

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:188642-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kraków: Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
2014/S 107-188642**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie
ul. Wielicka 265
Punkt kontaktowy: Sekcja ds. zamówień publicznych
Osoba do kontaktów: Małgorzata Machlowska
30-663 Kraków
POLSKA
Tel.: +48 126583979
E-mail: zp@usdk.pl
Faks: +48 126581081

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.bip.usdk.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Zdrowie

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Opracowanie dokumentacji technicznej z nadzorem autorskim – dla programu wieloletniego „Przebudowa Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie” cz. III.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 12: Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: 30-663 Kraków, ul. Wielicka 265.

Kod NUTS PL213

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

3.1. Przedmiotem zamówienia jest Opracowanie dokumentacji technicznej z nadzorem autorskim – dla programu wieloletniego „Przebudowa Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie – cz.III”

3.2. Oznaczenie kodowe Wspólnego Słownika Zamówień 71.00.00.00 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

3.3. Opracowanie dokumentacji technicznej z nadzorem autorskim dla zadania Przebudowa budynków “K, L, M, L-N, N, O” z łącznikami oraz przebudowa i rozbudowa łącznika J-M z nadbudową w poz. + 1 – pow. użytkowa istniejących budynków 10 070 m², pow. rozbudowy ok. 100 m² (z uzyskaniem decyzji ULICP), (w tym rozbudowa stacji transformatorowej z nowym agregatem prądowórczym i z wykonaniem analizy mocy)

3.4. Zakres wykonania wszystkich zadań obejmuje również przyłącza energetyczne i inne, kable zasilające SN i nn., teren zewnętrzny związany z realizacją inwestycji –o pow. ok. 5ha., w tym drogi i zieleń, oraz sieci zewnętrzne w niezbędnym zakresie wraz z wszelkimi niezbędnymi do realizacji przekładkami.

3.5. Dokumentację należy wykonać w oparciu o :

opracowanie inwentaryzacyjno-koncepcyjne Biura Projektowo-Inwestycyjnego Służby Zdrowia Spółka z o.o. 40-709 Katowice ul. Panewnicka 22 oraz ustaleniami z użytkownikiem na etapie projektowania – wymagana weryfikacja koncepcji.

Celem inwestycji jest uzyskanie obiektów szpitalnych spełniających oczekiwania funkcjonalne Zamawiającego oraz wszelkie standardy techniczne i sanitarne oraz normy i wymagania przepisów . Przedmiotowa dokumentacja winna zapewnić dostosowanie podlegających przebudowie budynków i obiektów do wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie wymagań jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej a ponadto piętra powtarzalne w bud. L, M, N (oddziały oraz poradnie) powinny zostać wyposażone w instalację wentylacji mechanicznej z chłodzeniem pomieszczeń.

3.6. Wykonanie dokumentacji przewidziane jest w dwóch częściach :

1. Opracowanie projektu budowlanego poprzedzone przygotowaniem materiałów do uzyskania decyzji ULICP jeśli decyzja jest wymagana

Projekt budowlany o zawartości wymaganej do uzyskania pozwolenia na budowę, w tym kpl wymaganych dokumentów i uzgodnień (za wyjątkiem dokumentów które wydać może jedynie Zamawiający)

Projekt budowlany winien być wykonany w częściach oddzielnych dla :

1.1. Budynki “K, L, M, L-N, N, O” z przyległym terenem

1.2. Budynki “D/D-1, E” z przyległym terenem

1.3. Budynek “G” z przyległym terenem

1.4. Budynek „KM(*)”

1.5. Budynek „R” (rozbudowa stacji 3546)

2.Opracowanie projektu wykonawczego

Projekt wykonawczy wraz ze specyfikacją wykonania i odbioru robót, przedmiary robót i część kosztowa z kosztorysami inwestorskimi .

Przeniesienie własności praw autorskich do dokumentacji na rzecz Zamawiającego nastąpi po wykonaniu dokumentacji.

Projekt wykonawczy winien być wykonany w częściach jak w pkt. 3.6 : 1.1 do 1.5, ponadto przedmiary robót z kosztorysami inwestorskimi winne być wykonane w oddzielnych częściach dla budynków:

- 1.1.1 „K”
- 1.1.2 „L”, „L-N”
- 1.1.3 „M”
- 1.1.4 „N”
- 1.1.5 „O”
- 1.2.1 „D/D-1”
- 1.2.2 „E”
- 1.3. „G”
- 1.4. „KM(*)”
- 1.5. „R”

3.7. Zamawiana dokumentacja być wykonana zgodnie z wymogami ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity z 2003r. Dz. U. Nr 207, poz. 2016 ze zm.) oraz obowiązującymi normami i aktualnymi warunkami technicznymi oraz innymi przepisami obowiązującymi w dniu przekazania dokumentacji Zamawiającemu oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i winna obejmować

1. Projekt techniczny wielobranżowy z technologią i projektem wewnątrz (w tym projekt mebli do wykonania indywidualnego) , w tym:

- 1.1 Projekt budowlany o zawartości wymaganej do uzyskania pozwolenia na budowę - 6 egz.
- 1.2. Projekt wykonawczy – 6 egz.

2. Przedmiar robót – 4 egz. (zawierający zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych. Spis działów przedmiaru robót powinien przedstawiać podział wszystkich robót budowlanych na grupy robót, wg Wspólnego Słownika Zamówień /CPV/. Przedmiary robót należy wykonać jako oddzielne opracowanie z podziałem na branże.)

3. Kosztorys inwestorski zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. (Dz. U 130 z 08.06.2004 poz. 1389) - 2 egz.

4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – 4 egz. (zawierająca zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania dotyczące właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz określające zakresy prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót należy wykonać jako oddzielne opracowania, w których należy wydzielić tomy zgodnie z przyjętą systematyką podziału robót budowlanych. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót należy opracować z uwzględnieniem podziału szczegółowego, wg Wspólnego Słownika Zamówień /CPV/)

5. Wszelkie inne opracowania których wykonanie wynika z zapisów niniejszej SIWZ lub jest konieczne do uzyskania pozwolenia na budowę

Dokumentacja projektowa powinna spełniać wymagane obowiązującymi przepisami normy, warunki techniczne oraz posiadać niezbędne uzgodnienia i dokumenty konieczne do zatwierdzenia dokumentacji i uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na wykonanie robót objętych przedmiotem zamówienia.

Dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne oraz przedmiary robót powinny spełniać w szczególności wymogi Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z 16.09.2004r. z późn. zmianami).

Wykonawca jest zobowiązany przed sporządzeniem oferty dokonać sprawdzenia zakresu robót na podstawie wszystkich dostępnych materiałów oraz własnej wiedzy fachowej. Zamawiający zaleca także przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu w celu uzyskania wszystkich informacji do poprawnego przygotowania oferty.

3.8. Zamawiający wymaga, aby Projektant w dokumentacji projektowej oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót określił właściwości urządzeń i materiałów z uwzględnieniem art. 29 ust 2, 3 i zgodnie z wymaganiami art.30 ust 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. oraz z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Powyższy wymóg uzasadniony jest tym, że stwarzanie sytuacji powodujących pośrednio lub bezpośrednio narzucenie Wykonawcom robót przez podmioty trzecie konieczności dokonania zakupu u danego przedsiębiorcy poprzez podawanie w dokumentacji technicznej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia urządzeń lub materiałów stanowi tzw. „czyn nieuczciwej konkurencji” w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

3.9. Dokumentacja winna być przekazana również w wersji elektronicznej :

- opisy i zestawienia w formacie: .doc+.xls (MS WORD, Excel2003) i .pdf
- rysunki i schematy w formacie .dwg (AutoCAD 2007 i starsze) i .pdf
- kosztorysy i przedmiary w formacie .xls i .pdf

Forma pisemna musi być tożsama z formą cyfrową dokumentacji.

- w oddzielnym egzemplarzu Wykonawca przekaże Zamawiającemu zestawienie dokumentacji w wersji .pdf będące załącznikiem do SIWZ na wykonanie robót tj. bez kosztorysu inwestorskiego

3.10. Dokumentacja techniczna winna obejmować:

1.Część architektoniczno -budowlaną

2 Wytyczne technologiczne

3 Instalacje elektryczne (modernizacja zasilaiń, rozbudowa rozdzielni NN, instalacje siły i światła) – w tym przebudowa i rozbudowa części stacji trafo 3546 zasilającej budynki oraz teren będący przedmiotem projektowania z wykonaniem analizy mocy

4 Instalacje teletechniczne (telef. nagłaśniania, sygnalizacja p. poż., AZART, przywoławcza, ogólnoszpitalna sieć strukturalna, monitoring medyczny, CCTV, KD, odwzorowanie parametrów urządzeń technicznych i ewentualnie inne wymagane przepisami lub uzgodnione z zamawiającym w trakcie weryfikacji koncepcji)

5.Instalacje wentylacji mechanicznej z chłodzeniem pomieszczeń, AKPiA (BMS)

6.Instalacje pary technologicznej, c.o., wod-kan., chłodu dla klimatyzacji, uzdatniania wody, technologie przygotowania wody dla basenu rehabilitacyjnego.

7.Gazy medyczne,

8.Wszelkie wymagane przepisami instalacje p.poż.

9.Wszelkie inne urządzenia i instalacje (w tym montowane na stałe urządzenia rehabilitacyjne) uzgodnione na etapie weryfikacji koncepcji.

10.Wizualizację reprezentatywnych wnętrz pomieszczeń wraz z podstawowym wyposażeniem w 3D

Ponadto jeśli wymagane dla realizacji zadania:

11. Badania geologiczne podłoża

12. Opinię konstrukcyjną jeśli wymagana
13. Materiały do uzyskania decyzji ULICP jeśli wymagana jest dla zadania
14. Charakterystyka energetyczna do pozwolenia na budowę
15. Inwentaryzacja zieleni oraz inne wymagane w tym zakresie opracowania dla terenu inwestycji
16. Inwentaryzacja przebudowywanych obiektów w zakresie koniecznym do realizacji zamówienia
17. Zaktualizowana mapa sytuacyjno-wysokościowa
18. Raport oddziaływania na środowisko jeśli wymagany
19. Inne dokumenty i opracowania konieczne do prawidłowej realizacji zadania
- 3.11. Podstawowe założenia rozwiązań w zakresie instalacyjnym, wykończeniowym oraz zastosowanych materiałów, urządzeń i sprzętu winny być na bieżąco w trakcie projektowania uzgadniane ze służbami zamawiającego
- 3.12. W ramach ceny oferty wykonawca wykona szkicową weryfikację koncepcji do uzgodnienia z Zamawiającym oraz wszelkie elementy inwentaryzacji i inne niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Koszty wszelkich koniecznych uzgodnień, ekspertyz, map, pomiarów itp. obciążają Wykonawcę.
- 3.13. W RAMACH NADZORU AUTORSKIEGO Wykonawca zobowiązany jest do :
 1. kontroli w trakcie realizacji robót budowlanych nad zgodnością zastosowanych przez Wykonawcę rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową oraz kosztorysową
 2. w szczególności kontroli nad zastosowaniem urządzeń i materiałów zamiennych
 3. uzupełniania szczegółów dokumentacji technicznej oraz wyjaśniania wykonawcy robót wątpliwości powstałych w toku realizacji robót
 4. udziału w naradach technicznych i odbiorach robót każdorazowo na wezwanie zamawiającego bez ograniczeń ilości
 5. współdziałania z Wykonawcą robót przy wykonywaniu dokumentacji powykonawczej – w szczególności udostępnienia bezpłatnie dokumentacji w formacie .dwg (AutoCAD 2007 i starsze) i .pdf
 6. pełnienia nadzoru przez cały okres realizacji zadania do uzyskania pozwolenia na użytkowanie
- 3.14. Wymagany minimalny termin płatności wynosi 60 dni.
- 3.15. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 3.16. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień dodatkowych.
 4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
 5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.
 6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 7. Termin wykonania zamówienia.
- 7.1. Przewidywany termin realizacji – 4 m-ce od daty podpisania umowy z Zamawiającym, nie później niż 10.12.2014r.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

71000000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest Opracowanie dokumentacji technicznej z nadzorem autorskim – dla programu wieloletniego „Przebudowa Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie – cz.III”
- 3.2. Oznaczenie kodowe Wspólnego Słownika Zamówień 71.00.00.00 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
- 3.3. Opracowanie dokumentacji technicznej z nadzorem autorskim dla zadania Przebudowa budynków “K, L, M, L-N, N, O” z łącznikami oraz przebudowa i rozbudowa łącznika J-M z nadbudową w poz. + 1 – pow. użytkowa istniejących budynków 10 070 m², pow. rozbudowy ok. 100 m² (z uzyskaniem decyzji ULICP), (w tym rozbudowa stacji transformatorowej z nowym agregatem prądotwórczym i z wykonaniem analizy mocy)
- 3.4. Zakres wykonania wszystkich zadań obejmuje również przyłącza energetyczne i inne, kable zasilające SN i nn., teren zewnętrzny związany z realizacją inwestycji –o pow. ok. 5ha., w tym drogi i zieleń, oraz sieci zewnętrzne w niezbędnym zakresie wraz z wszelkimi niezbędnymi do realizacji przekładkami.
- 3.5. Dokumentację należy wykonać w oparciu o :
opracowanie inwentaryzacyjno-koncepcyjne Biura Projektowo-Inwestycyjnego Służby Zdrowia Spółka z o.o. 40-709 Katowice ul. Panewnicka 22 oraz ustaleniami z użytkownikiem na etapie projektowania – wymagana weryfikacja koncepcji.
Celem inwestycji jest uzyskanie obiektów szpitalnych spełniających oczekiwania funkcjonalne Zamawiającego oraz wszelkie standardy techniczne i sanitarne oraz normy i wymagania przepisów . Przedmiotowa dokumentacja winna zapewnić dostosowanie podlegających przebudowie budynków i obiektów do wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie wymagań jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej a ponadto piętra powtarzalne w bud. L, M, N (oddziały oraz poradnie) powinny zostać wyposażone w instalację wentylacji mechanicznej z chłodzeniem pomieszczeń.
- 3.6. Wykonanie dokumentacji przewidziane jest w dwóch częściach :
1. Opracowanie projektu budowlanego poprzedzone przygotowaniem materiałów do uzyskania decyzji ULICP jeśli decyzja jest wymagana
Projekt budowlany o zawartości wymaganej do uzyskania pozwolenia na budowę, w tym kpl wymaganych dokumentów i uzgodnień (za wyjątkiem dokumentów które wydać może jedynie Zamawiający)
Projekt budowlany winien być wykonany w częściach oddzielnych dla :
- 1.1. Budynek “K, L, M, L-N, N, O” z przyległym terenem
- 1.2. Budynek “D/D-1, E” z przyległym terenem
- 1.3. Budynek “G” z przyległym terenem
- 1.4. Budynek „KM(*)”
- 1.5. Budynek „R” (rozbudowa stacji 3546)
- 2.Opracowanie projektu wykonawczego
Projekt wykonawczy wraz ze specyfikacją wykonania i odbioru robót, przedmiary robót i część kosztowa z kosztorysami inwestorskimi .
Przeniesienie własności praw autorskich do dokumentacji na rzecz Zamawiającego nastąpi po wykonaniu dokumentacji.
Projekt wykonawczy winien być wykonany w częściach jak w pkt. 3.6 : 1.1 do 1.5, ponadto przedmiary robót z kosztorysami inwestorskimi winne być wykonane w oddzielnych częściach dla budynków:
- 1.1.1 „K”
- 1.1.2 „L”, „L-N”
- 1.1.3 „M”
- 1.1.4 „N”

- 1.1.5 „O”
- 1.2.1 „D/D-1”
- 1.2.2 „E”
- 1.3. „G”
- 1.4. „KM(*)”
- 1.5. „R”

3.7. Zamawiana dokumentacja być wykonana zgodnie z wymogami ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity z 2003r. Dz. U. Nr 207, poz. 2016 ze zm.) oraz obowiązującymi normami i aktualnymi warunkami technicznymi oraz innymi przepisami obowiązującymi w dniu przekazania dokumentacji Zamawiającemu oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i winna obejmować

1. Projekt techniczny wielobranżowy z technologią i projektem wnętrza (w tym projekt mebli do wykonania indywidualnego) , w tym:

1.1 Projekt budowlany o zawartości wymaganej do uzyskania pozwolenia na budowę - 6 egz.

1.2. Projekt wykonawczy – 6 egz.

2. Przedmiar robót – 4 egz. (zawierający zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych. Spis działów przedmiaru robót powinien przedstawiać podział wszystkich robót budowlanych na grupy robót, wg Wspólnego Słownika Zamówień /CPV/. Przedmiary robót należy wykonać jako oddzielne opracowanie z podziałem na branże.)

3. Kosztorys inwestorski zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. (Dz. U 130 z 08.06.2004 poz. 1389) - 2 egz.

4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – 4 egz. (zawierająca zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania dotyczące właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz określające zakresy prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót należy wykonać jako oddzielne opracowania, w których należy wydzielić tomy zgodnie z przyjętą systematyką podziału robót budowlanych. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót należy opracować z uwzględnieniem podziału szczegółowego, wg Wspólnego Słownika Zamówień /CPV/)

5. Wszelkie inne opracowania których wykonanie wynika z zapisów niniejszej SIWZ lub jest konieczne do uzyskania pozwolenia na budowę

Dokumentacja projektowa powinna spełniać wymagane obowiązującymi przepisami normy, warunki techniczne oraz posiadać niezbędne uzgodnienia i dokumenty konieczne do zatwierdzenia dokumentacji i uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na wykonanie robót objętych przedmiotem zamówienia.

Dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne oraz przedmiary robót powinny spełniać w szczególności wymogi Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z 16.09.2004r. z późn. zmianami).

Wykonawca jest zobowiązany przed sporządzeniem oferty dokonać sprawdzenia zakresu robót na podstawie wszystkich dostępnych materiałów oraz własnej wiedzy fachowej. Zamawiający zaleca także przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu w celu uzyskania wszystkich informacji do poprawnego przygotowania oferty.

3.8. Zamawiający wymaga, aby Projektant w dokumentacji projektowej oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót określił właściwości urządzeń i materiałów z uwzględnieniem art. 29 ust 2, 3 i zgodnie z wymaganiami art.30 ust 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. oraz z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Powyższy wymóg uzasadniony jest tym, że stwarzanie sytuacji powodujących pośrednio lub bezpośrednio narzucenie Wykonawcom robót przez podmioty trzecie konieczności dokonania zakupu u danego przedsiębiorcy poprzez podawanie w dokumentacji technicznej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia urządzeń lub materiałów stanowi tzw. „czyn nieuczciwej konkurencji” w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

3.9. Dokumentacja winna być przekazana również w wersji elektronicznej :

- opisy i zestawienia w formacie: .doc+.xls (MS WORD, Excel2003) i .pdf
- rysunki i schematy w formacie .dwg (AutoCAD 2007 i starsze) i .pdf
- kosztorysy i przedmiary w formacie .xls i .pdf

Forma pisemna musi być tożsama z formą cyfrową dokumentacji.

- w oddzielnym egzemplarzu Wykonawca przekaże Zamawiającemu zestawienie dokumentacji w wersji .pdf będące załącznikiem do SIWZ na wykonanie robót tj. bez kosztorysu inwestorskiego

3.10. Dokumentacja techniczna winna obejmować:

- 1.Część architektoniczno -budowlaną
 - 2 Wytyczne technologiczne
 - 3 Instalacje elektryczne (modernizacja zasilania, rozbudowa rozdzielni NN, instalacje siły i światła) – w tym przebudowa i rozbudowa części stacji trafo 3546 zasilającej budynki oraz teren będący przedmiotem projektowania z wykonaniem analizy mocy
 - 4 Instalacje teletechniczne (telef. nagłaśniania, sygnalizacja p. poż., AZART, przywoławcza, ogólnoszpitalna sieć strukturalna, monitoring medyczny, CCTV, KD, odwzorowanie parametrów urządzeń technicznych i ewentualnie inne wymagane przepisami lub uzgodnione z zamawiającym w trakcie weryfikacji koncepcji)
 - 5.Instalacje wentylacji mechanicznej z chłodzeniem pomieszczeń, AKPiA (BMS)
 - 6.Instalacje pary technologicznej, c.o., wod-kan., chłodu dla klimatyzacji, uzdatniania wody, technologie przygotowania wody dla basenu rehabilitacyjnego.
 - 7.Gazy medyczne,
 - 8.Wszelkie wymagane przepisami instalacje p.poż.
 - 9.Wszelkie inne urządzenia i instalacje (w tym montowane na stałe urządzenia rehabilitacyjne) uzgodnione na etapie weryfikacji koncepcji.
 - 10.Wizualizację reprezentatywnych wnętrz pomieszczeń wraz z podstawowym wyposażeniem w 3D
- Ponadto jeśli wymagane dla realizacji zadania:
11. Badania geologiczne podłoża
 12. Opinię konstrukcyjną jeśli wymagana
 - 13.Materiały do uzyskania decyzji ULICP jeśli wymagana jest dla zadania
 - 14.Charakterystyka energetyczna do pozwolenia na budowę
 - 15.Inwentaryzacja zieleni oraz inne wymagane w tym zakresie opracowania dla terenu inwestycji
 - 16.Inwentaryzacja przebudowywanych obiektów w zakresie koniecznym do realizacji zamówienia
 - 17.Zaktualizowana mapa sytuacyjno-wysokościowa
 - 18.Raport oddziaływania na środowisko jeśli wymagany
 19. Inne dokumenty i opracowania konieczne do prawidłowej realizacji zadania

- 3.11. Podstawowe założenia rozwiązań w zakresie instalacyjnym, wykończeniowym oraz zastosowanych materiałów, urządzeń i sprzętu winny być na bieżąco w trakcie projektowania uzgadniane ze służbami zamawiającego
- 3.12. W ramach ceny oferty wykonawca wykona szkicową weryfikację koncepcji do uzgodnienia z Zamawiającym oraz wszelkie elementy inwentaryzacji i inne niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Koszty wszelkich koniecznych uzgodnień, ekspertyz, map, pomiarów itp. obciążają Wykonawcę.
- 3.13. W RAMACH NADZORU AUTORSKIEGO Wykonawca zobowiązany jest do :
1. kontroli w trakcie realizacji robót budowlanych nad zgodnością zastosowanych przez Wykonawcę rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową oraz kosztorysową
 2. w szczególności kontroli nad zastosowaniem urządzeń i materiałów zamiennych
 3. uzupełniania szczegółów dokumentacji technicznej oraz wyjaśniania wykonawcy robót wątpliwości powstałych w toku realizacji robót
 4. udziału w naradach technicznych i odbiorach robót każdorazowo na wezwanie zamawiającego bez ograniczeń ilości
 5. współdziałania z Wykonawcą robót przy wykonywaniu dokumentacji powykonawczej – w szczególności udostępnienia bezpłatnie dokumentacji w formacie .dwg (AutoCAD 2007 i starsze) i .pdf
 6. pełnienia nadzoru przez cały okres realizacji zadania do uzyskania pozwolenia na użytkowanie
- 3.14. Wymagany minimalny termin płatności wynosi 60 dni.
- 3.15. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 3.16. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień dodatkowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
 5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7.
 6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 7. Termin wykonania zamówienia.
- 7.1. Przewidywany termin realizacji – 4 m-ce od daty podpisania umowy z Zamawiającym, nie później niż 10.12.2014r.

Szacunkowa wartość bez VAT: 2 011 382,11 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 4 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadzia i gwarancje:**

11. Wymagania dotyczące wadium –

11.1. Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 25.000,00 PLN słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100

11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

11.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) w pieniądzu na konto Szpitala (decyduje termin uznania rachunku Zamawiającego):PKO S.A. II O Kraków.
NR: 96 1240 1444 1111 0000 0936 5746.

- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

11.4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium – przetarg EZP-271-2/98/2014”. W pozostałych przypadkach (pkt. 11.3 b, c, d) wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Dokumenty, o których mowa w punkcie 12.3 muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

11.5. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

11.6. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.

11.7. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na numer i nazwę sprawy, której wadium dotyczy.

11.8. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości, dopuszczonej formie, w określonym terminie i na wymagany okres, zostanie wykluczony a jego ofertę Zamawiający uzna za odrzuconą.

11.9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem punktów 11.10 i 11.11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11.10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11.11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 9, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

11.12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

11.13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być wniesione w walucie polskiej (PLN).

Zabezpieczenie może być wnoszone:

- przelewem – wpłacane na rachunek Zamawiającego w taki sposób, aby przed podpisaniem umowy znajdowało się na ww. rachunku /obrót bezgotówkowy/;
- w poręczeniach bankowych, poręczeniach pieniężnych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości - deponowane w kasie Zamawiającego za potwierdzeniem przyjęcia przed podpisaniem umowy.

Dopuszczalne jest złożenie zabezpieczenia w więcej niż jednej formie, a także za zgodą Zamawiającego zmiana formy wniesionego zabezpieczenia (zmiana taka może być dokonywana jedynie z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości).

Weksel, zastaw na papierach wartościowych, zastaw rejestrowy - nie są akceptowane jako formy wniesienia zabezpieczenia.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formach gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:

- być wystawione na Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie, ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków
- zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie to jest mu należne;
- w przypadku, gdy wykonawcy wspólnie wykonują zamówienie - obejmować zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) z tytułu związanych z wykonaniem zamówienia działań lub zaniechań każdego z tych wykonawców;
- okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może być krótszy niż okres realizacji umowy lub okres realizacji umowy i gwarancji lub rękojmi.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

8.4.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie musi zostać złożone oświadczenie z art. 22 ust. 1 podpisane przez tych wykonawców, którzy spełniają postawione warunki. Jeżeli wykonawca A spełnia warunek art. 22 ust. 1 pkt. 1 i 2, a Wykonawca B spełnia warunek art. 22 ust. 1 pkt. 3 i 4, złożenia podpisów tych wykonawców pod jednym oświadczeniem (propozycja – załącznik nr 4) będzie uznane jako odpowiadające warunkom SIWZ; oświadczenie z art. 24 ust. 1 w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie musi zostać złożone przez każdego z wykonawców składających ofertę wspólną lub jedno, podpisane przez wszystkich wykonawców składających taką ofertę.

Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczące art. 24 ust. 1 musi złożyć w ofercie każdy z wykonawców Konsorcjum. W przypadku dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału z art. 22 ust. 1 ustawy pzp wystarczy, że dokumenty potwierdzające spełnienie warunków złoży co najmniej jeden z jej uczestników oferty wspólnej lub gdy z dokumentów złożonych przez tych wykonawców łącznie będzie wynikać ich spełnienie.

4.4.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (zwani dalej Konsorcjum) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt.8 niniejszej SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu

i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się ażeby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8.4.3 Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- 1) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument)
- 2) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ile Wykonawców)

8.4.4 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Konsorcjum

8.4.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swej treści następujące postanowienia:

- 1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego
- 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),
- 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okres zgłaszania wad,
- 4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do konsorcjum,
- 5) określenie lidera Konsorcjum, (powinien Nin być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- 6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 7) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 8) ustanowienia Pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

8.4.6 Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

8.4.7 Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej Konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

8.4.8 W przypadku Konsorcjum do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający pełnomocnika Konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z przepisami k.c.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

8.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania –

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda oświadczenia o braku

podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik do niniejszej SIWZ

8.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawcy spełnią warunek wykazując, że wykonali w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie prace projektowe dot. obiektów szpitalnych; co najmniej 3 dokumentacji projektowych o łącznej wartości prac projektowych min. 2 mln zł. netto przy czym jeden z projektów dla obiektu szpitalnego o powierzchni nie mniejszej niż 10 000 m.kw
W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć dokument wymieniony w pkt. 8.2.2 niniejszej SIWZ.

8.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
Wykonawcy spełnią ten warunek jeżeli dysponują lub będą dysponować w okresie przewidzianym na realizację zamówienia osobami, które posiadają min. 5 letnie doświadczenie w projektowaniu obiektów ochrony zdrowia, szpitali dziecięcych oraz uprawnienia:

- do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej;
- do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
- do projektowania bez ograniczeń specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
- do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć dokument wymieniony w pkt. 8.2.3, 8.2.4 niniejszej SIWZ.

8.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy spełnią warunek wykazując, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę 1 000 000 PLN

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć dokument wymieniony w pkt. 8.2.7 niniejszej SIWZ

Na podstawie art. 44 ustawy Pzp, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, według propozycji stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty zawierające dane w innych walutach niż określono to w treści SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia. Tabele kursów walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: <http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: spełnia/nie spełnia. Z treści złożonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż postawione warunki Wykonawca spełnia

W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

Na podstawie art. 26 ust. 2a ustawy Pzp, Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie

warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca je spełnia w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

8.2.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – wg załącznika nr 4 do siwz,

8.2.2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

8.2.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

8.2.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

8.2.5. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów wymaga złożenia w ofercie dokumentów dotyczących:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

8.2.6. Jeżeli wykonawca, polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, to zobowiązany jest przedłożyć:

8.2.6.1. Pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

8.2.6.2. w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt. 8.3 niniejszej SIWZ

8.2.7. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 1 mln PLN brutto.

8.3. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do ich wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

8.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4 do siwz.

8.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

8.3.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

8.3.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

8.3.5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

8.3.6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

8.3.7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

8.3.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) punkcie 8.3.2. do 8.3.4, 8.3.6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

2) punkcie 8.3.5 i 8.3.7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8,10 i 11 ustawy;

8.3.9. Dokumenty, o których mowa 8.3.8 ppkt. 1 tiret pierwsze i trzecie oraz ppkt. 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt 1 tiret 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.3.10. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.3.9., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 8.3.10 stosuje się odpowiednio.

8.3.11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8.3.12. Dowodami, o których mowa w pkt-cie 8.2.3. są:

8.3.12.1. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

8.3.12.2. oświadczenie wykonawcy-jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pk-cie 8.3.12.1.

8.3.13. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi wskazane w wykazie o którym mowa w pkt. 8.2.2. zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa w pk-cie 8.3.12.

8.3.14. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

8.3.15. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

8.3.16. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.3.17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

8.3.18. Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów i oświadczeń zawierających stwierdzenie zgodne z faktami i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania.

8.3.19. W przypadku złożenia nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp

8.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

8.4.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie musi zostać złożone oświadczenie z art. 22 ust. 1 podpisane przez tych wykonawców, którzy spełniają postawione warunki. Jeżeli wykonawca A spełnia warunek art. 22 ust. 1 pkt. 1 i 2, a Wykonawca B spełnia warunek art. 22 ust. 1 pkt. 3 i 4, złożenia podpisów tych wykonawców pod jednym oświadczeniem (propozycja – załącznik nr 4) będzie uznane jako odpowiadające warunkom SIWZ; oświadczenie z art. 24 ust. 1 w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie musi zostać złożone przez każdego z wykonawców składających ofertę wspólną lub jedno, podpisane przez wszystkich wykonawców składających taką ofertę.

Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczące art. 24 ust. 1 musi złożyć w ofercie każdy z wykonawców Konsorcjum. W przypadku dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału z art. 22 ust. 1 ustawy pzp wystarczy, że dokumenty potwierdzające spełnienie warunków złoży co najmniej jeden z jej uczestników oferty wspólnej lub gdy z dokumentów złożonych przez tych wykonawców łącznie będzie wynikać ich spełnienie.

4.4.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (zwani dalej Konsorcjum) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt.8 niniejszej SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się ażeby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8.4.3 Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- 1) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument)
- 2) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ile Wykonawców)

8.4.4 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Konsorcjum

8.4.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swej treści następujące postanowienia:

- 1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego
- 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),
- 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okres zgłaszania wad,
- 4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do konsorcjum,
- 5) określenie lidera Konsorcjum, (powinien Nin być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- 6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 7) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 8) ustanowienia Pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

8.4.6 Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

8.4.7 Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej Konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

8.4.8 W przypadku Konsorcjum do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający pełnomocnika Konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z przepisami k.c.

8.5. Pozostałe dokumenty

8.5.1. Podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy lub informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 1 mln PLN brutto.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Wykonawcy spełnią warunek wykazując, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę 1 000 000 PLN

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawcy spełnią warunek wykazując, że wykonali w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie prace projektowe dot. obiektów szpitalnych; co najmniej 3 dokumentacji projektowych o łącznej wartości prac projektowych min. 2 mln zł. netto przy czym jeden z projektów dla obiektu szpitalnego o powierzchni nie mniejszej niż 10 000 m.kw

Wykonawcy spełnią ten warunek jeżeli dysponują lub będą dysponować w okresie przewidzianym na realizację zamówienia osobami, które posiadają min. 5 letnie doświadczenie w projektowaniu obiektów ochrony zdrowia, szpitali dziecięcych oraz uprawnienia:

- do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej;
- do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
- do projektowania bez ograniczeń specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
- do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

EZP-271-2/98/2014

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

14.7.2014 - 10:45

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 14.7.2014 - 11:00

Miejscowość:

Kraków

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 22.1. Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej.

22.2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

22.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Ustawy Prawo zamówień publicznych

22.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

22.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

22.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

22.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2. Ustawy pzp

22.8. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

22.9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

22.10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 22.8 i 22.9 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

22.11. Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180 -189 ustawy Pzp.

22.12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowe kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198d ustawy Pzp.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

3.6.2014