**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 134 000 EURO prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy

Opis: **Zakup wyposażenia dla Prosektury w budynku B w ramach programu Przebudowa Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie – 2grupy**

Identyfikator:**EZP-271-2/57/2015**

**1. ZAMAWIAJĄCY**

# Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie

##### Ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków

REGON: 351375886

NIP PL6792525795

Tel: 12 658-20-11; fax: 12 658-10-81

BGK o/Kraków,

NR 22 1130 1150 0012 1146 4720 0010

Strona internetowa, na której dostępna jest siwz:**bip.usdk.pl**

Adres e-mail: **zp@usdk.pl**

Godziny urzędowania: pn. - pt.: od godziny 7:40 do godziny 15:20

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej ustawą Pzp - (Dziennik Ustaw nr 19 z dnia 09 luty 2004 r., poz. 177. z późn. zmianami

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup wyposażenia dla Prosektury w budynku B w ramach programu Przebudowa Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie- 2 grupy**

3.2. Oznaczenie kodowe Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 39.10.00.00-3 meble, 33.19.20.00-2 meble medyczne, 33.10.00.00-1urządzenia medyczne

* 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają FORMULARZ CENOWY załącznik nr 3/1; 3/2 SIWZ oraz specyfikacje techniczne załączone do SIWZ
  2. Wymagany minimalny termin płatności wynosi 60 dni.
  3. Oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy , zgodny z opisem, musi być kompletny i po zamontowaniu, zainstalowaniu, ustawieniu gotowy do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.
  4. Wymagana przez Zamawiającego gwarancja na przedmiot zamówienia 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru.
  5. W przypadku konieczności wykonania prac adaptacyjnych w wyniku zaoferowania urządzeń i sprzętu o innych gabarytach lub zasilaniach niż przewidziane projektem technicznym Wykonawca wykona je na własny koszt.
  6. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

1. **ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

**GRUPA 1 – WYPOSAŻENIE**

**GRUPA 2 - STACJA PRZEGLĄDOWA**

1. **ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7.**
2. **ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.**
3. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**
   1. Przewidywany termin realizacji **– max 5 tygodni**  **(35 dni)** od daty podpisania umowy.

7.2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do przedmiotu umowy „kartę gwarancyjną” oraz opis w języku polskim.

7.3. Dostawy wraz z wniesieniem i rozładowaniem towaru odbywać się będą do magazynu Zamawiającego lub na miejsce montażu.

7.4. W przypadku wykonania zamówienia w części dotyczącej transportu przy użyciu podwykonawcy, Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy tak, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
      1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenie, metodą spełnia/nie spełnia.

* + 1. posiadania wiedzy i doświadczenia warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, który posiada w wykazie wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną dostawę obejmujące wyposażenie prosektury o łącznej wartości brutto 100.000,00 zł z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie- dotyczy GRUPY 1;

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty wykazu wymienionego w pkcie 8.2.2 siwz

Dla GRUPY 2 - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenie, metodą spełnia/nie spełnia.

* + 1. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenie, metodą spełnia/nie spełnia.

* + 1. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenie, metodą spełnia/nie spełnia.

Na podstawie art. 44 ustawy Pzp, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie może być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną, jeżeli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie, albo może być złożone wspólnie przez wszystkich Wykonawców, to znaczy, że na oświadczeniu należy wypisać wszystkich Wykonawców i podpisują je wszyscy upełnomocnieni przedstawiciele Wykonawców lub podpisuje je upełnomocniony przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnik)

* Zgodnie z art. 26 ust. 2 b, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia ( złożenie w ofercie oświadczenia w formie pisemnej podpisanego przez osobę/osoby do tego umocowane prawnie).
* Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b , odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów Wykonawca, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (złożenie w ofercie oświadczenia w formie pisemnej podpisanego przez osobę/osoby do tego umocowane prawnie).

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty zawierające dane w innych walutach niż określono to w treści SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia. Tabele kursów walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: <http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: spełnia/nie spełnia. Z treści złożonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż postawione warunki Wykonawca spełnia

W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

Na podstawie art. 26 ust. 2a ustawy Pzp, Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art., 24 ust. 1 ustawy Pzp.

* 1. **WYKAZ** **OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**
     1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – wg załącznika nr 5 do siwz,
     2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.-dotyczy Grupy 1
  2. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO ICH WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY.**

8.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4 do siwz.

8.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

8.3.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 8.3.2. – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłość - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.3.4 Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

8.3.5 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

8.3.6 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.3.7 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

8.3.8 Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów i oświadczeń zawierających stwierdzenie zgodne z faktami i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania.

8.3.9 W przypadku złożenia nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp

**8.4. WYKONAWCY WSPÓŁNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

8.4.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie musi zostać złożone oświadczenie z art. 22 ust. 1 podpisane przez tych wykonawców, którzy spełniają postawione warunki. Jeżeli wykonawca A spełnia warunek art. 22 ust. 1 pkt. 1 i 2, a Wykonawca B spełnia warunek art. 22 ust. 1 pkt. 3 i 4, złożenia podpisów tych wykonawców pod jednym oświadczenie (propozycja – załącznik nr 4 ) będzie uznane jako odpowiadające warunkom SIWZ; oświadczenie z art. 24 ust. 1 w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie musi zostać złożone przez każdego z wykonawców składających ofertę wspólną lub jedno, podpisane przez wszystkich wykonawców składających taką ofertę.

Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczące art. 24 ust. 1 musi złożyć w ofercie każdy z wykonawców Konsorcjum. W przypadku dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału z art. 22 ust. 1 ustawy pzp wystarczy, że dokumenty potwierdzające spełnienie warunków złoży co najmniej jeden z jej uczestników oferty wspólnej lub gdy z dokumentów złożonych przez tych wykonawców łącznie będzie wynikać ich spełnienie.

8.4.2.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (zwani dalej Konsorcjum) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt.8 niniejszej SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się ażeby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8.4.3 Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

1) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument)

2) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ile Wykonawców)

8.4.4 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Konsorcjum

8.4.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swej treści następujące postanowienia:

1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego

2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta ( celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),

3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okres zgłaszania wad,

4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do konsorcjum,

5) określenie lidera Konsorcjum, (powinien Nin być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

7) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

8) ustanowienia Pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

8.4.6 Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

8.4.7 Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej Konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

8.4.8 W przypadku Konsorcjum do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający pełnomocnika Konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z przepisami k.c.

**8.5 W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE DOSTAWY SPEŁNIAJĄ WYMAGANIA OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W**

**SIWZ, WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA:**

8.5.2. Dopuszczenie do obrotu wymagane prawem z uwzględnieniem ustawy o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r-dla wyrobów medycznych lampa zabiegowa sufitowa, stacja przeglądowa

8.5.4. Deklaracja zgodności – dygestorium, stół sekcyjny, oczomyjka

8.5.5. Firmowe materiały informacyjne producenta lub dystrybutora w języku polskim potwierdzające spełnienie parametrów lub Karta katalogowa/rysunek/ zdjęcie w formacie A-4 oferowanego sprzętu i wyposażenia dotyczy: dygestorium, oczomyjka, stół sekcyjny, lampa zabiegowa sufitowa, stacja przeglądowa.

**8.6 POZOSTAŁE DOKUMENTY**

8.6.1. Podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy lub informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

**9 WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SIWZ**

9.1. Wyjaśnienia treści SIWZ

9.1.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert **tj. do 17.04.2015r.**

9.1.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania

9.1.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

9.1.4 **Pytania należy kierować na adres Zamawiającego: Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie, ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków Sekcja ds. Zamówień Publicznych**

9.1.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na stronie.

9.1.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

9.2 Zmiany w treści SIWZ.

9.2.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmianę SIWZ, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

9.2.2. Zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

9.2.3 Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający umieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.

9.2.4. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

9.2.5. Jeżeli zmiana jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

9.2.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie

**10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

* 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
  2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
  3. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem na numer(12) 658 10 81 oraz w formie elektronicznej zp@usdk.pl
  4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.
  6. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
  7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

#### W sprawach przedmiotu przetargu:

#### Inż. Jan Zasowski

w sprawach formalnych:

Małgorzata Machlowska *–* Sekcja Zamówień Publicznych

godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek- piątek 800:1500

* 1. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM -** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

**12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

* 1. Wykonawca jest związany oferta 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
  3. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę, o której mowa w pkt. 12.2 niniejszej SIWZ, nie powoduje utraty wadium ale skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
  4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
  5. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania oferta do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy)

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

**WYMAGANIA PODSTAWOWE**

* 1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert niż jedna lub złożenie oferty wariantowej skutkować będzie odrzuceniem wszystkich złożonych przez danego Wykonawcę ofert (podstawa prawna art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).
  2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
  3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  4. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na Formularzu Ofertowym załączonym do niniejszej specyfikacji lub w jego formie. Formularz Ofertowy wraz ze stanowiącymi integralną część oferty załącznikami, muszą być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
  5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Uprawnionymi do składania oświadczeń woli są osoby wykazane w Krajowym Rejestrze Sądowym (rejestrze przedsiębiorców) albo, jeżeli Wykonawca nie uzyskał dotychczas wpisu do KRS, osoby wskazane w dotychczasowych: rejestrze handlowym, rejestrze spółdzielni lub przedsiębiorstw państwowych, w ewidencji działalności gospodarczej.
  6. Pełnomocnictwo - do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

**FORMA OFERTY**

* 1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem
  2. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty (a nie kartki) wraz z załącznikami były ponumerowane
  3. Wskazane jest aby pierwszą stronę oferty przetargowej stanowił spis treści zawierający wykaz dokumentów wchodzących w skład oferty, z podaniem numeru strony oferty, na której dany dokument się znajduje oraz ilość wszystkich stron oferty.
  4. Proponuje się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
  5. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
  6. Jeżeli Wykonawca załączy do oferty dokumenty w języku innym niż polski, dokumenty te muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
  7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, natomiast w przypadku pełnomocnictwa formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
  8. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.
  9. W przypadku wszystkich kopii dokumentów założonych do oferty, podpisujący ofertę zobowiązany jest poświadczyć za zgodność kopię z adnotacją np.. „Poświadczam za zgodność z oryginałem – dnia …………..” podpis i pieczątka imienna Wykonawcy

**ZAWARTOŚĆ OFERTY**

* + 1. Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy – załącznik nr 2 do SIWZ,
    2. Wypełniony i podpisany Formularz Cenowy – w zależności na którą grupę Wykonawca składa ofertę
    3. Wypełnione i podpisane formularze Specyfikacji technicznej w zależności na którą grupę Wykonawca składa ofertę
    4. Wypełniony i podpisany załącznik nr 5, 6,do SIWZ,
    5. Dokumenty i oświadczenia wyszczególnione w pkt. 8 niniejszej SIWZ,
    6. Stosowne Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisywania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,
    7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
  1. Informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART.11 UST.4 USTAWY z dnia 16 kwietnia 1993 r. O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. Zm.). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.

1. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**
   1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia **21.04.2015r. do godz. 10:45 w** siedzibie Zamawiającego, pokój nr 2H-06b- Sekcja ds. Zamówień Publicznych. Koperta powinna być zamknięta w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być zaadresowana według poniższego wzoru:

**Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie**

**ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków**

oraz oznakowana następująco: **Oferta w trybie przetargu nieograniczonego na** z**akup wyposażenia dla Prosektury w budynku B w ramach programu Przebudowa Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie – 2 grupy nr sprawy EZP-271-2/57/2015** nie otwierać przed **…………...**2015r. godz. **……….**”**(**wypełnia Wykonawca**)** i opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.

* 1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty lub powiadomienie o wycofaniu oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta lub powiadomienie o wycofaniu oferty, należy opatrzyć napisem ZMIANA lub WYCOFANIE.
  2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania, zgodnie z zapisami art. 84 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – za zaliczeniem pocztowym.
  3. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 21.04.2015r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego, pokój 2H-06b**
  4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, zawartych w ofercie.
  6. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, Zamawiający przekaże niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 14.6

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**
   1. Cenę oferty należy obliczyć przy zachowaniu następujących założeń:

a)Wartość brutto pozycji z formularza cenowego – według algorytmu:

(ilość x cena jednostkowa netto) + [(ilość x cena jednostkowa netto) x stawka podatku VAT] = wartość brutto, która stanowi cenę brutto oferty.

b) cena, o której mowa w pkt a musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z Opisu Przedmiotu Zamówienia, jak również inne koszty wynikające z umowy, której istotne postanowienia stanowią załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

* 1. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 9 ust. 6 z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (…), Dz. U. Nr 95, poz. 798. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
  2. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004 r. (Dz. U. 04.54.535. z późniejszymi zmianami).
  3. **Cena oferty ma być podana w zł.**
  4. Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu winny wpisać na Formularzu ofertowym cenę netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT oraz cła. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego braną do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.
  5. Jeżeli cena nie zostanie obliczona w powyższy sposób zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę netto jednego opakowania jednostkowego i poprawi pozostałe wartości cenowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny, o ile wykonawca podał prawidłową ilość oferowanych produktów.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT STOSOWANYCH PRZY ROZLICZENIACH MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

1. **KRYTERIA WYBORU OFERT, SPOSÓB OCENY OFERT.**

17.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

17.1.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania.

17.1.2. Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego

17.2. Ofert zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Waga Kryterium** | **Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta** | **Zasady oceny**  **(ilość punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku)** |
| **1.** | **Cena** | **98%** | **10 punktów** | najniższa cena zaoferowana / cena badanej oferty x 10 pkt x waga kryterium |
| **2.** | **Okres gwarancji – max. 60 m-cy** | **2%** | **10 punktów** | Ilość m-cy zaoferowana przez badaną ofertę /max zaoferowana ilość m-cy x 10 pkt x waga kryterium |

17.3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zawiera najkorzystniejszy bilans w podanym kryterium spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg algorytmu, określonego w pkt 17.2. SIWZ.

1. **TRYB OCENY OFERT**

**WYJASNIENIA TREŚCI OFERT I POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK**

* 1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert
  2. Zamawiający poprawia w ofercie:

1. Oczywiste omyłki pisarskie
2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
3. Inne omyłki polegają cena niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

**SPRAWDZANIE WIARYGODNOŚCI OFERT**

* 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, zaświadczeń, wykazów, danych, informacji.
  2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji- oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp
  3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

**OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ**

* 1. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia a zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w szczególności w zakresie:
     1. Oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2010r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005r. Nr 157, poz.1314);
     2. Pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
  2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
  3. Zamawiający odrzuca ofertę:

1. Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
2. Jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

**UZUPEŁNIENIE DOKUMENTÓW I PEŁNOMOCNICTW W OFERCIE**

* 1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  2. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
  3. Zamawiający może także wezwać Wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów

**SPOSÓB OCENY ZGODNOŚCI OFERTY Z TREŚCIĄ NINIEJSZEJ SIWZ**

* 1. Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

**WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

* 1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą

**ODRZUCENIE OFERTY**

* 1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 90 ust. 3 ustawy Pzp
  2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

**UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

* 1. Zamawiający unieważnia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z przesłankami zawartymi w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
  2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

a)ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

b)złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

* 1. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia

**WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ I ZAWIADOMIENIE WYKONAWCÓW O WYNIKU POSTĘPOWANIA**

* 1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria oceny ofert określone w niniejszej SIWZ
  2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą
  3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

A) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

B) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

C ) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

D)terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

18.22. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa wyżej na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

* 1. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w BZP.

**TRYB UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ**

* 1. Każdy zainteresowany ma prawo zapoznać się z dokumentacją prowadzoną w postępowaniu o zamówienie publiczne, po uprzednim pisemnym wniosku skierowanym do Zamawiającego. W odpowiedzi na wniosek Zamawiający wskaże miejsce, termin i warunki udostępnienia dokumentacji z zachowaniem zasad określonych w art. 96 ustawy Pzp.

1. **INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ, W CELU ZAWARCIA UMOWY.**
   1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ.
   2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może żądać - przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
   3. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przezZamawiającego. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 Pzp.
   4. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, prześle umowę wykonawcy, którego oferta została wybrana.
   5. Umowa zostanie sporządzona w trzech egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
2. **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.**
   1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowią załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
   2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadkach określonych w istotnych postanowieniach umowy.

**21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY** – Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**22. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM**

22.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp,

* 1. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. pkt. 5 ustawy Pzp,
  2. Środkami ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu są:

1. przekazanie informacji o nieprawidłowościach zamawiającemu w oparciu o art. 181 ustawy pzp
2. wniesienie odwołania na podstawie art. 180 ust 2 ustawy pzp,
3. skarga do sądu.
   1. Szczegółowo kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 179-189 ustawy Pzp.

**23. UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**24. AUKCJA ELEKTRONICZNA.**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej,

**25. KOSZTY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE:**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy.

## Załączniki:

* + 1. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 1,
    2. Formularz Ofertowy – załącznik nr 2
    3. Formularz cenowy – załącznik 3/1, 3/2
    4. Formularze Specyfikacji technicznej wyposażenia zał 4/1-4/5
    5. Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1, w związku z art. 44 oraz, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 5
    6. Oświadczenie wykonawcy , wynikające z pkt 8.6.1 siwz – załącznik nr 6

Kraków, dnia: 13.04.2015r.

ZATWIERDZAM

inż. Jan Zasowski

Z-ca Dyrektora ds. Technicznych

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

##### ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup wyposażenia dla Prosektury w budynku B w ramach programu Przebudowa Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie w Krakowie GRUPA……….. zgodnie z ofertą z dnia ........................r. stanowiącą integralną część umowy, zwanego w dalszej części umowy przedmiotem umowy

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone wyposażenie, spełnia wymagania określone w załączniku nr 3 do SIWZ oraz, że zamówienie zrealizowane zostanie zgodnie z treścią formularza ofertowego, stanowiących załączniki do niniejszej umowy.

3. Dostawa, o której mowa w ust. 1 obejmuje transport i montaż wyposażenia wraz z jego wniesieniem i ustawieniem w miejscach wskazanych przez Zamawiającego oraz sprzątanie pomieszczeń po montażu.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy z należytą starannością oraz do uczciwego, rzetelnego i zgodnego z prawem postępowania w kontaktach z Zamawiającym.

5. Wykonawca oświadcza, że wykonuje przedmiot umowy na własne ryzyko gospodarcze i ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za wykonanie i rezultat realizowanych czynności w ramach umowy.

6. Wykonawca oświadcza, że wszystkie zaoferowane artykuły są pierwszego gatunku, fabrycznie nowe, wolne od wad, jak również spełniają warunki określone dla produktów bezpiecznych w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2003r. O ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz. U. z 2003r. Nr 229, poz. 2275 z pźń. zm.).

7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Przedmiotu Umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich i praw pokrewnych, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe.

§ 3

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie 5 tygodni od daty podpisania umowy .

2. Dostawa wyposażenia nastąpi po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o planowanej dostawie, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 4

1. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez obie strony. Protokół zdawczo - odbiorczy oraz dokumentacja dostarczona przez Wykonawcę będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

2. Przystąpienie przez Zamawiającego do odbioru winno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru wykonania zadania.

3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub nieprawidłowości w przedmiocie umowy podczas dokonywania czynności odbioru, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie.

§ 5

1. Za wykonanie całego przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę ......................zł brutto ( słownie: …………………………………………………złotych)

2. Wykonawca oświadcza, że w cenie jego oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym również koszty montażu i wniesienia wyposażenia będących przedmiotem umowy do siedziby Zamawiającego

3. Za wykonaną dostawę Zamawiający dokona przelewu należności na konto Wykonawcy……………………………………….. w terminie ……….. dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu

4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu korzystnych warunków płatności:

A/ W szczególnych przypadkach dostawca na wniosek Zamawiającego może umorzyć odsetki za opóźnienie w stosunku do przyjętych terminów płatności

B/ W przypadku powstałych zobowiązań płatniczych ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie może bez jego zgody sprzedać innej stronie długów Zamawiającego.

5. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art.518 Kodeksu Cywilnego (w szczególności Wykonawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotowa po stronie wierzyciela.

6. Naruszenie zakazu określonego w ust. 5., skutkować będzie dla Wykonawcy obowiązkiem zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości spełnionego przez osobę trzecią świadczenia.

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone wyposażenie na okres …… miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że Przedmiot Umowy jest wolny od wad fizycznych. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, zobowiązany będzie, w przypadku wystąpienia usterki wyposażenia objętego Przedmiotem Umowy, do naprawy w terminie 48 godzin od zgłoszenia usterki z obowiązkiem dostawy Zamawiającemu wyposażenia zastępczego, albo wymiany wyposażenia na nowe. W przypadku naprawy wyposażenia, okres gwarancji ulegnie przedłużeniu o okres wykonywania naprawy; natomiast w przypadku dokonania wymiany wyposażenia okres gwarancji zostanie ustalony zgodnie z gwarancją nowego wyposażenia.
4. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w wyposażeniu objętym Przedmiotem Umowy w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne wyposażenia powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji.
5. Jeżeli Wykonawca lub gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do wymiany wyposażenia objętego Przedmiotem Umowy albo do usunięcia wad w tym wyposażeniu, nie dopełni obowiązku wymiany Przedmiotu Umowy na wolny od wad lub nie usunie wady w drodze naprawy w terminie określonym w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
6. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć te czynności osobie trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy.

§ 7

Strony ustalają stosowanie kar umownych w następujących przypadkach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary :

A/ w wysokości 10 % wartości umownej brutto, określonej w § 5 ust.1, w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy,

B/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wartości umownej brutto, określonej w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki do 7 dni roboczych zwłoki, a powyżej 7 dni opóźnienia w wysokości 0,2% wartości umownej brutto za każdy dzień zwłoki,

C/ za zwłokę w usunięciu wad i usterek, stwierdzonych podczas odbioru lub ujawnionych w okresie gwarancyjnym i rękojmi za wady, licząc od dnia wyznaczonego na usuniecie wad w wysokości

D/ 0,1 % wartości umownej brutto, określonej w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki do 7 dni roboczych zwłoki, a powyżej 7 dni opóźnienia w wysokości 0,2% wartości umownej brutto za każdy dzień zwłoki.

2) Zamawiający zapłaci karę Wykonawcy, za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umownej brutto, określonej w § 5 ust. 1.

3) W przypadku nie zapłacenia kar umownych w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty, kary umowne będą potrącane z bieżących należności Wykonawcy.

4) W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają faktycznie poniesionych szkód, strony mają prawo dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W wypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, nie może natomiast żądać odszkodowania i kar umownych.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonane wyłącznie, gdy nie wymagają zmiany treści oferty Wykonawcy.

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, poza przewidywanymi.

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wybory wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

* Zmiany osobowe
* - terminów realizacji przedmiotu zamówienia z powodu wystąpienia zdarzeń określanych jako „siła wyższa”, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania niniejszej umowy i które nie wynikają z winy żadnej ze stron,

- terminów realizacji przedmiotu zamówienia będących konsekwencjami zmian organizacyjnych u Zamawiającego, których nie można było przewidzieć z odpowiednim wyprzedzeniem;

- terminów realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zmiany harmonogramu finansowania inwestycji (Ministerstwa Zdrowia)

- obniżenie wartości wynagrodzenia umownego w przypadku, gdy zakres prac opisany w dokumentacji przetargowej ze względów technicznych, ekonomicznych lub formalno - prawnych nie będzie konieczny do wykonania

- w przypadku zmiany w obowiązujących przepisach możliwa jest zmiana treści umowy w tym zakresie

- wprowadzenie zmiany w danych Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z dokumentów rejestrowych

§ 10

Dla zapewnienia prawidłowej realizacji umowy, strony wyznaczą pisemnie swoich przedstawicieli, którzy będą odpowiedzialni za koordynację realizacji niniejszej umowy. Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do kontaktów będzie:

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

(imię i nazwisko, telefon)

Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do kontaktów będzie:

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

(imię i nazwisko, telefon).

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

2. W razie wystąpienia sporu związanego z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać go na drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia każda ze stron może zwrócić się do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego. Załączniki:

1. Oferta przetargowa -
2. Formularz cenowy –
3. Formularze „SPECYFIKACJA TECHNICZNA - ZESTAWIENIE WYMAGANYCH PARAMETRÓW TECHNICZNYCH”

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

FORMULARZ OFERTOWY

## Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa: ...................................................................................................................................................................................................................................

Siedziba: .....................................................kod...................................ul.........................................................................................................................

Województwo:....................................................................................................................................................................................................................

Nr telefonu/fax: ..................................................................................................................................................................................................................

http:// ..................................................... e-mail: ..............................................................................................................................................................

NIP: ................................................... REGON....................................................................................................................................................................

## Dane dotyczące Zamawiającego:

Nazwa: Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie

Siedziba: **30-663 Kraków, ul. Wielicka 265**

## Zobowiązania Wykonawcy:

* + 1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **zakup wyposażenia dla Prosektury w budynku B w ramach programu Przebudowa Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie** zobowiązujemy się dostarczyć przedmiot zamówienia zgodnie z dołączonym formularzem cenowym - zał. nr /1; 3/2 3 oraz formularzami specyfikacji technicznej za cenę brutto:

GRUPA 1 ………………………………………………………………………………………………………………zł

GRUPA 2 ………………………………………………………………………..zł

* + 1. Termin dostawy , montażu ( max 5 tygodni ) ……………………. od daty podpisania umowy.
    2. Termin płatności …… ( 60 dni ) po dostarczeniu towaru oraz prawidłowo wystawionej faktury oraz podpisania protokołu odbioru przez osoby upoważnione występujące w imieniu Zamawiającego i Wykonawcy
    3. Oświadczamy, że dostarczone wyposażenie będzie gotowe do pracy bez dodatkowych inwestycji.
    4. Okres gwarancji wynosi ……………………………………………………………………………………………….
    5. Serwis gwarancyjny prowadzi:…………………………………………………………………. Tel/fax: ……………………………..…………….
    6. Zobowiązujemy się do przeprowadzenia szkolenia personelu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
    7. Osobą uprawniona do kontaktów z Zamawiającym w sprawie dostaw jest: ………………………………………………… Tel.: ................................................
    8. Oświadczamy, że oferowane przez nas wyposażenie jest zgodne z wymaganiami Zamawiającego.
    9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
    10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
    11. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się, przed wykonaniem przedmiotu zamówienia wykonać pomiary gabarytów na miejscu montażu.
    12. Oświadczamy, że meble będą dopasowane do istniejących warunków budowlanych.
    13. Dostawy, objęte zamówieniem wykonamy sami/ wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom…………………………………………………………………………….\*\*).
    14. Oświadczamy, że zawarte w siwz, istotne postanowienia umowy zastały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Dane do umowy:

|  |  |
| --- | --- |
| **a) Osoba(y), które będą zawierały umowę ze strony wykonawcy** | |
| **Imię i nazwisko** | **stanowisko** |
|  |  |
|  |  |
| **b) nr rachunku bankowego, na który realizowana będzie płatność za zrealizowane dostawy** | |
|  |  |

1. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)...................................

Oświadczamy, że na stronach ............................................ oferty są zawarte informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one ogólnie udostępniane przez Zamawiającego.

*\*) w przypadku gdy Wykonawca nie wypełni miejsca wykropkowanego, Zamawiający przyjmie, że zaoferowany termin płatności wynosi 60 dni.*

)

**Załącznik 3/1**

**FORMULARZ CENOWY**

ZAMAWIAJĄCY : Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie ul. Wielicka 265

Nazwa i adres Wykonawcy……………………………………………….....................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **L.p.** | **Nr. pom.** | **Nazwa pom.** | **Ilość pom.** | **Ozn. na rys.** | **Wyposażenie  maszyny i urządzenia** | **Ilość szt.** | **Wymiary gabarytowe dł x szer x wys. (mm)** | **Warunki zasilania** | **Koszt zakupu bruto (zł)** | **Koszt zakupu bruto (zł)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **jednostkowy** | **razem** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | **B01-32** | **Szatnia „brudna”** | 1 | 1 | Szafka podwójna szatniowa, 2-działowa, metalowa , malowana proszkowo,z przegrodą środkową dzielącą na dwie komory o szer. 300mm, jednopunktowe zamkniecie obrotową blokadą z zamkiem bębenkowym, po 3 klucze do każdego zamka | 9 | 400x500x1800 | - |  |  |
|  |  |  |  |  | Wieszak metalowy na 10 fartuchów, ławka z szafką na kalosze i rękawice sekcyjne | 1 | 1500x300x1800 | - |  |  |
| 3 | **B01-34** | **Szatnia „czysta”** | 1 | 1 | Szafka podwójna szatniowa, 2-działowa, metalowa , malowana proszkowo,z przegrodą środkową dzielącą na dwie komory o szer. 300mm, jednopunktowe zamkniecie obrotową blokadą z zamkiem bębenkowym, po 3 klucze do każdego zamka | 8 | 400x500x1800 | - |  |  |
|  |  |  |  | 2 | Wieszak metalowy na fartuchy,ławka z szafką na kalosze i rękawice sekcyjne | 1 | 1500x300x1800 | - |  |  |
| 4 | **B01-35** | **Pok. formalinowy** | 1 | 1 | Stół ze zlewem 1 komor. bez półki, ze stali nierdzewnej, kwasoodpornej z baterią stojącą typu prysznicowego, wyciąganą | 1 | 1500x700x850 | zw, cw, odpływ, |  |  |
|  |  |  |  | 2 | Dygestorium chemiczne ciężar 220 kg, płyta robocza ( np. z żywicy epoksydowej DURCON) | 1 | 1200x850x2550 | 2,5 kW/230 V, 50 Hz, zw R 1 ”, cw R 1 ”,, odpływ O50 mm, wyciąg pow.600 m3/h z komory manipulacyjnej – w osobnym zładzie |  |  |
|  |  |  |  | 3 | Szafa ze stali nierdzewnej, kwasoodpornej na chemikalia (do przechowywania materiałów operacyjnych i sekcyjnych przebywających w naczyniach z formaliną), wentylowana, wyposażona w 6 półek na regulowanej wysokości | 2 | 1200x530x1970 | wyciąg 50 m3/h, przyłącz DN 75 na dachu, średnica kanału 75 mm |  |  |
| 5 | **B01-36** | **Mag. chemikalii** | 1 | 1 | Stół ze zlewem 1 komor. bez półki, z bl. nierdzewnej, kwasoodpornej z baterią stojącą typu prysznicowego, wyciąganą | 1 | 1700x600x850 | zw, cw, odpływ, |  |  |
|  |  |  |  | 2 | Szafa ze stali nierdzewnej, kwasoodpornej na chemikalia, wentylowana, wyposażona w 6 półek na regulowanej wysokości | 1 | 1200x530x1970 | wyciąg 50 m3/h, przyłącz DN 75 na dachu, średnica kanału 75 mm |  |  |
| 7 | **B01-39** | **Prac. histopatolog. sekcyjna** | 1 | 1 | Stół ze zlewem 1 komor. bez półki, z bl. nierdzewnej, kwasoodpornej z baterią stojącą typu prysznicowego, wyciąganą | 1 | 600x700x850 | zw, cw, odpływ, |  |  |
|  |  |  |  | 2 | Okap wykonany ze stali nierdzewnej | 1 | 1200x850x550 | wyciąg pow.600 m3/h – w osobnym zładzie |  |  |
|  |  |  |  | 3 | Chłodziarka domowa | 1 | 600x600x850 | 0,2 kW/230 V |  |  |
|  |  |  |  | 4 | Biurko meblowe | 1 | 1500x700x720 zgodnie z zał 4/1 | - |  |  |
|  |  |  |  | 6 | Fotel jezdny z regulowaną wysokością i oparciem, pokrycie zmywalne | 2 | zgodnie z zał. 3/2 |  |  |  |
|  |  |  |  | 7 | Szafa lekarska, dwudrzwiowa,. Wykonana ze stali nierdzewnej. Drzwi szafy oraz ściany przeszklone, półki wykonane ze szkła, przestawne co 25 mm. Uchwyt drzwiowy z zamkiem zabezpieczającym ryglującym drzwi w dwóch punktach | 2 | 900x450x1800 | - |  |  |
|  |  |  |  | 8 | Stół z bl. nierdz. kwasoodpornej bez półki do pobierania wycinków z wyciągiem oparów od spodu. | 1 | 1200x700x850 | Wyciąg oparów od spodu |  |  |
| 8 | **B01-40** | **Prac. mikroskopowa** | 1 | 1 | Biurko meblowe | 1 | 1600x800x720 zgodnie z zał. 4/1 | - |  |  |
|  |  |  |  | 3 | Fotel jezdny z regulowaną wysokością i oparciem, pokrycie zmywalne | 1 | zgodnie z zał. 4/2 |  |  |  |
|  |  |  |  | 4 | Stolik pod mikroskop | 1 | 1000x600x700 | - |  |  |
|  |  |  |  | 6 | Krzesło z oparciem, wymiary: siedzisko 380x380 mm (+40 mm), wysokość 800 mm(+50mm), siedzisko tapicerowane zmywalne w kolorze do uzgodnienia, konstrukcja z profili chromoniklowanych | 3 |  | - |  |  |
|  |  |  |  | 7 | Szafa lekarska, dwudrzwiowa,. Szafa malowana lakierem proszkowym w kolorze do uzgodnienia. Drzwi szafy oraz ściany przeszklone, półki wykonane ze szkła, przestawne co 25 mm. Uchwyt drzwiowy z zamkiem zabezpieczającym ryglującym drzwi w dwóch punktach | 2 | 900x450x1800 | - |  |  |
| 9 | **B01-41** | **Pok. pracowników** | 1 | 1 | Biurko meblowe | 1 | 1600x800x720 zgodnie z zał. 3/1 | - |  |  |
|  |  |  |  | 3 | Fotel jezdny z regulowaną wysokością i oparciem, pokrycie zmywalne | 1 | zgodnie z zał. 4/2 |  |  |  |
|  |  |  |  | 4 | Krzesło z oparciem, wymiary: siedzisko 380x380 mm (+40 mm), wysokość 800 mm(+50mm), siedzisko tapicerowane zmywalne w kolorze do uzgodnienia, konstrukcja z profili chromoniklowanych | 2 |  | - |  |  |
|  |  |  |  | 5 | Stolik okolicznościowy, blat z płyty wiórowej, obustronnie laminowanej, gr. min. 22 mm. Wszystkie krawędzie trwale zabezpieczone doklejką – obrzeże z PCV lub ABS o gr. min. 22 q kolorze płyty Konstrukcja z profilu metalowego w kolorze aluminium lub chrominklowanego | 1 | 800x800x700 | - |  |  |
|  |  |  |  | 6 | Szafa biurowa | 2 | 900x450x1800 zgodnie z zał. 4/3 | - |  |  |
| 10 | **B01-42** | **Pok. kierownika** | 1 | 1 | Biurko meblowe | 1 | 1600x800x720 | - |  |  |
|  |  |  |  | 3 | Fotel jezdny z regulowaną wysokością i oparciem, pokrycie zmywalne | 1 | zgodnie z zał. 4/2 |  |  |  |
|  |  |  |  | 5 | Krzesło z oparciem, wymiary: siedzisko 380x380 mm (+40 mm), wysokość 800 mm(+50mm), siedzisko tapicerowane zmywalne w kolorze do uzgodnienia, konstrukcja z profili chromoniklowanych | 2 |  | - |  |  |
|  |  |  |  | 6 | Stolik okolicznościowy, blat z płyty wiórowej, obustronnie laminowanej, gr. min. 22 mm. Wszystkie krawędzie trwale zabezpieczone doklejką – obrzeże z PCV lub ABS o gr. min. 22 q kolorze płyty Konstrukcja z profilu metalowego w kolorze aluminium lub chrominklowanego | 1 | 800x800x700 | - |  |  |
|  |  |  |  | 7 | Szafa biurowa | 2 | 900x450x1800 zgodnie z zał. 3/3 | - |  |  |
| 11 | **B01-43** | **Kancelaria prosektury** | 1 | 1 | Biurko meblowe | 1 | 1600x800x720 zgodnie z zał. 3/1 | - |  |  |
|  |  |  |  | 3 | Fotel jezdny z regulowaną wysokością i oparciem, pokrycie zmywalne | 1 | zgodnie z zał. 4/2 |  |  |  |
|  |  |  |  | 5 | Krzesło z oparciem, wymiary: siedzisko 380x380 mm (+40 mm), wysokość 800 mm(+50mm), siedzisko tapicerowane zmywalne w kolorze do uzgodnienia, konstrukcja z profili chromoniklowanych | 3 |  | - |  |  |
|  |  |  |  | 6 | Stolik okolicznościowy, blat z płyty wiórowej, obustronnie laminowanej, gr. min. 22 mm. Wszystkie krawędzie trwale zabezpieczone doklejką – obrzeże z PCV lub ABS o gr. min. 22 q kolorze płyty Konstrukcja z profilu metalowego w kolorze aluminium lub chrominklowanego | 1 | 800x800x700 | - |  |  |
|  |  |  |  | 7 | Szafa biurowa | 2 | 900x450x1800 zgodnie z zał. 3/3 | - |  |  |
| 12 | **B01-47** | **Sala sekcyjna** | 1 | 1 | Oczomyjka, DN 15 mocowana do ściany | 1 | O 254 | zw 1”, odpływ 11” |  |  |
|  |  |  |  | 3 | Stół ze zlewem 1 komor. bez półki, z bl. nierdzewnej, kwasoodpornej (armatura uruchamiana bez kontaktu z dłonią) | 1 | 1400x600x850 | zw, cw, odpływ, |  |  |
|  |  |  |  | 4 | Zmywarka laboratoryjna (temp. 40-85 oC) | 1 | 552x630x845 | 7,3 kW/400 V + zw 3” |  |  |
|  |  |  |  | 5 | Stół bez półki, z bl. nierdzewnej, kwasoodpornej z szufladami, 3 szuflady szer. 600mm, wys. 250mm | 1 | 2500x600x850 | - |  |  |
|  |  |  |  | 6 | Stół bez półki, z bl. nierdzewnej, kwasoodpornej z szufladami, 1 szuflada szer. 800mm, wys. 400mm | 1 | 1500x600x850 | - |  |  |
|  |  |  |  | 7 | Stół sekcyjny na szafce z komorą zlewozmywaka, armatura uruchamiana bez kontaktu z dłonią np. bateria łokciowa + bateria prysznicowa, podwójny blat (podstawowy + nakładka perforowana), szkło powiększające z lampą, stół sekcyjny z regulacją wysokości, zaopatrzony w ssak do odsysania gromadzących się w jamach ciała podczas sekcji płynów i drobnych fragmentów tkankowych, stół sekcyjny z młynkiem w odpływie, zakres regulacji podnoszenie blatu 800-1200, podnoszenie hydrauliczne z napędem nożnym, stół ma być wyposażony w nadstawkę na narzędzia i organy | 2 | 2400x900x850 | zw,cw, odpływ, 0,2 kW/230 V z wyłącznikiem,  24V z wyłącznikiem 1x gn. próżni (V), |  |  |
|  |  |  |  | 8 | Lampa zabiegowa sufitowa z zasilaczem | 2 | zgodnie z zał.4/4 | 230 V,50/60 Hz, halogen 22,8 V 50W - R |  |  |
|  |  |  |  | 9 | Szafa lekarska, dwudrzwiowa,. Korpus szafy wykonany z blachy gr. 0,8 mm. Drzwi szafy oraz ściany przeszklone, półki wykonane ze szkła, przestawne co 25 mm. Uchwyt drzwiowy z zamkiem zabezpieczającym ryglującym drzwi w dwóch punktach, wykonana ze stali nierdzewnej, wyposażona w 5 półek | 2 | 900x450x1800 | - |  |  |
|  |  |  |  | 10 | Wózek zabiegowy, narzędziowy, jezdny, wykonany ze stali nierdzewnej | 2 | 500x800x820 | - |  |  |
|  |  |  |  | 11 | Wózek z workiem foliowym na odpadki, konstrukcja chromoniklowana | 2 | 500x500x650 | - |  |  |
|  |  |  |  | 12 | Tablica ścienna do rysowania pisakami zmywalnymi | 1 | 2000x1000 | - |  |  |
|  |  |  |  | 13 | Chłodziarka domowa, podblatowa | 2 | 600x600x850 | 0,2 kW/230 V |  |  |
|  |  |  |  | 14 | Waga laboratoryjna, stojaca, zakres 0-10kg, dokładność 0,1g | 2 | 300x300x250 | 0,2 kW/230 V |  |  |
|  |  |  |  | 15 | Lampa bakteriobójcza, statywowa | 2 | 1000x200x1850 | 0,2 kW/230 V |  |  |
|  |  |  |  | S | Suszarka el. do rąk | 1 |  | 1,5 kW/230 V |  |  |
| 16 | **B01-51** | **Pom. mycia i ubierania zwłok** | 1 |  | Lada przyścienna, wspornikowa, pokryta materiałem typu Corian,z niecką umywalkową i zlewozmywakową | 1 | 3600x600 |  |  |  |
|  |  |  |  | 3 | Wózek do mycia i ubierania z bl. nierdz. kwasoodpornej, wykonany w całości ze stali nierdzewnej kwasoodpornej. wszystkie koła skrętne z hamulcami, również wykonane ze stali nierdzewnej kwasoodpornej, niecka, odpływ, wyposażony w syfon i rurę do podłączenia do odpływu lub kratki ściekowej, ergonomiczna rączka do prowadzenia wózka, dodatkowa półka pod blatem stołu, o regulowanej wysokości w zakresie od 40cm do 100cm, bez pokrywy | 2 | 2000x800x900 |  |  |  |
|  |  |  |  | 4 | Szafa lekarska, dwudrzwiowa,. Wykonana z blachy nierdzewnej. Drzwi szafy oraz ściany przeszklone, półki wykonane ze szkła, przestawne co 25 mm. Uchwyt drzwiowy z zamkiem zabezpieczającym ryglującym drzwi w dwóch punktach | 4 | 1200x600x1800 |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Ławka - siedziska z tworzywa sztucznego, 3 szt., z oparciem, na konstrukcji metalowej choromoniklowanej | 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | RAZEM |  |

………………………………………………………………………………………….. ………………………………………………………………………………………………………………….

miejscowość, data podpis Wykonawcy

**Załącznik 3/2**

**FORMULARZ CENOWY – GRUPA 2**

ZAMAWIAJĄCY : Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie ul. Wielicka 265

Nazwa i adres Wykonawcy……………………………………………….....................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **L.p.** | **Nr. pom.** | **Nazwa pom.** | **Ilość pom.** | **Ozn. na rys.** | **Wyposażenie  maszyny i urządzenia** | **Ilość szt.** | **Wymiary gabarytowe dł x szer x wys. (mm)** | **Warunki zasilania** | **Koszt zakupu bruto (zł)** | **Koszt zakupu bruto (zł)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **jednostkowy** | **razem** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| 1 | **B01-47** | **Sala sekcyjna** | 1 |  | Stacja przeglądowa | 1 | Zgodnie z zał. 4/5 |  |  |  |

………………………………………………………………………………………….. ………………………………………………………………………………………………………………….

miejscowość, data podpis Wykonawcy

Załącznik 4/1 do SIWZ

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA - ZESTAWIENIE WYMAGANYCH PARAMETRÓW TECHNICZNYCH - BIURKO**

| **Lp** | **Nazwa i opis parametru lub funkcji urządzenia** | **Parametr wymagany** | **Parametr oferowany** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Produkt systemowy, seryjnie produkowany, tj. możliwy do łączenia w różnych konfiguracjach, pozwalający na wymianę części i elementów | TAK |  |
| 2 | Wymiary biurka zgodnie z formularzem cenowym | TAK |  |
| 3 | Blat wykonany z płyty obustronnie laminowanej laminatem HPL, płyty grubości 22-25 mm, kolorystyka blatu do wyboru przez Zamawiającego | TAK |  |
| 4 | Krawędż blatu trwale zabezpieczona doklejką – obrzeżem PCV lub ABS o gr. min. 2 mm | TAK |  |
| 5 | W blacie przelotka kablowa | TAK |  |
| 6 | Stelaż wykonany z zamkniętego profilu stalowego o przekroju min. 35mmx20mm, lub innego o przynajmniej tej samej powierzchni przekroju poprzecznego , grubość ścianki min.2mm | TAK |  |
| 7 | Nogi biurka przykręcane do konstrukcji stelaża , okrągłe o średnicy min. 40 mm lub z profilu prostokątnego o przynajmniej tej samej powierzchni przekroju poprzecznego, grubość ścianki min. 2mm  Gniazda mocowania nóg w stelażu wykonane z metalu ( złącze śrubowe)  Noga wyposażona w stopkę poziomującą z regulacją | TAK |  |
| 8 | Wyposażone w wózek na komputer wykonany z materiałów jak powyżej,  o wymiarach:  Szerokość 520 mm  Głębokość 28 mm  Wysokość 56 mm  Wyposażony w 4 kółka o średnicy 40mm | TAK |  |
| 9 | Wyposażone w kontener stanowiący uzupełnienie biurka o wysokości dosto sowanej do schowania pod biurko, o następującej charakterystyce:  Szerokość 500 mm  Głębokość 550 mm  Wysokość 650 mm  Obudowa, fronty i plecy wykonane z płyty wiórowej obustronnie laminowanej , płyty grubości 18 mm, (plecy dopuszcza się gr. 12 mm) kolorystyka dopasowana do biurka do wyboru przez Zamawiającego  Wszystkie krawędzie trwale zabezpieczona doklejką – obrzeżem PCV lub ABS o gr. min. 2 mm w kolorze płyty  Kontener posiada trzy szuflady, + wkładka organizacyjna  Kontener posiada uchwyt metalowy  Kontener posiada zamek centralny z wkładką patentową , blokujący jednocześnie trzy szuflady  Prowadnice szuflad łożyskowane (kulkowe), zapewniające wysuw szuflady w zakresie 90%  Wyposażony w 4 kółka o fi 65 mm | TAK |  |
| 10 | Malowanie elementów metalowych proszkowe w kolorze RAL uzgodnionym z Zamawiającym przed realizacją zamówienia | TAK |  |

**Załącznik nr 4/2 do SIWZ**

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA –** **Fotel jezdny**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | Parametry wymagane | Wartość wymagana | Wartość oferowana |
| 1 | Fotel jezdny obrotowy | TAK |  |
| 2 | Podstawa pięcioramienna z kółkami jezdnymi do wykładziny pvc | TAK |  |
| 3 | Oparcie i siedzisko połączone łącznikiem | TAK |  |
| 4 | Regulacja wysokości w zakresie 400-500 mm | TAK |  |
| 5 | Regulacja wysokości oparcia min. 50 mm | TAK |  |
| 6 | Wyposażony w mechanizm synchroniczny z dopasowaniem siły odchylenia do wagi użytkownika | TAK |  |
| 7 | Podłokietniki z nakładkami z poliuretanu | TAK |  |
| 8 | Tapicerowany tkaniną zmywalną | TAK |  |

Załącznik 4/3 do SIWZ

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA - ZESTAWIENIE WYMAGANYCH PARAMETRÓW TECHNICZNYCH - SZAFA BIUROWA**

| **Lp** | **Nazwa i opis parametru lub funkcji urządzenia** | **Parametr wymagany** | **Parametr oferowany** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Produkt systemowy, seryjnie produkowany, tj. możliwy do łączenia w różnych konfiguracjach, pozwalający na wymianę części i elementów . | TAK |  |
| 2 | Szafa biurowa dwudrzwiowa | TAK |  |
| 3 | Wymiary szafy  Szerokość 900 mm  Głębokość 450 mm  Wysokość 1800 mm | TAK |  |
| 4 | Wykonana z płyty wiórowej obustronnie laminowanej , płyty grubości 18 mm, (front dopuszcza się z płyty 16 mm, plecy dopuszcza się gr. 12 mm) kolorystyka dopasowana do biurka do wyboru przez Zamawiającego. Plecy wsuwane w nafrezowane boki szafy. Wszystkie płyty laminowane obustronnie. | TAK |  |
| 5 | Wszystkie krawędzie trwale zabezpieczona doklejką – obrzeżem PCV lub ABS o gr. min. 2 mm w kolorze płyty | TAK |  |
| 6 | Półki (5 szt.), regulacja półek co 32 mm, montowane przy pomocy systemu zapobiegającemu ich wypadnięciu | TAK |  |
| 7 | Wyposażona w zamek baskwilowy , 3 pkt. na jednym skrzydle, listwa przymykowa | TAK |  |
| 8 | Wyposażona w zawiasy posiadające kąt rozwarcia do 110 stopni | TAK |  |
| 9 | Meble na stopkach wys. 100 mm w kolorze aluminium | TAK |  |

Załącznik 4/4

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA - ZESTAWIENIE WYMAGANYCH PARAMETRÓW TECHNICZNYCH -**

**LAMPA OPERACYJNA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa i opis parametru lub funkcji urządzenia** | **Parametr wymagany** | **Parametr oferowany** |
|  | Lampa operacyjna - czasze oświetleniowa mocowana na ramionach ( nx 360 º), do zamontowania na stropie, w zakresie zamówienia wykonanie montażu z wykonaniem projektu i elementów mocujących w całości na koszt dostawcy z niezbędnymi robotami towarzyszącymi szczególnie dotyczącymi sufitu podwieszonego. Do złożenia oferty wskazana wizja lokalna miejsca montażu, wszelkie konsekwencje wynikłe z nierozeznania stanu istniejącego obciążają Dostawcę lampy. | TAK |  |
|  | Oprawa oświetleniowe wykorzystująca technologie diod świecących LED | TAK |  |
|  | Oprawa oświetleniowa z białymi LED-ami emitującymi światło białe | TAK |  |
|  | Lampa:  okrągła matryca diodowa o natężeniu oświetlenia 50 000 lx,  śr. pola świetlnego min. 250 mm  współczynnik odwzorowania barw – Ra min 92  temperatura barwowa min. 4300 ok. | TAK PODAĆ |  |
|  | Regulacja natężenia oświetlenia 10-100% | TAK PODAĆ |  |
|  | Przyrost temperatury w obszarze głowy lekarza: nie większy niż 1oC | TAK PODAĆ |  |
|  | Panel sterujący natężeniem oświetlania umieszczony w pobliżu oprawy | TAK PODAĆ |  |
|  | Żywotność układu świetlnego min 50000h | TAK |  |
|  | Zapasowe uchwyty regulacyjne wielorazowe, z możliwością sterylizowania ich w autoklawie - minimum 4 szt. | TAK |  |
|  | Szczelna oprawa oświetleniowa zapewniające możliwość łatwej dezynfekcji lampy – klasa ochrony min IP=54 | TAK |  |
|  | Deklaracja zgodności CE– dołączyć do oferty | TAK |  |
|  | Gwarancja min. 24 miesiące | TAK PODAĆ |  |
|  | Serwis pogwarancyjny, odpłatny przez okres min. 10 lat | TAK |  |
|  | Gwarancja zapewnienia zakupu części zamiennych przez okres 10 lat | TAK |  |
|  | Czas reakcji serwisu max. 72 godz. | TAK |  |

Do oferty należy dołączyć materiały informacyjne zawierające pełne dane techniczne, w których winny być zaznaczone informację potwierdzające spełnienie wymagań parametrów granicznych i ocenianych. W przypadku braku potwierdzenia parametrów granicznych i ocenianych zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty.

# Załącznik nr 4/5

**STACJA PRZEGLĄDOWA WYKONANA W WERSJI DO POWIESZENIA.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Parametry urządzenia | Wartość wymagana | Wartość oferowana |
| **1** | **Parametry techniczne** |  |  |
| 1.1 | Zasilanie | 230 V/50 Hz |  |
| 1.2 | Komputer:  - procesor min. 3,2 GHz  - pamięć RAM min. 4 GB  - profesjonalna karta graficzna zapewniająca wysoką  dokładność odwzorowania obrazu  - dysk twardy min.160 GB  - min. dwa złącza USB  - nagrywarka DVD+/-RW LightScribe  - klawiatura składana, podfoliowa z touchpad’em | Tak |  |
|  |  |  |  |
| **2** | **Parametry monitora** |  |  |
| 2.1 | Kolorowy medyczny monitor referencyjny z funkcją kalibracji zgodnie z DICOM Part 14 | Tak |  |
| 2.2 | Przekątna monitora 40” | Tak |  |
| 2.3 | Rozdzielczości monitora 1920x1080 Pixel – 2 MPix | Tak |  |
| 2.4 | Kąt widzenia monitora H,V – 178º / 178º | Tak |  |
| 2.5 | Jasność monitora min. 450 cd/m² | Tak |  |
| 2.6 | Kontrast monitora min. 1000:1 | Tak |  |
| 2.7 | Układy stabilizujące jasność monitora zaraz po jego włączeniu, lub wyjściu ze stanu czuwania | Tak |  |
| **3** | **Inne** |  |  |
| 3.1 | System operacyjny Windows W7 pro | Tak |  |
| 3.2 | Ochrona monitora - szyba z antyrefleksem, redukcja niepożądanych refleksów świetlnych | Tak |  |
| 3.3 | Klawiatura skłądana, podfoliowa z touchpadem, myszka zmywalna na wyposażeniu | Tak |  |
| 3.4 | Gniazda sygnału wejściowego Display Port, HDMI, DVI-D na zewnatrz obudowy. Kontrola monitora przez złącze LAN lub RS 232 | Tak |  |
| 3.5 | Rodzaj obudowy – wysokogatunkowa blacha | Tak |  |
| 3.6 | Wymiary obudowy 1167x917x170 mm +/- 5% | Tak |  |
| 3.7 | Deklaracja zgodności zgodnie z MD 93/42/EEC, 2007/47/EC | Tak |  |
| 3.8 | Wpis do Rejestru Wyrobów Medycznych | Tak |  |
| **4** | **Gwarancja** |  |  |
| 4.1 | Czas trwania gwarancji aparatu w tym bezpłatne przeglądy zgodnie z wymaganiami | Min. 24 miesięcy |  |
| 4.2 | Maks. czas usuwania awarii | 72 h |  |
| 4.3 | Min. ilość dni awarii przedłużająca okres gwarancji | 7 |  |
|  |  |  |  |
| **5** | **Szkolenie personelu** |  |  |
| 5.1 | Szkolenie personelu medycznego | Tak |  |
| 5.2 | Szkolenie personelu technicznego | Tak |  |

**Załącznik nr 5**

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

w związku z art. 44 ustawy oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

Nazwa Wykonawcy: …………………………………………………………………………………………..

Adres Wykonawcy: ……………………………………………………………………………………………

**Oświadczam, że:**

* 1. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
  2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

**Jednocześnie stwierdzam, iż świadom(a) jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.**

…………………., dnia ……………………… …………………………………….

(podpis osoby upoważnionej

do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE**

**na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r.  Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

**Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, iż NIE NALEŻĘ\* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(miejscowość i data) Czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**UWAGA!\* Wykonawcy należący do grupy kapitałowej, zamiast oświadczenia składają listę podmiotów należących do tej samej grupie kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp**