa w korytarzu B01-69**

**19.1. Szafa – 1 szt.**

Wymiary: szer. 110 cm x głęb. 30 cm x wys. 190 cm, 4 półki. Zamknięta drzwiami na całej wysokości. Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce), półki płyta OSB combiline pokryta laminatem w kolorze mebli, plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym.

Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Wytrzymałość szaf i regałów50kg/półkę

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą, Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli), Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom

**Szatnia B01-72**

**2.1. Moduł szafy ubraniowej – 13 szt.**

Wymiary: szer. 30 cm x głęb. 60 cm x wys. 190 cm. W każdym module 4 drzwi, każde z nich zamykane indywidualnie zamkiem. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty

meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom. Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli)

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**2.2. Moduł szafy ubraniowej z lustrem – 1 szt.**

Wymiary: szer. 75 cm x głęb. 60 cm x wys. 190 cm.

W skład zabudowy wchodzą 2 drzwi. każde z nich zamykane indywidualnie zamkiem Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Fronty z lustrem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom. Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli)

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**Magazyn żywienia B01-77**

**3.1. Szafa witryna – 1 szt.**

Wymiary: szer. 95 cm x głęb. 60 cm x wys. 190 cm, 6 półek . Zamknięty drzwiami do wysokości 70cm od podłogi, Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce), półki płyta OSB combiline pokryta laminatem w kolorze mebli, plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Wytrzymałość szaf i regałów 50kg/półkę Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem.

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**3.2. Szafa witryna – 1 szt.**

Wymiary: szer. 75 cm x głęb. 60 cm x wys. 190 cm, 6 półek . Zamknięty drzwiami do wysokości 70cm od podłogi, Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce), półki płyta OSB combiline pokryta laminatem w kolorze mebli, plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty., Wytrzymałość szaf i regałów 50kg/półkę Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli), Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom

Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem.

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**3.3. Szafa witryna – 1 szt.**

Wymiary: szer. 165 cm x głęb. 165 cm x wys. 190 cm, 6 półek . Zamknięty drzwiami do wysokości 70cm od podłogi, Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce), półki płyta OSB combiline pokryta laminatem w kolorze mebli, plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym.

Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli), Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom. Wytrzymałość szaf i regałów 50kg/półkę Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem.

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**Magazyn leku jałowego B01-88**

4.1. **Szafa do przechowywania leków – 3 szt.**

Wymiary: szer. 54cm x głęb. 60 cm x wys. 190 cm, zamykana drzwiami, 4 półki Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce, drzwi, półki), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm, w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy

odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z

zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli). Wytrzymałość szaf i regałów 50kg/półkę. Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**Obsługa boksów jałowych B01-89**

**5.1. Biurko komputerowe 1osobowe 170 – 6 szt.**

Wymiary: szer. 170cm x głęb.90 cm x wys. 75 cm. Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 3,6cm (blat) Okleina: taśma PCV o grubości 2 mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy

odpowiednia do grubości płyty. Biurko wyposażone w półkę wysuwaną na klawiaturę o wymiarach: szer 60cm x głęb. 45cm x wys. 10cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm., oraz szafkę z 4 szufladami na kółkach o wymiarach: szer 35cm x głęb. 50cm x wys. 72cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm. Prowadnice metalowe ukryte , atestowane. Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty.

**5.2. Biurko komputerowe 1osobowe 145 – 3 szt.**

Wymiary: szer. 145cm x głęb.90 cm x wys. 75 cm. Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 3,6cm (blat) Okleina: taśma PCV o grubości 2 mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy

odpowiednia do grubości płyty. Biurko wyposażone w półkę wysuwaną na klawiaturę o wymiarach: szer 60cm x głęb. 45cm x wys. 10cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm., oraz szafkę z 4 szufladami na kółkach o wymiarach: szer 35cm x głęb. 50cm x wys. 72cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm. Prowadnice metalowe ukryte, atestowane. Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty.

**5.3. Szafka na stację komputerową z szufladą– szt. 4**

Wymiary: szer. 35cm x głęb.50 cm x wys. 72 cm. Materiał: płyta meblowa(laminowana) okleinowana grubości 1.8cm. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem Okleina: taśma PCV o grubości 2 mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Szafka na kółkach.

**5.4. Szafa przybiurkowa z drzwiami – szt. 6**

Wymiary: szer. 58cm x głęb. 30 cm x wys. 160 cm, zamykana drzwiami do wysokości 75cm od podłogi, 4 półki Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce, drzwi, półki, plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm, w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Zawiasy: atestowane, wg normy DIN68857 (20000 cykli)

Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**5.5. Regał przybiurkowy – szt. 6**

Wymiary: szer. 90cm x głęb. 30 cm x wys. 160 cm, 4 półki

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce, drzwi, półki, plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm, w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**Zmywalnia B01-90**

**6.1. Szafka kuchenna dolna 120 z blatem– 1 szt.**

Wymiary: szer. 120 cm x głęb. 60 cm x wys. 90 cm.

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8cm (wieńce, boki, półki, drzwi), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli) Uszczelnienie listwą między blatem zabudowy dolnej a ścianą. Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**6.2. Szafka kuchenna górna wisząca 120 – 1 szt.**

Wymiary: szer. 120 cm x głęb. 35 cm x wys. 60 cm.

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8cm (wieńce, boki, półki, drzwi), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Blat na szafki 38mm w kolorze szarym.

Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli)

Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom

**6.3. Szafka kuchenna dolna 55 z szufladami – 1 szt.**

Wymiary: szer. 55 cm x głęb. 55 cm x wys. 110 cm. 5 szuflad, 4 niskie, 1 wysoka. Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8cm (wieńce, boki, fronty szuflad), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty Prowadnice metalowe ukryte, atestowane. Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą. Uszczelnienie listwą między blatem zabudowy dolnej a ścianą.

**6.4. Szafka kuchenna dolna 60 z 2 półkami – 2 szt.**

Wymiary: szer. 60 cm x głęb. 55 cm x wys. 86 cm. 2 półki,

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8cm (wieńce, boki, półki, drzwi), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli). Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą Uszczelnienie listwą między blatem zabudowy dolnej a ścianą.

**6.5. Szafka kuchenna dolna 35 z 2 półkami – 1 szt.**

Wymiary: szer. 35 cm x głęb. 55 cm x wys. 86 cm. 2 półki,

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8cm (wieńce, boki, półki, drzwi), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli). Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

Uszczelnienie listwą między blatem zabudowy dolnej a ścianą.

**6.6. Szafka kuchenna dolna zlewowa 120 – 1 szt.**

Wymiary: szer. 120 cm x głęb. 55 cm x wys. 86 cm.

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8cm (wieńce, boki, p, drzwi), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Kolor i struktura do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty

meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli). Nogi: aluminiowe o wysokości 10cm Uszczelnienie listwą między blatem zabudowy dolnej a ścianą.

**6.7. Blat kuchenny – 1 szt.**

Wymiary: szer. 330 cm x głęb. 60 cm x wys. 3.8 cm.

Blat kuchenny o grubości 38mm w kolorze wybranym przez użytkownika wg wzornika zaproponowanego przez wykonawcę. Uszczelnienie listwą między blatem zabudowy dolnej a ścianą.

**6.8. Zlewozmywak – 1 szt**

Zlewozmywak dwukomorowy z ociekaczem – ze stali nierdzewnej (wzór do wyboru przez użytkownika, dwie duże komory, ociekacz lewy / prawy do uzgodnienia na etapie wykonania) wraz z elementami niezbędnymi do podłączenia do sieci wodociągowej; montaż w blacie kuchennym i uszczelnienie.

Bateria nablatowa kuchenna z obrotową wylewką.

**Receptura B01-92**

7.1. **Szafki dolne z drzwiami – 2 szt.**

Wymiary: szer. 120cm x głęb. 60 cm x wys. 86 cm, zamykana drzwiami, 2 półki

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce, drzwi), półki płyta OSB combiline pokryta laminatem w kolorze mebli, plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym.

Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Szafki przykryte wspólnym blatem z płyty meblowej (laminowana) okleinowana grubości 3,6 cm. Okleina: taśma PCV o grubości 2 mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli) Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**7.2. Regał, nadstawka – 4 szt.**

Wymiary: szer. 60cm x głęb. 30 cm x wys. 90 cm, 4 półki

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce), półki płyta OSB combiline pokryta laminatem w kolorze mebli, plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym.

Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem.

**7.3. Biurko komputerowe 1osobowe – 1 szt.**

Wymiary: szer. 140cm x głęb. 60 cm x wys. 75 cm. Z dostawką o wymiarach: szer 70cm x głęb. 60cm x wys. 75cm.

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 3,6cm (blat, nogi)Okleina: taśma PCV o grubości 2 mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Biurko wyposażone w półkę wysuwaną na klawiaturę o wymiarach: szer 60cm x głęb. 45cm x wys. 10cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm. , oraz szafkę z 4 szufladami na kółkach o wymiarach:

szer 35cm x głęb. 50cm x wys. 72cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm. Prowadnice metalowe ukryte, atestowane. Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty,

**Pokój socjalny B01-93**

**8.1. Zabudowa aneksu kuchennego – 1 szt.**

Wymiary: szer410 cm x głęb. 60 cm x wys. 86 cm. W skład zabudowy wchodzą szafki kuchenne dolne z drzwiami i szufladami, oraz szafki górne wiszące z drzwiami, oraz wyłożenia wykonane z płyty 10mm+ laminat. Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli)

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**8.2.Zlewozmywak – 1 szt**

Zlewozmywak jednokomorowy z ociekaczem – ze stali nierdzewnej (wzór do wyboru przez użytkownika, dwie duże komory, ociekacz lewy / prawy do uzgodnienia na etapie wykonania) wraz z elementami niezbędnymi do podłączenia do sieci wodociągowej; montaż w blacie kuchennym i uszczelnienie.

Bateria nablatowa kuchenna z obrotową wylewką.

**8.3.Blat kuchenny – 1 szt – wg wymiaru zabudowy dolnej**

Blat kuchenny o grubości 38mm. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Uszczelnienie listwą między blatem a ścianą.

**8.4. Stoły do aneksu kuchennego – 3 szt.**

Wymiary: szer 80 cm x głęb. 80 cm x wys. 76 cm

Blat wykonany z płyty 36mm, Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 2mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Podstawa stołu wykonana z nóg okrągłych fi 60 w kolorze chrom mat.

**Sala konferencyjna B01-94**

**9.1. Stoły do Sali konferencyjnej – 4 szt.**

Wymiary: szer 80 cm x głęb. 80 cm x wys. 76 cm

Blat wykonany z płyty 36mm, Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 2mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Podstawa stołu wykonana z nóg okrągłych fi 60 w kolorze chrom mat.

**9.2. Regał – 3 szt.**

Wymiary: szer. 100 cm x głęb. 45 cm x wys. 190 cm, 5 półek. Zamknięty drzwiami do wysokości 82cm od podłogi, górna cześć witryna ze szkłem. Ramka wykonana z płyty meblowej.

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce), półki płyta OSB combiline pokryta laminatem w kolorze mebli, plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym.

Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem.

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**9.3. Szafa – 1 szt.**

Wymiary: szer. 100 cm x głęb. 45 cm x wys. 190 cm, 4 półki. Zamknięta drzwiami na całej wysokości. Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm(boki, wieńce), półki płyta OSB combiline pokryta laminatem w kolorze mebli, plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym.

Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem.

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**9.4. Biurko komputerowe 1osobowe – 1 szt.**

Wymiary: szer. 100cm x głęb. 60 cm x wys. 75 cm. Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 3,6cm (blat, nogi) Okleina: taśma PCV o grubości 2 mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy

odpowiednia do grubości płyty. Biurko wyposażone w półkę wysuwaną na klawiaturę o wymiarach: szer 60cm x głęb. 45cm x wys. 10cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm. , oraz szafkę z szufladą na stację komputerową na kółkach o wymiarach: szer 30cm x głęb. 50cm x wys. 72cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm. Prowadnice metalowe ukryte, atestowane. Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty,

**Gabinet kierownika B01-95**

**10.1. Biurko komputerowe 1osobowe – 1 szt.**

Wymiary: szer. 190cm x głęb. 70 cm x wys. 75 cm. Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 3,6cm (blat, nogi) Okleina: taśma PCV o grubości 2 mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy

odpowiednia do grubości płyty. Biurko wyposażone w półkę wysuwaną na klawiaturę o wymiarach: szer 60cm x głęb. 45cm x wys. 10cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm. , oraz dwie szafki 4 szufladowe na kółkach o wymiarach: szer 40cm x głęb. 50cm x wys. 72cm wykonane z płyty meblowej

okleinowanej grubości 18mm. Prowadnice metalowe ukryte, atestowane. Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty,

**10.2. Szafa aktowo-ubraniowa – 1 szt.**

Wymiary: szer. 100 cm x głęb. 50 cm x wys. 190 cm, 4 półki. Zamknięta drzwiami na całej wysokości. W środku przegroda pionowa. Na jednej stronie drążek ubraniowy, na drugiej 4 półki. Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce), półki płyta OSB combiline pokryta laminatem w kolorze mebli, plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem.

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**10.3. Szafa witryna – 1 szt.**

Wymiary: szer. 100 cm x głęb. 45 cm x wys. 190 cm, 4 półki. . Zamknięty drzwiami do wysokości 82cm od podłogi, górna cześć witryna ze szkłem. Ramka wykonana z płyty meblowej. Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce), półki płyta OSB combiline pokryta laminatem w kolorze mebli, plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem.

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**Księgowość B01-96**

**11.1. Biurko komputerowe 1osobowe – 3 szt.**

Wymiary: szer. 130cm x głęb. 80 cm x wys. 75 cm. Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 3,6cm (blat, nogi) Okleina: taśma PCV o grubości 2 mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy

odpowiednia do grubości płyty. Biurko wyposażone w półkę wysuwaną na klawiaturę o wymiarach: szer 60cm x głęb. 45cm x wys. 10cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm. , oraz szafkę z 4 szufladami na kółkach o wymiarach: szer 40cm x głęb. 50cm x wys. 72cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm. Prowadnice metalowe ukryte, atestowane. Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom. Kolor i struktura do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty.

**11.2.** **Nadstawka dwupoziomowa na biurko komputerowe – 3 szt.**

Wymiary: szer. 130cm x głęb 1 poziomu 30 cm, drugiego poziomu 20cm x wys. 87,2 cm. W górnym poziomie podział w pionie na 4 części a w poziomie na 2 części. Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 3,6cm (przegrody, bokiblaty). Okleina: taśma PCV o grubości 2 mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty.

**11.3. Szafa na segregatory – 1 szt.**

Wymiary: szer. 290 cm x głęb. 60 cm x wys. 210 cm. Szafa składa się z trzech modułów, drzwi przesuwne z płyty meblowej w ramie aluminiowej, Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8cm (wieńce, boki, drzwi) półki płyta OSB combiline pokryta laminatem w kolorze mebli, plecy płyta HDF o

grubości 3mm w kolorze białym. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem.

**11.4. Szafka dolna z blatem– 1 szt.**

Wymiary: szer. 90 cm x głęb. 60 cm x wys. 90 cm.

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8cm (wieńce, boki, półki, drzwi), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. . Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli)

Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**11.5. Szafka górna wisząca – 1 szt.**

Wymiary: szer. 90 cm x głęb. 35 cm x wys. 60 cm.

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8cm (wieńce, boki, półki, drzwi), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli)

Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom

**Pokój biurowy B01-100**

**12.1. Biurko komputerowe 1osobowe – 4 szt.**

Wymiary: szer. 95cm x głęb. 80 cm x wys. 75 cm. Materiał: płyta meblowa(laminowana) okleinowana grubości 3,6cm (blat, nogi) Okleina: taśma PCV o grubości 2 mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy

odpowiednia do grubości płyty. Biurko wyposażone w półkę wysuwaną na klawiaturę o wymiarach: szer 55cm x głęb. 45cm x wys. 10cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm. , oraz szafkę z 4 szufladami na kółkach o wymiarach: szer 28cm x głęb. 50cm x wys. 72cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm. Prowadnice metalowe ukryte z samodomykiem, atestowane.

Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom.

Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty,

**12.2. Dostawka do biurka – 1 szt.**

Wymiary: szer. 100 cm x głęb. 50 cm x wys. 75 cm

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 3,6cm (blat, nogi).

Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 2 mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty.

**12.3. Regał wiszący nad biurko – 4 szt.**

Wymiary: szer. 95cm x głęb. 25 cm x wys.35 cm

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm, w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty.

**12.4. Szafa na segregatory – 1 szt.**

Wymiary: szer. 270 cm x głęb. 60 cm x wys. 220 cm. Szafa składa się z trzech modułów, drzwi przesuwne z płyty meblowej w ramie aluminiowej, Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8cm (wieńce, boki, drzwi) półki płyta OSB combiline pokryta laminatem w kolorze mebli, plecy płyta HDF o

grubości 3mm w kolorze białym. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem.

**12.5. Szafka wisząca – 1 szt.**

Wymiary: szer. 100 cm x głęb. 35 cm x wys. 60 cm

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm, w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Zawiasy:

atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli), Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około około 128mm w kolorze mat chrom.

**Unit dose B01-101**

**13.1.** **Szafa do przechowywania leków szufladowa– 4 szt.**

Wymiary: szer. 100cm x głęb. 60 cm x wys. 95 cm, 4 niskie i 1 wysoka szuflada, Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce, fronty, półki), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm, w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy

odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z

zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Prowadnice metalowe ukryte z samodomykiem, atestowane. Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**13.2. Nadstawka na szafę do przechowywania leków – 2 szt.**

Wymiary: szer. 100cm x głęb. 60 cm x wys. 120 cm, 4 półki umieszczone pod kątem ze wzdłużną segregacją wykonaną z plexi bezbarwnej, po 8 szt na półkę, Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce, półki), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym.

Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm, w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem.

**13.3. Blat na szafki + wyłożenie scienne – 1 szt.**

Blat o grubości 38mm i długości 200cm, wyłożenie ścienne płyta 10mm+laminat w kolorze blatu o wymiarze 200x60cm. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem

**13.4. Szafka górna wisząca 100 – 2 szt.**

Wymiary: szer. 100 cm x głęb. 40 cm x wys. 56 cm.

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8cm (wieńce, boki, półki), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty

meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Blat na szafki 38mm w kolorze szarym.

**13.5. Biurko komputerowe 1osobowe – 1 szt.**

Wymiary: szer. 140cm x głęb. 60 cm x wys. 75 cm. Z dostawką o wymiarach: szer 70cm x głęb. 60cm x wys. 75cm.

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 3,6cm (blat, nogi) Okleina: taśma PCV o grubości 2 mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Biurko wyposażone w półkę wysuwaną na klawiaturę o wymiarach: szer 60cm x głęb. 45cm x wys. 10cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm. , oraz szafkę na kółkach z drzwiami i 1 szufladą o

wymiarach: szer 35cm x głęb. 50cm x wys. 69cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm. Prowadnice metalowe ukryte z samodomykiem, atestowane. Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli), Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty,

**Ekspedycja specyfiki B01-102**

**14.1. Regał – 2 szt.**

Wymiary: szer. 88 cm x głęb. 35 cm x wys. 200 cm, 4 półki

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce), półki płyta OSB combiline pokryta laminatem w kolorze mebli, plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym.

Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem.

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**14.2. Regał – 1 szt.**

Wymiary: szer. 120 cm x głęb. 35 cm x wys. 200 cm, 4 półki

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce), półki płyta OSB combiline pokryta laminatem w kolorze mebli, plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym.

Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem.

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**14.3. Regał wiszący – 1 szt.**

Wymiary: szer. 95 cm x głęb. 25 cm x wys. 72 cm, 2 półki

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce),półki płyta OSB combiline pokryta laminatem w kolorze mebli, plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty.

Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem.

**14.4. Lada recepcyjna – 1 szt.**

Wymiary: szer. 125 cm x głęb. 50 cm x wys. 103,6 cm.

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 3,6cm (blaty, nogi), Okleina: taśma PCV o grubości 2mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty.

**15.5. Lada recepcyjna z dostawką – 1 szt.**

Wymiary: szer. 125,6 cm x głęb. 50 cm x wys. 103,6 cm.

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 3,6cm (blaty, nogi, drzwi), Okleina: taśma PCV o grubości 2mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli), Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze matchrom. Lada posiada 3 fronty do wysokości blatu i jedną półkę w górnej części.

**Magazyn podręczny B01-102A**

**15.1. Szafa do przechowywania leków szufladowa– 2 szt.**

Wymiary: szer. 75cm x głęb.55 cm x wys. 95 cm, 4 niskie i 1 wysoka szuflada,

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce, fronty, półki), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm, w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Prowadnice metalowe ukryte z samodomykiem, atestowane. Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom. Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**15.2. Szafa do przechowywania leków szufladowa– 2 szt.**

Wymiary: szer. 58cm x głęb.55 cm x wys. 95 cm, 4 niskie i 1 wysoka szuflada,

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce, fronty, półki), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm, w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Prowadnice metalowe ukryte z

samodomykiem, atestowane. Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom. Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**15.3. Szafa do przechowywania leków szufladowa– 1 szt.**

Wymiary: szer. 47cm x głęb.55 cm x wys. 95 cm, 4 niskie i 1 wysoka szuflada,

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce, fronty, półki), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm, w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Prowadnice metalowe ukryte z samodomykiem, atestowane. Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom. Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**15.4. Nadstawka na szafę do przechowywania leków – 2 szt.**

Wymiary: szer. 75cm x głęb. 55 cm x wys. 91 cm, 4 półki umieszczone pod kątem ze wzdłużną segregacją wykonaną z plexi bezbarwnej, po 4 szt na półkę, Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce, półki), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym.

Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm, w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem.

**15.5. Nadstawka na szafę do przechowywania leków – 2 szt.**

Wymiary: szer. 58cm x głęb. 55 cm x wys. 155 cm, 4 półki umieszczone pod kątem ze wzdłużną segregacją wykonaną z plexi bezbarwnej, po4 szt na półkę, Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce, półki), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym.

Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm, w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem

**15.6. Nadstawka na szafę do przechowywania leków – 2 szt.**

Wymiary: szer. 47cm x głęb. 55 cm x wys. 155 cm, 4 półki umieszczone pod kątem ze wzdłużną segregacją wykonaną z plexi bezbarwnej, po4 szt na półkę, Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce, półki), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym.

Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm, w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem

**15.7. Szafa narożna z drzwiami – 3 szt.**

Wymiary: szer. 90 cm x głęb.90 cm x wys. 95 cm, Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce, fronty), 2 półki płyta OSB combiline pokryta laminatem w kolorze mebli, plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm, w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty.

Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około około 128mm w kolorze mat chrom

Nogi: aluminiowe o wysokości 10cm

**15.8. Nadstawka na Szafę narożną –3 szt.**

Wymiary: szer. 90 cm x głęb.90 cm x wys. 155 cm, Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce, fronty), 7 półek płyta OSB combiline pokryta laminatem w kolorze mebli, plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. W jednej z nadstawek koszt 4-poziomowy obrotowy.

Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm, w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Prowadnice metalowe ukryte z samodomykiem, atestowane. Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom. Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**15.9. Blat kuchenny – 1 szt.**

Wymiary: szer.150 cm x głęb. 60 cm x wys. 3.8 cm.

Blat kuchenny o grubości 38mm. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem.

**Wydawanie wyrobów medycznych B01-104**

16.1. **Biurko komputerowe 1osobowe – 1 szt.**

Wymiary: szer. 130cm x głęb. 60 cm x wys. 75 cm. Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 3,6cm (blat, nogi) Okleina: taśma PCV o grubości 2 mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy

odpowiednia do grubości płyty. Biurko wyposażone w półkę wysuwaną na klawiaturę o wymiarach: szer 60cm x głęb. 45cm x wys. 10cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm. , oraz szafkę na kółkach z drzwiami i 1 szufladą o wymiarach: szer 35cm x głęb. 50cm x wys. 69cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm. Prowadnice metalowe ukryte z samodomykiem, atestowane. Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli), Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze

płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty,

**16.2. Regał na wyroby medyczne – 2 szt.**

Wymiary: szer. 65cm x głęb. 30 cm x wys. 245 cm, 6 półek

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce, półki), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym. Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem.

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**16.3. Szafa do przechowywania leków 4- szufladowa– 4 szt.**

Wymiary: szer. 65cm x głęb. 55 cm x wys. 86 cm, Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce, fronty, półki), plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym.

Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm, w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem Prowadnice metalowe ukryte z samodomykiem, atestowane. Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**16.4. Blat na szafki – 1 szt.**

Blat o grubości 38mm i długości 260cm, Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem

**Magazyn specyfików B01-106**

**17.1. Regał magazynowy metalowy 7-półkowy: ilość 5 szt.**

Wymiary: szer 75 cm, gł. 50 cm, wys. 250 cm. Materiał: stal lakierowana proszkowo.

Nogi wykonane z kątownika o wymiarach 40mm x 40 mm grubość 3 mm, półki oraz wzmocnienia wykonane z blachy grubości 0,8 mm. Dopuszczalne obciążenie na półkę wynosi 90 kg, nie więcej niż 500 kg/regał. Półki mocowane za pomocą śrub z możliwością regulacji co 45 mm.

**17.2. Regał magazynowy metalowy 12-półkowy: ilość 12 szt.**

Wymiary: szer 75 cm, gł. 50 cm, wys. 250 cm. Materiał: stal lakierowana proszkowo.

Nogi wykonane z kątownika o wymiarach 40mm x 40 mm grubość 3 mm, półki oraz wzmocnienia wykonane z blachy grubości 0,8 mm. Dopuszczalne obciążenie na półkę wynosi 90 kg, nie więcej niż 500 kg/regał. Półki mocowane za pomocą śrub z możliwością regulacji co 45 mm.

**Magazyn wyrobów medycznych B01-107**

**18.1. Szafa do przechowywania wyrobów medycznych, dwuczęściowa – 5 szt.**

Wymiary: szer. 120cm x głęb. 60 cm x wys. 235 cm, zamykana drzwiami do wysokości 110cm od podłogi, 6 półek Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce, drzwi), półki płyta OSB combiline pokryta laminatem w kolorze mebli, plecy płyta HDF o grubości 3mm w kolorze białym.

Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm, w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Kolor i struktura: do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem. Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli)

Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**18.2. Szafa do przechowywania wyrobów medycznych, jednoczęściowa – 1 szt.**

Wymiary: szer. 80cm x głęb. 60 cm x wys. 235 cm

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 1,8 cm (boki, wieńce), Kolor i struktura do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem.

Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Zamiast półek pręty do wieszania 16szt; rozmieszczenie prętów do ustalenia z użytkownikiem

Nogi kwadratowe: aluminiowe o wysokości 10cm z regulacją poziomą

**18.3. Biurko komputerowe 2osobowe – 1 szt.**

Wymiary: szer. 165cm x głęb. 80 cm x wys. 75 cm.

Materiał: płyta meblowa (laminowana) okleinowana grubości 3,6cm (blat, nogi)

Okleina: taśma PCV o grubości 2 mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy odpowiednia do grubości płyty. Biurko wyposażone w dwie półki wysuwane na klawiaturę o wymiarach: szer 65cm x głęb. 45cm x wys. 10cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm. , oraz dwie szafki z drzwiami na kółkach o wymiarach: szer 25cm x głęb. 75cm x wys. 71,4cm wykonane z płyty meblowej okleinowanej grubości 18mm. Zawiasy: atestowane, wg normy DIN 68857 (20000 cykli). Uchwyty: metalowe łukowe o rozstawie otworów około 128mm w kolorze mat chrom. Kolor i struktura do ustalenia z odbiorcą na etapie wykonania zgodnie z zaproponowanym przez wykonawcę katalogiem Okleina: taśma PCV o grubości 0.8mm w kolorze płyty meblowej, szerokość taśmy

odpowiednia do grubości płyty,

**Uwaga**

**Wykonawca zobowiązany jest udokumentować nośność wszystkich półek –oświadczenie dołączone do oferty**

**W blatach mebli przy stanowiskach biurowych / komputerowych wykonanie otworów umożliwiających przeprowadzenie kabli od urządzeń ustawionych na blacie**

**20.1. Wersalka 2 szt**

O wymiarach 2000x900 mm, pokryta materiałem zmywalnym, bez bocznych krawędzi, kolor płyty i obicia do uzgodnienia

**20.2. Fotel wypoczynkowy**

Konstrukcja drewniana, pokryty materiałem ścieralnym, kolorystyka tapicerki i wybarwienie drewna dobierane indywidualnie przez zamawiającego, siedzisko i oparcie, podłokietniki tapicerowane, kolor do wyboru przez zamawiającego.

**20.3 Krzesło**

1. ergonomicznie wyprofilowane siedzisko i oparcie,
2. podłokietniki z drewnianymi nakładkami,
3. metalowa, chromowana rama,
4. oparcie i siedzisko tapicerowane z obydwu stron,
5. tapicerka krzesła wykonana z: tkaniny obiciowej trudnopalnej, w 100% z włókna syntetycznego
6. kolor tapicerki zostanie ustalony z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego po zawarciu umowy z przedstawionej palety co najmniej 10 kolorów
7. możliwość składowania w stosie – max 4 sztuki
8. wymiary krzesła konferencyjnego (typ II) w mm:
9. szerokość siedziska - 435 ±10%,
10. głębokość siedziska - 440 ±10%,
11. wysokość całkowita - 930 ±10%,
12. szerokość całkowita - 500 ±10%,
13. wysokość siedziska - 495 ±10%,
14. głębokość całkowita - 532 ±10%

**najpóźniej w dniu dostawy Wykonawca przekaże Zamawiającemu atest potwierdzający trudnopalność tkanin obiciowych oraz w przypadku krzeseł biurowych atest badań wytrzymałościowych i protokół oceny ergonomicznej Instytutu Medycyny Pracy**

**20.4 Stolik biurowy**

1. Stolik okrągły o średnicy 60 cm
2. Wysokość dopasowana do foteli pod względem ergonomii i funkcjonalności.
3. Blat wykonany z płyty wiórowej dwustronnie laminowanej o grubości 28 mm z obrzeżem PCV gr.2 mm.
4. Blat wsparty na stalowej stabilnej podstawie (1noga+stopa).
5. Kolorystyka płyty dobierana na etapie przystępowania do realizacji umowy.
6. Kolor stelażu –chrom lub satyna

**20.5 Krzesło komputerowe**

1. Krzesło z oparciem wyposażonym w mechanizm Ergon 2 L lub równoważne
2. siedzisko tapicerowane zmywalne
3. podłokietniki regulowane
4. podstawa pięcioramienna

koła miękkie, niebrudzące podłoża

**20.6 Krzesło laboratoryjne**

1. Specjalistyczne, obrotowe krzesło laboratoryjne z mechanizmem Ergon up lub równoważne
2. Siedzisko i oparcie z miękkiego tworzywa sztucznego (PU)
3. antypoślizgowa powierzchnia
4. możliwość blokad oparcia i siedziska w wybranej pozycji
5. regulacja wysokości oparcia za pomocą śruby
6. płynna regulacja wysokości krzesła za pomocą podnośnika pneumatycznego

**20.7 Zlew dwukomorowy + wylewka**

1. Zlew 2 komorowy o wymiarach: 2000 x 600 x 850 mm.
2. Komory wyspawane w całości z blachy ogr 1,5 mm o wymiarach :dł 850 cm x szer 40 cm x głębokość 50 cm.
3. Komora bez wyobleń w środku, tylko kąty proste.
4. Konstrukcja wsparta na nogach z profila 40 x 40.
5. Zamocowana wylewka z prysznicem do zlewu. Konieczne mocowania wspornika do ściany

**Załącznik nr 5**

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

w związku z art. 44 ustawy oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

Nazwa Wykonawcy: …………………………………………………………………………………………..

Adres Wykonawcy: ……………………………………………………………………………………………

**Oświadczam, że:**

* 1. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
  2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

**Jednocześnie stwierdzam, iż świadom(a) jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.**

…………………., dnia ……………………… …………………………………….

(podpis osoby upoważnionej

do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE**

**na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r.  Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

**Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, iż NIE NALEŻĘ\* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(miejscowość i data) Czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**UWAGA!\* Wykonawcy należący do grupy kapitałowej, zamiast oświadczenia składają listę podmiotów należących do tej samej grupie kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp**